



- §11 0022/24-000
Verksamhetsredovisning KS 2024-02-05
- §12 0023/24-000
Delgivningar KS 2024-02-05
- §13 0024/24-002
Delegationsrapport KS 2024-02-05
- §14 0866/23-042
Aviserade budgetavvikelser 2024
- §15 0865/23-042
Besparingar/effektiviseringar 2024
- §16 0394/23-003
Attestreglemente
- §17 0876/23-003
Internkontrollplan 2024
- §18 0880/23-600
Revidering av regler och tillämpningsföreskrifter inom fritidshem
- §19 0846/23-779
Patientsäkerhetsberättelse 2023
- §20 0848/23-779
Riktlinje avvikelser synpunkter och klagomål
- §21 0847/23-779
Riktlinje förebygga smittspridning
- §22 0427/21-709
Delgivning av JO beslut 3080-2021
- §23 0054/23-709
Handlingsplan efter JO beslut 9698-2022
- §24 0752/23-709
Information om avvikelser och klagomål inom verksamhetsområde social verksamhet



- §25 0870/23–809
Avgifter för kulturskolans kurser
- §26 0864/23–809
Pausa vissa bidrag inom verksamhetsområde kultur- och fritid
- §27 0863/23–809
Revidering av Älvsbyns kommuns bidragsregler till föreningar/organisationer (2024)
- §28 0867/23–001
Kostutredning



Tid:	Kl. 08:30 – 17:30	
Plats:	Storgatan 27, förvaltningsbyggnaden, lokal Bäckén	
Ledamöter:	Johan Dahlqvist, M Stefan Lindbäck, M Anna Lundberg, S Rikard Granström, S Sara Risberg, S Anneli Norén, S Robert Forsberg, S Oscar Johansson, V Caroline Svensson, C Agneta Nilsson, C (ej § 3–10) Göran Stenlund, L Peter Lundberg, KD (ej § 3–10) Orvo Hannlöv, SD	ordförande vice ordförande
Övriga:	Anna Lindberg (ej § 3–10) Håkan Antehag (§ 3–10) Crister Lundgren (§11, 28) Jonas Wallin (§11, 18) Robert Cortinovic (§11, 22–24) Benita Jonsson (§14–15) Annika Nilsson (§19–21) Monica Sjölund (§25–27) Michelle Engman	kommunchef Ifo chef drift- och service skolchef socialchef tf. ekonomichef mas chef kultur- och fritid kommunsekreterare
Justeringsdag:	2024-02-11	
Paragrafer:	§ 3–28 (§3–10 individärenden)	
Justerare:	Caroline Svensson, C	
Digital signering Michelle Engman kommunsekreterare	Digital signering Johan Dahlqvist ordförande	Digital signering Caroline Svensson justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-02-05
Protokollet är anslaget	2024-02-12 --2024-03-05
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet



KS § 11

Dnr 0022/24-000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2024-02-05

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av och godkänner information enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

- Verksamhetsområdeschef för drift- och service Crister Lundgren informerar om Norrbottens E-nämnd enligt bilaga.
- Kommunchef Anna Lindberg har sammanställt kommun-gemensam verksamhetsredovisning, enligt bilaga.
- Skolchef Jonas Wallin och socialchef Robert Cortinovic finns tillgängliga tillsammans med kommunchef Anna Lindberg för att besvara frågor utifrån den skriftliga verksamhetsredovisningen.

Förslag till beslut

Tagit del av och godkänner information enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller



KS § 12

Dnr 0023/24-000

DELGIVNINGAR KS 2024-02-05

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av redovisade delgivningar.

Ärendebeskrivning

Handlingar i ärendet:

Utbildningsutskottet – protokoll 2024-01-09

Personalutskottet – protokoll 2024-01-09

Allmänna utskottet – protokoll 2024-01-10

Socialutskottet – protokoll 2024-01-11

Kultur- och fritidsutskottet – protokoll 2024-01-22

Tillgänglighet- och trygghetsrådet (TTR) – mötesanteckningar 2023-09-18

Tillgänglighet- och trygghetsrådet (TTR) – mötesanteckningar 2023-12-07

Älvsbyns fastigheter AB – styrelseprotokoll nr 5 2023-12-07

Gemensam räddningsnämnd Piteå Älvsbyn (GRN) – 2024-01-17 §2

Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn samt taxan.

Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) – Direktionsmöte 2023-12-06

Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) – Förbundsordning, gäller fr.om. 2024-01-01

Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) – Årshjul Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten 2024

Norrbottens E-nämnd – protokoll 2023-12-20

Förslag till beslut

Tagit del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 13

Dnr 0024/24-002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2024-02-05

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av redovisad delegationsrapport och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande ärenden anmäls enligt KS § 58/2022-04-11 (dnr 157/22-002)

Kommunstyrelsens ordförande

1. Kommunstyrelsens ordförande har 2024-01-23 beslutat om försäljning av fastigheten Älvsbyn 25:117 för 91 450 kr (dnr 34/24-284).
2. Kommunstyrelsens ordförande har 2024-01-31 undertecknat ett yttrande gällande avgränsningsområdet inför Bolidens ansökan om bearbetningskoncession i Laver inom Älvsbyns kommun, Norrbotten (dnr 39/24-106).

Utökad beslutanderätt

3. Ledamot Sara Risberg har 2024-01-16 på utökad beslutanderätt beslutat om bistånd enligt SoL 4 kap 1§ i form av institutionsbehandling. Beslutet gäller i två månader från 2024-02-06 till 2024-04-05.

Kommunchef

Beslut gällande begäran om uppgifter ur allmänna handlingar (dnr 0798/23-004)

Beslut gällande begäran om utlämnande av handlingar (dnr 0843/23-004)

Beslut gällande begäran om uppgifter ur allmänna handlingar (dnr 0844/23-004)

Beslut gällande begäran om uppgifter ur allmänna handlingar (dnr 0940/23-004)

Socialchef

Beslut gällande begäran om att ta del av allmänna handlingar (dnr 0819/23-004)

Beslut gällande begäran om utlämnande av handlingar (dnr 0833/23-004)

Beslut gällande begäran om utlämnande av allmänna handlingar (dnr 0834/23-004)

Nyttjande av delegation, inköp.

