



- §42–43 Individärenden
- §44 0188/24–000
Verksamhetsredovisning KS 2024-03-25
- §45 0189/24–000
Delgivningar KS 2024-03-25
- §46 0190/24–002
Delegationsrapport KS 2024-03-25
- §47 0187/24–042
Årsredovisning 2023 Älvsbyns kommun
- §48 0194/24–041
Anslagsöverföringar avseende investeringar 2023
- §49 0083/24–041
Omfördelning av driftbudgetramar i samband med organisationsförändring
- §50 0066/24–041
Revisorernas budgetäskande 2024
- §51 0692/23–180
Program för krisberedskap och civilt försvar 2024–2026
- §52 0884/23–167
Riktlinje för säkerhetsskydd
- §53 0072/24–709
Information om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah kvartal 3 2023
- §54 0014/24–709
Riksnorm 2024
- §55 0077/24–624
Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2023
- §56 0580/22–008
Utredning - Motion gällande fritt val av 15 timmar förskola



- §57 0110/24–633
Revidering av regler och tillämpningsföreskrifter inom förskola
- §58 0074/24–600
Riktlinjer för feriearbete
- §59 0075/24–600
Uppstart av anpassad gymnasieskola
- §60 0422/23–140
Näringslivspolitiskt program 2024–2027
- §61 0071/24–055
Upphandling av samverkanspartner
- §62 0445/22–299
Strategisk lokalförsörjningsplan
- §63 0205/21–041
Upphävande av beslut om femåriga planer
- §64 0879/23–021
Sommarförmåner 2024
- §65 0067/24–024
Beslut om dispens från Allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 i samband med planerad arbetstidsförläggning
- §66 0114/24–809
Riktlinjer för stipendier
- §67 0036/24–003
Riktlinjer för sociala medier
- §68 0037/24–003
Riktlinjer för webbplatser
- §69 0590/23–022
Instruktion till kommundirektör/kommunchef
- §70 0951/23–007
Revision - Granskning av tillgänglighet och service



- §71 0875/23-003
Uppföljning internkontrollplan 2023
- §72 0068/24-002
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning
- §73 0563/23-003
Tillämpningsanvisningar till arkivreglementet
- §74 0092/24-170
Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn
- §75 0081/24-002
Avsägelse (L) som ersättare i kommunstyrelsen och kultur- och fritidsutskottet - Val om ersättare i kommunstyrelsen och kultur- och fritidsutskottet
- §76 0196/24-002
Avsägelse (KD) som ledamot i socialutskottet - Val av ledamot i socialutskottet
- §77 0808/23-008
Motion (V) för skapande av naturstig längs Korsträskbäcken
- §78 0408/23-008
Medborgarförslag om att skapa en vacker rondell
- §79 0172/24-100
Remiss Ds 2024:2 Avtal om försvarssamarbete med Amerikas förenta stater.



**KALLELSE
KOMMUNSTYRELSEN**

Datum:	2024-03-25	
Tid:	Kl. 10.00	
Plats:	Storgatan 27, förvaltningsbyggnaden, lokal Bäckén	
Ledamöter:	Johan Dahlgvist, M Stefan Lindbäck, M Anna Lundberg, S Rikard Granström, S Sara Risberg, S Anneli Norén, S Robert Forsberg, S Oscar Johansson, V Caroline Svensson, C Agneta Nilsson, C Göran Stenlund, L Peter Lundberg, KD Orvo Hannlöv, SD	ordförande vice ordförande
Övriga:	Anna Lindberg Michelle Engman	kommunchef kommunsekreterare

Kommunkansliet fredag den 15 mars 2024.

Ordinarie ledamot som inte kan delta på sammanträdet måste omgående meddela detta till Michelle Engman 172 18 michelle.engman@alvsbyn.se, kansliet@alvsbyn.se eller ring till kommunens växel tfn 170 00, för att komma i kontakt med någon som arbetar på kansliet.

<u>Tid</u>	<u>Föredragande</u>
10.00-10.15	Individärenden (enbart för tjänstgörande ledamöter)
10.15-12.00	Löpande föredrag enligt ärendelistan.
13.00-13.20	Samhällsplanerare Sofia Lundberg informerar om planeringsstrategi.
13.20 →	Löpande föredrag enligt ärendelistan.



- §42–43 Individärenden
- §44 0188/24–000
Verksamhetsredovisning KS 2024-03-25
- §45 0189/24–000
Delgivningar KS 2024-03-25
- §46 0190/24–002
Delegationsrapport KS 2024-03-25
- §47 0187/24–042
Årsredovisning 2023 Älvsbyns kommun
- §48 0194/24–041
Anslagsöverföringar avseende investeringar 2023
- §49 0083/24–041
Om fördelning av driftbudgetramar i samband med organisationsförändring
- §50 0066/24–041
Revisorernas budgetäskande 2024
- §51 0692/23–180
Program för krisberedskap och civilt försvar 2024–2026
- §52 0884/23–167
Riktlinje för säkerhetsskydd
- §53 0072/24–709
Information om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah kvartal 3 2023
- §54 0014/24–709
Riksnorm 2024
- §55 0077/24–624
Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2023
- §56 0580/22–008
Utredning - Motion gällande fritt val av 15 timmar förskola



- §57 0110/24-633
Revidering av regler och tillämpningsföreskrifter inom förskola
- §58 0074/24-600
Riktlinjer för feriearbete
- §59 0075/24-600
Uppstart av anpassad gymnasieskola
- §60 0422/23-140
Näringslivspolitiskt program 2024-2027
- §61 0071/24-055
Upphandling av samverkanspartner
- §62 0445/22-299
Strategisk lokalförsörjningsplan
- §63 0205/21-041
Upphävande av beslut om femåriga planer
- §64 0879/23-021
Sommarförmåner 2024
- §65 0067/24-024
Beslut om dispens från Allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 i samband med planerad arbetstidsförläggning
- §66 0114/24-809
Riktlinjer för stipendier
- §67 0036/24-003
Riktlinjer för sociala medier
- §68 0037/24-003
Riktlinjer för webbplatser
- §69 0590/23-022
Instruktion till kommundirektör/kommunchef
- §70 0951/23-007
Revision - Granskning av tillgänglighet och service



- §71 0875/23-003
Uppföljning internkontrollplan 2023
- §72 0068/24-002
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning
- §73 0563/23-003
Tillämpningsanvisningar till arkivreglementet
- §74 0092/24-170
Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn
- §75 0081/24-002
Avsägelse (L) som ersättare i kommunstyrelsen och kultur- och fritidsutskottet - Val om ersättare i kommunstyrelsen och kultur- och fritidsutskottet
- §76 0196/24-002
Avsägelse (KD) som ledamot i socialutskottet - Val av ledamot i socialutskottet
- §77 0808/23-008
Motion (V) för skapande av naturstig längs Korsträskbäcken
- §78 0408/23-008
Medborgarförslag om att skapa en vacker rondell
- §79 0172/24-100
Remiss Ds 2024:2 Avtal om försvarssamarbete med Amerikas förenta stater.



Tid:	Kl. 09:50 – 16:05	
Plats:	Storgatan 27, förvaltningsbyggnaden lokal Bäckén	
Ledamöter:	Johan Dahlqvist, M Stefan Lindbäck, M Anna Lundberg, S Rikard Granström, S (ej §79) Sara Risberg, S Anneli Norén, S (ej §42–43) Robert Forsberg, S Oscar Johansson, V Caroline Svensson, C Agneta Nilsson, C Göran Stenlund, L Peter Lundberg, KD (ej §42–43) Orvo Hannlöv, SD	ordförande vice ordförande
Övriga:	Anna Lindberg (ej §42–43) Carina Juntti (§47–50) Margareta Lundberg (§51–52) Robert Cortinovic (§53–54, 64–65) Minna Öqvist (§64–65) Jonas Wallin (§ 55–59) Roger Touams (§ 60–62) Sofia Lundberg (§ 60–62) Michelle Engman	kommunchef ekonomichef risk- och säkerhetssamord. socialchef tf. HR-chef skolchef samhällsbyggnadschef samhällsstrateg kommunsekreterare
Justeringsdag:	2024-03-27 (§42-43, 79 direktjusteras)	
Paragrafer:	§ 42–79 (§ 42–43 individärenden)	
Justerare:	Anna Lundberg, S	
Digital signering Michelle Engman kommunsekreterare	Digital signering Johan Dahlqvist ordförande	Digital signering Anna Lundberg justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-03-25
Protokollet är anslaget	2024-03-28 – 2024-04-19
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet



KS § 44

Dnr 0188/24-000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2024-03-25

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av och godkänner information enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Anna Lindberg har sammanställt kommun-gemensam verksamhetsredovisning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Tagit del av och godkänner information enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller



KS § 45

Dnr 0189/24-000

DELGIVNINGAR KS 2024-03-25

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av redovisade delgivningar.

Ärendebeskrivning

Handlingar i ärendet:

Utbildningsutskottet - Protokoll 2024-02-27

Personalutskottet - Protokoll 2024-02-27

Allmänna utskottet - Protokoll 2024-02-28

Socialutskottet - Protokoll 2024-02-29

Kultur- och fritidsutskottet - Protokoll 2024-02-29

Kommunassurans - Uttalande av Kommunassurans styrelse inför kommunens prövning av ändamål 2024-02-08

Folkhälsorådet - Mötesanteckningar 2024-02-21

Tillgänglighet- och trygghetsrådet - Mötesanteckningar 2024-02-07

E-nämnden - Protokoll 2024-02-22

Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) - Arbetsutskottsmöte nr 1 2024-02-27

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) - Överenskommelse långsiktigt hållbar socialtjänst

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 46

Dnr 0190/24-002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2024-03-25

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av redovisad delegationsrapport och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande ärenden anmäls enligt KS § 220/2023-10-09

Kommunstyrelsens ordförande (KSO)

1. Undertecknande av handlingar inom kommunstyrelsen 2024-02-21

Utökad beslutanderätt

2. Ledamot Sara Risberg har 2024-03-04 på utökad beslutanderätt beslutat om bistånd enligt SoL 4 kap 1§ i form av behandling av HVB.
3. Ledamot Sara Risberg har 2024-03-08 på utökad beslutanderätt beslutat om placering, vård enligt LVU 11§.

Övriga delegationsbeslut

	Innehåll	Dokumentationskrav	Avtal	Delegat
7	INKÖP			
7.1	Beloppsgräns <50 000 kr Direktinköp, affärsmässigt och objektivt	Inga krav	Inga krav	Enhetschef
7.2	Beloppsgräns >50 000 till 100 000 kr Konkurrensutsättning bör övervägas	Tendsign	Avtal bör övervägas	Enhetschef
7.3	Beloppsgräns >100 000 till 615 312 kr Konkurrensutsättning bör ske	Tendsign	Avtal bör upprättas	Kommunchef (KC) Skolchef Socialchef
2.13	Förtroendemäns deltagande i konferenser, utbildningar, kurser eller dylikt			Resp nämnds/-styrelseordförande
*	Enligt undertecknande av handlingar inom kommunstyrelsen 2024-02-21			

Punkt	Datum	Ärende	Delegat
2.13	2024-01-12	Beslut om förtroendevalds deltagande i konferenser (0087/24)	KSO
7.3	2024-01-26	Direktupphandling handledning barn/unga (0058/24)	Socialchef
7.4	2024-01-26	Upphandling turistinformation i Storforsen	KC
7.2	2024-01-29	Direktupphandling utbildning MBL	HR-chef
2.13	2024-02-02	Beslut om förtroendevalds deltagande i konferenser (0086/24)	KSO
2.13	2024-02-02	Beslut om förtroendevalds deltagande i konferenser (0085/24)	KSO
7.4	2024-02-12	Avtal digitalt nyckelsystem (0613/23)	KC
7.3	2024-02-14	Kompetensstöd IT Gebitech AB	KC
7.4	2024-02-20	Direktupphandling Handläggare barn/unga 2 st (0131/24)	KC



KS § 46

Dnr 0190/24-002 forts.

DELEGATIONSRAPPORT KS 2024-03-25

7.4	2024-02-20	Direktupphandling handläggare Barn/unga och FR (0130/24)	KC
*	2024-02-22	Rättegångsfullmakt Intrum Inkasso	Ek.chef
7.3	2024-02-23	Direktupphandling utredning avvikelser / Lex Sarah (0158/24)	Socialchef

Förslag till beslut

Tagit del av redovisad delegationsrapport och lägger den till handlingarna.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 47

Dnr 0187/24-042

ÅRSREDOVISNING 2023 ÄLVSBYNS KOMMUN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna underskottstäckningen på 1 816 tkr för det kommunala fastighetsuppdraget som utförs av Älvsbyns Fastigheter AB.
2. Inte avsätta medel av resultatet till resultatutjämningsreserven för 2023.
3. Anta årsredovisningen som sin egen.

Reservation

Socialdemokraterna och vänsterpartiet reserverar sig mot avslag av Anna Lundbergs (S) tilläggsförslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunchefen får i uppdrag att utreda hur den kommunala fastighetsförvaltningen vilket inkluderar beställarfunktion, ska hanteras.
 2. Utredningen återredovisas till kommunstyrelsen 4 november 2024.
-

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen visar på ett resultat för koncernen på 14 759 tkr och för kommunen på 6 890 tkr. Överskottet för kommunen beror till största del på centrala poster av engångskaraktär. Det är positiv avvikelse mot budget för skatter och bidrag på 19 192 tkr.

Inom verksamhetens ramar har verksamhetsområdet social verksamhet ett underskott på 11 329 tkr. Stöd till individ och familj för största delen av underskottet med 6 148 tkr. Hälso- och sjukvård har ett underskott på 2 321 tkr och hemtjänsten ett underskott med 1 412 tkr.

Verksamhetsområde drift och service har en positiv avvikelse på totalt 2 969 tkr som beror på att avskrivningar och internräntor för investeringar inte aktiverats under 2023. Kommunen har även ett bra elavtal som bidragit till att hålla ner kostnaderna. Kostverksamheten som ingår i drift och service har ett underskott på 2 589 tkr. IT-verksamheten har ett underskott på 1 814 tkr.

