



ÄLVSBYNS
KOMMUN
Socialtjänsten

Hemtjänst

Älvsbyns kommun



Hemtjänst

Hemtjänsten ska möjliggöra för dig att genom stöd och hjälp kunna bo kvar i din bostad och vara så självständig som möjligt. Hemtjänst är ett bistånd enligt Socialtjänstlagen (SoL) som ger dig rätt till hemtjänst om du inte själv kan tillgodose dina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt. Du ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå.

Hemtjänsten är individuell och innehåll samt omfattningen varierar beroende på vilket behov av stöd och hjälp du har. Hemtjänsten utförs endast när du är på plats i ditt hem.

Att ansöka

Du ansöker om hemtjänst hos kommunens biståndshandläggare. Du kommer i kontakt med biståndshandläggare på telefonnummer 0929-171 62 vardagar mellan kl. 08.00-09.00.

Vad kan du förvänta dig av hemtjänsten

Det är viktigt att du känner dig trygg med personalen i hemtjänsten. Vi ringer eller knackar på din dörr när vi kommer och personalen bär alltid namnskylt. Vi utför de insatser du beviljats enligt beslut och den personal du möter ska ge ett gott och professionellt bemötande.

Stärka dina egna förmågor

Hemtjänstpersonalen arbetar vardagsrehabiliterande, vilket innebär att du deltar aktivt i de uppgifter du själv klarar av. Målet är att du ska fortsätta att göra sådant som du själv klarar av och att dina egna förmågor ska stärkas så långt det är möjligt. Du ska kunna leva så självständigt som möjligt och hemtjänsten stöttar dig enligt ditt beslut med det du själv inte kan göra.

Genomförandeplan

När du beviljats hemtjänst utses en kontaktperson från hemtjänstgruppen till dig. Tillsammans med din kontaktperson planerar du hur dina hemtjänstinsatser ska utföras. Denna planering kallas genomförandeplan och ligger sedan till grund för hur hjälpen du är beviljad ska utföras. I samband med upprättandet av genomförandeplanen ska hänsyn tas till dina önskemål om hur och när du vill att hjälpen ska utföras. Vid behov följs genomförandeplanen upp utifrån beviljade insatser och dina önskemål om hur hjälpen ska utföras.

När kommer vi

Vi försöker i möjligaste mån att utföra planerade besök ungefär samma tid varje dag. Det uppstår ibland oförutsedda händelser i vår verksamhet, vilket kan innebära att personalen kan bli försenade. Vid längre försening kontaktas du av hemtjänsten. Om något oförutsett händer i verksamheten som medför att vi behöver flytta en planerad insats meddelar vi dig detta. Om du önskar att byta tid på någon av din insats tar du kontakt med samordnare som försöker tillgodose dina önskemål i möjligast mån. Du kan även ta kontakt med samordnare om du tillfälligt inte behöver något besök eller är i behov av att flytta ett planerat besök. Önskar du att avsluta hemtjänsten tar du direkt kontakt med biståndshandläggare.

Samordnare hemtjänst nås på telefonnummer 0929-172 35 vardagar mellan klockan 09.00-10.00.

Vanligt förekommande insatser

Städ – Städning sker i regel en gång var tredje vecka. Innehållet i städet varierar utifrån det beviljade biståndet. Det städ som hemtjänsten utför är att likställa med ett vardagsstäd i form av dammsugning, dammtorkning och skurning. Oavsett storlek på bostaden städas 2 rum och kök samt toalett i enpersonshushåll och 3 rum och kök samt toalett om ni bor två personer tillsammans.

För att vi ska kunna utföra städningen behöver du inneha en lätttrullad fungerande dammsugare, skurmopp med långt skaft och skurhink, dammtrasor, hink samt rengöringsmedel. Om du behöver komplettera städutrustningen kan hemtjänsten bistå dig med inköp vid behov.

Tvätt – Tvätt utförs i regel en gång varannan vecka. Du behöver ha tillgång till egen tvättmaskin eller tvättstuga i närheten. Vi bistår med hjälp att boka tvättstugan. Handtvätt och mangling utförs ej och strykning sker endast av vissa "finkläder" om du inte klarar det själv.