	Innehåll	Dokumentationskrav	Avtal	Delegat
7	INKÖP			
7.1	Beloppsgräns <50 000 kr Direktinköp, affärsmässigt och objektivt	Inga krav	Inga krav	Enhetschef
7.2	Beloppsgräns >50 000 till 100 000 kr Konkurrensutsättning bör övervägas	Tendsign	Avtal bör övervägas	Enhetschef



KS § 13

Dnr 0024/24-002 forts.

DELEGATIONSRAPPORT KS 2024-02-05

7.3	Beloppsgräns >100 000 till 615 312 kr Konkurrensutsättning bör ske	Tendsign	Avtal bör upprättas	Kommunchef Skolchef Socialchef
-----	--	----------	------------------------	--------------------------------------

Delegat kommunchef, Anna Lindberg

Punkt	Vilket beslut	Leverantör
7.3	Rekrytering chefer	Culpeo AB

Delegat skolchef, Jonas Wallin

Punkt	Vilket beslut	Leverantör
7.2	Kaffemaskin parkskolan	Kontorsteknik E&B.E AB

Delegat tf. HR-chef, Minna Öqvist

Punkt	Vilket beslut	Leverantör
7.2	Medicinska kontroller (AFS 2019:3)	Feelgood företagshälsa

Landsbygdsutvecklare (punkt 4.5 delegationsordningen)

Beslut byautvecklingspeng – Tväråns intresseförening (dnr 0913/23-109)
Beslut byautvecklingspeng – Krokträsk/Laduberg byagård (dnr 0910/23-109)
Beslut byautvecklingspeng – Alternativnets Byaförening (dnr 0897/23-109)
Beslut byautvecklingspeng – Granträsk Byaförening (dnr 0893/23-109)
Beslut byautvecklingspeng – Vidsels Bygdeförening (dnr 0827/23-109)
Beslut byautvecklingspeng – Lillträsk Byaförening (dnr 0826/23-109)
Beslut byautvecklingspeng – Korsträsk Byaförening (dnr 0825/23-109)
Beslut byautvecklingspeng – Arvidsträsk Byaförening (dnr 0793/23-109)

Samhällsbyggnadschef (punkt 4.5 delegationsordningen)

Beslut bidrag enskilda vägar - Trångforsvägens samfällighetsförening (dnr 0468/234-10)
Beslut bidrag enskilda vägar – Timfors Nord (Dnr 0518/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Stenbacka Björkbergsvägen (Dnr 0558/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Småträsk Tvärsel vägförening (Dnr 0562/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Petbergslidens vägförening (Dnr 0574/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Skatans vägförening (Dnr 0587/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Östra Lillkorsträsk vägförening (Dnr 0588/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Bergträsk samfällighet (Dnr 0615/23)
Beslut bidrag enskilda vägar – Krokträsk Laduberg samfällighet (Dnr 0617/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Bergvägens samfällighetsförening (Dnr 0618/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Nedre Svedjan (Dnr 0686/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Brattfors vägförening (Dnr 0687/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Enskildavägen (Dnr 0744/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Stadshultets vägsamfällighetsförening (0767/23-109)
Beslut bidrag enskilda vägar – Avaträsket vägförening (0776/23-109)

Forts...



KS § 13

Dnr 0024/24-002 forts.

DELEGATIONSRAPPORT KS 2024-02-05

Förslag till beslut

Tagit del av redovisad delegationsrapport och lägger den till handlingarna.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 14

Dnr 0866/23-042

AVISERADE BUDGETAVVIKELSER 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunchefen får i uppdrag att:

1. Återkomma med förslag på hyressättning särskilt boende och gruppboende.
2. Återkomma med förslag på förändringar i den politiska organisationen för att minska kostnaderna.
3. Återkomma med förslag om tillfällig förstärkning av fastighetsramen.
4. Återkomma med förslag på strukturella förändringar som minskar verksamhetens kostnader eller ökar intäkterna.
5. Säkerställa att verksamheternas chefer noggrant följer den ekonomiska utvecklingen och arbetar med att minska kostnaderna eller öka intäkterna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 19 juni 2023 (KF § 93) om 2024 års budget och kommunstyrelsen har 18 december 2023 fastställt internbudgeten 2024 (KS § 287).

Kommunfullmäktiges budget visar på ett resultat efter generell besparing på – 25 731 tkr innan återföring av tidigare avsättning/uttag från resultatutjämningsreserven (RUR).

I dagsläget finns befarade obalanser på 11,8 mnkr för 2024. Obalansen återfinns inom verksamheterna drift och service, kultur och fritid, politik och social verksamhet.

Drift och service

Fastighetsramen

Avvikelsen uppskattas till 5 000 tkr till följd av ökade kostnader för el, fjärrvärme, renhållning samt internränta som kommer med nya sim- och sporthallen.

IT- och kostenheten

Avvikelsen uppskattas till 3 500 tkr till följd av underfinansiering av licenser, drift datacenter, underhållskostnader för kosten samt fördyringar livsmedel.

Politik

Avvikelsen uppskattas till drygt 1 000 tkr till följd av ökade kostnader för politik och minskade kostnader för revisionen. Kostnaderna för politiska möten visar en negativ avvikelse på knappt 1 500 tkr. Det förklaras bland annat med ökade kostnader för arvoden till följd av fler sammanträden och fler förtroendevalda som är yrkesverksamma, dvs ersättning för utebliven lön utbetalas. Revisorerna däremot visar en positiv avvikelse på ca 440 tkr.

Forts...



KS § 14

Dnr 0866/23-042 forts.

AVISERADE BUDGETAVVIKELSER 2024

Social verksamhet

Särskilt boende och gruppboende

Avvikelsen uppskattas till 1 300 tkr till följd av att den budgeterade intäkten hyror särskilt boende och gruppboenden inte får full effekt år 2024.