Älvsbyns Fastigheter AB har inkommit med en begäran om underskottstäckning på 1 816 tkr för kommunala fastigheter. Enligt bolaget består underskottet på bland annat på utökning av arbetsbilar som leasats, vattenläckage, tak som sopats på grund av snömängd och utökade kostnader för dataprogram/teknisk utrustning.

Motivering till förslag till beslut

Älvsbyns Fastigheter AB har efterfrågat underskottstäckning under flera år. Förfrågan inkommer i samband med att bolaget gör sitt bokslut och årsredovisning. Parallellt arbetar även kommunen med sitt bokslut/årsredovisning.

Forts...



KS § 47

Dnr 0187/24-042 forts.

ÅRSREDOVISNING 2023 ÄLVSBYNS KOMMUN

Om underskottstäckning nekas behöver bokslut för såväl Älvsbyns Fastigheter AB, Älvsbyns kommunföretag AB, koncernen och Älvsbyns kommun göras om. Det är en process som är tids- och kostnadskrävande.

Enligt ägardirektiven för Älvsbyns Fastigheter AB ska bolaget vara ekonomiskt självbärande och ha en ekonomisk ställning som medger utveckling utan ägartillskott. Verksamheten ska bedrivas så att normal lönsamhet för branschen uppkommer.

Att godkänna underskottstäckning år efter år kan medföra att bolaget inte ser ett incitament till att arbeta med kostnader och prioriteringar. Kommunstyrelsen har beslutat om att ge kommunchefen i uppdrag att utreda hur den kommunala fastighetsförvaltningen vilket inkluderar beställarfunktion, ska hanteras.

Avsättning till resultatutjämningsreserven är möjlig enligt riktlinje men förordas inte för 2023 då kommunen inte behövt nyttja RUR som planerat. Befintlig RUR ligger på 51 800 tkr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. Godkänna underskottstäckningen på 1 816 tkr för det kommunala fastighetsuppdraget som utförs av Älvsbyns Fastigheter AB.
2. Uppdragsersättningen till Älvsbyns Fastigheter AB för 2024 minskas med 1 816 tkr.
3. Inte avsätta medel av resultatet till resultatutjämningsreserven för 2023.
4. Anta årsredovisningen som sin egen.

Kommunstyrelsen

Johan Dahlqvist (M) yrkar på att stryka punkt 2 med ändring att kommunchefen får i uppdrag att utreda hur den kommunala fastighetsförvaltningen vilket inkluderar beställarfunktion, ska hanteras. Återredovisas till kommunstyrelsen i november 2024.

Anna Lundberg (S) yrkar på tillägg under social verksamhets förvaltningsberättelse att LVU-ärendena ska utvecklas och förtydligas.

Peter Lundberg (KD) yrkar avslag på Anna Lundbergs tilläggsyrkande.

Sara Risberg (S) yrkar bifall till Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Orvo Hannlöv (SD) yrkar avslag på Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Anneli Norén (S) yrkar bifall till Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Forts...



KS § 47

Dnr 0187/24-042 forts.

ÅRSREDOVISNING 2023 ÄLVSBYNS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden börjar med att ställer proposition på beredningsförslaget punkt 1 vilket kommunstyrelsen bifaller.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget punkt 2 mot eget ändringssyrkande. Kommunstyrelsen bifaller Johan Dahlqvist ändringsyrkande.

Vidare ställer ordförande proposition på beredningsförslaget punkt 3–4 vilket kommunstyrelsen bifaller.

Slutligen ställer ordförande proposition på Anna Lundbergs tilläggsförslag vilket kommunstyrelsen avslår.

Votering

Votering begärs och genomförs.

Utfallet blir 6 röster för Anna Lundbergs tilläggsförslag och 7 röster på att avslå Anna Lundbergs tilläggsförslag. Kommunstyrelsen avslår Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Anna Lundberg (S) reserverar sig mot avslag av sitt tilläggsförslag

Sara Risberg (S) reserverar sig mot avslag av Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Robert Forsberg (S) reserverar sig mot avslag av Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Anneli Norén (S) reserverar sig mot avslag av Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Rikard Granström (S) reserverar sig mot avslag av Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Oscar Johansson (V) reserverar sig mot avslag av Anna Lundbergs tilläggsförslag.

Beslutet skickas till

Ekonomibrevlådan
Kommunchef
VO-chefer
VD Älvsbyns Energi AB
VD Älvsbyns Fastigheter AB

forts...



ÄLVSBYNS
KOMMUN

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL
2024-03-25

12(78)

KS § 47

Dnr 0187/24-042 forts.

ÅRSREDOVISNING 2023 ÄLVSBYNS KOMMUN

Bilagor

Årsredovisning 2023



KS § 48

Dnr 0194/24-041

ANSLAGSÖVERFÖRINGAR AVSEENDE INVESTERINGAR 2023

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Beviljar anslagsöverföringar från 2023 till 2024 års investeringsbudget med 14 051 414 kr enligt sammanställning.

Ärendebeskrivning

Äskanden om anslagsöverföringar från 2023 till 2024 års investeringsbudget har sammanställts. Gemensamt för äskandena är att investeringar inte kunnat göras på grund av förseningar i leveranser eller brist på personella resurser.

Totalt uppgår förslag på att godkänna anslagsöverföringar till 14 051 414 kr.

PROJEKT	Budget	Bokfört		Återstår av budet
		Jan 23-	Dec 23	
Ugglan, rivning bassäng	1 500 000	-	-	1 284 290
Ventilationsaggr kommunhus	267 162	-	-	267 162
Maskiner o utrustning	222 000	209 374	-	12 626
1 kombi, 1 singelskurmask	120 000	98 750	-	21 250
Köksinventarier	175 000	130 400	-	44 600
Invent gem utrym Ugglan	100 000	-	-	100 000
Köksmaskiner -20	835 000	446 555	-	388 445
Serverrum, nodrum, nätvut	200 000	98 675	-	101 326
Fiberutbyggnad 2023	300 000	236 606	-	63 394
Verksamhetsstolpar skolan	1 200 000	351 761	-	848 239
Kanis belysningsstolpar	500 000	155 000	-	345 000
Styr o uppk mindre anlägg	300 000	270 718	-	29 282
Brandåtg enl revisionsbes	200 000	-	-	200 000
Sporthall Vidsele invändig	400 000	328 175	-	71 825
Lekplats i Vidsele	600 000	551 281	-	48 719
Lekplats i Visträsk	600 000	552 220	-	47 780
Lekplats i Tväråbygden	600 000	572 521	-	27 479
Ledningsv. Beijertomten	150 000	-	-	150 000
Färdigställande Sim- och sporthall		ca		10 000 000
				14 051 414

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bevilja anslagsöverföringar från 2023 till 2024 års investeringsbudget med 14 051 414 kr enligt sammanställning.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Forts...



KS § 48

Dnr 0194/24-041 forts.

ANSLAGSÖVERFÖRINGAR AVSEENDE INVESTERINGAR 2023

Beslutet skickas till

Kommunchef

Ekonomichef

VO chefer

VD ÄFAB

VD ÄEAB

Bilagor

Anslagsöverföringar 2023–2024



KS § 49

Dnr 0083/24-041

OMFÖRDELNING AV DRIFTBUDGETRAMAR I SAMBAND MED ORGANISATIONSFÖRÄNDRING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ramen för drift och service minskas med 1 368 tkr och att ramen för kommunchefens stab ökas med samma summa.

Ärendebeskrivning

I samband med en genomlysning av verksamhetsområde drift och service har beslut tagits av kommunchefen att verksamheten Medborgarservice ska få en ny organisatorisk hemvist. Medborgarservice flyttas till kommunchefens stab och avdelningen kansliet från 1 januari 2024.

Ramarna för drift och service och kommunchefens stab behöver justeras och det är endast kommunfullmäktige som har möjlighet att flytta medel mellan ramarna.

Förslaget är att ramen för drift och service minskas med 1 368 tkr och att ramen för kommunchefens stab ökas med samma summa.

Ekonomiska konsekvenser

Saknas

Konsekvenser för barn

Saknas

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att föreslå kommunfullmäktige att ramen för drift och service minskas med 1 368 tkr och att ramen för kommunchefens stab ökas med samma summa.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Kanslichef

Chef för drift och service



KS § 50

Dnr 0066/24-041

REVISORERNAS BUDGETÄSKANDE 2024

Kommunstyrelsens beslut

Skicka nedanstående yttrande till kommunfullmäktiges presidium.

Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för kommunens revisorer §19 ska beredning av budget till revisorerna, lekmannarevisorerna och av fullmäktige utsedda revisorer i stiftelser, ska ske av kommunfullmäktiges presidium.

Revisorerna inkom med ett äskande om utökad budget för 2024. I samband med att ramarna fastställdes för 2024 tilldelades revisorerna en ökad budget.

29 januari 2024 inkommer revisionen med ett äskande om ökat anslag med 200 000 kr för innevarande år och kommande år. Motiveringen är att kostnaderna ökat efter upphandling av nytt avtal med sakkunnigt biträde.

Frågan bereds av kommunfullmäktiges presidium som begär in kompletteringar från revisorerna för att kunna ta ställning till begäran om utökad budget. Inget förtydligande inkommer från revisorerna under utsatt tid. Revisionens äskande och kommunfullmäktiges begäran om komplettering delges kommunfullmäktige 26 februari 2024.

I samband med att ärendet om delgivningar hanteras på kommunfullmäktige yrkas det på att revisionens begäran om utökad budget för 2024 ska godkännas och att medel ska anvisas ur kommunstyrelsens medel till förfogande. Detta utan att frågan är färdigberedd av kommunfullmäktiges presidium. Yrkandet godkänns efter omröstning.

Beslut om att använda kommunstyrelsens medel till förfogande fattas av kommunstyrelsen.

Fullmäktiges beslut att tilldela pengar från kommunstyrelsen medel tillförfogande är problematiskt. Av reglementet för kommunens revisorer §1 framgår det att revisorernas uppgift är att varje år granska den verksamhet som bedrivs inom nämnders, styrelser och fullmäktigeberedningars verksamhetsområden. De granskar och prövar om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen som görs inom nämnderna är tillräcklig.

För att säkerställa att revisionen är den fristående part som de ska vara, är det olämpligt att styrelsen som är ett av föremålen som ska granskas, tilldelar revisionen medel.

Forts...



KS § 50

Dnr 0066/24-041 forts.

REVISORERNAS BUDGETÄSKANDE 2024

Ska revisionens beviljas en ökad budget behöver det beredas av kommunfullmäktiges presidium. Om beredningen föreslår en utökad budget under innevarande år ska revisionens ram utökas och det budgeterade resultatet ska justeras ner med samma belopp. Detta behöver hanteras som ett särskilt ärende.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på att skicka yttrandet till kommunfullmäktiges presidium.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Caroline Svenssons yrkande vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktiges presidium



KS § 51

Dnr 0692/23-180

PROGRAM FÖR KRISBEREDSKAP OCH CIVILT FÖRSVAR 2024-2026

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställer Program för krisberedskap och civilt försvar i Älvsbyns kommun för perioden 2024–2027

Ärendebeskrivning

Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tecknat en överenskommelse med Myndigheten för Samhällsskydd och beredskap (MSB).

Överenskommelsen (SKR 18/03101) reglerar kommunernas ersättning och de uppgifter kommunerna har enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (hädanefter förkortad LEH).

Enligt överenskommelsen ska ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap tas fram och fastställas av kommunfullmäktige.

Styrdokumentet ska innehålla den övergripande styrningen av det arbete med krisberedskap och civilt försvar som ska bedrivas i kommunen under en mandatperiod. Detta styrdokument kallas här för program för krisberedskap och civilt försvar.

Civilt försvar

En viktig grund för kommunernas arbete med civilt försvar är de uppgifter som framgår av LEH (2006:544). Lagen innehåller bestämmelser som syftar till att kommuner ska minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred. På så sätt uppnås också en grundläggande förmåga till civilt försvar. Kommunens arbete med civilt försvar kan därför under mandatperioden komma att sammanfalla med kommunens arbete med krisberedskap. Därför ingår delen om civilt försvar i programmet.

Syftet med styrdokumentet är att beskriva hur kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar ska bedrivas samt vilken ambition kommunen har för att fullgöra kommunens åtaganden enligt ovan nämnda överenskommelse (SKR 18/03101).

Det som är ändrat i detta program sen förra mandatperioden är av redaktionell karaktär samt att det är anpassat efter nu rådande organisationsstruktur.

Det är överenskommelsen som reglerar kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar. Det förra programmet gällde för perioden 2020–2023.

Forts...



KS § 51

Dnr 0692/23-180 forts.

PROGRAM FÖR KRISBEREDSKAP OCH CIVILT FÖRSVAR 2024-2026

Anledning till att perioden för programmet inte stämmer överens med mandatperioden härrör till kravet från staten som är att många styrdokument ska vara framtagna och beslutade senast den 31 december första året i den nya mandatperioden. Detta sammanfaller inte alls och då är det bättre att det överlappar.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnader för utbildningar och andra åtgärder kan uppkomma.

Konsekvenser för barn

Inga konsekvenser för barn

Beslutsunderlag

Program för krisberedskap och civilt försvar 2024–2026

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige fastställer Program för krisberedskap och civilt försvar i Älvsbyns kommun för perioden 2024–2027

Kommunstyrelsen

Risk- och säkerhetssamordnare Margareta Lundberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Risk och säkerhetssamordnare

Bilagor

Program för krisberedskap och civilt försvar 2024–2026



KS § 52

Dnr 0884/23-167

RIKTLINJE FÖR SÄKERHETSSKYDD

Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställa riktlinjer för säkerhetsskydd.
2. Kommunchefen får i uppdrag att utreda och genomföra säkerhetsklassning av kommunstyrelsen / krisledningsnämnden.
3. Uppdraget redovisas till kommunstyrelsens 16 september 2024

Ärendebeskrivning

Säkerhetsskydd handlar om att skydda information och verksamheter som är av betydelse för Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och andra brott som kan hota verksamheten. Säkerhetsskydd handlar också om att skydda verksamhet som omfattas av ett för Sverige förpliktande internationellt åtagande om säkerhetsskydd.

