



- §280 0694/23-008  
Revision - Grundläggande granskning KS och Älvsbyns Kommunföretag AB
- §281 0855/23-000  
Verksamhetsredovisning KS 2023-12-18
- §282 0856/23-000  
Delgivningar KS 2023-12-18
- §283 0857/23-002  
Delegationsrapport KS 2023-12-18
- §284 0885/23-000  
Ekonomisk rapport KS 2023-12-18
- §285 0831/23-008  
Revision - Förstudie internkontroll
- §286 0132/23-041  
Konsekvenser besparingar 2023
- §287 0592/23-041  
Internbudget 2024
- §288 0596/23-003  
Riktlinje för minoritetspolitiskt arbete
- §289 0775/23-003-751  
Inrätta familjeteam
- §290 0773/23-806  
Ändrad taxa för slutstädning av lägenhet inom SÄBO
- §291 0774/23-806  
Ändrad taxa för trygghetslarm inom hemtjänsten
- §292 0771/23-750  
Ändring av delegationsordning för social verksamhet
- §293 0772/23-750  
Tillägg till delegationsordning för social verksamhet



- §294 0445/22-003  
Strategisk lokalförsörjningsplan
- §295 0577/22-109  
Älvsbyn 150 år
- §296 0378/23-821  
Överenskommelse Älvsby Rytтарförening
- §297 0750/23-600  
Tillägg till samverkansavtal om gymnasieutbildning för Boden, Luleå, Piteå och Älvsbyns kommuner
- §298 0563/23-003  
Arkivreglemente för Älvsbyns kommun, revidering
- §299 0681/23-106  
Beslut om rekommendation avtal North Sweden European Office
- §300 0602/23-003  
Revidering av arvodesreglemente 2023-2026
- §301 0797/23-102  
Val av ledamot och vice ordförande i personalutskottet (S)
- §302 0069/23-008  
Utredning motion frukost på skolan för ökad jämlikhet och studiero
- §303 Individärenden (sekretess - endast tjänstgörande ledamöter)
- §304



Tid:	Kl. 08:30 – 18:10		
Plats:	Storgatan 27, förvaltningsbyggnaden, lokal Bäckén		
Ledamöter:	Johan Dahlgvist, M	ordförande	
	Stefan Lindbäck, M	vice ordförande	
	Anna Lundberg, S		
	Rikard Granström, S		
	Sara Risberg, S		
	Anneli Norén, S		
	Robert Forsberg, S		
	Oscar Johansson, V		
	Caroline Svensson, C		
	Agneta Nilsson, C		
	<del>Göran Stenlund, L</del>		
	<del>Peter Lundberg, KD</del>		
	Orvo Hannlöv, SD		
Tjänstgörande ersättare:	Inger Lundberg, L		
	Margareta Lundberg, -		
Övriga:	Anna Lindberg	kommunchef	
	Revisorerna (§ 280)		
	Benita Jonsson (§ 284)	tf. ekonomichef	
	Eleonor Linder (§ 288)	integrationssamordnare	
	Madelene Nyman (§ 289)	chef för öppenhälsan	
	Michelle Engman	kommunsekreterare	
Justeringsdag:	2023-12-20		
Paragrafer:	§ 280–304 (§303–304 individärenden)		
Justerare:	Orvo Hannlöv (SD) §280–302 Anneli Norén (S) § 303–304		

Digital signering  
Michelle Engman  
kommunsekreterare

Digital signering  
Johan Dahlgvist  
ordförande

Digital signering  
Orvo Hannlöv  
justerare

Digital justering  
Anneli Norén  
justerare

---

#### ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-12-18
Protokollet är anslaget	2023-12-21—2024-01-12
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet



KS § 280

Dnr 0694/23-007

**REVISION - GRUNDLÄGGANDE GRANSKNING KS OCH  
ÄLVSBYNS KOMMUNFÖRETAG AB**

**Kommunstyrelsens beslut**

Besvarar revisorernas frågeställningar enligt bilaga och lägger den till handlingarna.

---

**Kommunstyrelsen**

Överläggning mellan kommunens revisorer och kommunstyrelsen angående årlig övergripande granskning i Älvsbyns kommun 2023.

Revisorernas frågor till kommunstyrelsen och grundläggande granskning 2023, enligt bilaga

Revisorerna Bo Johansson (S), Birgitta Strömgren (S) Johan Lindbäck (M) och Kjell-Åke Larsson (C) tillsammans med sakkunnig från KPMG Maria Wiksten föredrar revisionens frågeställningar.

Kommunstyrelsen besvarar frågeställningarna.

Kommunstyrelsen lägger bilagan till handlingarna.

---



KS § 281

Dnr 0855/23-000

**VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2023-12-18**

**Kommunstyrelsens beslut**

Tagit del av och godkänner information enligt bilaga.

---

**Ärendebeskrivning**

Kommunchef Anna Lindberg har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning, enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Tagit del av och godkänner information enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller

---



KS § 282

Dnr 0856/23-000

## DELGIVNINGAR KS 2023-12-18

### Kommunstyrelsens beslut

1. Tagit del av redovisade delgivningar.
2. Handlingsplanen efter JO beslut samt handlingsplan ej utredda avvikelser från social verksamhet följs upp som ärenden på kommunstyrelsens sammanträde 5 februari 2024.

---

### Ärendebeskrivning

Handlingar i ärendet:

Allmänna utskottet – protokoll 2023-11-20

Socialutskottet – protokoll 2023-11-21

Personalutskottet – protokoll 2023-11-21

Utbildningsutskottet – protokoll 2023-11-22

Kultur- och fritidsutskottet – protokoll 2023-11-22

Älvsbyns Fastigheter AB – styrelseprotokoll 2023-05-11

Älvsbyns Fastigheter AB – styrelseprotokoll 2023-09-11

Älvsbyns Energi AB – styrelseprotokoll 2023-08-14

Älvsbyns Energi AB – styrelseprotokoll 2023-10-02

Folkhälsorådet - Mötesanteckningar 2023-11-23

**Gemensam räddningsnämnd Piteå Älvsbyn - §24 GRN** Taxa för externa tjänster, uthyrningar m.m. inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn

**Gemensam räddningsnämnd Piteå Älvsbyn - §25 GRN** Taxa för tillstånd och tillsyn enligt Lag (2010\_1011) om brandfarliga och explosiva varor samt taxa för tillsyn enligt Lag (2003\_778) om skydd mot olyckor

**Gemensam räddningsnämnd Piteå Älvsbyn - §26 GRN** Ekonomi samt bilaga månadsrapport per oktober 2023

**Gemensam räddningsnämnd Piteå Älvsbyn - §27 GRN** Ändring av sammanträdesplan 2024

Forts...



KS § 282

Dnr 0856/23-000 forts.

**DELGIVNINGAR KS 2023-12-18**

**Gemensam räddningsnämnd Piteå Älvsbyn - §30 GRN Uppföljning internkontrollplan 2023**

**Gemensam räddningsnämnd Piteå Älvsbyn - §31 GRN Internkontrollplan 2024**

**Länsstyrelsen i Norrbotten - Beslut om fördelning av anvisningar av nyanlända år 2024 till kommuner i Norrbottens län**

**Justitieombudsmannen (JO) - beslut 2023-11-27 ärende dnr 9698–2022**

**Social verksamhet - Handlingsplan efter JO Beslut 2023-11-27**

**Social verksamhet - Översikt avvikelser o klagomål daterad 2023-12-08**

**Social verksamhet - Handlingsplan ej utredda avvikelser och klagomål vid IFO**

**Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) – Delårsrapport 2023 T2**

**Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) – Arbetsutskottsmöte 2023-11-14 nr 4**

**Information inför ägarsamråd 1 november**

- **Filmpool Nord** – Kallelse till ägarsamråd, halvårsrapport och förslag till ägardirektiv
- **Investeringar i Norrbotten** – Kallelse till ägarsamråd, halvårsrapport och förslag till ägardirektiv
- **IT Norrbotten** – Kallelse till ägarsamråd, halvårsrapport och förslag till ägardirektiv
- **BD Pop** – Kallelse till ägarsamråd, halvårsrapport och förslag till ägardirektiv
- **Energikontor Norr** – Kallelse till ägarsamråd, halvårsrapport och förslag till ägardirektiv

**Filmpool Nord** – Protokoll ägarsamråd 2023-11-01

**Investeringar i Norrbotten** – Protokoll ägarsamråd 2023-11-01

**IT Norrbotten** – Protokoll ägarsamråd 2023-11-01

**BD Pop** – Protokoll ägarsamråd 2023-11-01

**Energikontor Norr** – Protokoll ägarsamråd 2023-11-01

forts...