Kommunstyrelsen tog del av en utredning kring hyressättning 18 december. Verksamheten arbetar utifrån presentationen och beräknar att kunna lägga fram ett förslag till hyreshöjning under våren.

Individ- och familjeomsorg (IFO)

Avvikelsen uppskattas till 500 tkr till följd av redan beslutade åtgärder/placeringar inom barn och unga samt missbruk. Kostnaderna för missbruk ökade 2023 och ökningen ser ut att fortsätta 2024.

Hälso- och sjukvården

Avvikelsen uppskattas till 500 tkr till följd av fler ansökningar om bostadsanpassning. Förutom fler ansökningar finns även en eftersläpningseffekt från 2023.

Förslag på åtgärder

Det kan komma att behövas politiska beslut för att komma till rätta med obalanserna i form av tex omprioriteringar, förändringar av verksamhetsstrukturer, bemanning etc. Nedan redovisas några förslag till åtgärder

- Budgetarbete 2025–2028 behöver ta hänsyn till reella kostnader i större utsträckning än idag. Tidigare har det funnits buffertar i budgeten och då har det inte blivit tydligt att vissa kostnader ej är budgeterade. Arbetet med ny budgeteringsmodell (prislappsmodellen) bidrar till ökad transparens avseende kostnader. Detta avser bland annat drift datacenter, licenskostnader och bostadsanpassning. Ett bättre uppföljningsarbete bidrar även till bättre kunskap om kostnaderna.
- Ett tillägg till fastighetsramen med 5 000 tkr för hantering av internränta och ökade kostnader för el, fjärrvärme och renhållning. Hanteras i ett eget ärende.
- Beslut om hyreshöjning särskilt boende och gruppboende från halvårsskiftet. Hanteras i ett eget ärende.
- Översyn politisk organisation i syfte att minska kostnaderna.
- Varje chef har i uppdrag att följa sin verksamhetsekonomi och att minska kostnadsutvecklingen.

Ekonomiska konsekvenser

Det finns behov av åtgärder då verksamheten redan aviserat ett negativt resultat. Det finns risk att målen med god ekonomisk hushållning inte uppnås.

forts...



KS § 14

Dnr 0866/23-042 forts.

AVISERADE BUDGETAVVIKELSER 2024

Konsekvenser för barn

Direkta konsekvenser saknas.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunchefen får i uppdrag att:

1. Återkomma med förslag på hyressättning särskilt boende och gruppboende.
2. Återkomma med förslag på förändringar i den politiska organisationen för att minska kostnaderna.
3. Återkomma med förslag om tillfällig förstärkning av fastighetsramen.
4. Återkomma med förslag på strukturella förändringar som minskar verksamhetens kostnader eller ökar intäkterna.
5. Säkerställa att verksamheternas chefer noggrant följer den ekonomiska utvecklingen och arbetar med att minska kostnaderna eller öka intäkterna.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Ekonomichef



KS § 15

Dnr 0865/23-042

BESPARINGAR/EFFEKTIVISERINGAR 2024

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna besparingsförslag för de riktade och generella besparingarna om totalt 9 000 tkr enligt förslag nedan.

Deltar inte i beslutet

Anna Lundberg (S), Sara Risberg (S), Anneli Norén (S), Robert Forsberg (S), Rikard Granström (S) och Oscar Johansson (V) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har fastställt budget 2024 (KF 2023-06-19, KF §93) med en totalt besparing på totalt 9 000 tkr. Besparingen består av en generell besparing om 8 000 tkr samt riktade besparingar inom verksamhetsområde drift och service på 1 000 tkr.

Kommunstyrelsen fastställde 18 december internbudgeten (KS § 287) och därmed fördelningen av den generella besparingen. Besparingarna föreslås hanteras enligt följande:

- Kommunchefens stab med besparing 950 tkr
 - Besparingarna fördelas mellan samtliga avdelningar och omfattar effektiviseringar, minskade tjänsteköp och vakanshållning av tjänst.
- Verksamhetsområde Drift och service med besparing 2 200 tkr
 - Vakanshållning tjänst VO-chef under genomlysning 6 mån 400 tkr.
 - Halvera omsättningen på datorer 1 200 tkr.
 - Effektivisering, minskade tjänsteköp och inköp 600 tkr.
- Verksamhetsområde Kultur och fritid med besparing/ökade intäkter 300 tkr
 - Översyn av stöd 160 tkr – särskilt beslut krävs.
 - Höjda avgifter för till exempel kulturskola, hyra sporthall 140 tkr – särskilt beslut krävs.
- Verksamhetsområde Samhällsbyggnad med besparing 550 tkr
 - Översyn av stöd 50 tkr – särskilt beslut krävs.
 - Effektivisering, minskade tjänsteköp och inköp 300 tkr
 - Minskning medfinansiering EU med 200 tkr
- Verksamhetsområde Social verksamhet med besparing 2 900 tkr
 - Minskade budget för övergripande social verksamhet med 300 tkr fördelat på minskade konsultkostnader och personalutbildningar. Statsbidrag planeras att nyttjas istället. Forts...



KS § 15

Dnr 0865/23-042 forts.

BESPARINGAR/EFFEKTIVISERINGAR 2024

- Särskilt boende ska minska sina kostnader med 600 tkr fördelat på inköp av materiel och tjänsteköp/utbildningar
- Hemtjänsten ska minska sina kostnader med 500 tkr fördelat på bilar och drivmedel
- Omsorgen om funktionshindrade och personlig assistent tar bort buffert för 800 tkr
- Hälso- och sjukvårdsenheten minskar sina kostnader med 250 tkr fördelat på tjänsteköp och systemkostnader
- IFO/bistånd minskar sina kostnader med 300 tkr i och med att stödet till Kvinnojouren upphör med sin verksamhet i Älvsbyn och minskade konsultkostnader
- Öppenhälsan avvaktar start med familjeteam till 1 mars 2024 och minskar kostnaderna med 150 tkr
- Verksamhetsområde Utbildning med besparing 2 100 tkr
 - Minskade personalkostnader för anpassad grundskola Älvåkraskolan med 600 tkr genom omfördelning av grupperna och anpassad personalstyrka.
 - Gymnasiet ska minska sina kostnader med 1 500 tkr med ökad undervisningsgrad för de med lägre undervisning än generellt. Tjänster ska samordnas med övrig skolverksamhet för att nyttja ämnesbehörigheter. Även samnyttjande av personal mellan gymnasiet och vuxenutbildningen planeras.