Riktlinjen befäster ansvar och rutiner för kommunens säkerhetsskyddsarbete.

Koppling till lagstiftning och andra styrdokument Säkerhetsskyddslagen (2018:585) och säkerhetsskyddsförordningen (2021:955) gäller alla som bedriver säkerhetskänslig verksamhet. Säkerhetspolisens föreskrifter om säkerhetsskydd (PMFS 2022:1) innehåller mer detaljerade bestämmelser som kompletterar lagstiftningen.

Utöver föreskrifterna har Säkerhetspolisen tagit fram vägledningar som kan fungera som stöd för verksamhetsutövare i tillämpningen av säkerhetsskyddsregelverket.

Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) ger stöd för sekretess för säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter.

Säkerhetspolisen tillhandahåller beskrivning av dimensionerande antagonistiska förmågor (DAF) till verksamhetsutövare. Med DAF avses antagonistiska förmågor som vissa säkerhetsskyddsåtgärder ska dimensioneras utifrån, oavsett om de motsvaras av något identifierat säkerhetshot mot den säkerhetskänsliga verksamheten eller inte.

Riktlinjen är underställd Älvsbyns kommuns säkerhetspolicy. Utöver denna riktlinje finns en riktlinje för informationssäkerhet samt anvisningar som tydliggör ansvar och arbetssätt inom olika säkerhetsskyddsområden.

Riktlinjen har upprättats i enlighet med vad som uttrycks i ovanstående lagar, förordning och föreskrift samt med övriga styrande dokument i kommunen.



KS § 52

Dnr 0884/23-167 forts.

RIKTLINJE FÖR SÄKERHETSSKYDD

Ekonomiska konsekvenser

Kostnader kan tillkomma för utbildningar och åtgärder.

Konsekvenser för barn

Inga konsekvenser för barn

Beslutsunderlag

Riktlinjer för säkerhetsskydd

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Fastställa riktlinjer för säkerhetsskydd.

Kommunstyrelsen

Risk- och säkerhetssamordnare Margareta Lundberg föredrar ärendet.

Stefan Lindbäck (M) yrkar på tillägg att kommunchefen får i uppdrag att utreda och genomföra säkerhetsklassning av kommunstyrelsen / krisledningsnämnden. Uppdraget redovisas på kommunstyrelsens sammanträde i september.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med Stefan Lindbäck's tilläggsyrkande vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Risk- och säkerhetssamordnare

Bilagor

Riktlinjer för säkerhetsskydd



KS § 53

Dnr 0072/24-709

INFORMATION OM INKOMNA RAPPORTER, UTREDNINGAR OCH BESLUT ENLIGT LEX SARAH KVARTAL 3 2023

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av informationen om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah för verksamhet enligt SoL och LSS för kvartal 3 2023.

Ärendebeskrivning

Den som fullgör uppgifter inom socialtjänsten ska genast rapportera om han eller hon uppmärksammar eller får kännedom om ett missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållanden inom verksamheten som rör den som får, eller kan komma i fråga för insatser (14 kap. 3 § SoL). Rapporteringen sker genom en s.k. lex Sarah rapport.

Händelser i en verksamhet som avviker från kvalitet och som har haft en påtagligt negativ påverkan eller påtagligt riskerar att påverka den enskilde negativt är ett missförhållande och ska rapporteras och utredas enligt bestämmelserna om lex Sarah.

Den nämnd som ansvarar för verksamhet enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska hållas informerad om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah. Detta görs genom information till socialutskottet och kommunstyrelsen kvartalsvis (se gällande riktlinjer för rapportering, utredning och anmälan enligt lex Sarah KS beslut 2022-05-23 § 89).

Ekonomiska konsekvenser

Information om lex Sarah ärenden till socialutskottet och kommunstyrelsen innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Information om lex Sarah ärenden till socialutskottet och kommunstyrelsen innebär inga konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Sammanställning av inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah i verksamhet enligt SoL och LSS för kvartal 3 2023.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Tagit del av informationen om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah för verksamhet enligt SoL och LSS för kvartal 3 2023.



KS § 53

Dnr 0072/24-709

**INFORMATION OM INKOMNA RAPPORTER, UTREDNINGAR
OCH BESLUT ENLIGT LEX SARAH KVARTAL 3 2023**

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Socialchef



KS § 54

Dnr 0014/24-709

RIKSNORM 2024

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Riksnormen samt reducerad norm för år 2024 fördelas i kostnadsposter enligt bilaga 1.
2. Antar högsta godtagbara kostnad för hyra år 2024 enligt bilaga 1.
3. Antar högsta godtagbara kostnad för internet år 2024 enligt bilaga 1.
4. Antar högsta godtagbara kostnad för hushållsel år 2024 enligt bilaga 1.

Ärendebeskrivning

Varje år tar regeringen beslut om riksnorm som utgör en grund för beräkning av försörjningsstödet. Kommunen är skyldig att beakta riksnormen men är fri att besluta om en högre norm. Ekonomiskt bistånd enligt § 4:1 Socialtjänstlagen utgår ifrån en skälig levnadsnivå. En individuell bedömning görs i varje enskilt fall.

Motivering till beslut

Det förslag som lämnas att anta gällande riksnorm för 2024 är i linje med regeringens uppräkningsnivå på 8,7 procent jämfört med riksnormen för 2023. Reducerad norm baseras på riksnormens post för livsmedel och används exempelvis vid reducering av bistånd.

För att möjliggöra en samsyn vid bedömning av skälig levnadsnivå för hyra, el och internet lämnas förslag om en vägledande norm för högsta godkända kostnad för dessa utgifter.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnad för riksnorm ökar med 8,7 procent under 2024 jämfört med 2023. Förslag för hyra och internet är i linje med befintligt arbetssätt, några ekonomiska konsekvenser är därmed inte identifierade. Förslaget för el kan antas marginellt minska kommunens kostnader för ekonomiskt bistånd.

Konsekvenser för barn

De barn vars föräldrar uppstår ekonomiskt bistånd tillförsäkras en skälig levnadsnivå.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1. Förslag till norm 2024 i Älvsbyns kommun
- Bilaga 2. Inhämtat underlag för hyreskostnad
- Bilaga 3. Inhämtat underlag för internetkostnad
- Bilaga 4. Inhämtat underlag för kostnad av hushållsel
- Bilaga 5. Konsumentverkets referensvärden 2024 avseende hushållskostnader
- Bilaga 6. Socialstyrelsens information om riksnormen för försörjningsstöd 2024
- Bilaga 7. Riksnormen 2023
- Bilaga 8. Reducerad norm 2023
- Bilaga 9. Tjänsteskrivelse skälig boendekostnad 2018
- Bilaga 10. Beslutsunderlag

forts...



KS § 54

Dnr 0014/24-709 forts.

RIKSNORM 2024

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige:

1. Riksnormen samt reducerad norm för år 2024 fördelas i kostnadsposter enligt bilaga 1.
2. Antar högsta godtagbara kostnad för hyra år 2024 enligt bilaga 1.
3. Antar högsta godtagbara kostnad för internet år 2024 enligt bilaga 1.
4. Antar högsta godtagbara kostnad för hushållsel år 2024 enligt bilaga 1.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Enhetschef IFO



KS § 55

Dnr 0077/24-624

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE FÖR ELEVHÄLSAN 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan i Älvsbyns kommuns skolverksamhet för verksamhetsåret 2023
2. Lägga in ett förtydligande på sida 6 i patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsan om att recept utfärdas enligt gällande lagstiftning.

Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslag (2010:659) 3 kap. 1 § framgår att ”Vårdgivaren ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) respektive tandvårdslagen (1985:125) upprätthålls.” Vårdgivare för elevhälsan är Älvsbyns kommun.

Vårdgivaren har ett ansvar att bedriva ett kvalitetsarbete som är systematiskt och förebyggande för att förhindra vårdskador.

Vårdgivaren ska varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Där ska det framgå hur patientsäkerheten har utövats under föregående kalenderår, vilka åtgärder som genomförts för att öka säkerheten och vilka resultat som har uppnåtts samt vilka utvecklingsområden som identifierats.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänna patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan i Älvsbyns kommuns skolverksamhet för verksamhetsåret 2023

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på tillägg i patientsäkerhetsberättelsen på sida 6 med förtydligande om att recept utfärdas enligt gällande lagstiftning.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med Caroline Svenssons tilläggsyrkande vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 55

Dnr 0077/24-624 forts.

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE FÖR ELEVHÄLSAN 2023

Beslutet skickas till

Skolchef

Verksamhetschef för elevhälsan

Skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA)



KS § 56

Dnr 0580/22-008

UTREDNING - MOTION GÄLLANDE FRITT VAL AV 15 TIMMAR FÖRSKOLA

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av utredningen samt lägger utredningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Motion (c) gällande fritt val av 15 timmar förskola har inkommit och överlämnats till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast 24 april 2023.

Kommunfullmäktiges beslutande vid sammanträde 2023-02-20 om bifall till motion gällande fritt val av 15 timmar förskola.

Beslutsgång i ärendet:

Kommunstyrelsens protokoll 30 januari 2023, § 50

Kommunfullmäktiges protokoll 12 december 2022, § 119

Motion (c) gällande fritt val av 15 timmar förskola

Utredningsdirektiv

Centerpartiet har inkommit med en motion och yrkar på:

Att utreda införandet av att föräldrar fritt får fördela barnets placering utifrån att de omfattas av 15 timmars placering

Kommunchef har i direktiv till utredare gjort följande avgränsningar:

- Tre timmar fem dagar i veckan.
- Fem timmar tre dagar i veckan.
- Föräldrar fritt får fördela barnets placering utifrån att de omfattas av 15 timmars placering.

Utredningen kommer att innehålla vilka förutsättningar som finns för att kunna låta föräldrar friare få fördela barnets placering utifrån att de omfattas av 15 timmars placering utifrån de avgränsade utredningsdirektiven.

Ekonomiska konsekvenser

Förskolans verksamhet är dimensionerad för att placeringsformerna allmän förskola, arbetsökande och föräldraledig med yngre syskon är begränsade till tre timmar per dag fem dagar i vecka och i vissa fall fem timmar per dag tre dagar i vecka. Förskolans verksamhet har öppethållandetider mellan 06:00 och 18:00 (18:30 för Pärkans förskola).

Hur kostnadsbilden blir om föräldrar får ett friare utrymme att fördela de 15 timmarna med en eventuell begränsning som anges i PM:et (08:00-14:00) är svår att simulera.

Forts...



KS § 56

Dnr 0580/22-008 forts.

UTREDNING - MOTION GÄLLANDE FRITT VAL AV 15 TIMMAR FÖRSKOLA

Det bör dock nämnas att ett eventuellt införande påverkar personalplaneringen.

Konsekvenser för barn

Att införa en friare fördelning av de 15 timmar som gäller för placeringsformerna allmän förskola, arbetssökande och föräldraledig med yngre syskon väntas inte medför några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

Att ta del av utredningen samt lägger utredningen till handlingarna.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Skolchef

Bilagor

PM – fritt val 15 timmar förskola.



KS § 57

Dnr 0110/24-633

REVIDERING AV REGLER OCH TILLÄMPNINGS- FÖRESKRIFTER INOM FÖRSKOLA

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ändra i regler och tillämpningsföreskrift inom förskola punkter 4.2, 4.3 samt 4.4 enligt förslag:

1. Att förskolan beslutar i samråd med vårdnadshavare hur 15 timmar ska placeras helt fritt inom förskolans ordinarie öppettider.

Reservation

Caroline Svensson (C) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunchefen har gett skolchefen i uppdrag utifrån den utredning om 15 timmar förskola som presenterats vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-02-05, att revidera regler och tillämpningsföreskrifter gällande fördelning av tid i förskolan för barn som omfattas av 15 timmar förskola.

Hur tiden för barn som omfattas av placeringsformerna allmän förskola, arbetssökande och föräldraledig med yngre syskon ska förläggas är inte reglerat i lagstiftning.

Av proposition 2008/09:115 s. 41 ff. framgår bland annat att allmän förskola ska vara tillgänglig och likvärdig. Det innebär att alla barn, oavsett vilken förskola föräldrarna väljer åt sina barn, ska möta en trygg förskola med hög pedagogisk kvalitet som utgår från barnets individuella förutsättningar. Allmän förskola ska erbjuda alla barn en pedagogiskt planerad verksamhet och därmed förbättra deras möjligheter till lärande.

Vidare framgår det av proposition 2008/09:115 s. 43 att det är kommunerna som beslutar om hur verksamheten ska organiseras utifrån följande punkter:

- Lokala förutsättningar.
- Barnets behov.
- Föräldrarnas önskemål.

Detsamma ska gälla för hur allmän förskola ska samordnas med övrig verksamhet. En viktig princip är att allmän förskola präglas av kontinuitet och att varje barn på bästa sätt ges möjlighet att utvecklas socialt och kognitivt utifrån sina individuella förutsättningar.

Det framgår således av förarbetena att kommuner har en stor frihet i hur allmän förskola kan organiseras.

Enligt Älvsbyns kommuns regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan framgår att förskolorna i Älvsbyns kommun är öppna mellan kl. 06:00 och kl. 18:00 (med undantag för Pärkans förskola 18:30).

Forts...



KS § 57

Dnr 0110/24-633 forts.

REVIDERING AV REGLER OCH TILLÄMPNINGS- FÖRESKRIFTER INOM FÖRSKOLA

Om större frihet ska ges föräldrar att friare få fördela barnets placering utifrån att de omfattas av 15 timmars placering, bör vissa begränsningar ändå göras. Friheten att förlägga de 15 timmarna bör begränsas till mellan kl. 08:00 och 14:00.

Förvaltningen ser inga negativa aspekter med ett eventuellt införande av en friare reglering av hur de 15 timmarna fördelas för barn i förskolan med placeringsformerna allmän förskola, arbetssökande och föräldraledig med yngre syskon. Som ovan nämns bör tiderna begränsas till mellan 08:00 och 14:00 med beaktande att de aspekter som förarbetena förordar om lokala förutsättningar, barnets behov samt föräldrarnas önskemål.