**KS § 282**

**Dnr 0856/23-000 forts.**

**DELGIVNINGAR KS 2023-12-18**

**Förslag till beslut**

Tagit del av redovisade delgivningar.

**Kommunstyrelsen**

Caroline Svensson (C) yrkar på tillägg att handlingsplanen efter JO beslut samt handlingsplan ej utredda avvikelser från social verksamhet följs upp som ärenden på kommunstyrelsens sammanträde 5 februari 2024.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Caroline Svenssons tilläggsyrkande vilket kommunstyrelsen bifaller.

---





KS § 283

Dnr 0857/23-002

## DELEGATIONSRAPPORT KS 2023-12-18

### Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av redovisad delegationsrapport och lägger den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Följande ärenden anmäls enligt KS § 58/2022-04-11 (dnr 157/22-002)

#### Kommunstyrelsens ordförande, Johan Dahlqvist

1. Delegationsbeslut 2023-12-01 om ” undertecknande av handlingar inom kommunstyrelsen” (dnr 853/23-002)
2. Kommunstyrelsens ordförande Johan Dahlqvist har 2023-12-04 beslutat brådska om umgängesbegränsning med stöd av 14§ 2st p1 LVU avseende perioden 2023-12-04—2024-06-03.
3. Kommunstyrelsens ordförande Johan Dahlqvist har 2023-12-04 beslutat brådska om umgängesbegränsning med stöd av 14§ 2st p1 LVU avseende perioden 2023-12-04—2024-06-03.
4. Kommunstyrelsens ordförande Johan Dahlqvist har 2023-12-04 beslutat brådska om umgängesbegränsning med stöd av 14§ 2st p1 LVU avseende perioden 2023-12-04—2024-06-03.

#### Nyttjande av delegation, inköp.

Delegat kommunchef, Anna Lindberg

<b>Punkt</b>	<b>Vilket beslut</b>	<b>Leverantör</b>
Inköp 7.3	Rekrytering HR-chef och chef lönecenter	Culpeo AB
Inköp 7.3	Julklapp 2023	Älvsby handel

Delegat tf HR-chef, Minna Öqvist

<b>Punkt</b>	<b>Vilket beslut</b>	<b>Leverantör</b>
Inköp 7.3	Julklapp 2023	Älvsby handel

Delegat tf ekonomichef, Benita Jonsson

<b>Punkt</b>	<b>Vilket beslut</b>	<b>Leverantör</b>
Inköp 7.3	Elektroniskt upphandlingsverktyg	Mercell TendSign

Delegat socialchef, Robert Cortinovic

<b>Punkt</b>	<b>Vilket beslut</b>	<b>Leverantör</b>
Inköp 7.3	Digitala tjänster/system	Cambio Viva
Inköp 7.3	Digitala tjänster/system	Evondos AB

Delegat vo-chef drift- och service, Crister Lundgren

<b>Punkt</b>	<b>Vilket beslut</b>	<b>Leverantör</b>
Inköp 7.3	Identitetshantering	Svensk e-identitet

Forts...



KS § 283

Dnr 0857/23-002 forts.

**DELEGATIONSRAPPORT KS 2023-12-18**

Delegat enhetschef biståndsenheten, Louise Grönlund

**Punkt**      **Vilket beslut**

**Leverantör**

Inköp 7.2    Uppdragsutbildning LSS

JP Infonet AB

Landsbygdsutvecklare (punkt 4.5 delegationsordningen)

Beslut byautvecklingspeng – Visträsk byaförening (dnr 0432/23-109)

Beslut byautvecklingspeng – Visträsk byaförening (dnr 0767/23-109)

Beslut byautvecklingspeng – Muskus byaförening (dnr 0761/23-109)

**Förslag till beslut**

Tagit del av redovisad delegationsrapport och lägger den till handlingarna.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_



KS § 284

Dnr 0885/23-000

**EKONOMISK RAPPORT KS 2023-12-18**

**Kommunstyrelsens beslut**

Tagit del av och godkänner information enligt bilaga.

---

**Ärendebeskrivning**

Tf. ekonomichef Benita Jonsson har sammanställt ekonomisk rapport, enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Tagit del av och godkänner information enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---



KS § 285

Dnr 0831/23-007

## REVISION - FÖRSTUDIE INTERNKONTROLL

### Kommunstyrelsens beslut

Avger följande yttrande på KPMG:s förstudie intern kontroll.

### Ärendebeskrivning

KPMG har av Älvsbyns kommuns revisorer fått i uppdrag att genomföra en förstudie av kommunens arbete med intern kontroll. Syftet med förstudien har varit att övergripande kartlägga Älvsbyns kommuns och de kommunala bolagens arbete med intern kontroll.

Ett antal iakttagelser redovisas och kommunstyrelsen avger följande yttrande:

### Kommunstyrelsen

Arbetet med att utveckla kommunstyrelsens internkontroll har pågått under året. Det innebär bland annat att internkontrollplanen för 2024 har utvecklats från att enbart fokusera på måluppfyllelse till att ta ett bredare grepp. Internkontrollplanen för 2024 beräknas antas av kommunstyrelsen 25 mars 2024. Parallellt pågår arbetet med att ta fram en riktlinje för intern kontroll. Riktlinjen beräknas antas av kommunstyrelsen 20 maj 2024.

### Miljö- och byggnadsnämnden

Internkontrollplanen för 2023 antogs 3 oktober 2023 av Miljö- och byggnadsnämnden 2022. Planen var en revidering internkontrollplanen för 2022. Inför 2024 har rutinerna förbättrats och planen är att nämnden ska anta internkontrollplanen 2024 under januari 2024.

### Älvsbyns Kommunföretag AB

Bedömningen är att Älvsbyns Kommunföretag AB inte är i behov av någon intern kontrollplan. Detta utifrån att bolaget inte bedriver någon egen verksamhet. Bolagets uppgift är att fungera som fullmäktiges och kommunstyrelsens formella styrinstrument för dotterbolagen. Styrningsfunktionen ligger således kvar i kommunen med den fördelning mellan fullmäktige och kommunstyrelsen som framgår av kommunstyrelsens reglemente. Således anser kommunstyrelsen att kommunstyrelsens internkontrollplan även ska omfatta Älvsbyns kommunföretag AB.

Älvsbyns kommunföretag AB har ett ansvar att fortsätta att utveckla den interna styrningen och uppföljningen av de bolag som ägs direkt och indirekt av Älvsbyns kommun. Under perioden 2022 har ägarstyrningsprocessen utvecklats. Detta bör inarbetas i företagspolicyn som kommer revideras under 2024.



**KS § 285**

**Dnr 0831/23-007 forts.**

## **REVISION - FÖRSTUDIE INTERNKONTROLL**

### **Älvsbyns Energibolag AB**

Energibolaget har påbörjat arbetet med att ta fram en internkontrollplan. Den kommer sedan fastställas av energibolagets styrelse under 2024.

### **Älvsbyns Fastigheter AB**

Fastighetsbolaget avser fastställa internkontrollplan för 2024 i samband med styrelsemöte 7 december 2023.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Saknas

### **Konsekvenser för barn**

Saknas

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse KS förstudie

Slutrapport förstudie internkontroll

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen avger följande yttrande på KPMG:s förstudie intern kontroll.