Konsekvenser

Kommunchefens stab:

Bedömningen är att besparingen kan genomföras med nya arbetssätt, kostnadsmedvetna val och översyn av försäkringar (utan att försäkringsskyddet försämras). Konsekvenserna bedöms rimliga.

Verksamhetsområde Drift och service:

Vakanshållning bedöms möjligt då genomlysning ska ske. Trolig konsekvens är att vissa förändringar får skjutas på framtiden. Arbetsuppgifterna ska spridas på flera personer för att minska arbetsbelastningen som kan öka för medarbetare. Vakanshållning av tjänster inom kosten pga tjänstledighet ses som effektivisering och kan resultera i ökad arbetsbelastning. Risk- och konsekvensanalyser ska genomföras.

Halverad omsättning på datorer är möjligt men bara för ett år för att inte bygga upp en omsättningsskuld.

Minskade kostnader för licenser och bilar vid införandet av en bilpool bedöms inte ge några negativa konsekvenser.

forts...



KS § 15

Dnr 0865/23-042 forts.

BESPARINGAR/EFFEKTIVISERINGAR 2024

Verksamhetsområde kultur och fritid:

Införandet av avgifter för kulturskolan kan ge sämre tillgänglighet för elever från resurssvaga familjer.

Förslagsvis undersöks möjligheten att söka ekonomiskt stöd för dessa. Ökade avgifter för medborgarna avseende exempelvis spåavgifter och hyra sporthall bedöms ge rimliga konsekvenser. Minskat stöd till föreningar och studieförbund kan resultera i minskat utbud om kompletterande finansiering inte kan lösas. För att genomföra taxehöjningar och avgifter behövs beslut av fullmäktige.

Verksamhetsområde Samhällsbyggnad:

Översyn av stöd som till viss del inte används idag bedöms inte ge några konsekvenser. Minskade möjligheter att stötta upp vid behov av konsultstöd kan resultera i utredningar försenas.

Bedömningen är att besparingen genom effektivisering kan genomföras med nya arbetssätt och kostnadsmedvetna val. Konsekvenserna bedöms rimliga. Budgeten för EU-projekt minskas och bedöms inte ha någon effekt på kort sikt.

Verksamhetsområde Social verksamhet:

Verksamheten avser nyttja statsbidrag för till exempel utbildning. Om inte kan personalens kompetensutveckling och fortbildning hämmas, vilket indirekt påverkar kvaliteten på vård och service. Det kan även påverka personalens motivation negativt vilket kan leda till ökad personalomsättning och mindre engagerad arbetsstyrka.

Minskade kostnader för tjänsteköp bedöms ge konsekvenser. Besparingen innebär en risk att budgeten för konsulter inte kan genomföras om behovet av resurser uppstår.

Minskade inköp av materiel kan påverka boendemiljön negativt.

Vissa budgetar har varit väl tilltagna. Uppföljningen visar att kostnaderna är mindre än budgeterat.

Risk- och konsekvensanalyser ska genomföras.

Verksamhetsområde Utbildning:

Bedömningen är att en omfördelning av grupperna och anpassning av personalstyrkan kan genomföras så att konsekvensen med en färre personal (visstidsanställd) blir hanterbar.

forts...



KS § 15

Dnr 0865/23-042 forts.

BESPARINGAR/EFFEKTIVISERINGAR 2024

Höjd undervisningsgrad och samnyttjande av personal ger positiva effekter genom att kompetensförsörjningsproblemet hanteras. I dagsläget finns det flera tjänster med luft i, dvs lärarna arbetar färre timmar med undervisning än vad som är en generell nivå för gymnasieskolan.

Tjänster ska samordnas med övrig skolverksamhet för att nyttja ämnesbehörigheter. De lärare som haft luft i sina tjänster på gymnasiet har stärkt upp i andra klasser eller arbetat med utvecklingsprojekt, dessa insatser kommer därför att minska vilket i slutänden kan påverka elevernas måluppfyllelse.

Risk- och konsekvensanalyser ska genomföras.

Ekonomiska konsekvenser

Befintliga resurser nyttjas mer effektivt.

Konsekvenser för barn

Förslaget kan resultera i ökade kostnader för medborgare.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänna besparingsförslag för de riktade och generella besparingarna om totalt 9 000 tkr enligt förslag nedan.

Kommunstyrelsen

Anna Lundberg (S) meddelar att socialdemokraterna inte kommer att delta i beslutet. Närvarande socialdemokrater är Anna Lundberg (S), Sara Risberg (S), Anneli Norén (S), Robert Forsberg (S) och Rikard Granström (S).

Oscar Johansson (V) meddelar att han inte kommer delta i beslutet.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Ekonomichef



KS § 16

Dnr 0394/23-003

ATTESTREGLEMENTE

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna och lägga med beaktande till handlingarna.
2. Redaktionella ändringar kommer att förekomma.

Reservation

Oscar Johansson (V) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Ärendet återremitterades av kommunfullmäktige 2023-10-30 för att se över beloppsgränserna i attestreglementet.

Kommunförvaltningen har berett frågan vidare och anser att föreslagna beloppsgränser anses rimliga för att uppnå effektivitet och att attestreglementet reglerar attestrutiner för att säkerställa säkerhet.

Säkerhet uppnås genom tydlig ansvarsfördelning, kompetens, integritet, hantering av jäv, dokumentation och attestordning vilket gör att ingen person ska hantera en transaktion ensam från början till slut.