De alternativ som är framtagna att välja mellan är följande:

1. Fem timmar om dagen tre dagar i veckan.
2. Förskolan beslutar i samråd med vårdnadshavare hur 15 timmar ska placeras mellan kl. 08:00 och 14:00 en till fem dagar i veckan.
3. Förskolan beslutar i samråd med vårdnadshavare hur 15 timmar ska placeras helt fritt inom förskolans ordinarie öppettider.
4. Vårdnadshavare får välja mellan antingen tre timmar om dagen fem dagar i veckan, eller tre dagar i veckan fem timmar om dagen.

Ekonomiska konsekvenser

Förskolans verksamhet är dimensionerad för att placeringsformerna allmän förskola, arbetssökande och föräldraledig med yngre syskon är begränsade till tre timmar per dag fem dagar i vecka och i vissa fall fem timmar per dag tre dagar i vecka. Förskolans verksamhet har öppethållandetider mellan 06:00 och 18:00 (18:30 för Pärkans förskola).

Hur kostnadsbilden blir om föräldrar får ett friare utrymme att fördela de 15 timmarna med en eventuell begränsning som anges ovan (08:00-14:00) är svårt att simulera. Det bör dock nämnas att ett eventuellt införande påverkar personalplaneringen.

Konsekvenser för barn

Att införa en friare fördelning av de 15 timmar som gäller för placeringsformerna allmän förskola, arbetssökande och föräldraledig med yngre syskon väntas inte medför några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

- Utredning 15 timmar i förskola.



KS § 57

Dnr 0110/24-633 forts.

REVIDERING AV REGLER OCH TILLÄMPNINGS- FÖRESKRIFTER INOM FÖRSKOLA

Utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige ändrar i Regler och tillämpningsföreskrift inom förskola punkter 4.2, 4.3 samt 4.4 enligt förslag:

1. Att förskolan beslutar i samråd med vårdnadshavare hur 15 timmar ska placeras helt fritt inom förskolans ordinarie öppettider.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på ändring av punkt 1 till att vårdnadshavare beslutar i samråd med förskolan hur 15 timmar ska placeras helt fritt inom förskolans ordinarie öppettider.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget mot Caroline Svenssons tilläggsyrkande. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Caroline Svensson (C) reserverar sig till förmån av eget förslag.

Beslutet skickas till

Skolchef



KS § 58

Dnr 0074/24-600

RIKTLINJER FÖR FERIEARBETE

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta riktlinjer för feriearbete i Älvsbyns kommun enligt bilaga.
2. Riktlinjer för feriearbete i Älvsbyns kommun träder i kraft 2024-04-01.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Ärendebeskrivning

Den summering av feriearbete 2023 som gjordes i höstas visade på ett lägre antal ungdomar som feriearbetade. Alla som ansökt fick en plats men en del tackade nej då platserbjudande skickades ut. De föräldrar som kontaktades berättade att ungdomen fått feriearbete hos andra arbetsgivare. Högre lön, längre feriearbeten samt att den erbjudna perioden krockar med andra feriearbeten/aktiviteter är några av de angivna skälen.

Älvsbyns kommun behöver riktlinjer för feriearbete. Sedan 2008 och senaste beslut/protokoll kring feriearbeten har bland annat det KAA (kommunalt aktivitetsansvar) tillkommit. Det finns starka skäl att prioritera feriearbeten till ungdomar inom KAA samt ungdomar som går anpassad grundskola/gymnasium.

I dagsläget erbjuds feriearbeten till ungdomar som går årskurs nio. Genom att ändra till att utgå från födelseår dvs att man kan ansöka om feriearbete det år man fyller 16 år uteblir risken att 15 åringar som ev. startat grundskolan tidigare eller hoppat upp en årskurs blir föremål för feriearbete. Kollektivavtal och lönesättning utgår ifrån att ungdomar är 16år.

De ungdomar som omfattas av KAA har många gånger haft en problematisk skoltid och i många fall har de inte haft feriearbete. Det är viktigt och betydelsefullt med struktur och rutiner för alla ungdomar och ungdomar inom KAA i synnerhet. Möjligheten att erbjuda feriearbete till dessa ungdomar under tiden de är inskrivna i KAA skulle stärka dessa ungdomars möjligheter.

Ungdomar som går anpassad grundskola och därefter anpassat gymnasium läser i de flesta fall fyra år på gymnasieskolan. De behöver även de prioriteras och ges möjlighet att söka feriearbete fram till de fyller 18 år.

Motivering till beslut

Ett beslut om ny riktlinje ger bättre möjligheter för ungdomar inskrivna i KAA samt anpassad grundskola och anpassat gymnasium.

Det behövs en tydlighet kring ansvar och ekonomi för de ideella föreningar som avser att anlita feriearbetare.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Forts...



KS § 58

Dnr 0074/24-600 forts.

RIKTLINJER FÖR FERIEARBETE

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta riktlinjer för feriearbete i Älvsbyns kommun enligt bilaga.
2. Riktlinjer för feriearbete i Älvsbyns kommun träder i kraft 2024-04-01.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Skolchef



KS § 59

Dnr 0075/24-600

UPPSTART AV ANPASSAD GYMNASIESKOLA

Kommunstyrelsens beslut

1. Starta upp en anpassad gymnasieskola på Älvsbyns Gymnasium med nationellt och individuellt program från och med höstterminen 2024.
2. Antagning av elever till årskurs ett i anpassad gymnasieskola prövas i antagningsnämnd.
3. Kommunchef får i uppdrag att utreda vilket program som ska erbjudas inom ramen för nationellt program.

Ärendebeskrivning

I dagsläget är flera elever som har rätt att gå anpassad gymnasieskola bosatta i kommunen, men i och med att det inte erbjuds någon utbildning på hemorten så måste de pendla från kommunen för att kunna ta del av en gymnasieutbildning.

Dessa ungdomar tvingas idag till en pendling på ungefär sextio minuter enkel resa, de har därför begränsad energi kvar till skolarbete och umgänge med familj och vänner.

En anpassad gymnasieskola på hemorten bidrar till att det kan göras en överlämning till gymnasieskolan på ett sätt som är mer gynnsamt för eleverna. Regelbundna studiebesök kan genomföras innan skolstart och information om elevernas särskilda behov kan på ett enklare sätt överföras mellan stadierna. I vissa fall kan även personal följa med.

Via det Nationella programmet kan eleverna erbjudas en utbildning som samverkar med lokala aktörer vilket skulle öka möjligheterna för sysselsättning på hemorten.

Motivering till beslut

En anpassad gymnasieskola i Älvsbyn ger eleverna en möjlighet att studera på hemorten i stället för att bli tvingade till pendling.

Fler arbetstillfällen skapas inom kommunen.

Ekonomiska konsekvenser

En utbildningsplats inom fyrkanten på den anpassade gymnasieskolan kostar just nu 411 767 kr per år. Till detta kommer också skolskjuts, det går en bil till Boden och en till Piteå, detta för en samlad kostnad av 890 339 kr per år. För samma summa kan Älvsbyn bedriva en god utbildning för dessa elever.

Inga ytterligare resurser behöver tillskjutas för denna utbildning, detta då Skolverkets riksprislista visar på att en utbildningsplats på Anpassad gymnasieskola bör ligga på 388 200 kr per år.

Forts...



KS § 59

Dnr 0075/24-600 forts.

UPPSTART AV ANPASSAD GYMNASIESKOLA

Rektor och antagningsnämnd kommer inför skolstart varje år att se över om det är ekonomiskt försvarbart att starta utbildningen utifrån elevunderlag.

Typ	Kostnad
Interkommunal kostnad (<i>anpassat gymnasium</i>)	411 767 kr/elev
Riksprislista kostnad (<i>anpassat gymnasium</i>)	388 200 kr/elev
Skolskjuts	890 339 kr/år

Konsekvenser för barn

En förbättring för eleverna som är behöriga för den anpassade gymnasieskolan då de inte behöver pendla.

Beslutsunderlag

- Yttrande av rektor vid Älvsbyns gymnasium.
- Medborgarförslag 0113/23–008.

Utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Starta upp en anpassad gymnasieskola på Älvsbyns Gymnasium med nationellt och individuellt program från och med höstterminen 2024.
2. Antagning av elever till årskurs ett i anpassad gymnasieskola prövas i antagningsnämnd.
3. Kommunchef får i uppdrag att utreda vilket program som ska erbjudas inom ramen för nationellt program.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Skolchef



KS § 60

Dnr 0422/23-140

NÄRINGSLIVSPOLITISKT PROGRAM 2024-2027

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Antar det näringslivspolitiskt programmet för Älvsbyns kommun gällande 2024–2027.

Ärendebeskrivning

Vid KS 2022-09-26 §130 beslutades att uppdra kommunchefen att upprätta ett näringslivsprogram för år 2024–2027. Programmet ska innehålla mål som stärker företagsklimatet samt hur dessa ska uppnås. Framtagningen av näringslivsprogrammet finansieras inom befintlig ram för näringsliv.

Vid allmänna utskottet den 14 september 2023 återremitterades ärendet för vidare handläggning. Näringslivsprogrammet har under hösten och vintern formats för att följa de strategiska målen som kommunfullmäktige beslutat om KF 2023-06-19 § 90. Namnet på programmet har ändrats till Näringslivspolitiskt program, för att spegla att det är politikens inriktning till näringslivsarbetet som avses.

Det näringslivspolitiska programmet utgör ramarna för näringslivsarbetet som ska bedrivas de kommande åren i Älvsbyns kommun och baserar sig på visionen 2030, den strategiska planen och dess mål 2024 - 2026 samt de fokusområden som identifierats vid workshopen som hölls hösten 2022. Syftet med workshopen var att få in synpunkter och tankar på hur näringslivsarbetet ska utföras i kommunen. Deltagarna vid workshopen var representerar för näringslivet, tjänstepersoner och politiker inom Älvsbyns kommun samt representanter för företagsorganisationerna Företagarna, Älvsby handel och Lantbrukarnas riksförbund. Inbjudna vara även representanter från gymnasietselevaråd.

Vid workshopen identifierades följande fokusområden:

- Tillväxt
- Service och bemötande
- Attraktionskraft
- Hållbart näringsliv

Kopplingen mellan fokusområdena och de strategiska målen pekade ut följande strategiska mål som det näringspolitiska programmet har störst påverkan för måluppfyllnaden.

- Medborgare får en god service inom kommunens verksamheter
- Öka medborgarantalet
- Älvsbyn är en företagervänlig kommun
- Älvsbyn är en långsiktigt hållbar och robust kommun
- Aktivt arbeta med samverkan för att möta och lösa samhällsutmaningarna

Forts...



KS § 60

Dnr 0422/23-140 forts.

NÄRINGSLIVSPOLITISKT PROGRAM 2024-2027

Fokusområden, prioriterade insatser samt önskade effekter

Genom en sammanvägning av utpekade strategiska målen, fokusområdena och alla inkomna synpunkter vid workshopen har prioriterade insatser och önskade effekter beskrivits för varje fokusområde.

Fokusområde Tillväxt

Älvsbyns kommun ska agera proaktivt för att utveckla befintligt näringsliv, få nya företag att etablera sig och nyttja närheten mellan kommunens anställda i kontakten med företagen. Arbetsmarknaden ska vara diversifierad och erbjuda arbetstillfällen för en stor skala av kompetenser. Ett rikt näringsliv attraherar medborgare vilket är en förutsättning för tillväxt i Älvsbyns kommun.

Prioriterade insatser:

- Nyttja agilitet i organisationen för att matcha näringslivets förfrågningar
- Förutse och överträffa näringslivets förväntningar
- Medborgare och näringsliv ska vara stolta ambassadörer och ha ett gott värdskap

Önskad effekt:

- Ökad inflyttning och minskad utflyttning
- Stolta ambassadörer som talar gott om kommunen

Fokusområde Service och bemötande

Genom ett positivt bemötande, med utgångspunkt att stärka tillgängligheten, ska Älvsbyns kommun arbeta för att skapa bättre förutsättningar för ett hållbart näringsliv. Myndighetsutövningen ska vara rättssäker och det ska vara lätt för näringslivet att göra rätt.

Prioriterade insatser:

- Myndighetsutövning ska vara professionell och rättssäker
- Utveckla mötesplatser för ökad tillgängligheten

Önskad effekt:

- Ökad tillgänglighet
- Ökad servicegrad och nöjdhet
- Förbättrat näringslivsklimat

Fokusområde Attraktionskraft

Älvsbyns kommun ska arbeta aktivt med att marknadsföra kommunens konkurrensfördelar för att attrahera näringslivet till att etablera nya och stärka befintliga verksamheter. Arbetet ska utgå från näringslivets behov och stötta företagen från första kontakt till leverans och avslut.

forts...



KS § 60

Dnr 0422/23-140 forts.

NÄRINGSLIVSPOLITISKT PROGRAM 2024-2027

Prioriterade insatser:

- Marknadsföring för att stärka attraktionskraften
- Stimulera befintliga företag till nya etableringar
- Proaktivt etableringsarbete med ett uppsökande arbetssätt

Önskad effekt:

- Nya företag etableras och befintliga utvecklas
- Fler arbetstillfällen och en diversifierade arbetsmarknad
- Förbättrat näringslivsklimat
- Inflyttning

Fokusområde Hållbart näringsliv

Hållbar företagsamhet handlar om att skapa förutsättningar för omställning av befintliga och nystartade företag att arbeta social-, ekologisk- och ekonomisk hållbart. Hållbarhet handlar även om att överbygga kommande generationsskiften och säkerställa kompetensförsörjning. För att säkerställa framtida kompetensbehov är en nära samverkan med skolan viktig.

Prioriterade insatser:

- Kompetensutveckling av företag
- Främja kompetensförsörjning
- Samverkan med grund- och gymnasieskolan

Önskad effekt:

- Konkurrenskraftiga livskraftiga företag
- Säkrad kompetensförsörjning
- Ökad tillväxt

Ekonomiska konsekvenser

Det näringslivspolitiska programmet innebär inga ökade kostnader utan inriktning på hur rambudgeten ska nyttjas.