### **Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

### **Beslutet skickas till**

Älvsbyns revisorer

Kommunchef

Kanslichef

VD Älvsbyns Energibolag AB

VD Älvsbyns Fastigheter AB

\_\_\_\_\_



KS § 286

Dnr 0132/23-041

## KONSEKVENSER BESPARINGAR 2023

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde budget 2023 (KF 2022-11-28, KF §101) med en total besparing på 12 850 tkr. Besparingen bestod av en generell besparing om 6 000 tkr samt riktade besparingar inom verksamhetsområdena samhällsbyggnad, social verksamhet och utbildning om totalt 6 850 tkr.

Den generella besparingen om 6 000 tkr hanterades från olika övergripande boster om besparing om totalt 12,6 mnkr på verksamheten. Under 2023 har sedan kommunfullmäktige beslutat om hur besparingarna ska hanteras (KF 2023-04-24, §76 och KF 2023-05-29, KF §123).

Det var svårt att bedöma konsekvenserna av besparingarna i samband med att de antogs då det pågick ett arbete med att se över internbudget 2023. Arbetet syftade till att säkerställa att fördelningarna och uppgifterna för årsarbetare och fasta kostnader var korrekta. Det var då svårt att överblicka hur de övergripande besparingar skulle påverka verksamheterna. Tidigare uppföljning visar att ekonomin i sin helhet har gått ihop men inte alltid delarna.

Nedan redovisas beslutade besparingar och dess konsekvenser:

- Kommunchefens stab (KF 2023-04-24, §76)
  - Budget för konsulter minskades med 1 000 tkr. Konsekvens har varit en kraftigt minskad möjlighet att stötta upp verksamheten med konsultstöd. Under året har dock rekryteringskonsulter behövts anlitas för rekrytering av tre chefsuppdrag (kultur- och fritid, skolchef och ekonomichef). Vakanshållning och tf-lösningar har bidragit till att minska underskottet. Konsekvenserna för verksamheten har varit ökad arbetsbelastning.
- Verksamhetsområde Drift och service/fastigheter (KF 2023-04-24, §76)
  - Budget för underhåll och rep minskades med 2 200 tkr. Konsekvenserna har uteblivit då besparingen hanterades genom minskade kostnader då verksamheten i simhallen inte har bedrivits på helårsbasis.
  - Budget för rivning minskades med 1 000 tkr. Inga konsekvenser.
- Centrala poster (KF 2023-04-24, §76)
  - Budgeten för avskrivningar minskades med 1 000 tkr (budget innan minskning 1 000 tkr). Avskrivningarna har inte kommit igång då simhallsprojektet inte avslutas förrän i december 2023. Inga konsekvenser.
  - Överskottet av kostnadskompensationen minskades med 800 tkr. Då det inte funnits buffert har kostnader fått tas i verksamheterna. Det går inte att säga vilka verksamheter som påverkats.

Forts...



KS § 286

Dnr 0132/23-041 forts.

### KONSEKVENSER BESPARINGAR 2023

- Verksamhetsområde socialverksamhet (KF 2023-04-24, KF §76)
  - Ramen för övergripande personlig assistans minskades med 500 tkr för oförutsedda uppdrag. Det innebär att budget har lagts för endast kända uppdrag. Inga kända konsekvenser då antalet personliga assistentuppdrag varit oförändrat under året.
  - Ramen för övergripande omsorgen om funktionshinder minskades med 500 tkr. Besparingen har inte medfört någon konsekvens då budgeten för tidigare år varit felaktig med 500 tkr.
  - Ramen för övergripande särskilt boende minskades med 1 500 tkr. Besparingen har inneburit att det inte funnits någon budget för vissa övergripande kostnader. Konsekvenserna har varit av ekonomisk karaktär då bufferten inte har kunnat användas för att täcka upp ökade personalkostnader. Bedömningen är att besparingen inte har infriats.
- Verksamhetsområde utbildning (KF 2023-04-24, KF §76)
  - Ramen för resursfördelningsbudgeten minskades med 3 000 tkr. Besparingen baserad på nettokostnadsavvikelse för grundskola uppgick till 400 tkr har också reglerats från resursfördelningsreserven. Då det inte funnits buffert har kostnader fått tas i verksamheterna. Det går inte att säga vilka verksamheter som påverkats.
- Verksamhetsområde samhällsbyggnad (KF 2023-05-29, KF §123)
  - Satsningen/ramförstärkningen på en etableringssäljare 950 tkr användes år 2023 för att finansiera sparkravet på budgeten för miljö- och bygg. Satsningen på etableringssäljare sköts fram till 1 januari 2024. Konsekvensen är att satsningen dröjt.

Sammanfattningsvis bedöms konsekvenserna av besparingen 2023 som hanterbara. Att kostnader behöver tas i verksamheten där de uppstår i stället för att hanteras med en övergripande buffert är ett steg i arbetet med att identifiera alla verksamheters kostnader. Detta för att få en rättvis bild av verksamhetens kostnader inför starten av prislappsmodellen.

#### Ekonomiska konsekvenser

Då stora delar av besparingen har effektuerats har det bidragit till att minska det prognostiserade underskottet och därmed behovet av att använda resultatutjämningsreserven (RUR) för 2023.

#### Konsekvenser för barn

Saknas

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Forts...



KS § 286

Dnr 0132/23-041 forts.

**KONSEKVENSER BESPARINGAR 2023**

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Kommunchef

\_\_\_\_\_





KS § 287

Dnr 0592/23-041

## INTERNBUDGET 2024

### Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställa internbudgeten i sin helhet enligt bilaga.
2. Den generella besparingen på 8 mnkr kommer att utredas vidare och förslag kommer att presenteras för kommunstyrelsen 5 februari 2024.

### Deltar inte i beslutet

Anna Lundberg (S), Rikard Granström (S), Anneli Norén (S), Robert Forsberg (S), Sara Risberg (S), Oscar Johansson (V) och Margareta Lundberg (-) deltar inte i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommuns budget 2024–2026 fastställdes av kommunfullmäktige 19 juni 2023. I beslutet finns en riktad besparing på 1 mnkr på VO Drift och service och en generell besparing på 8 mnkr.

Den generella besparingen på 8 mnkr har fördelats efter storleksordning enligt följande:

VO Politik + KC Stab	950 tkr
VO Drift och service	1 200 tkr
VO Utbildning	2 100 tkr
VO Social verksamhet	2 900 tkr
VO Kultur och fritid	300 tkr
VO Samhällsbyggnad	550 tkr

Besparingen har fördelats på samtliga verksamheter i kommunförvaltningen. Verksamheterna har arbetat med att identifiera möjliga besparingar/effektiviseringar. Dessa kommer till kommunstyrelsen för beslut i samband med sammanträdet 5 februari och därefter kommunfullmäktige.

### Ekonomiska konsekvenser

Verksamheterna behöver ta fram förslag på åtgärder besparingar/effektiviseringar.

### Konsekvenser för barn

Minskade ramar på verksamheten kan medföra konsekvenser för barn. I samband med beslut om besparings-/effektiviseringsåtgärder kan konsekvenserna bedömas.

### Beslutsunderlag

Förslag till internbudget 2024

Forts...



KS § 287

Dnr 0592/23-041 forts.

## INTERNBUDGET 2024

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Fastställa internbudgeten i sin helhet.
2. Den generella besparingen på 8 mnkr kommer att utredas vidare och förslag kommer att presenteras för kommunstyrelsen 5 februari 2024

### Kommunstyrelsen

Anna Lundberg (S) meddelar att socialdemokraterna inte deltar i beslutet.  
(Anna Lundberg, Rikard Granström, Robert Forsberg, Anneli Norén och Sara Risberg är de socialdemokrater som närvarar på sammanträdet)

Oscar Johansson (V) meddelar att han inte deltar i beslutet.

Margareta Lundberg (-) meddelar hon inte deltar i beslutet.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

### Beslutet skickas till

Kommunchef  
Ekonomichef  
Ekonomibrevlådan

### Bilagor

Internbudget 2024

\_\_\_\_\_



KS § 288

Dnr 0596/23-003

## RIKTLINJE FÖR MINORITETSPOLITISKT ARBETE

### Kommunstyrelsens beslut

Anta riktlinje om minoritetspolitiskt arbete.