Attestreglementet ingår som en del i kommunens internkontroll med huvudsakligt syfte att förbättra effektiviteten i kommunens verksamhet, se till att resurser används enligt fattade beslut samt att skydda medelsförvaltningen från avsiktliga oegentligheter eller oavsiktliga felaktigheter.

Med attest menas att intyga att en kontroll utförts utan anmärkning. Ingen person hanterar en transaktion ensam från början till slut. Med lägre beloppsgränser flyttas attester för långt ifrån inköp/beställning etc. Konsekvensen blir försämrade effektivitet då fler led behöver involveras för att kunna säkerställa/intyga att kontroll genomförts.

Observera att delegationsordningen ger tillåtelse att besluta om upphandling till olika tröskelvärden men att det inte har någon koppling till beloppsgränserna i attestreglementet, då upphandlingar är beloppsgränser för avtalsperioden och fakturor kommer periodvis på mindre belopp.

Då kommunen genomgått en större förändring av den ekonomiska strukturen, kodplanen och koddelarna så har nu en revidering av attestreglementet gjorts.

Beslutsunderlag

Attestreglemente

Forts...



KS § 16

Dnr 0394/23-003 forts.

ATTESTREGLEMENTE

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att

1. Godkänna och lägga med beaktande till handlingarna

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget med redaktionella ändringar vilket kommunstyrelsen bifaller.

Oscar Johansson (V) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Ekonomibrevlådan

Kommunchef

VO chefer

Bilagor

Attestreglemente



KS § 17

Dnr 0876/23-003

INTERNKONTROLLPLAN 2024

Kommunstyrelsens beslut

Anta internkontrollplan för 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallag (2017:725) 6 kap 6 § säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Arbetet med att ta fram en internkontrollplan för 2024 har utgått från följande områden:

- Kontroll av måluppfyllelse enligt strategisk plan för 2024–2026.
- Kontroll av efterlevnad av lagstiftning gällande det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Kontroll av åtgärder utifrån revisionsgranskning.
- Kontroll av processer och rutiner inom social verksamhet.

Ett kontrollmoment i internkontrollplan för 2023 var att direktupphandlingar görs i enlighet med gällande riktlinjer.

Under 2023 har kommunfullmäktige vid sammanträde 2023-10-30 reviderat riktlinjer för upphandling (KF § 16 396/23–003). Internkontroll av direktupphandling kommer även att ske under 2024 som ett led i implementeringsprocessen.

Arbetsgång vid framtagande av internkontrollplan för 2024:

1. Kontrollområden har identifierats.
2. Risk- och väsentlighetsanalys inom respektive kontrollområde har genomförts.
3. Eventuella risker och dess konsekvenser har analyserats och vägts mot sannolikheten att de inträffar.
4. Riskvärdering har genomförts utifrån Sveriges kommuner och regioners (SKR) matris med poängsättning.
5. Risker värderade med poäng sex till nio ska hanteras.
6. Internkontrollmoment har identifierats och ansvariga utsatts.
7. Komplettering av internkontrollområde direktupphandling.
8. Resultat har sammanställts i en tabell, se bilaga.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Forts...



KS § 17

Dnr 0876/23-003 forts.

INTERNKONTROLLPLAN 2024

Beslutsunderlag

Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2024.

Risk- och väsentlighetsanalys, måluppfyllelse.

Risk- och väsentlighetsanalys, systematiskt arbetsmiljöarbete.

Risk- och väsentlighetsanalys, revisorernas granskning.

Risk- och väsentlighetsanalys, verksamhetsområde social verksamhet.

Instruktion och bilaga internkontroll.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta internkontrollplan för 2024.

Kommunstyrelsen

Anna Lundberg (S) yrkar bifall på beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Kanslichef

Bilagor

Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2024.

Risk- och väsentlighetsanalys, måluppfyllelse.

Risk- och väsentlighetsanalys, systematiskt arbetsmiljöarbete.

Risk- och väsentlighetsanalys, revisorernas granskning.

Risk- och väsentlighetsanalys, verksamhetsområde social verksamhet.

Instruktion och bilaga internkontroll.



KS § 18

Dnr 0880/23-600

REVIDERING AV REGLER OCH TILLÄMPNINGSFÖRESKRIFTER INOM FRITIDSHEM

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för att se över redaktionella ändringar, om ansökan behöver undertecknas från båda föräldrarna samt om regleringen vid vård av sjuka barn ska vara samma för förskola och fritidshem samt att ta bort kravet på att sommarfritidshem måste vara på centralorten.

Ärendebeskrivning

Rektorer för fritidshem har till skolchef påtalat behov av revidering av regler och tillämpningsföreskrifter inom fritidshem. Vid revidering har styrdokumentet harmoniserats med gällande regler och tillämpningsföreskrifter inom förskola, med bland annat tillägg/ändring gällande:

- Att fritidshemmen håller stängt fyra dagar per läsår för planering, utvärdering och personalens kompetensutveckling.
- Justering av uppsägningstiden från tre till två månader.
- Uppräkning av pris för jourplats från 150 kr/tillfälle till 175 kr /tillfälle.
- Förtydligande kring rutiner för verksamheten under sommaren.

Ekonomiska konsekvenser

Konsekvens av justerad uppsägningstid kan innebära att intäkterna från fritidsavgifterna eventuellt kan påverkas. Att beräkna någon ekonomisk konsekvens av till följd av justerad uppsägningstid är svår att simulera. Stängning av fritidshemmen med anledning av utvecklingsdagar samt tillhandahålla plats vid ett jouröppet fritidshem väntas kosta 6000 kr/ tillfälle alltså 24 000 kr per år.

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

- Regler och tillämpningsföreskrifter inom fritidshem.
- Förändringar i styrdokumentet.

Utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige:

1. Antar reviderade ”regler och tillämpningsföreskrifter inom fritidshem” i Älvsbyns kommun enligt bilaga.
2. De nya regler och tillämpningsföreskrifterna ersätter de gamla och träder ikraft 2024-03-01.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.
4. Att stryka de två sista meningarna under punkt 2.2. forts...



KS § 18

Dnr 0880/23-600 forts.