Konsekvenser för barn

Det näringslivspolitiska programmet ska med fokusområden och prioriterade insatser kommer att stärka socioekonomin genom tryggare anställningar och högre skatteintäkter. Ett hållbart samhälle gynna barn som får växa upp i ett stabilt och tryggt samhälle.

Beslutsunderlag

Näringslivspolitiskt program 2024–2027

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige antar det näringslivspolitiskt programmet för Älvsbyns kommun gällande 2024–2027.

forts...



KS § 60

Dnr 0422/23-140 forts.

NÄRINGSLIVSPOLITISKT PROGRAM 2024-2027

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kansliet

Kommunchef

Samhällsbyggnadschefen

Bilagor

Näringslivspolitiskt program 2024–2027



KS § 61

Dnr 0071/24-055

UPPHANDLING AV SAMVERKANSPARTNER

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdra åt kommunchefen att upphandla en samarbetspartner som tillsammans med kommunen kan utreda frågan om vilken portfölj av boenden inom social verksamhet som kommunen har behov av.
2. Upphandlingen ska ske enligt 1 kap 9 § LOU och möjliggöra fortsatt samverkan under projektering och byggande av eventuella bostäder enligt punkt 1, samt bildande av en kooperativ hyresrättsförening.
3. Till uppdraget tillskjuta X kronor ur KS till förfogande.

Ärendebeskrivning

Växande andel äldre ger ett ökat behov av särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre

Älvsbyns kommun står liksom övriga riket inför en period av en växande andel äldre invånare. Ökningen som dels beror på skillnader i årskullar, dels på att vi lever allt längre, bedöms föranleda ett behov av fler boendeplatser i särskilda bostäder för äldre än vad kommunen kan erbjuda på nuvarande särskilda boenden för äldre; Ugglan och Nyberga.

Då kommunen enligt 5 kapitlet 5 § i Socialtjänstlagen är skyldig att tillhandahålla särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre som behöver särskilt stöd kommer det, under förutsättning att behovet inte blir mindre än förväntat, inom ett antal år att krävas att kommunen tillskapar ytterligare sådana boendeplatser.

Kommunen gör bedömningen att ytterligare boendeplatser kan tillskapas genom om- och/eller tillbyggnation av befintliga särskilda boenden men har också för avsikt att utreda möjligheten att bygga ett nytt särskilt boende. Det senare med anledning av att nybyggnation bedöms kunna leda till att kommunen inte bara kan erbjuda det antal boendeplatser som krävs utan även bättre boendemiljö, bättre arbetsmiljö och bättre kostnadseffektivitet. Bedömningen baseras dels på vad som framgår av underlaget till lokalförsörjningsplan 2023–2033, dels på erfarenheter från andra kommuner.

En direkt konsekvens av byggandet av ett nytt särskilt boende skulle vara att verksamheten inte längre har ett behov av nuvarande lokaler. Om dessa lokaler kan användas och i så fall till vad behöver ingå i utredningen.

Kommunen gör alltså bedömningen att det kan finnas möjlighet att minska och/eller senarelägga behovet av plats på särskilt boende i den egna kommunen genom att erbjuda trygghetsbostäder. Sådana bostäder bidrar till ökad trygghet, minskad isolering och en mer meningsfull vardag för äldre vars behov inte i första hand är vård.

Forts...



KS § 61

Dnr 0071/24-055 forts.

UPPHANDLING AV SAMVERKANSPARTNER

Bedömningen baseras på en jämförelse av andelen äldre invånare (80 år och äldre) som är bosatta i särskilt boende i Älvsbyns kommun jämfört med andra kommuner där Älvsbyns kommun har en klart högre andel (14,5 procent) jämfört med länet (12,5 procent) och riket (10,5 procent).

Särskilda boenden enligt LSS

Andelen boendeplatser i kommunens särskilda boenden utgörs i huvudsak av boendeplatser för äldre (104 platser plus 10 korttidsplatser) men kommunen har också särskilda boenden enligt Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktions-hindrade (LSS). I Älvsbyn finns 14 stöd- och serviceboendeplatser, 20 platser för gruppboende för vuxna och 5 platser för korttidsboende för barn. Delar av dessa bostäder inryms i kommunens egna fastigheter medan andra är hyrda externt. Kommunen ser möjligheter med att ta med också dessa särskilda bostäder i en utredning om framtidens särskilda boenden.

En komplex utredning

Att utreda de behov och möjligheter som beskrivs ovan på ett sätt som tar hänsyn såväl till den enskilde individens boendemiljö som till arbetsmiljö och kostnadseffektivitet innebär en stor utmaning. Kommunen ser därför ett behov av att upphandla en samarbetspartner med erfarenhet av sådana utredningar som tillsammans med kommunen kan konkretisera vilka behov som finns, ta fram kostnadsberäknade förslag på hur dessa behov kan tillgodoses samt presentera detta i form av ett beslutsunderlag för kommunfullmäktige.

Eventuell om-, till- och nybyggnation som en följd av utredningen

Då det är rimligt att anta att utredningen kan komma att leda till någon form av om-, till- och/eller nybyggnation gör kommunen bedömningen att upphandlingen av en samarbetspartner också bör möjliggöra fortsatt samverkan under ett sådant byggprojekt. Utformning och byggande av särskilda bostäder kräver erfarenhet då bostädernas och lokalernas utformning och estetik samt tekniska lösningar i hög grad inverkar på såväl boendemiljön som arbetsmiljön och möjligheten att driva en kostnadseffektiv verksamhet.

Kooperativ hyresrättsförening - en beprövad boendeform

En kooperativ hyresrättsförening är en ekonomisk förening som bedriver ekonomisk verksamhet genom uthyrning av bostadslägenheter till föreningens medlemmar och regleras av Lag (2002:93) om kooperativ hyresrätt, LKH samt förordning (2002:106) om kooperativ hyresrätt, FKH. Älvsbyns kommun har fått konceptet presenterat vid kontakt och besök hos andra kommuner som byggt boenden för äldre genom boendeformen kooperativ hyresrättsförening.

forts...



KS § 61

Dnr 0071/24-055 forts.

UPPHANDLING AV SAMVERKANSPARTNER

Den kooperativa hyresrättsföreningen är ett slags spekulationsfritt boende eftersom lägenheterna tillhör föreningen på ett sätt som gör att de inte kan köpas och säljas som bostadsrätter. Insatsen som krävs är ett medlemskap som är av ringa art. Hyresgästen betalar sen hyra till föreningen som sköter drift och underhåll av föreningens egendom.

Process (sammanfattning)

1. Kommunstyrelsen beslut om att upphandla samarbetspartner (detta ärende).
2. Upphandling av samarbetspartner.
3. Utredning av behov och möjligheter, framtagande av beslutsunderlag.
4. Kommunfullmäktige beslutar om genomförande av byggprojekt, stiftande av kooperativ hyresrättsförening samt borgensåtaganden för projektets finansiering. Alternativt kommunfullmäktige beslut om att inte gå vidare med steg 5–8.
5. Stiftande av kooperativ hyresrättsförening.
6. Projektering och byggande.
7. Inflyttning.
8. Förvaltning och drift.

Ekonomiska konsekvenser

Den ekonomiska målsättningen med utredningen och eventuella byggprojekt är att skapa ändamålsenliga lokaler som ger en kostnadseffektiv verksamhet.

Upphandlingens första fas (steg 1–3 i processen) beräknas kosta maximalt X kronor.

Kostnaden för eventuella byggprojekt samt hyresnivåer kommer att framgå av det beslutsunderlag som tas fram i steg 3.

Om kommunfullmäktige i steg 4 beslutar om borgensåtagande innebär det att Älvsbyns kommuns kreditvärdighet sjunker. Åtagandet påverkar dock inte kommunens balansräkning.

Konsekvenser för barn

Utredningen omfattar LSS-boenden för barn. Om utredningen leder till förändringar exempelvis vid behov av ombyggnation eller flytt till annan bostad kan dessa under en kort period upplevas negativa för barn. Målsättningen är dock att förändringarna på lång sikt ska vara positiva för barnen.

Forts...



KS § 61

Dnr 0071/24-055 forts.

UPPHANDLING AV SAMVERKANSPARTNER

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Uppdra åt kommunchefen att upphandla en samarbetspartner som tillsammans med kommunen kan utreda frågan om vilken portfölj av boenden inom social verksamhet som kommunen har behov av.
2. Upphandlingen ska ske enligt 1 kap 9 § LOU och möjliggöra fortsatt samverkan under projektering och byggande av eventuella bostäder enligt punkt 1, samt bildande av en kooperativ hyresrättsförening.
3. Till uppdraget tillskjuta X kronor ur KS till förfogande.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar bifall till punkt 1–3 och avslag på punkt 2.

Orvo Hannlöv (SD) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Anneli Norén (S) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Peter Lundberg (KD) yrkar bifall till beredningsförslaget

Göran Stenlund (L) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordförande börjar med att ställa proposition på beredningsförslag punkt 1 vilket kommunstyrelsen bifaller.

Vidare ställer ordförande proposition på beredningsförslag punkt 2 mot Caroline Svenssons avslagsförslag. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Slutligen ställer ordförande proposition på beredningsförslag punkt 2 vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchefen

Socialchefen

Samhällsbyggnadschefen



KS § 62

Dnr 0445/22-299

STRATEGISK LOKALFÖRSÖRJNINGSPLAN

Kommunstyrelsens beslut

1. Upphäva beslutet att ta fram en strategisk lokalförsörjningsplan (KS 2022-11-07 § 116)
2. Ge kommunchefen i uppdrag att ta fram ett program för lokalförsörjning.

Ärendebeskrivning

Det har under en längre tid funnits behov av bättre underlag inför prioriteringar och investeringar avseende det kommunala fastighetsbeståndet. Som ett led i detta fick kommunchefen i november 2022 i uppdrag att ta fram en strategisk lokalförsörjningsplan.

När plan skulle hanteras av kommunfullmäktige 26 februari 2024 beslutades det om en återremiss för att planen skulle förses med relevant fakta och aktuella uppgifter. Dokumentet är omfattande och spänner över såväl kommunövergripande politiska viljeriktningar som nulägesbeskrivningar och instruktioner för framtida initiativ.

I samband med återremitteringen ser kommunförvaltningen att det finns behov av att omarbeta dokumentet så att det följer kommunstyrelsens riktlinjer för styrdokument (KS 2023-10-09 § 196). Av riktlinjerna framgår det att fullmäktige beslutar om program som pekar ut viljeriktning och att kommunstyrelsen beslutar om planer som pekar ut aktiviteter.

Förslaget till strategisk lokalförsörjning arbetats fram innan riktlinjerna antogs och att det därför inte är ett tillräckligt stringent dokument. Kommunförvaltningen vill ta tillfället i akt att omarbeta underlaget till ett program för lokalförsörjning istället för en strategisk lokalförsörjningsplan.

Ekonomiska konsekvenser

Saknas

Konsekvenser för barn

Saknas

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Upphäva beslutet att ta fram en strategisk lokalförsörjningsplan (KS 2022-11-07 § 116)
2. Ge kommunchefen i uppdrag att ta fram ett program för lokalförsörjning.

Kommunstyrelsen

Stefan Lindbäck (M) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Forts...



KS § 62

Dnr 0445/22-299 forts.

STRATEGISK LOKALFÖRSÖRJNINGSPÅN

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Samhällsbyggnadschef



KS § 63

Dnr 0205/21-041

UPPHÄVANDE AV BESLUT OM FEMÅRIGA PLANER

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Upphåver beslutet om femåriga utvecklingsplaner för Kanisområdet, ishallen, kommunhusets ventilation och Forum.

Ärendebeskrivning

I samband med att kommunfullmäktige beslutade om investeringsbudgeten 2022 i juni 2021 fick kommunchefen i uppdrag att utarbeta femåriga utvecklingsplaner för Kanisområdet, Älvåkra ishall, kommunhusets ventilation och Forum. Syftet var att få fram underlag inför kommande prioriteringar i samband med investeringsbeslut.

Därefter påbörjades ett arbete med att ta fram underlag till en lokal-försörjningsplan. Älvsbyns fastigheter AB har nu ett fastighetssystem och arbetet pågår med att ta fram underhållsplaner för respektive fastighet.

Ett antal planer för Kanisområdet, kommunhusets ventilation, Älvåkra ishall och Forum har arbetats fram och presenterats för kommunstyrelsen 5 februari 2024. Planerna innehåller inte planer för fem år. De är snarare nulägesrapporter.

Underlaget till den strategiska lokalförsörjningsplanen, underhållsplanerna och nulägesbeskrivningarna utgör underlag inför framtida prioriteringar. Behovet av femåriga utvecklingsplaner kvarstår inte längre. Därmed föreslås att uppdraget att ta fram femåriga utvecklingsplaner upphävs.

Ekonomiska konsekvenser

Resurser behöver inte läggas på att ta fram utvecklingsplaner.

Konsekvenser för barn

Saknas.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att föreslå kommunfullmäktige att besluta att upphäva beslutet om femåriga utvecklingsplaner för Kanisområdet, ishallen, kommunhusets ventilation och Forum.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef



KS § 64

Dnr 0879/23-021

SOMMARFÖRMÅNER 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Erbjudas sommarförmåner för tillsvidareanställda och sommarvikarier inom Äldreomsorgen, Omsorgen om funktionshindrade (exkl. dagverksamhet), enligt bilaga 1 med samma kompensation för flyttad semester som hemsjukvården enligt bilaga 2.
2. Erbjudas sommarförmåner för sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter vid Hälso- och sjukvårdsenheten, enligt bilaga 2.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun har de senaste åren använt sommarförmåner som ett medel att tillgodose kompetensförsörjningen under semesterperioderna inom social verksamhet. Anledningen till det är svårigheter att rekrytera legitimerad personal inom Hälso- och sjukvårdsenheten och personal inom vård och omsorg.