Inköp – Inköp sker i regel en gång i veckan, i närmsta välsorterad butik. För din och personalens säkerhet vill vi inte handa kontanter och vill därför att du har ett Coop/ICA betalkort. Vi vill även att du meddelar hur du vill att inköpen ska redovisas.

Matdistribution - När du beviljas matdistribution kommer du till att börja med få mat enligt matsedel levererat till dig. Utifrån omfattningen av antalet dagar du beviljats matdistribution väljer du vilka dagar som du önskar att få maten levererad. Vi kommer varannan vecka att lämna ut ny matsedel där du själv kan välja mellan två alternativ av mat för leverans utifrån de dagar du tidigare valt att få mat levererat. Viktigt att informera personalen eventuella allergier. Vid behov av hjälp med värmning av mat behöver mikrovågsugn finnas att tillgå i bostaden.

Personlig omvårdnad – Personlig omvårdnad kan utformas på många olika sätt. Det kan exempelvis vara hjälp vid uppstigning och sänggående, ta av och på kläder eller att duscha. I möjligaste mån är det kontaktpersonen som bistår med hjälp vid dusch.

Ledsagning – Utförs av personal från hemtjänsten vardagar dagtid utifrån omfattningen i beslutet.

Trygghetslarm – Trygghetslarmet fungerar hemma hos dig, dygnet runt. Syftet är att du ska kunna nå personal om en akut oförutsedd situation uppstår så som fall. Trygghetslarm beviljas av biståndshandläggare. För mer information finns särskild broschyr gällande trygghetslarm.



Hemtjänstens arbete

Dokumentation

Personalen har enligt lag skyldighet att dokumentera. Detta för att verksamheten ska kunna följa upp att du har fått den hjälp och det stöd som du har rätt till. Dokumentationen är också ett verktyg för att säkerställa att insatserna är av god kvalitet.

Tystnadsplikt

All personal inom hemtjänsten har tystnadsplikt. Det innebär att de inte får berätta för andra om dina personliga förhållanden. Det gäller även efter avslutad anställning.

Arbetsmiljö

För att kunna säkerställa att vi kan ge en god och säker vård och omsorg samt för att förebygga arbetsskador, förväntar vi oss att du tillåter användning av tekniska hjälpmedel som personal har behov av att använda. Ibland kan det även behöva göras mindre anpassningar i bostaden för att säkerställa allas säkerhet, det kan bland annat innebära att skapa utrymme invid en säng, dusch eller att vissa hjälpmedel finns tillgängliga i bostaden. Vid vissa tillfällen kan vissa arbetsmoment behöva utföras av två personer tillsammans.

Rökfri arbetsmiljö

Utifrån arbetsmiljölagen arbetar vi för att personalen ska kunna arbeta i en rökfri arbetsmiljö. Vid rökning i bostad kan vissa åtgärder därför vara nödvändiga.

Fastighetsägarens ansvar

Snöröjning och sandning är fastighetsägarens ansvar och måste ombesörjas för att hemtjänsten ska kunna komma fram till din bostad tryggt och säkert. Det är även fastighetsägarens ansvar att dra ut sopkärl inför tömning.

Kostnad

Du betalar en hemtjänstavgift som är beräknad av kommunens avgiftshandläggare. Information om avgifterna finns i särskild broschyr.

Skador på egendom

Om något går sönder i ditt hem på grund av personalens oaktsamhet ska det anmälas till ansvarig enhetschef för hemtjänsten som tar ställning om eventuell ersättning. Vi ber dig att ställa undan värdefulla föremål som riskerar att kunna komma till skada.

Hemförsäkring

När du är i behov av hemtjänsten behöver du se över din försäkring. Du kan behöva skaffa ett tillägg i form av "allrisk". Tag kontakt med ditt försäkringsbolag.

Säg vad du tycker

Har du synpunkter på socialtjänsten? Berätta det för oss. Vi tycker det är värdefullt att få ta del av dina tankar, idéer eller klagomål. Det ger oss en chans att förbättra vår verksamhet. Formulär finns tillgänglig på kommunens hemsida: www.alvsbyn.se/omsorg-och-stod/synpunkter-och-klagomal