REVIDERING AV REGLER OCH TILLÄMPNINGSFÖRESKRIFTER INOM FRITIDSHEM

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på att ärendet återremitteras för att se över redaktionella ändringar, om ansökan behöver undertecknas från båda föräldrarna samt om regleringen vid vård av sjuka barn ska vara samma för förskola och fritidshem samt att ta bort kravet på att sommarfritidshem måste vara på centralorten.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Caroline Svenssons (C) yrkande om återremiss vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Skolchef

Bilagor

- Regler och tillämpningsföreskrifter inom fritidshem.
- Förändringar i styrdokumentet.



KS § 19

Dnr 0846/23-779

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE 2023

Kommunstyrelsens beslut

Anta Patientsäkerhetsberättelse för 2023.

Reservation

Caroline Svensson (C) och Agneta Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659) syftar till att göra hälso- och sjukvården säkrare. I PSL står det att vårdgivaren har ett ansvar att bedriva ett kvalitetsarbete som är systematiskt och förebyggande för att förhindra vårdskador.

Vårdgivaren ska varje år, den 1 mars, upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Där ska det framgå hur patientsäkerheten har utövats under föregående kalenderår, vilka åtgärder som genomförts för att öka säkerheten och vilka resultat som har uppnåtts samt vilka utvecklingsområden som identifierats.

Älvsbyns kommun har hälso- och sjukvårdsansvar för patienter som bor i särskilt boende och boende för patienter med funktionsvariationer samt patienter i ordinärt boende där behov av hemsjukvård har bedömts. Ansvarar också för hembesök till personer över 18 år där behov av hembesök föreligger, tex hjälpmedelsutprovning enl. riktlinje.

Hälso och sjukvårdsenheten har många kvalitetsarbeten i gång fortlöpande. Vilket är positivt.

När det gäller avvikelshanteringen så finns en god förståelse för att skriva avvikelser. Ett förbättringsområde är att arbeta vidare med är händelseanalyser och uppföljningar.

När det gäller läkemedelshanteringen så behövs ett arbete med att genomföra egenkontroller på varje enhet i samverkan med omvårdnadsansvarig sjuksköterska.

Arbetet med att förebygga fall och minska fallskador pågår hela tiden. Det finns behov av att utveckla arbetet kring fallprevention och upprätta fallpreventiv riktlinje.

När det gäller dokumentation så finns en stor oro inför bytet av verksamhets-system då detta innehåller många svagheter. Där kan ses ett stort behov av att genomföra tydliga arbetsinsatser för patientsäkerheten.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Forts...



KS § 19

Dnr 0846/23-779 forts.

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE 2023

Konsekvenser för barn

Inga konsekvenser för barn

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta Patientsäkerhetsberättelse för 2023.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på att ärendet återremitteras och kommer tillbaka för hela kalenderåret 2023.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Caroline Svenssons (C) yrkande om återremiss vilket kommunstyrelsen avslår.

Vidare ställer ordförande proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Caroline Svensson (C) reserverar sig mot beslutet.

Agneta Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Medicinskt ansvarig sköterska

Bilagor

Patientsäkerhetsberättelse 2023



KS § 20

Dnr 0848/23-779

RIKTLINJE AVVIKELSER SYNPUNKTER OCH KLAGOMÅL

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta riktlinje avvikelse, synpunkter och klagomål HSL med tillhörande underlag.
2. Redaktionella ändringar kommer att förekomma.

Ärendebeskrivning

Riktlinjen är reviderad och omarbetad under 2023.

Syftet med Riktlinjen är att tydliggöra och fastställa ett arbetssätt som säkerställer att skyldigheten att ta emot och utreda synpunkter och klagomål på verksamhetens kvalitet i enlighet med SOSFS 2011:9 fullgörs samt ta emot och utreda övriga rapporter om avvikelser från kvalitet i syfte att utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

I både Socialtjänstlagen, SoL, Hälso- och sjukvårdslagen 2017:30, HSL, och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, finns krav på systematiskt kvalitetsarbete.

I alla verksamheter inträffar händelser som innebär att kvaliteten i något avseende brister när det gäller kraven på kvalitet. Man brukar då säga att det har inträffat en avvikelse. Avvikelse är ett samlingsbegrepp för alla typer av brister kopplat till kvalitet i en verksamhet. När en avvikelse har inträffat är det viktigt att det tas om hand i verksamhetens systematiska kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Riktlinje avvikelse, synpunkter och klagomål HSL med tillhörande underlag

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta riktlinje avvikelse, synpunkter och klagomål HSL med tillhörande underlag.
2. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Medicinskt ansvarig sköterska

Bilagor

Riktlinje avvikelse, synpunkter och klagomål HSL med tillhörande underlag



KS § 21

Dnr 0847/23-779

RIKTLINJE FÖREBYGGA SMITTSPRIDNING

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta riktlinje för att förebygga smittspridning.
2. Att riktlinjerna även ska gälla personal i kommunal personlig assistans, förutom arbetskläder.

Ärendebeskrivning

Denna riktlinje är ny utifrån Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om smittförebyggande åtgärder i vissa verksamheter enligt SoL och LSS (HSLF-FS 2022:44) Kunskap, systematik i förbättringsarbete samt tydliga ansvarsområden krävs för att förhindra smitta och smittspridning.

I de verksamhetsområden som utför insatser till personer som har en högre risk att drabbas av smittsamma sjukdomar och vårdrelaterade infektioner är det inte tillräckligt att enbart arbeta med basala hygienrutiner.

Kommunen ska erbjuda hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning. Personen ansvarar för rengöring och underhåll enligt bruksanvisning och instruktioner. Om personen inte har förmåga att klara sitt ansvar behöver den stöttning av omvårdnadspersonal eller anhörig. (Se Riktlinje rengöring och funktionskontroll av hjälpmedel).