### Ärendebeskrivning

I Sverige har samer, tornedalingar, judar, romer och finlandssvenskar erkänts som minoritetsgrupper och samiska, meänkieli, romani chib samt jiddisch som minoritetsspråk. Detta regleras i Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk samt i Språklagen (2010:800). Samer har även ställning som urfolk med ytterligare rättigheter såsom rätt till sitt eget språk och utbildning i sin egen kultur samt rätt att delta i beslutsfattande som berör deras rättigheter.

Kommunens ansvar gentemot minoriteterna anges i flertalet lagar, såsom Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk, Språklagen, Bibliotekslagen, Socialtjänstlagen, Skollagen och Lag om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter.

Sedan 2019 har kommunen en skyldighet att anta riktlinjer och mål för sitt minoritetspolitiska arbete. Kommunen har enligt lag ett ansvar för att informera minoritetsgrupper om deras rättigheter och det allmännas ansvar. Kommunen har ansvar för att såväl skydda som främja de nationella minoritetsspråken, framför allt genom synliggörande av dessa språk samt ansvar att främja möjligheten för minoritetsgrupper att bibehålla och utveckla sin kultur.

Fokus står på främjandet av utvecklingen av barns kulturella identitet, särskilt i fråga om barns användning av det egna minoritetsspråket. Kommunen ska enligt minoritetslagen arbeta med att skapa möjligheter för minoritetsgrupper till ökat inflytande i frågor som berör dem och genom samråd och strukturerad dialog med de nationella minoriteterna. Detta gäller även barns möjlighet till inflytande i frågor som berör dem.

Minoritetsgrupper har rättighet att få använda sitt minoritetsspråk i kontakt med myndigheten samt få service och omsorg inom äldreomsorgen på sitt minoritetsspråk ifall det finns personal tillgänglig som behärskar språket.

Kommunen ska informera den som söker bistånd inom ramen för äldreomsorgen om möjligheten till service och omvårdnad på minoritetsspråket samt verka för att minoritetsspråkig personal ska finnas tillgänglig.

Hur kommunen ska arbeta med de ansvar som anges i riktlinjer kommer att beskrivas i tillämpningsdokument till riktlinjen. Forts...



KS § 288

Dnr 0596/23-003 forts.

## RIKTLINJE FÖR MINORITETSPOLITISKT ARBETE

### Ekonomiska konsekvenser

Inga identifierade ekonomiska konsekvenser

### Konsekvenser för barn

Gynnande konsekvens för de barn som tillhör de nationella minoriteterna.

### Beslutsunderlag

Riktlinje för minoritetspolitiskt arbete

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta riktlinje om minoritetspolitiskt arbete.

### Kommunstyrelsen

Integrationssamordnare Eleonor Linder besvarar frågor.

### Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

### Beslutet skickas till

Kommunchef

### Bilagor

Riktlinje för minoritetspolitiskt arbete

\_\_\_\_\_



KS § 289

Dnr 0775/23-751

## INRÄTTA FAMILJETEAM

### Kommunstyrelsens beslut

1. Inrätta ett familjeteam bestående av två familjepedagoger.
2. Tjänsterna placeras inom Öppenhälsans organisation.
3. Familjeteamet startas upp senast 2024-04-01.

---

### Ärendebeskrivning

I budget för 2024 finns det beslutade satsningar på ett familjeteam och generella förebyggande insatser på 1 800 tkr. I Älvsbyns kommun har det bakåt i tiden funnits ett familjeteam. Idag finns inte den servicetjänsten organiserad med ett tydligt uppdrag att stödja familjer att hitta struktur i vardagen, att öka föräldrars kunskaper och färdigheter i föräldrarollen.

Familjeteamet finns till för familjer som själva vill få stöd för att komma vidare. Målen är att via föräldrarna, främja barns hälsa och positiva utveckling samt maximera barnets, den unges, skydd mot ohälsa och sociala problem. Att inrätta ett familjeteam med två familjepedagoger som kan utföra servicetjänster enligt bifogat underlag, tillgodoser både satsningen på ett familjeteam och satsningen generella förebyggande insatser.

Familjeteamet placeras organisatoriskt under Öppenhälsan och samlokaliseras i Öppenhälsans lokaler. Familjeteamet startas upp senast 2024-03-01 och rekrytering kan påbörjas då erforderliga beslut är tagna.

Förslaget innebär att tidigare satsning i budget nyttjas 2024 och framåt. Satsningen finns med i 2024 års budgetram.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag SU 2023-11-21 §133

Kompletterande text familjeteam efter SU sammanträde

Protokollsutdrag KS 2023-03-27 § 78

Protokollsutdrag KS 2023-03-27 § 77

### Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Inrätta ett familjeteam bestående av två familjepedagoger.
2. Tjänsterna placeras inom Öppenhälsans organisation.
3. Familjeteamet startas upp senast 2024-03-01.

---

### Kommunstyrelsen

Madelene Nyman, chef för öppenhälsan svarar på frågor.

Caroline Svensson (C) yrkar på ändring av punkt tre till att familjeteamet startas upp senast 2024-04-01.

Forts...



KS § 289

Dnr 0775/23-751 forts.

### INRÄTTA FAMILJETEAM

#### Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med Caroline Svenssons ändringsförslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

#### Beslutet skickas till

Socialchef

Chef öppenhälsan

\_\_\_\_\_



KS § 290

Dnr 0773/23-806

## ÄNDRAD TAXA FÖR SLUTSTÄDNING AV LÄGENHET INOM SÄBO

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Taxa för slutstädning av lägenhet särskilt boende fastställs till 900 kronor med årlig uppräkningsindex enligt konsumentprisindex, KPI.
2. Taxan gäller fr.o.m. 2024-03-01.

### Ärendebeskrivning

Inom särskilt boende i Älvsbyn, finns en städavgift fastställd som tillkommer när en hyresgäst avlider eller flyttar ut från sin lägenhet. Städningen utförs av den kommunala lokalvårdsenheten och är viktigt av både hygieniska och verksamhetsplaneringsmässiga skäl. Städningen genomförs för att säkerställa en god hygien och möjliggöra en snabb omsättning av lägenheten, vilket i sin tur bidrar till en effektiv verksamhet och tillgänglighet till boende för andra behövande. De faktiska kostnaderna för städningen betalas av verksamheten efter utförd städning genom en internfaktura från lokalvårdsenheten.

Avgiften som debiteras hyresgästen vid avflyttning är i dagsläget fastställd till 444 kr för år 2023, en summa som inte täcker de faktiska kostnaderna för städningen. De faktiska kostnaderna är cirka 800 kronor, utan att ta hänsyn till administrationskostnader för hantering av detta ärende. För att säkerställa ekonomisk täckning för de faktiska kostnaderna för städningen föreslås en höjning av den nuvarande städavgiften. Förslaget är att höja avgiften till 900 kronor. I denna höjning täcks även de administrativa kostnaderna som uppstår i samband med hanteringen av ärendet. Prisnivån som föreslås ligger i linje med marknadspriserna för städning och bedöms som rimlig utifrån de kostnader som uppstår i samband med städningen.

Höjningen ger en ekonomisk täckning för de faktiska kostnaderna som uppstår i samband med städning av lägenhet vid avflyttning. En höjning av städavgiften är nödvändig för att säkerställa att det finns rätt ekonomiska förutsättningar för verksamheten, samtidigt som den möjliggör en fortsatt hög standard på städningen och därmed en god hygien och trivsel inom det särskilda boendet.

### Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär att intäkterna inom särskilt boende höjs med ca 25 000 kr för 2024.

### Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige beslutar om att:

1. Taxa för slutstädning av lägenhet särskilt boende fastställs till 900 kronor med årlig uppräkningsindex enligt konsumentprisindex, KPI.
2. Taxan gäller fr.o.m. 2024-03-01.

Forts...