Arbetsgivare kan konstatera att under 2024 kommer svårigheterna med kompetensförsörjning under semesterperioderna att kvarstå. Under sommar 2024 kommer det att behövas cirka 150 sommarvikarier i Älvsbyns kommun. Flera närliggande kommuner erbjuder sommarbonus och ersättning under olika förutsättningar. Piteå kommun erbjuder 5000 kr i sommarbonus alternativt 10 000 kr för ytterområden. Sangis äldreomsorg i Kalix kommun erbjuder 13 000 kr i extra ersättning för vikarier som arbetar minst 8 veckor under perioden 10 juni till 25 augusti. Luleå kommun erbjuder 5000 kr i sommarbonus för de som arbetar under semesterperioden 17 juni till 11 augusti och har max 4 dagars frånvaro. Överkalix kommun erbjuder vikarier som arbetar hela semesterperioden, 8 veckor, en sommarbonus om 10 000 kronor till de som har förre än fem dagars frånvaro under hela perioden.

Sommarförmåner möjliggör kompetensförsörjning under semesterperioderna för att säkra god vård och omsorg inom sociala verksamheten. Men det medför även konsekvenser i form av ökade kostnader samt kan leda till ökad konkurrens mellan kommuner i frågor rörande kompetensförsörjning.

Fördelar

Sommarförmåner är en möjlighet att kunna bemanna verksamheten och säkra god vård och omsorg till omsorgstagarna, samtidigt som man i högre grad säkerhetsställer att personal får sin lagstadgade semester och återhämtning.

Arbetsmiljö och återhämtning

En viktig faktor som har betydelse i beslutet om sommarförmåner är arbetsmiljö och möjlighet till återhämtning. Sommarförmåner möjliggör i större utsträckning för ordinarie personal att få sin välbehövliga och lagstadgade vila och möjlighet till återhämtning.

Forts...



KS § 64

Dnr 0879/23-021 forts.

SOMMARFÖRMÅNER 2024

Chansen att få sin semester återkallad minskar om ens kollegor som arbetar tar på sig extrapass och på så sätt löser bemanningen. Sommarförmånerna som innebär extra ersättning vid extrapass ökar viljan att arbeta extra, vilket i sin tur minskar risken för olösta pass.

Verksamhet

Den verksamhet som bedrivs inom socialtjänsten sker på dygnets alla timmar, året runt. Det går inte att stänga avdelningar och allt för stor brist på personal med rätt kompetens skulle kunna utgöra en patientsäkerhetsrisk och äventyra den omsorg och vård som omsorgstagarna har rätt till.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO), som tidigare utfört tillsyn i Älvsbyns kommun, konstaterar i sin tillsyn att personalen inte har tillräcklig kompetens för att göra medicinska bedömningar och att man inte behärskar det svenska språket i tillräcklig utsträckning. Vidare vittnar granskningen om hur det framför allt är vikarier som saknar kompetens och kunskap i det svenska språket. Sommarförmåner, det vill säga extra ersättning till ordinarie personal som tar extrapass eller flyttar semestern, är ett verktyg i att tillse att det finns personal med formell kompetens även under sommaren.

Övrigt

Det ska tilläggas att beslutet om sommarförmåner är en förebyggande åtgärd som tas för att säkra verksamhet och arbetsmiljö under sommarmånaderna. Än har Älvsbyns kommun alltid klarat av sommarbemanningen, det har varit ansträngt och en del vakanser har löst sig i sista minut, men än så länge har man till exempel aldrig behövt återkalla semester. Sommarförmåner har varit en mycket uppskattad förmån både från personal och chefer.

Konkurrens mellan kommuner

Många närliggande kommuner erbjuder i år sommarbonus. Piteå kommun erbjuder sommarbonus 5000 kr alternativt 10 000 kr för ytterområden. Sangis äldreomsorg i Kalix kommun erbjuder 13 000 kr i extra ersättning för vikarier som arbetar minst 8 veckor under perioden 10 juni till 25 augusti. Luleå kommun erbjuder 5000 kr i sommarbonus för de som arbetar under semesterperioden 17 juni till 11 augusti och har max 4 dagars frånvaro. Övertorneå kommun erbjuder vikarier som arbetar hela semesterperioden, 8 veckor, en sommarbonus om 10 000 kronor till de som har färre än fem dagars frånvaro under hela perioden.

Den utveckling som sker gällande sommarförmåner och sommarbonus är inte önskvärd. Utvecklingen är att ersättningarna tenderar att eskalera och att kommuner konkurrerar ut varandra. De kommuner som har störst problem erbjuder höga ersättningar vilket tvingar andra kommuner att följa efter, även om de inte har lika stora bekymmer med sin sommarbemanning.

forts...



KS § 64

Dnr 0879/23-021 forts.

SOMMARFÖRMÅNER 2024

Ekonomiska konsekvenser

I år behövs cirka 150 sommarvikarier. De ekonomiska effekterna som blir av sommarförmåner är svåra att konkretisera med exakthet då sommarförmåner är en ”vid behov åtgärd” att nyttja utifrån rådande läge. Faktorer som spelar in är hur hög frånvaron blir, hur många olösta pass man eventuellt har samt hur många sommarvikarier man lyckas rekrytera.

Genom att titta tillbaka historiskt så får man dock en fingervisning i hur nivåerna sett ut gällande sommarförmåner.

År	Summa
2019	227 500 kronor
2020	60 200 kronor
2021	82 300 kronor
2022	1 655 045 kronor*
2023	1 825 806 kronor

**Första året med bonus till sommarvikarier*

Utfall av sommarförmåner för 2023 är det högsta hittills och beror på kompensation för enstaka arbetspass och ersättning för flytt av semesterveckor för att klara bemanningen under sommaren. Att se sommarförmåner som enbart kostnader är givetvis inte helt rättvist. Sommarförmåner är också en möjlighet. Möjlighet att kunna bemanna verksamheten och säkra god vård och omsorg till omsorgstagarna.

Då inga medel är budgeterade till sommarförmåner så innebär detta att det kommer behövas en effektivisering inom social verksamhet om beslut om sommarförmåner tas. Verksamhetsområdet kommer behöva spara in på annat. Därför är det viktigt att väga in ekonomin som en faktor inför beslut om sommarförmåner.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut om sommarförmåner 2024 bedöms inte få konsekvenser för barn.

Personalutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Erbjudna sommarförmåner för tillsvidareanställda och sommarvikarier inom Äldreomsorgen, Omsorgen om funktionshindrade (exkl. dagverksamhet), enligt bilaga 1.
2. Erbjudna sommarförmåner för sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter vid Hälso- och sjukvårdsenheten, enligt bilaga 2.

forts...



KS § 64

Dnr 0879/23-021 forts.

SOMMARFÖRMÅNER 2024

Kommunstyrelsen

Peter Lundberg (KD) yrkar på ändring i punkt 1 att äldreomsorgen och omsorgen om funktionshindrade enligt bilaga 1 ska ha samma kompensation för flyttad semester som hemsjukvården enligt bilaga 2.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget punkt 1 mot Peter Lundbergs ändringsförslag. Kommunstyrelsen bifaller Peter Lundbergs ändringsförslag på punkt 1.

Slutligen ställer ordförande proposition på beredningsförslagets punkt 2 vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Socialchef
Lönechef
Bemanningsenheten
Kommunchef
HR-chef

Bilagor

Bilaga 1 Sommarförmåner 2024 ÄO, OOF
Bilaga 2 Sommarförmåner 2024 HSV



KS § 65

Dnr 0067/24-024

**BESLUT OM DISPENS FRÅN ALLMÄNNA BESTÄMMELSER
§ 13 MOM. 5 I SAMBAND MED PLANERAD ARBETSTIDS-
FÖRLÄGGNING**

Kommunstyrelsens beslut

Beviljar dispens från Allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 i samband med planerad arbetstidsförläggning inom personlig assistans.

Ärendebeskrivning

Från 1 oktober 2023 gäller som huvudregel att alla medarbetare i kommuner och regioner ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmarsperiod, och att arbetspass ska följas av dygnsvila. Från 1 februari 2024 träder ändringar i PAN 20, Bilaga J och R till Allmänna bestämmelser (AB) angående dygnsvila samt förläggning av arbetstid i kraft.

Bilaga J, särskilda bestämmelser för viss jourtjänstgörande personal:

- För personlig assistent, ledsagare och avlösare införs särskild bestämmelse. Enligt denna kan arbetsgivaren besluta att den sammanlagda arbetstiden kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag och inga andra rimliga åtgärder står till buds. Beslut om sådan avvikelse fattas på högsta nivå i organisationen, kommunstyrelsen. Varje enskilt beslut ska rapporteras till berörda centrala parter innan det kan verkställas. Centrala parter arbetstidsnämnd har möjlighet att överpröva beslutet.
- Det införs bestämmelser om kompenserande vila vid förläggning enligt ovan. Den efterföljande vilan ska vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden.

Personlig assistans har en särskild ordning för beslut när planerad arbetstid behöver förläggas längre än 20 timmar men som högst 24 timmar. Dispens bedöms nödvändigt då inga andra rimliga åtgärder står till buds, det vill säga när det är nödvändigt att förlägga arbete i kombination med jour längre än 20 timmar för att verksamheten ska kunna upprätthållas och för att kunna fortsätta att verkställa beviljade beslut från Försäkringskassan. Förslag till beslut innebär oförändrad sysselsättningsgrad för alla arbetstagare i berörda grupper.

Period för dispens

Beslut om dispens önskas för 12 månader.

Inför dispensens utgång ska arbetsgivaren utvärdera vilken påverkan dispensen har inneburit för verksamheten och medarbetarnas hälsa och arbetsmiljö. Arbetsgivaren ska också undersöka om det på sikt är möjligt att förlägga arbetstiden enligt AB § 13 och bilagor.

Forts...



KS § 65

Dnr 0067/24-024 forts.

**BESLUT OM DISPENS FRÅN ALLMÄNNA BESTÄMMELSER
§ 13 MOM. 5 I SAMBAND MED PLANERAD ARBETSTIDS-
FÖRLÄGGNING**

Arbetsgivaren ska erbjuda årlig hälsoundersökning för de arbetstagare som omfattas av dispensen.

Verksamheter (Bilaga J) med tillhörande arbetstagare som berörs hos enhetschef Anna Berglund, ansvar 157300:

- Örnen
- Ripan
- Påfågeln

Verksamheter (Bilaga J) med tillhörande arbetstagare som berörs hos enhetschef Elin Sjögren, ansvar 157400:

- Rödhaken

Berörd facklig organisation har informerats enligt 19 § MBL och förhandling enligt 11 § MBL är planerad till 1 februari 2024.

Konsekvenser för personal inom personlig assistans

Om förslag till beslut inte beviljas kommer det att innebära ändring i schema från 24 timmar. Det kommer resultera i att mer personal behöver anställas till varje arbetsgrupp, uppskattningsvis minst två personal per grupp. Att anställa fler till varje grupp kan resultera i ändrade anställningar på lägre procent. Det går emot nuvarande strävan mot att kunna erbjuda heltid så långt det är möjligt utifrån fattade beslut för respektive brukare.

Konsekvenser för brukare inom personlig assistans

Att inte kunna verkställa arbetspass på 24 timmar kan resultera i följande konsekvenser för brukare:

- Oro och ångest vid täta personalbyten, vilket kan resultera i utåtagerande
- Minskad trygghet
- Personalbyten kommer ske mitt i planerade aktiviteter för brukare, vilket leder till otrygghet

Ekonomiska konsekvenser

Det är svårt att bedöma vad de ekonomiska konsekvenserna kommer att innebära då det är en lagändring som träder i kraft 1 februari 2024. Socialchef kommer att göra löpande uppföljningar av utfall och kostnader.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut bedöms inte få konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Bilaga - Frågor som ska besvaras inför begäran om dispens

forts...



KS § 65

Dnr 0067/24-024 forts.

**BESLUT OM DISPENS FRÅN ALLMÄNNA BESTÄMMELSER
§ 13 MOM. 5 I SAMBAND MED PLANERAD ARBETSTIDS-
FÖRLÄGGNING**

Personalutskottets förslag till kommunstyrelsen

Beviljar dispens från Allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 i samband med planerad arbetstidsförläggning inom personlig assistans.

Kommunstyrelsen

Stefan Lindbäck (M) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Rikard Granström (S) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Caroline Svensson (C) yrkar på återremiss för att beskriva vad man gör för att säkerställa att arbetstagarna får den återhämtning och vila när man inte får sova. Vad har man gjort för åtgärder för att försöka uppfylla lagkraven?

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Caroline Svenssons yrkande om återremiss vilket kommunstyrelsen avslår.

Slutligen ställer ordförande proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Socialchef

HR-chef

Bilagor

Bilaga 1 - Frågor som ska besvaras inför begäran om dispens



KS § 66

Dnr 0114/24-809

RIKTLINJER FÖR STIPENDIER

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Upphäver tidigare beslut KF 2010-10-18, § 27 om kriterier för kultur- och ungdomsledarstipendier samt beslut KF 2015-04-27, § 35 kriterier för stipendium för unga ledare från och med 2024-09-30.
2. Överlåter till kommunstyrelsen att fastställa riktlinjer för stipendier.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun utlyser tre stipendier årligen som är öppna för allmänheten att söka eller nominera andra till.

Kommunfullmäktige beslutade 2010-10-18, § 27 om kriterier för kultur- och ungdomsledarstipendier och 2015-04-27, § 35 om kriterier för stipendium för unga ledare.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-29 § 152 att riktlinjer och kriterier ska revideras inför 2024. För att upprätta en riktlinje för stipendier krävs att kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut om kriterier och överlåter till kommunstyrelsen att fastställa riktlinjer för stipendier.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Beslutet bedöms inte medföra några negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

KF 2010-10-18, § 27 kriterier för kultur- och ungdomsledarstipendier

KF 2015-04-27, § 35 kriterier för stipendium för unga ledare

Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige;

1. Upphäver tidigare beslut KF 2010-10-18, § 27 om kriterier för kultur- och ungdomsledarstipendier samt beslut KF 2015-04-27, § 35 kriterier för stipendium för unga ledare från och med 2024-09-30.
2. Överlåter till kommunstyrelsen att fastställa riktlinjer för stipendier.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef



KS § 67

Dnr 0036/24-003

RIKTLINJER FÖR SOCIALA MEDIER

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta riktlinjer för sociala medier enligt bilaga.
2. Riktlinjer för sociala medier träder ikraft 2024-04-15.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Ärendebeskrivning

Riktlinjen för sociala medier är kopplad till styrdokumentet informationspolicy (KF § 112, Dnr 0371/22-003) och policy för behandling av personuppgifter, (KF § 60, Dnr 195/18 - 003). Riktlinjen har tagits fram med stöd av SKR:s och e-delegationens riktlinjer "Myndigheternas användning av sociala medier".