Syftet är att

- Att tydliggöra och fastställa ett enhetligt arbetssätt för att förebygga smittspridning
- Att utgöra ett styrdokument i arbetet med att förebygga smittspridning

Riktlinjen omfattar samtliga personalkategorier som arbetar med personer i:

- särskilt boende för äldre
- bostad med särskild service för vuxna (Gruppboende LSS)
- hemtjänst i ordinärt boende

Detta innebär att omvårdnadspersonal, enhetschefer, hälso- och sjukvårdspersonal, berörs av rutinen.

Beslutsunderlag

Riktlinje förebygga smittspridning

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta riktlinje för att förebygga smittspridning.
2. Att riktlinjerna även ska gälla personal i kommunal personlig assistans, förutom arbetskläder.

Forts...



KS § 21

Dnr 0847/23-779 forts.

RIKTLINJE FÖREBYGGA SMITTSPRIDNING

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Medicinskt ansvarig sköterska

Bilagor

Riktlinje förebygga smittspridning



KS § 22

Dnr 0427/21-709

DELGIVNING AV JO BESLUT 3080-2021

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av delgivning av JO beslut 3080–2021.

Deltar inte i beslutet

Peter Lundberg (KD) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Justitieombudsmannen (JO) fattade beslut 2022-06-22 utifrån en anmälan som inkom till JO 2021-01-11, angående kommunstyrelsens initiala handläggning i ett barnärende.

Vid kontroll i tidigare protokoll från kommunstyrelsen under 2022 och 2023 har inte detta beslut från JO delgivits kommunstyrelsen, varför detta beslut nu delges kommunstyrelsen 2024-02-05.

Motivering till beslut

Samtliga beslut från JO ska delges den nämnd som berörs av beslutet.

Ekonomiska konsekvenser

JO beslut 2022-06-22 ses inte ge ekonomiska konsekvenser för verksamheten då beslutet berör budgetår 2022.

Konsekvenser för barn

Beslutet bidrar positivt till att myndighetsutövningen vid IFO säkras för gruppen barn och unga.

Beslutsunderlag

JO beslut 2022-06-22 dnr 3080–2021

Förslag till beslut

Tagit del av delgivning av JO beslut 3080–2021

Kommunstyrelsen

Peter Lundberg (KD) meddelar att han inte deltar i beslutet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Socialchef



KS § 23

Dnr 0054/23-709

HANDLINGSPLAN EFTER JO BESLUT 9698-2022

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av återredovisning av handlingsplan utifrån JO beslut 9698–2022.

Ärendebeskrivning

Justitieombudsmannen (JO) fattade beslut 2023-11-27 utifrån en granskning angående kommunstyrelsens hantering av en begäran om utlämnande av handlingar. Utifrån JO beslut har en handlingsplan upprättats som kommunstyrelsen 2024-02-05 tar del av.

Motivering till beslut

Samtliga beslut från JO ska delges den nämnd som berörs av beslutet.

Ekonomiska konsekvenser

En utbildning för tjänstemän vid enheterna IFO och Bistånd kommer genomföras senast 2024-03-31. Denna utbildning kommer köpas in externt och bedöms kosta ca 30 000 kr. Denna kostnad bedöms inrymmas i budget 2024 för enheterna.

Konsekvenser för barn

Beslutet bidrar positivt till att myndighetsutövningen vid IFO säkras för gruppen barn och unga.

Beslutsunderlag

Handlingsplan reviderad efter JO beslut 9698-2022
JO Beslut 9698-2022

Förslag till beslut

Tagit del av återredovisning av handlingsplan utifrån JO beslut 9698–2022.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Socialchef
Ec Ifo och bistånd



KS § 24

Dnr 0752/23-709

INFORMATION OM AVVIKELSER OCH KLAGOMÅL INOM VERKSAMHETSOMRÅDE SOCIAL VERKSAMHET

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av återredovisning av handlingsplan, utifrån tidigare lämnad information om avvikelser och klagomål inom verksamhetsområde social verksamhet.

Ärendebeskrivning

Vid kommunstyrelsen 2023-11-06 informerades kommunstyrelsen om ej utredda avvikelser och klagomål inom verksamhetsområde social verksamhet. Kommunchefen fick vid kommunstyrelsens möte 2023-11-06 i uppdrag att upprätta en handlingsplan för att komma till rätta med ej utredda avvikelser och klagomål inom verksamheten. En handlingsplan är nu upprättad och redovisas vid kommunstyrelsens möte 2024-02-05.

Motivering till beslut

Kommunstyrelsen tar del av information och upprättad handlingsplan för ej utredda avvikelser och klagomål inom verksamheten social verksamhet.

Ekonomiska konsekvenser

En av åtgärderna är att avropa extern resurs för att arbeta med avvikelser och eventuella utredningar enligt Lex Sarah. Detta bedöms inte påverka resultatutfallet inom verksamhetsområde social verksamhet då lönekostnader för ordinarie SAS (föräldraledig) inte belastar budget 2024.

Konsekvenser för barn

Handlingsplanen och åtgärder som vidtas bidrar positivt till att myndighetsutövningen vid enheten individ- och familjeomsorgen (IFO) säkras för gruppen barn och unga.

Beslutsunderlag

Handlingsplan ej utredda avvikelser och klagomål inom verksamheten social verksamhet.

Översikt avvikelser och klagomål 2023-12-08 (reviderad 2024-01-22).

Förslag till beslut

Tagit del av återredovisning av handlingsplan, utifrån tidigare lämnad information om avvikelser och klagomål inom verksamhetsområde social verksamhet.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Forts...



KS § 24

Dnr 0752/23-709 forts.

**INFORMATION OM AVVIKELSER OCH KLAGOMÅL INOM
VERKSAMHETSOMRÅDE SOCIAL VERKSAMHET**

Beslutet skickas till

Socialchef
EC IFO



KS § 25

Dnr 0870/23-809

AVGIFTER FÖR KULTURSKOLANS KURSER

Kommunstyrelsens beslut

Avslår ärendet.