KS § 290

Dnr 0773/23-806 forts.

**ÄNDRAD TAXA FÖR SLUTSTÄDNING AV LÄGENHET INOM  
SÄBO**

**Kommunstyrelsen**

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

—





KS § 291

Dnr 0774/23-806

## ÄNDRAD TAXA FÖR TRYGGHETSLARM INOM HEMTJÄNSTEN

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Taxa för trygghetslarm inom hemtjänst är 290 kr/ mån.
2. Den enskilde ersätter borttappad larmknapp till självkostnadspris.
3. I de fall två personer från samma hushåll har varsin larmknapp ska en avgift på 75 kr/månad tas ut för larmknapp två.
4. Årlig uppräkningsindex på trygghetslarm och larmknapp enligt konsumentprisindex, KPI.
5. Taxan gäller fr.o.m. 2024-03-01.

---

### Ärendebeskrivning

Under hösten 2023 har ny leverantör av digitala trygghetslarm upphandlats av kommunen. Beräknad kostnadsökning för bytet av leverantör är beräknad till 9 kronor/larm/månad jämfört med tidigare leverantör och vad kommunen betalat för respektive larm.

Från då de digitala trygghetslarmen installerades 2016, har ingen höjning gjorts på avgiften för den enskilde, de har betalat 250 kronor/månad från 2016. Priset för vad kommunen betalar leverantören har ökat med index-uppräkningsindex från leverantören på 30 kronor från samma tidsperiod (2016). För att finansiera kostnadsökningarna bör avgiften för trygghetslarm justeras till 290 kronor/månad. I dagsläget betalar den enskilde 250 kr/ månad.

Vidare föreslås att den enskilde själv ska ersätta borttappad larmknapp till rådande självkostnadspris.

Avslutningsvis föreslås att i de fall två personer i samma hushåll har var sin larmknapp ska en avgift på 75 kronor debiteras för den andra knappen.

### Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige beslutar om att:

1. Taxa för trygghetslarm inom hemtjänst är 290 kr/ mån.
2. Den enskilde ersätter borttappad larmknapp till självkostnadspris.
3. I de fall två personer från samma hushåll har varsin larmknapp ska en avgift på 75 kr/månad tas ut för larmknapp två.
4. Årlig uppräkningsindex på trygghetslarm och larmknapp enligt konsumentprisindex, KPI.
5. Taxan gäller fr.o.m. 2024-03-01.

### Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---



KS § 292

Dnr 0771/23-750

## ÄNDRING AV DELEGATIONSORDNING FÖR SOCIAL VERKSAMHET

### Kommunstyrelsens beslut

Ändrar kommunstyrelsens delegationsordning för social verksamhet enligt bilaga.

---

### Ärendebeskrivning

En omorganisation av enheten Stöd till individ och familj (STIF) har under 2023 genomförts. Enhets STIF har delats upp i två enheter, Individ- och familjeomsorgen (IFO) och Biståndsenheten (Bistånd).

Utifrån denna organisationsförändring behöver kommunstyrelsens delegationsordning ändras så att den stämmer med rådande organisation och förändrade befattningar.

### Beslutsunderlag

Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning

### Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Ändra kommunstyrelsens delegationsordning för social verksamhet enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

### Beslutet skickas till

Socialchef  
Enhetschef IFO  
Enhetschef biståndsenheten

### Bilagor

Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning

---



KS § 293

Dnr 0772/23-750

## TILLÄGG TILL DELEGATIONSORDNING FÖR SOCIAL VERKSAMHET

### Kommunstyrelsens beslut

Lägger till delegationspunkter till kommunstyrelsens delegationsordning för social verksamhet enligt bilaga.

---

### Ärendebeskrivning

I nuvarande delegationsordning för kommunstyrelsen saknas ett antal delegerade uppdrag på handläggarnivå inom Biståndsenheten.

### Beslutsunderlag

Tillägg till kommunstyrelsens delegationsordning för social verksamhet.

### Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Lägga till delegationspunkter till kommunstyrelsens delegationsordning för social verksamhet enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

### Beslutet skickas till

Socialchef  
Enhetschef biståndsenheten

### Bilagor

Tillägg till kommunstyrelsens delegationsordning för social verksamhet.

---



KS § 294

Dnr 0445/22-003

## STRATEGISK LOKALFÖRSÖRJNINGSPLAN

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta lokalförsörjningsplan för åren 2023–2033.
2. Planen ska följas upp och revideras en gång per år inför budget- och planeringsarbetet med start 2025

---

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade under hösten 2022 (KS beslut 2022-11-07 § 116) att uppdra åt kommunchef att ta fram en strategisk lokalförsörjningsplan. Ett förslag till lokalförsörjningsplan för åren 2023–2033 har tagits fram och återrapporteras för antagande. Planen redogör för nuläget och ger förslag på åtgärder som bör vidtas för mer effektiv resursanvändning. Av planen framgår också vilka behov av lokaler som respektive verksamhetsområde bedömer att de kommer att ha under åren fram till 2033. Lokalförsörjningsplanen kommer när den revideras att uppdateras med analyser av lokalernas påverkan på kommunens ekonomi.

### Motivering till beslut

En strategisk lokalförsörjningsplan har tagits fram och kan antas som styrande dokument för kommunens fortsatta arbete med lokalförsörjningen.

### Ekonomiska konsekvenser

Beslut om att anta planen medför inga ekonomiska konsekvenser, däremot är målsättningen med planen att den på sikt ska bidra till besparingar i organisationen.

Beslut om vidtagande av åtgärder och finansiering av sådana åtgärder som kan föranledas av vad som föreslås i planen ska ske enligt ordinarie processer och finansieras i budget.

### Konsekvenser för barn

Barn är i hög grad påverkade av lokalförsörjningsplanen då kommunen har en stor mängd lokaler där barn vistas dagligen, däribland skolor och förskolor, bibliotek och idrottshallar.

Förslaget har positiv påverkan på barn då den framtagna planen bland annat ska bidra till mer ändamålsenliga lokaler och en bättre arbetsmiljö.

### Beslutsunderlag

KS beslut 2022-11-07 § 116



KS § 294

Dnr 0445/22-003 forts.

## STRATEGISK LOKALFÖRSÖRJNINGSPLAN

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige att

1. Anta lokalförsörjningsplan för åren 2023–2033.
2. Planen ska gälla från och med 15 november 2023.
3. Planen ska följas upp och revideras en gång per år inför budget- och planeringsarbetet med start 2025.

### Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på att ta bort punkt två ut förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget med Caroline Svenssons ändringsyrkande vilket kommunstyrelsen bifaller.

### Beslutet skickas till

Kommunchef  
Samhällsbyggnadchef  
Samhällsplanerare

### Bilagor

Lokalförsörjningsplan 2023–2033

---



KS § 295

Dnr 0577/22-109

## ÄLVSBY 150 ÅR

### Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner budget och planering för Älvsbyn 150 år.
2. 500 000 kr tas från KS till förfogande 2024.

### Ärendebeskrivning

Under 2024 fyller Älvsbyn 150 år vilket kommunstyrelsen beslutat ska uppmärksammas. Ärendet återremitterades för ytterligare beredning vid kultur- och fritidsutskottet 2023-10-11.

Syftet är att uppmärksamma den historiska händelsen Älvsbyn 150 år genom aktiviteter för medborgare. I och med att det är ett jubileum så kommer historien belysas. Kontakt är tagen med Älvsby forskarförening. Önskemål från kultur- och fritid är att föreningen tar fram händelser och personer genom historien. Förslag är att en person/händelse kommer att belysas varje månad under året. Önskemål är att minoriteter och kvinnlig historia uppmärksammas.

Förslag finns att även involvera skolelever i årskurs fem att göra framtidsspaning 150 år fram till 2174.

- Hur kommer Älvsbyns kommun se ut 2174?
- Vem bor där?
- Vad jobbar man med?
- Vilka lekar leker barnen?
- Hur ser vår natur ut?