Syftet med riktlinje för Älvsbyns kommuns sociala medier är att klargöra ansvar, regler och syfte med kommunens användande av sociala medier.

I riktlinjer för sociala medier får kommunanställda stöd i hur verksamheterna kan använda kommunens sociala medier för att nå ut med budskap till kommunens målgrupper.

I dagens informationssamhälle tillkommer det ständigt nya sätt att kommunicera och nya kanaler att använda. Internet har skapat en mängd möjligheter för att nå ut med information och de sociala medierna öppnar dessutom för dialog, debatt och diskussion. Sociala medier ska hanteras på samma sätt som andra kanaler. Det innebär att de omfattas av Älvsbyns kommuns informationspolicy. Sociala medier kan inte ersätta information på kommunens webbplats.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för sociala medier.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta riktlinjer för sociala medier enligt bilaga.
2. Riktlinjer för sociala medier träder ikraft 2024-04-15.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Forts...



KS § 67

Dnr 0036/24-003 forts.

RIKTLINJER FÖR SOCIALA MEDIER

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kanslichef
Kommunikatör

Bilagor

Riktlinjer för sociala medier



KS § 68

Dnr 0037/24-003

RIKTLINJER FÖR WEBBPLATSER

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta riktlinjer för webbplatser enligt bilaga.
2. Riktlinjer för webbplatser träder ikraft 2024-04-15.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Ärendebeskrivning

Riktlinjen för webbplatser är kopplad till styrdokumentet informationspolicy (KF § 112, Dnr 0371/22-003) och policy för behandling av personuppgifter, (KF § 60, Dnr 195/18 - 003).

Syftet med att upprätta riktlinjer för webbplatser är att klargöra ansvar, regler och syfte med Älvsbyns kommuns webbplatser.

I riktlinjer för webbplatser får kommunanställda stöd i hur verksamheterna kan använda kommunens webbplatser för att nå ut med budskap till kommunens målgrupper. Webbplatser erbjuder möjligheter att nå ut med information till medborgare och andra som är eller kan vara intresserade av kommunen.

Webbplatser är en prioriterad kanal för kommunikation. De förmedlar en enhetlig bild av Älvsbyns kommun samt tillhandahåller information och tjänster som målgrupperna har nytta av. De ska också bidra till att uppnå kommunens vision och övergripande mål.

För att få en effektiv och enhetlig hantering av webbplatser vad avser exempelvis design, tillgänglighet, grafisk profil, spårbarhet, teknisk administration, utbildning och support ska samtliga verksamheter som representerar Älvsbyns kommun vara samlade under en gemensam webbplats.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för webbplatser

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta riktlinjer för webbplatser enligt bilaga.
2. Riktlinjer för webbplatser träder ikraft 2024-04-15.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Forts...



KS § 68

Dnr 0037/24-003

RIKTLINJER FÖR WEBBPLATSER

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kanslichef
Kommunikatör

Bilagor

Riktlinjer för webbplatser



KS § 69

Dnr 0590/23-022

INSTRUKTION TILL KOMMUNDIREKTÖR/KOMMUNCHEF

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner instruktion för kommundirektör.

Ärendebeskrivning

I samband med KS 2023-11-06 (KS § 261) återremitterades instruktionen för kommundirektör/kommunchef. Anledningen vara att:

1. se över vad som ska ingå i kommunchefens uppdrag
2. göra ett tillägg om samverkan med fackförbund, samt
3. se över villkoren för kommunkoncernen

1. Se över vad som ska ingå i kommunchefens uppdrag. En genomgång visar att det av instruktionen ska framgå vilken roll kommunchefen ska ha avseende arbetet med krisberedskap. Det regleras i program för krisberedskap och civilt försvar. Instruktionen har kompletterats med text för civil beredskap och instruktion för krisledande chef.

2. Tillägg om samverkan med fackförbund. Av chefs- och ledningspolicyn framgår det att samverkan mellan arbetsgivare och fackliga organisationer är viktig och ska kännetecknas av en förtroendefull dialog. Ett tillägg görs i instruktionen att kommunchefen ska verka för en förtroendefull dialog mellan arbetsgivare och fackliga organisationen. En sådan kan uppnås genom ett samverkansavtal eller genom MBL. Arbetsgivaren kan inte själv bestämma utan det behöver vara ett ömsesidigt beslut mellan arbetsgivaren och arbetstagarorganisationer.

3. Villkoren för kommunchefens roll i kommunkoncernen. Rollen som VD för Älvsbyns kommunföretag AB regleras i styrdokumentet Företagspolicy, bolagsordningar och ägardirektiv. En genomgång visar att det som saknas är kommunchefens möjlighet att delta i rekrytering av VD till dotterbolagen. Detta tillägg fanns sedan tidigare i förslag till instruktion, dvs inget ytterligare tillägg görs.

Utifrån kommunallagen (2017:725) ska en instruktion för kommundirektören upprättas och beslutas av kommunstyrelsen. Den nu gällande instruktionen var giltig till 2022-12-31.

Ekonomiska konsekvenser

Inga.

Konsekvenser för barn

Inga.

Forts...



KS § 69

Dnr 0590/23-022 forts.

INSTRUKTION TILL KOMMUNDIREKTÖR/KOMMUNCHEF

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänner instruktion för kommundirektör.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

Instruktion för kommundirektören



KS § 70

Dnr 0951/23-007

REVISION - GRANSKNING AV TILLGÄNGLIGHET OCH SERVICE

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänner följande åtgärder:

1. Föreslagna åtgärder beaktas i det fortsatta utvecklingsarbetet av verksamheten.
2. Arbetet återredovisas på kommunstyrelsen i mars 2025.

Ärendebeskrivning

KPMG har genom intervjuer, dokumentstudier och stickprovskontroller granskat om kommunstyrelsen och miljö- och byggnämnden bedriver ett tillräckligt arbete med tillgänglighet och service mot allmänheten där mötet bygger på ett gott bemötande.

Den samlade bedömningen, utifrån granskningens syfte, är att kommunstyrelsen samt miljö- och byggnämnden delvis bedriver ett tillräckligt arbete med tillgänglighet och service mot allmänheten. Revisorerna ser förbättringsmöjligheter genom att tydligt utforma mål och riktlinjer inom rådet.

Mot bakgrunden av granskningen rekommenderar revisionen kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att riktlinjer kring bland annat e-post och sociala medier upprättas.
- Överväga att utforma mål för handläggningstider, svarstider samt öppettider.
- Översyn av Medborgarservices öppettider och telefontider till övrig kommunal verksamhet
- Säkerställa att iakttaga brister i bland annat redogörelsen för tillgänglighet hanteras för att öka tillgängligheten.
- Tillse att det finns en hel digital kedja för e-tjänster.
- Tillse att utvärdering av digitaliseringsarbetet och e-tjänster ur ett tillgänglighets- och serviceperspektiv genomförs.
- Tillse att möjligheter till tolk erbjuds inom kommunens Medborgarservice.
- Säkerställ uppföljning med relevanta indikatorer som bland annat mätningar av svarstider samt genom enkäter.

Yttrande

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionens rekommendationer och ser dem som värdefulla synpunkter i det fortsatta utvecklingsarbetet kring tillgänglighet och service. Flera av rekommendationerna inryms i pågående utvecklingsarbeten inom kommunförvaltningen.

Forts...



KS § 70

Dnr 0951/23-007 forts.

REVISION - GRANSKNING AV TILLGÄNGLIGHET OCH SERVICE

Tillgängligheten till kommunens verksamhet ska vara god och ett första steg bör vara att se över mål och indikatorer. Det är viktigt att hitta arbetssätt och metoder som bidrar till ökad tillgänglighet och service utan att ta mer resurser i anspråk.

Ekonomiska konsekvenser

Krav på ökade öppettider, utveckling av hela digitala kedjor för e-tjänster kan medföra ökade kostnader om det inte kan lösas genom nya arbetssätt.

Konsekvenser för barn

Negativa konsekvenser för barn saknas.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänner följande åtgärder:

1. Föreslagna åtgärder beaktas i det fortsatta utvecklingsarbetet av verksamheten.
2. Arbetet återredovisas i mars 2025.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Kanslichef
Samhällsbyggnadschef
Kommunala revisorerna

Bilagor

Granskning av tillgänglighet och service



KS § 71

Dnr 0875/23-003

UPPFÖLJNING INTERNKONTROLLPLAN 2023

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras till allmänna utskottet för att kompletteras med stickprovskontroller på upphandlingar under 2023.

Ärendebeskrivning

Av kommunallag (2017:725) 6 kap 6 § framgår att kommunstyrelsen ska säkerställa att den interna kontrollen av verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. De fel och brister som framkommer i samband med uppföljningen av internkontrollplanen ska redovisas och åtgärder ska vidtas och rapporteras.

I bilaga redovisas resultaten av uppföljningen av kommunstyrelsens internkontrollplan 2023 och eventuella åtgärder/förändringar.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänner uppföljningen av kommunstyrelsens internkontrollplan 2023 enligt bilaga 1.

Kommunstyrelsen

Ordförande föreslår att återremittera ärendet till allmänna utskottet för att kompletteras med stickprovskontroller på upphandlingar under 2023 vilket kommunstyrelsens bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Kanslichef

Bilagor

Bilaga 1, sammanställning av uppföljningen av internkontrollplan 2023



KS § 72

Dnr 0068/24-002

REVIDERING AV KOMMUNSTYRELSENS DELEGATIONS- ORDNING

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för att renodla vad som är verksamhetsbeslut och vad som faktiskt är delegation från kommunstyrelsen. Se över om delegationen ska vara delegerad med vidaredelegering i stället för "uppdelegering".

Ärendebeskrivning

Kommunchefen har gett kansliet i uppdrag att genomföra en översyn av delegationsordningen med syfte att säkerställa att den är aktuell och uppdaterad.

Av kommunallag (2017:725) 6 kap 37 § framgår att en nämnd (styrelse) får delegera beslutanderätten till presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5–8 §§.

Syftet med delegation är att avlasta kommunstyrelsen från rutinärenden och att korta ledtider för handläggning av ärenden. Den löpande verksamheten fungerar smidigt och effektivt när beslut fattas på rätt nivå efter fastställd delegation.

Delegation inom kommunstyrelsen förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige besluta om ett reglemente för kommunstyrelsen, som talar om vilka verksamhetsområden som kommunstyrelsen ska hantera och i vilka ärenden eller grupper av ärenden som kommunstyrelsen ska fatta beslut. Sedan kan kommunstyrelsen besluta att delegera beslutanderätten.

De vanligast förekommande ärendena samlas i kommunstyrelsens delegationsordning, men kommunstyrelsen kan också bestämma om delegation i en viss fråga enligt särskilt beslut.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Fastställa reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen enligt bilaga.
2. Reviderad delegationsordning träder ikraft 2024-04-01.

Forts...



KS § 72

Dnr 0068/24-002 forts.

REVIDERING AV KOMMUNSTYRELSENS DELEGATIONS- ORDNING

Kommunstyrelsen

Anna Lundberg (S) yrkar på att stryka punkt 7, inrättande av nya tjänster.

Caroline Svensson (C) yrkar på att ärendet ska återremitteras för att renodla vad som är verksamhetsbeslut och vad som faktiskt är delegation från kommunstyrelsen. Se över om delegationen ska vara delegerad med vidaredelegering i stället för "uppdelegering".

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Caroline Svenssons (C) yrkande om återremiss vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kanslichef

Bilagor

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen



KS § 73

Dnr 0563/23-003

TILLÄMPNINGSANVISNINGAR TILL ARKIVREGLEMENTET

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta tillämpningsanvisningar till arkivreglementet enligt bilaga.
2. Tillämpningsanvisningar till arkivreglementet enligt bilaga träder ikraft 2024-04-01.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i vid sammanträde 2023-12-18 (KS § 298, dnr 0563/23-003) föreslagit kommunfullmäktige att anta reviderat arkivreglemente för Älvsbyns kommun.

Älvsbyns kommun är skyldig att följa de lagar och föreskrifter som gäller för hantering av allmänna handlingar. För att kommunen ska åstadkomma en effektiv, säker och ändamålsenlig ärendehantering behöver kommunen ett aktuellt och uppdaterat regelverk i form av ett arkivreglemente.

Reglementet ger arkivmyndigheten (*kommunstyrelsen*) möjlighet att komplettera regelverket med tillämpningsanvisningar. Anvisningarna innehåller reglerna i reglementet och kan därmed användas som fristående dokument.

Tillämpningsanvisningar till arkivreglementet förklarar i detalj hur arkivreglementet ska tolkas. Det innehåller bland annat anvisningar om:

- Myndigheternas arkivansvar
- Vilka dokument som ska upprättas och vad de ska innehålla
- Rensning och gallring
- Villkor vid överlämnande till slutarkiv
- Krav på material och metoder
- Grundläggande skyddskrav på fysiska arkiv

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Tillämpningsanvisningar till arkivreglementet.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta tillämpningsanvisningar till arkivreglementet enligt bilaga.
2. Tillämpningsanvisningar till arkivreglementet enligt bilaga träder ikraft 2024-04-01.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Forts...



KS § 73

Dnr 0563/23-003 forts.

TILLÄMPNINGSANVISNINGAR TILL ARKIVREGLEMENTET

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kanslichef

Bilagor

Tillämpningsanvisningar till arkivreglementet.



KS § 74

Dnr 0092/24-170

TAXOR FÖR AUTOMATISKA BRANDLARMANLÄGGNINGAR ANSLUTNA TILL RÄDDNINGSTJÄNSTEN PITEÅ-ÄLVSBYN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn.