Firandet ska komma alla kommuninvånare till godo och därför är förslag på upplägg att evenemanget Sensommarfesten 2024 blir huvudfirandet i centralorten. För att få arrangemang i hela kommunen finns en pott för byaföreningar att söka.

All information och program ska finnas på Älvsbyns kommuns hemsida på en särskild sida som heter Älvsbyn 150 år. Det ska tas fram en logga som kan användas vid marknadsföring och för att kunna visa vilka arrangemang som är en del av Älvsbyn 150 år. Loggan ska även kunna användas av det lokala näringslivet för att visa att de är en del av firandet.

En arbetsgrupp med tyngdpunkt inom kultur- och fritid kommer arbeta vidare med programmet med tätt samarbete med näringslivsutvecklare, föreningar och det lokala föreningslivet.



KS § 295

Dnr 0577/22-109 forts.

### ÄLVSBY 150 ÅR

#### Förslag till budget

Arrangemang i centralorten Älvsbyn 150 år Sensommarfest mm.	300 000
Bidrag som Byaföreningar i Älvsbyns kommun kan söka för kultur och barnaktiviteter under parollen Älvsbyn 150 år	100 000
Material, marknadsföring, utsmyckning, dekoration m.m.	100 000

#### Konsekvenser för barn

En dag med fler aktiviteter för barn och unga i centralorten men även i kommunens byar.

#### Beslutsunderlag

Protokoll från KFU 2023-10-11

Protokoll från KS 2022-12-19

#### Kultur och fritidsutskottets beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen att:

1. Godkänna budgeten för Älvsbyn 150 år med 500 000 kr från KS tillförogande 2024.
2. Godkänna planering för Älvsbyn 150 år

#### Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på ändring att "önskemål är att samisk och kvinnlig historia uppmärksammas" till "önskemål är att minoriteter och kvinnlig historia uppmärksammas".

Inger Lundberg (L) yrkar ändring på att "önskemål är att samisk och kvinnlig historia uppmärksammas" till "önskemål är att personer som har gjort goda insatser under 150 år uppmärksammas".

#### Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med Caroline Svenssons ändringsförslag mot beredningsförslaget med Inger Lundbergs ändringsförslag. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget med Caroline Svenssons ändringsförslag.

Inger Lundberg (L) begär votering.

Votering har begärts och ska genomföras med handuppräckning  
8 st bifaller Caroline Svenssons förslag till ändring  
4 st bifaller Inger Lundbergs förslag till ändring  
1 st avstår från att rösta

forts...



KS § 295

Dnr 0577/22-109 forts.

**ÄLVSBY 150 ÅR**

Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget med Caroline Svenssons  
ändringsförslag.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**  
Kultur- och fritidschef

\_\_\_\_\_





KS § 296

Dnr 0378/23-821

## ÖVERENSKOMMELSE ÄLVSBY RYTTARFÖRENING

### Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner den nya överenskommelsen mellan Älvsbyns kommun, Älvsbyns fastigheter samt Älvsby Ryttarförening.
2. Betalar ut mellanskillnaden mellan det gamla och nya beloppet retroaktivt för 2023.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

---

### Ärendebeskrivning

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning vid kultur- och fritidsutskottet 2023-10-11. Efter kontakt med Älvsby Ryttarförenings kassör Emma Nordh bekräftas att föreningen har mycket ansträngd ekonomi.

Jämförelser mellan föreningar är svår eftersom förutsättningarna är väldigt olika och som i sin tur kräver en djupare analys. En sådan utredning kräver tid och resurser. För en del föreningar ingår lokalhyra, service och städ. Exempelvis de föreningar som nyttjar ishall och sporthall.

En del föreningar har mestadels vuxna utövare medan andra vänder sig främst till barn och ungdomar. Bilaga slutrapport Hållbar tillväxt visar på att Älvsbyn har ett rikt föreningsliv med många aktiva föreningar. Kommunen bidrar med tre olika typer av ekonomiskt stöd, LOK-stöd till ungdomsföreningar, föreningsbidrag och arrangörsstöd.

Överenskommelsen har inte setts över sedan 2018. Den nya överenskommelsen förtydligar de olika parternas roller samt föreslår en höjning som motsvarar Älvsby Ryttarförenings höjda kostnader.

Bidraget föreslås att höjas från 330 000 kr till 500 000 kr per år 2023 och 2024. Den ökade kostnaden för bidraget ska tas från Kultur- och fritids post för Föreningsbidrag.

Överenskommelsen börjar gälla efter beslut i kommunstyrelsen och alla parter har undertecknat. Den löper över tre år och det motiveras med att överenskommelser med andra föreningar är tre till fem år.

Överenskommelsen kan sägas upp med sex månaders varsel.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KFU 2023-10-11  
Redovisning ökade kostnader Älvsby Ryttarförening  
Ny överenskommelse med Älvsby Ryttarförening  
Överenskommelse med Älvsby Ryttarförening 2017  
Slutrapport Hållbar tillväxt

Forts...



KS § 296

Dnr 0378/23-821 forts.

## ÖVERENSKOMMELSE ÄLVSBY RYTTARFÖRENING

### Kultur och fritidsutskottets beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen att:

1. Godkänna den nya överenskommelsen mellan Älvsbyns kommun, Älvsbyns fastigheter samt Älvsby Ryttarförening.
2. Betala ut mellanskillnaden mellan det gamla och nya beloppet retroaktivt för 2023.
3. Redaktionella ändringar kan göras.

### Kommunstyrelsen

Rikard Granström (S) yrkar på bifall till beredningsförslaget.

### Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Kultur- och fritidschef

### Bilagor

Redovisning ökade kostnader Älvsby Ryttarförening  
Ny överenskommelse med Älvsby Ryttarförening

\_\_\_\_\_



KS § 297

Dnr 0750/23-600

## TILLÄGG TILL SAMVERKANSAVTAL OM GYMNASIE- UTBILDNING FÖR BODEN, LULEÅ, PITEÅ OCH ÄLVSBYNS KOMMUNER

### Kommunstyrelsens beslut

Att anta tillägg till samverkansavtal enligt bilaga 7.

### Ärendebeskrivning

4-kantens Gymnasiesamverkan har sedan 2007 en etablerad samverkan med tillhörande samverkansavtal mellan kommunerna: Boden, Luleå, Piteå och Älvsbyn. I samverkansorganisationen finns en etablerad politisk ledningsgrupp och utbildningsgrupp bestående av gymnasie- och skolchefer.

I februari 2023 tog Ledningsgruppen för 4-kantens Gymnasiesamverkan vid ett gemensamt möte med Utbildningsgruppen, beslut om att arbetet med att ta fram en modell på hur utbud och dimensionering av gymnasieutbildningar på regional nivå skulle arbetas fram av Utbildningsgruppen.

Ledningsgruppen förordade också ett samarbete med VUX Södra Norrbotten, Fristående gymnasieskolor, Regionen samt näringsliv/arbetsliv. Dessa parter ska inte ingå i samverkansavtalet utan samarbetet med nämnda aktörer ska ske utifrån olika konstellationer som redan idag är etablerade.

När det gäller VUX Södra Norrbotten avser 4-kantens Gymnasiesamverkan att särskilt bjuda in dem till gemensamma möten/samarbete, eftersom man finner dem nära i vårt gemensamma arbete kring utbud- och dimensionering av gymnasieutbildningar.

Arbetet grundar sig i att ta fram ett förslag på process för en gemensam planering av hur rätt utbud och rätt kapacitet på rätt plats ska uppnås.

Den 1 juli 2023 skedde ändringar i Skollagen (2010:800). Ändringarna ställer krav på kommuner att utveckla en process för utbud och dimensionering av gymnasieutbildning i samverkan. Bilaga 7 beskriver hur en sådan process för utbud och dimensionering av gymnasieutbildning skulle kunna se ut.

Bilaga 7 ska ingå som en bilaga och komplettering till nuvarande samverkansavtal för 4-kantens gymnasieskolor.

### Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

### Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Forts...



KS § 297

Dnr 0750/23-600 forts.

**TILLÄGG TILL SAMVERKANSAVTAL OM GYMNASIE-  
UTBILDNING FÖR BODEN, LULEÅ, PITEÅ OCH ÄLVSBYNS  
KOMMUNER**

**Beslutsunderlag**

- Bilaga 7 till samverkansavtal 4-kantens Gymnasier.
- Protokoll Ledningsgrupp 4-kanten Bilaga 7 till samverkansavtal.
- Samverkansavtal om gymnasieutbildning fyrkanten från 2023-01-01.

**Utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Att anta tillägg till samverkansavtal enligt bilaga 7.

**Kommunstyrelsen**

Rikard Granström (S) yrkar på bifall till beredningsförslaget.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Skolchef

\_\_\_\_\_



KS § 298

Dnr 0563/23-003

## ARKIVREGLEMENTE FÖR ÄLVSBYNS KOMMUN, REVIDERING

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta reviderat arkivreglemente för Älvsbyns kommun enligt bilaga.
2. Arkivreglementet är giltigt från 2024-03-01.
3. Att tidigare arkivreglemente, antaget av kommunfullmäktige 2010-10-18, § 70, upphör att gälla från 2024-03-01.

### Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun är skyldig att följa de lagar och riktlinjer som gäller för hantering av allmänna handlingar. För att kommunen ska åstadkomma en effektiv, säker och ändamålsenlig ärendehantering behöver kommunen ett aktuellt och uppdaterat regelverk i form av ett arkivreglemente.

Syftet med arkivverksamheten är att tillgodose rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättskipningen och förvaltningen samt forskningens behov. Arkivreglementet gäller för kommunfullmäktige och kommunens myndigheter.

Med myndigheter avses i reglementet kommunstyrelsen och övriga nämnder, kommunfullmäktiges revisorer, överförmyndare samt andra kommunala organ med självständig ställning. Reglementet gäller även för aktiebolag, handelsbolag, ekonomiska föreningar och stiftelser där kommunen utövar ett rättsligt bestämmande inflytande.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet och ska utöva tillsyn över nämnders och styrelsers arkivvård enligt lag, så att de fullgör sina skyldigheter beträffande arkivbildningen och arkivvården.

Kansliet utför det operativa arbetet för arkivmyndigheten och får lämna rekommendationer kring metoder, materiel och skydd rörande arkivvården i kommunen. Reglementet ger arkivmyndigheten möjlighet att komplettera regelverket med tillämpningsanvisningar.

### Motivering till beslut

Det är över 10 år sedan som kommunens arkivreglemente reviderades. Vid handläggningen av förslag till nytt arkivreglemente har hänsyn tagits till aktuell lagstiftning och förordningar. Samtidigt har språkbruk och sammanställning moderniserats.

### Ekonomiska konsekvenser

Inga konsekvenser.

### Konsekvenser för barn

Inga konsekvenser.

Forts...



KS § 298

Dnr 0563/23-003 forts.

## ARKIVREGLEMENTE FÖR ÄLVSBYNS KOMMUN, REVIDERING

### Beslutsunderlag

Förteckning över ändringar i arkivreglementet

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige att;

1. Anta reviderat arkivreglemente för Älvsbyns kommun enligt bilaga.
2. Arkivreglementet är giltigt från 2024-01-01.
3. Att tidigare arkivreglemente, antaget av kommunfullmäktige 2010-10-18, § 70, upphör att gälla från 2024-01-01.

### Kommunstyrelsen

Rikard Granström (S) yrkar på bifall till beredningsförslaget.

### Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med ändring giltighet- och upphörandetid till 2024-03-01 vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

### Beslutet skickas till

Kanslichef

### Bilagor

Älvsbyns kommuns arkivreglemente

\_\_\_\_\_



KS § 299

Dnr 0681/23-106

## BESLUT OM REKOMMENDATION AVTAL NORTH SWEDEN EUROPEAN OFFICE

### Kommunstyrelsens beslut

1. Godtar medfinansieringen av North Sweden European Office för perioden 2024–2030.
2. Finansieringen för 2024 är 34 817 kr.
3. Finansieringen för åren 2025–2030 räknas upp enligt index som anges nedan.
4. Medlen anvisas från ramen för verksamhetsområde samhällsbyggnad.

### Ärendebeskrivning

North Sweden European Office är Norrbottens, Västerbottens, Jämtland Härjedalens och Västernorrlands direktlänk till EU. Målet med verksamheten är att skapa förutsättningar för regionens företag, akademi och offentlig verksamhet att agera framgångsrikt på EU-arenan. North Sweden European Office bildades 1997.

Huvudmännen för North Sweden European Office är: Region Västerbotten, Region Norrbotten, Region Jämtland Härjedalen, Region Västernorrland, Norrbottens Kommuner, Kommunförbundet Västernorrland, Umeå Universitet, Luleå Tekniska Universitet, Mittuniversitetet, Norrbottens Handelskammare, Västerbottens Handelskammare, Handelskammaren Mittsverige samt Företagarna i Västerbotten respektive Norrbotten.

Det inbördes förhållandet mellan huvudmännen regleras i gällande samarbetsavtal med tillägg och verksamheten leds av en styrelse med fjorton ledamöter som representerar respektive huvudman.

Inför 2024-2030 ska ett nytt samverkansavtal upprättas och Norrbottens Kommuner har beslutat att ställa sig positiv till samarbetsavtalet för North Sweden European Office i Bryssel (NSEO). Norrbottens Kommuners styrelse beslutade 1 juni 2023 att rekommendera länets kommuner att godkänna medfinansieringen.

Kostnaden för Norrbottens Kommuners huvudmannaskap är 1 225 tkr. Norrbottens Kommuner står för en del av kostnaden och resterande del finansieras av länets kommuner utifrån befolkningens mängd per 30 juni (se tabell nedan).

Kostnaden för 2024 fördelas enligt nedan.

Kommun/part	Kostnad för år 2024
Arjeplog	11 664
Arvidsjaur	26 841

forts...



KS § 299

Dnr 0681/23-106 forts.

**BESLUT OM REKOMMENDATION AVTAL NORTH SWEDEN  
EUROPEAN OFFICE**

Boden	123 987
Gällivare	76 843
Haparanda	40 950
Jokkmokk	20 934
Kalix	69 061
Kiruna	99 008
Luleå	348 940
Pajala	25 901
Piteå	186 942
Älvsbyn	34 817
Överkalix	13 962
Övertorneå	18 150
Kommunerna totalt	1 098 000
Norrbottens Kommuner	127 000
Totalt	1 225 000

Fördelningen baseras på befolkningsmängden 30 juni 2023.

För att under den löpande samarbetsperioden bibehålla den för North Sweden eftersträlvade ambitionsnivån, ska parterna årligen från och med 2025 räkna upp kapitaltillskottet med motsvarande allmänna lönekostnadsökningar. Uppräkningen ska följa det index för lönekostnadsutveckling som fastslås utifrån den prognosticerade nominella totala löneutvecklingen i konjunkturlönestatistiken (KL) som framgår i den av regeringen varje år inför nästkommande år framlagda vårbudgetpropositionen.

**Motivering till beslut**

EU påverkar nästan alla verksamhetsområden inom kommun- och regionsektorn, antingen direkt eller indirekt. I egenskap av arbetsgivare, serviceproducent, tillsynsmyndighet och samhällsbyggare är det nödvändigt att ha kunskap om vad som sker i EU.

EU:s påverkan kan handla om EU-lagstiftning som måste följas, till exempel om hur varor och tjänster får köpas in eller kvalitet på luft och vatten. Det kan också handla om gemensamma mål för till exempel sysselsättning eller utbildning som EU-länderna bör uppnå.

Forts...





KS § 299

Dnr 0681/23-106 forts.

**BESLUT OM REKOMMENDATION AVTAL NORTH SWEDEN  
EUROPEAN OFFICE**

**Ekonomiska konsekvenser**

Kostnaden kan öka eller minska om befolkningsmängden ökar eller minskar.  
Indexuppräknningen bedöms rimlig.