Ärendebeskrivning

Taxorna har tagits fram gemensamt inom räddningstjänsterna i Norrbotten. Dessa taxor baseras på räddningstjänstens faktiska merkostnader som uppkommer i hanteringen av automatiska brandlarmanläggningar och har för avsikt att ge kostnadstäckning för det arbete som läggs ner vid bl.a. avtalsskrivning, uppföljning och uttryckning i samband med onödiga larm.

Utgångspunkten för dessa taxor är den nationella prislista som finns rörande restvärdesräddning kopplat till räddningstjänstens arbete vid en olycka. Taxorna är lika för alla automatiska brandlarmanläggningar i samtliga länets kommuner.

Kommunfullmäktige i Piteå beslutade 2020-11-30 § 254 och kommunfullmäktige i Älvsbyn beslutade 2020-11-30 §116 delegera rätten att årligen indexreglera taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn till Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn.

Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn har årligen revideras upp till den indexuppräknings som genomförts av Försäkringsbranschens restvärdesräddningsprislista, motsvarande ca 1,5 procent för 2024.

Ett fel i tidigare års taxa har även korrigerats i förslag till ny taxa. Fordonskostnad vid ett onödigt automatiskt brandlarm har i tidigare års taxor utgått från en personbil, i verkligheten nyttjas en släckbil (tungt fordon).

Detta har medfört en större höjning av kostnaden för ett onödigt automatiskt brandlarm än endast index. I 2023 år taxa uppgick fordonskostnaden till 720 kr, i föreslagen taxa för 2024 uppgår kostnaden till 1348 kr.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet bedöms inte medföra några negativa ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Beslutet bedöms inte medföra några negativa konsekvenser för barn.

Forts...



KS § 74

Dnr 0092/24-170 forts.

**TAXOR FÖR AUTOMATISKA BRANDLARMANLÄGGNINGAR
ANSLUTNA TILL RÄDDNINGSTJÄNSTEN PITEÅ-ÄLVSBYN**

Beslutsunderlag

- §2 GRN Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn
- Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige antar taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Räddningschef
Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn (GRN)

Bilagor

Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn



KS § 75

Dnr 0081/24-102

**AVSÄGELSE (L) SOM ERSÄTTARE I KULTUR- OCH FRITIDS-
UTSKOTTET - VAL OM ERSÄTTARE I KULTUR- OCH FRITIDS-
UTSKOTTET**

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner Jenny Lundqvists (L) entledigande.
2. Utser Esbjörn Henriksson (L) som ersättare i kultur- och fritidsutskottet.

Ärendebeskrivning

Jenny Lundqvist (L) har 2024-01-31 2024-02-08 inkommit med två avsägelser för uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen och ersättare kultur- och fritidsutskottet.

Liberalerna ingår i valteknisk samverkan med Moderaterna, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna.

En ny ersättare kultur- och fritidsutskottet för fortsatt mandatperioden 2023–2026 från Liberalerna (Moderaterna, Sverigedemokraterna eller Kristdemokraterna) ska utses.

Kommunala valberedningens förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänner Jenny Lundqvists (L) entledigande.
2. Utser Esbjörn Henriksson (L) som ersättare i kultur- och fritidsutskottet.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på kommunala valberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kansliet



KS § 76

Dnr 0196/24-102

**AVSÄGELSE (KD) SOM LEDAMOT I SOCIALUTSKOTTET - VAL
AV LEDAMOT I SOCIALUTSKOTTET**

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner Anna-Karin Selströms (KD) entledigande.
2. Utser Inger Lundberg (L) som ledamot i socialutskottet.
3. Utser Monica Aidantausta (SD) som ersättare i socialutskottet

Ärendebeskrivning

Anna-Karin Selström (KD) har 2024-03-08 inkommit med en avsägelse för uppdrag som ledamot i socialutskottet.

Kristdemokraterna ingår i valteknisk samverkan med Moderaterna, Liberalerna och Sverigedemokraterna.

Ny ledamot till socialutskottets för fortsatt mandatperiod 2023–2026 från Kristdemokraterna (Moderaterna, Liberalerna eller Sverigedemokraterna) ska utses.

Kommunala valberedningens förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänner Anna-Karin Selströms (KD) entledigande.
2. Utser Inger Lundberg (L) som ledamot i socialutskottet.
4. Utser Monica Aidantausta (SD) som ersättare i socialutskottet

Kommunstyrelsen

Ordförande för kommunala valberedningen Johan Dahlqvist (M) meddelar att kommunala valberedningens förslag är att utse Inger Lundberg (L) som ledamot i socialutskottet och Monica Aidantausta (SD) som ersättare i socialutskottet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunala valberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kansliet



KS § 77

Dnr 0808/23-008

MOTION (V) FÖR SKAPANDE AV NATURSTIG LÄNGS KORSTRÄSKBÄCKEN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Bifalla motionen om skapande av naturstig längs Korsträskbäcken.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet har inkommit med en motion om att skapa en naturstig längs Korsträskbäcken för att erbjuda både boende och besökare en möjlighet att njuta av den omgivande naturen och främja en sund och aktiv livsstil.

Motionären yrkar på

- Att kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda möjligheterna till skapande av en naturstig längs Korsträskbäcken
- Att man om projektet startas i så stor utsträckning som möjligt nyttjar naturliga material för att minska miljöpåverkan
- Att man placerar informationsskyltar längs stigen för att ge besökare information om områdets flora, fauna och historia
- Att man där så är möjligt, inkluderar anpassningar för personer med funktionsnedsättningar.

Motivering till beslut

Föreningen Kreativa byar som arbetar för en levande landsbygd har i en dialog med Älvsbyns kommun delgett planerna att göra en stig längs med Korsträskbäcken. Motionen avser samma intention, dvs en stig längs med Korsträskbäcken. Mot den bakgrunden föreslås motionen bifallas.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på att motionen ska anses vara besvarad.

Orvo Hannlöv (SD) yrkar bifall till Caroline Svenssons yrkande.

Oscar Johansson (V) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget mot Caroline Svenssons förslag. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Beslutet skickas till

Oscar Johansson

Bilagor

Motion (V) för skapande av naturstig längs Korsträskbäcken



KS § 78

Dnr 0408/23-008

MEDBORGARFÖRSLAG OM ATT SKAPA EN VACKER RONDELL

Kommunstyrelsens beslut

Avslå medborgarförslaget om att skapa en vacker rondell.

Reservation

Peter Lundberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag. Göran Stenlund (L) reserverar sig i förmån för Peter Lundbergs förslag.

Sammanfattning av ärendet

Marianne Öberg och Elisabeth Öberg har inkommit med ett medborgarförslag om att försköna rondellen vid infarten till Älvsbyn i norra byn. De tycker att trekanten som står i rondellen är ful och vill i stället att rondellen förskönas med exempelvis en fontän, träd eller något som symboliserar Storforsen. Förslagsställaren vill även att rondellen i fortsättningen hålls efter så den hålls snygg.

Yttrande

Trafikverket är väghållare och ansvarar för det statliga vägnätet och är därmed den myndighet som ansvarar för rondellen som förslagsställarna vill försköna. Älvsbyns kommun har återkommande möten med Trafikverket och förslaget har tagits upp om att montera bort ”trekanten” vilket också kommer att göras. Vidare kommer Älvsbyns kommun att vid samrådsmöten under 2024 påtala att en försköning av rondellen är önskvärd.

Av kommunallag (2017:725) 1 kap 2 § framgår att kommuner sköter på demokratins och den kommunala självstyrelsens grund de angelägenheter som anges i kommunallagen eller annan författning. Det framgår vidare av kommunallag (2017:725) 2 kap 2 § att kommuner inte får ha hand om sådana angelägenheter som enbart staten, en annan kommun, en annan region eller någon annan ska ha hand om.

Av 32 § 4 st. arbetsordning för kommunfullmäktige i Älvsbyns kommun framgår att:

”Ett medborgarförslag kan bara behandlas i sak i kommunfullmäktige om det ligger inom fullmäktiges befogenhetsområde.”

Med det ovanstående som grund görs bedömningen att de yrkanden som framgår av medborgarförslaget faller utanför kommunfullmäktiges befogenhetsområde, mot bakgrund av detta föreslås medborgarförslaget avslås.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Forts...



KS § 78

Dnr 0408/23-008 forts.

MEDBORGARFÖRSLAG OM ATT SKAPA EN VACKER RONDELL

Kommunstyrelsen

Peter Lundberg (KD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget mot Peter Lundbergs förslag. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Peter Lundberg (KD) reserverar sig i förmån för eget förslag.

Göran Stenlund (L) reserverar sig i förmån för Peters förslag.

Beslutet skickas till

Marianne Öberg

Elisabeth Öberg

Kommunchef

Samhällsbyggnadschef

Bilagor

Medborgarförslag om att skapa en vacker rondell



KS § 79

Dnr 0172/24-100

REMISS DS 2024:2 AVTAL OM FÖRSVARSSAMARBETE MED AMERIKAS FÖRENTA STATER

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta yttrande ”Remissvar angående Ds 2024:2 Avtal om försvarssamarbete med Amerikas förenta stater” enligt bilaga.
2. Uppdra till förvaltningen att redovisa yttrandet till Försvarsdepartementet enligt remissdirektiven senast 2024-03-25.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Deltar inte i beslutet

Rikard Granström (S) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Sammanfattat från Ds 2024:2.

Avtalet om försvarssamarbete mellan USA och Sverige (*Agreement on Defense Cooperation*) är ett avtal som reglerar förutsättningarna för amerikansk militär närvaro i Sverige. Avtalet kompletterar redan ingångna avtal (*Nato/PFF SOFA*) och innehåller bestämmelser om den rättsliga statusen för amerikansk militär personal, leverantörer och anhöriga.

Därutöver regleras frågor om USA:s rätt till tillträde till svenskt territorium och rätt att använda vissa anläggningar och områden här.

Avtalet bygger på ett nära samarbete mellan USA och Sverige. Alla aktiviteter ska utföras med full respekt för svensk suveränitet, svenska lagar och internationella förpliktelser. Det är precis som tidigare Sverige som har rätt att avgöra om verksamhet får äga rum på svenskt territorium och en grundförutsättning för all amerikansk närvaro är att den sker med svenskt samtycke. Ett av avtalets syften är dock att frigöra samarbetet från betungande administrativa processer inför varje amerikansk närvaro i Sverige. Enskilda beslut ska därmed inte behöva fattas inför varje besök och aktivitet som sker inom ramen för avtalet.

DCA-avtalet är tillämpligt varje gång amerikanska styrkor befinner sig i Sverige. Det gäller även när närvaron inte är kopplad till aktiviteter vid de överenskomna anläggningarna och områdena som anges i bilagan till avtalet.

Syftet med ett DCA-avtal är att på förhand reglera amerikanska styrkors rättigheter och skyldigheter i den mottagande staten.

USA vill ha liknande villkor för amerikanska styrkors närvaro i de olika länder som de amerikanska styrkorna verkar i.



KS § 79

Dnr 0172/24-100 forts.

REMISS DS 2024:2 AVTAL OM FÖRSVARSSAMARBETE MED AMERIKAS FÖRENTA STATER

Ett DCA-avtal gör det möjligt för Sverige och USA att arbeta mer effektivt tillsammans, både bilateralt och inom Nato. Ett sådant avtal är dessutom en förutsättning för att Sverige snabbt och förberett ska kunna ta emot stöd från USA vid ett försämrat säkerhetsläge.

Konsekvenser

Promemorians förslag bedöms inte få några konsekvenser för den kommunala självstyrelsen, brottsligheten och det brottsförebyggande arbetet, sysselsättning och offentlig service i olika delar av landet, små företags arbetsförutsättningar, konkurrensförmåga eller villkor i övrigt i förhållande till större företags, jämställdheten mellan kvinnor och män eller möjligheterna att nå de integrationspolitiska målen. Förslagen bedöms inte heller i övrigt medföra några konsekvenser av betydelse.

Bedömning

Vad som ovan nämns bygger avtalet på ett nära samarbete mellan USA och Sverige. Alla aktiviteter ska utföras med full respekt för svensk suveränitet, svenska lagar och internationella förpliktelser. Vidare väntas promemorians förslag inte få några konsekvenser för den kommunala självstyrelsen, brottsligheten och det brottsförebyggande arbetet, sysselsättning och offentlig service. Mot bakgrund av vad som ovan nämns görs följande bedömning:

Älvsbyns kommun har inga särskilda synpunkter på föreliggande departementsskrivelse, men vill belysa följande:

- DCA-avtalet och i promemorian föreslagna lagförslag ses underlätta administration och militärt samarbete mellan Sverige och USA.
- DCA-avtalet verkar inte innebära att de kommunala verksamheterna har eller får, med nuvarande förutsättningar en ökad kapacitet och förmåga när avtalet tillämpas, exempelvis den kommunala räddningstjänstens dimensionering eller eventuellt förväntad ökad kapacitet.

Det bör noteras att de kommunala verksamheterna är dimensionerad efter dagens lokala förutsättningar och är inte dimensionerad för en kraftigt ökad kapacitet eller förmåga.

Beslutsunderlag

- Remissvar angående Ds 2024:2 Avtal om försvarssamarbete med Amerikas förenta stater
- Remiss angående Ds 2024:2 Avtal om försvarssamarbete med Amerikas förenta stater.
- Avtal om försvarssamarbete med Amerikas förenta stater Ds 2024:2.

forts...



KS § 79

Dnr 0172/24-100 forts.

**REMISS DS 2024:2 AVTAL OM FÖRSVARSSAMARBETE MED
AMERIKAS FÖRENTA STATER**

Förslag till beslut

1. Anta yttrande ”Remissvar angående Ds 2024:2 Avtal om försvarssamarbete med Amerikas förenta stater” enligt bilaga.
2. Uppdra till förvaltningen att redovisa yttrandet till Försvarsdepartementet enligt remissdirektiven senast 2024-03-25.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Kommunstyrelsen

Rikard Granström (S) deltar inte i beslutet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Försvarsdepartementet
Kommunchef

Bilagor

Remissvar angående Ds 2024:2 Avtal om försvarssamarbete med Amerikas förenta stater