Finansieringen har tidigare anvisats från ramen för verksamhetsområde samhällsbyggnad.

**Konsekvenser för barn**

Saknas

**Beslutsunderlag**

Beslut Avtal North Sweden European Office Norrbottens Kommuners styrelse

Protokoll NSEO ägarsamråd 20230620\_justerat

Samarbetsavtal North Sweden European Office 2024-godkänt

NSEO sammanfattning 2022

NSEO verksamhetsberättelse 2022

Kopia av North Sweden – medfinansiering fr 2024

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. Godta medfinansieringen av North Sweden European Office för perioden 2024–2030.
2. Finansieringen för 2024 är 34 817 kr.
3. Finansieringen för åren 2025–2030 räknas upp enligt index som anges nedan.
4. Medlen anvisas från ramen för verksamhetsområde samhällsbyggnad.

**Kommunstyrelsen**

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Kommunchef

Ekonomichef

Samhällsbyggnadschef

Norrbottens Kommuner

**Bilagor**

Beslut Avtal North Sweden European Office Norrbottens Kommuners styrelse

Kopia av North Sweden – medfinansiering fr 2024

\_\_\_\_\_



KS § 300

Dnr 0602/23-003

## REVIDERING AV ARVODESREGLEMENTE 2023-2026

### Kommunstyrelsens beslut

Avslår ärendet.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande har aktualiserat behov av revidering av arvodesreglemente. Kommunchef har gett kanslichef i uppdrag att utarbeta ett förslag på arvodesreglemente.

De förändringar som föreslås är:

1. Förtydligande gällande vad ”särskilt kallad till sammanträde” avser.
2. Förtydligande gällande ersättning vid deltagande i kurser och eller konferenser.
3. Att ej tjänstgörande ersättare som inte är kallad men som har medgetts närvarorätt inte har rätt till ersättning.
4. Förändrad reglering vid kommunstyrelsens ordförandes frånvaro på grund av sjukdom.
5. Förändrad reglering vid ledamöters frånvaro på grund av sjukdom.
6. Förändrat begränsat årsarvode:
  - 6.1. Gruppledare - utgår ett årsarvode med 80 procent av inkomstbasbelopp; en procentuell ökning med 55 hundradelar.
  - 6.2. Ordförande personalutskott – utgår ett årsarvode med 40 procent av inkomstbasbelopp; en procentuell minskning med 40 hundradelar.
  - 6.3. Ordförande kommunala bolag – utgår ett årsarvode med 80 procent av inkomstbasbelopp; en procentuell minskning med 16 hundradelar.
  - 6.4. Ledamot i kommunala bolag – utgår ingen ersättning.
7. Paragraf 7 som reglerar gruppleddararvode utgår.

### Ekonomiska konsekvenser

Effekterna av förändrat begränsat årsarvode beräknas vara följande:

- Gruppleddararvode – en ökad kostnad med ca 245 000 kr/år beräknat utifrån inkomstbasbelopp 2023.
- Ordförande personalutskott – en minskad kostnad med ca 29 000 kr/år beräknat utifrån inkomstbasbelopp 2023.
- Ordförande kommunala bolag – en minskad kostnad med ca 11 000 kr/år beräknat utifrån inkomstbasbelopp 2023.
- Ledamot i kommunala bolag – en minskad kostnad med ca 95 000 kr/år beräknat utifrån inkomstbasbelopp 2023.

Förslaget om förändrad reglering gällande frånvaro på grund av sjukdom (*kommunstyrelsens ordförande*) väntas medföra ökade kostnader för sjuklön och ersättning till kommunstyrelsens vice ordförande. Forts...



KS § 300

Dnr 0602/23-003 forts.

## REVIDERING AV ARVODESREGLEMENTE 2023-2026

### Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte ha några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

### Beslutsunderlag

Arvodesreglemente 2024–2026

Kostnadsuträkning av arvodesreglemente 2024–2026

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Tar bort det utökade grundstödet ur riktlinjen för partistöd.
2. Anta förslag på reviderat ”Arvodesreglemente 2024–2026”.
3. ”Arvodesreglemente 2024–2026” träder i kraft XXX.
4. Redaktionella ändringar kan förekomma

### Kommunstyrelsen

Oscar Johansson (V) yrkar på att avslå ärendet.

### Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget mot Oscar Johanssons förslag. Kommunstyrelsen bifaller Oscar Johanssons förslag.

\_\_\_\_\_

### Beslutet skickas till

Kanslichef

### Bilagor

Arvodesreglemente 2024–2026

\_\_\_\_\_



KS § 301

Dnr 0797/23-102

**VAL AV LEDAMOT OCH VICE ORDFÖRANDE I PERSONAL-  
UTSKOTTET (S)**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Utser Hans Nyberg (S) som ledamot i personalutskottet.
2. Utse Kristina Karlsson (S) som vice ordförande i personalutskottet.

\_\_\_\_\_

**Ärendebeskrivning**

Ida Larsson (S) har 2023-11-09 inkommit med en avsägelse för uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige, ledamot i personalutskottet, vice ordförande i personalutskottet och ersättare i kommunstyrelsen.

En begäran om ny röstsammanräkning för Socialdemokraterna är lämnad till Länsstyrelsen i Norrbotten.

Socialdemokraterna och vänsterpartiet ingår i valteknisk samverkan för mandatperioden 2023–2026.

**Beslutsunderlag**

Kom.valb 2023-11-27, §8

**Kommunala valberedningens förslag till kommunstyrelsen**

1. Utser Hans Nyberg (S) som ledamot i personalutskottet.
2. Utse Kristina Karlsson (S) som vice ordförande i personalutskottet.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Kansliet

\_\_\_\_\_



KS § 302

Dnr 0069/23-008

## UTREDNING MOTION FRUKOST PÅ SKOLAN FÖR ÖKAD JÄMLIKHET OCH STUDIERO

### Kommunstyrelsens beslut

Ta del av utredningen samt lägga utredningen till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid sammanträde 2023-02-20 beslutat om att Motion (s) om frukost på skolan för ökad jämlikhet och studiero överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast 24 april 2023.

Kommunfullmäktige har tillika bifallit motionen i beslut KF § 80, 2023-04-24.

### Utredningsdirektiv

I motionen yrkar Socialdemokraterna att utreda möjligheten att erbjuda frukost på kommunens skolor.

Kommunchef har i direktiv till utredare gjort följande avgränsningar:  
Målgrupp: förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola årskurser 1–9.  
Utredas som en del av ordinarie verksamhet (inget projekt).  
Servering av frukost sker utanför schemalagd skolverksamhet i matsal.

Utredningen kommer att innehålla vilka praktiska förutsättningar som finns för att kunna erbjuda elever i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola (samtliga årskurser) gratis frukost före skoldagens första lektion.

### Ekonomiska konsekvenser

Att införa avgiftsfri frukost för samtliga elever i förskoleklass, grundskola samt anpassad grundskola väntas medföra ökade kostnader för Älvsbyns kommun.

Det är svårbedömt att prognostisera en exakt kostnad för införandet av avgiftsfri frukost i Älvsbyns kommun då utredningen inte har tagit hänsyn till hur intresset hos elever eller vårdnadshavare ser ut, det har således inte gjorts några enkätundersökningar eller liknande undersökningar.

Kostnaderna för införandet beräknas utifrån att samtliga elever i målgruppen äter frukost, vilket skulle innebära en kostnad på ca 2 183 tkr per år.

### Konsekvenser för barn

Att införa avgiftsfri frukost till samtliga elever i förskoleklass, grundskola samt anpassad grundskola väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.



KS § 302

Dnr 0069/23-008 forts.

**UTREDNING MOTION FRUKOST PÅ SKOLAN FÖR ÖKAD  
JÄMLIKHET OCH STUDIERO**

**Beslutsunderlag**

- PM – utredning frukost i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Älvsbyns kommun.

**Utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Ta del av utredningen samt lägga utredningen till handlingarna.

**Kommunstyrelsen**

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Skolchef

\_\_\_\_\_