Ärendebeskrivning

Kulturskolans kurser har varit kostnadsfria från 2020. Förslaget innebär att återinföra avgift för kulturskolans elever med 500 kr/termin, syskon betalar halv avgift. Avgiften är samma nivå som 2019. I kommunfullmäktiges beslut från 2019-10-21 skulle satsningen finansieras helt eller delvis genom ansökan om statliga bidrag, vilket inte varit möjligt. Ingen instrumenthyra tas ut, för att inte begränsa val av instrument för eleverna. I dagsläget deltar ca 200 elever i kulturskolans kurser. Vid omvärldsbevakning finns exempel på kommuner som ger nedsatt avgift eller helt avgiftsfritt om elevens hushåll har en låg årsinkomst.

Ekonomiska konsekvenser

Förändringen är en del av ett spar som lagts på verksamhetsområde kultur och fritid. Kan vara svårt att effektuera beslutet under vårterminen, då eleverna startar innan beslut om avgift tagits.

Konsekvenser för barn

Konsekvens kan vara att inte alla barn har råd att delta i kulturskolans kurser. Ingen hyra tas ut för instrument, för att möjliggöra att elever väljer instrument utifrån intresse, och inte på grund av ekonomiska förutsättningar.

Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Avslå ärendet.

Kommunstyrelsen

Orvo Hannlöv (SD) yrkar bifall på beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef



KS § 26

Dnr 0864/23-809

**PAUSA VISSA BIDRAG INOM VERKSAMHETSOMRÅDE
KULTUR- OCH FRITID**

Kommunstyrelsens beslut

Avslår ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Då verksamhetsområde kultur- och fritid har fått ett generellt spar föreslår verksamheten följande tillfälliga inskränkningar på styrdokumentet Älvsbyns kommuns bidragsregler till föreningar/organisationer under 2024:

- Inför ett maxbelopp för ansökan om arrangörsstöd på 20 000 kr. Påverkar de större arrangemangen i kommunen. Uppskattat spar på 45 000 kr.
- Pausa stödet Puma – projekt ungdom med ambitioner. Har under 2023 sökts för inomhusorientering och avslutningsfiranden. Uppskattat spar 20 000 kr.
- Pausa möjlighet att söka extra stöd som förening. Uppskattat spar 64 500

Ekonomiska konsekvenser

Den tillfälliga inskränkningen är en del av ett spar som lagts på verksamhetsområde kultur- och fritid.

Konsekvenser för barn

Vissa arrangemang som rör barn och unga kan få ett begränsat stöd. Ungdomar kan inte söka Puma bidrag. Föreningar, där även barn och unga är aktiva, kan inte söka extra bidrag, förutom de bidrag som föreningarna redan har rätt till. Bedömningen är att påverkan på barnen ändå kommer bli ytterst begränsade av dessa tillfälliga inskränkningar.

Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Avslå ärendet.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar bifall på beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef



KS § 27

Dnr 0863/23-809

REVIDERING AV ÄLVSBYNS KOMMUNS BIDRAGSREGLER TILL FÖRENINGAR/ORGANISATIONER (2024)

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna revideringen av styrdokumentet Älvsbyns kommuns bidragsregler till föreningar/organisationer
2. Redaktionella ändringar kan göras

Ärendebeskrivning

Då många byaföreningar numera klarar sig med en fotbollsplan anses det inte längre vara befogat att ha ett bidrag för två planer. Studieförbunden har haft ett verksamhetsstöd och med en ändring av styrdokumentet tas detta stöd bort helt. Dock kommer 100 000 av 240 000 kr behållas i budgeten och blir sökbart i form av arrangemangsstöd, som även studieförbunden kan söka.

Ekonomiska konsekvenser

Revideringen är en del av ett spar som lagts på verksamhetsområde kultur- och fritid.

Konsekvenser för barn

Bedömningen är att det inte finns några direkta konsekvenser för barn då byarna fortsatt får bidrag för 1 gräsplan. Studieförbunden i Älvsbyn har främst verksamhet för vuxna.

Beslutsunderlag

Gamla styrdokumentet samt det nya reviderade styrdokumentet

Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänna revideringen av styrdokumentet Älvsbyns kommuns bidragsregler till föreningar/organisationer
2. Styrdokumentet gäller fr.o.m. 2024-03-01 och tills vidare.
3. Redaktionella ändringar kan göras

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på ändring att ta bort punkt 2 ut beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med Carolines ändringsförslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till
Kultur och fritidschef



KS § 28

Dnr 0867/23-001

KOSTUTREDNING

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdrar kommunchefen att gå vidare med planeringen för alternativ 1, (ett tillagningskök). Enligt alternativ 1 ska båda förslagen, utbyggnad av Älvåkraköket samt nyttjandet av Forum, detaljutformas.
2. Ärendet återredovisas för kommunstyrelsen hösten 2024.

Jäv

Oscar Johansson (V) meddelar jäv och deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Sedan 2016 har utredningar rörande kostfunktionen och dess lokalisering genomförts. Utredningarna och förslagen har hanterats av både kommunstyrelsen och budgetberedningen. 2022 genomfördes ”Utredning framtida köksstruktur” av Norconsult på uppdrag av Älvsbyns kommun.

I den presenterades tre alternativ

1. Ett produktionskök för all matlagning
2. Två produktionskök för all matlagning
3. Inköp av kylmat

Alternativ ett och två innehåller två delalternativ vardera.

I det fortsatta arbetet föreslås fokusering på alternativet ”Ett produktionskök för all matlagning” där båda delalternativen utreds i detalj, de alternativen är ”Lokalisering Forum” och ”Utbyggnad matsal Älvåkra”.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 22 augusti 2016, § 88,

- Uppdra till kommunchefen att utreda behovet av ett nytt produktionskök i kommunen samt lämpligheten att kommunen bedriver en kommersiell restaurang.
 - En omfattande utredning genomförs där kostnader och konsekvenser vid nybyggnation/ombyggnation redovisas.
-

Kommunstyrelsen beslutade 21 augusti 2017, § 77, att det fortsatt arbeten enligt utredningens rekommendationer hänskjuts till budgetberedningen för vidare handläggning.

Budgetberedningen beslutade 21 september 2017, § 8, uppdra till kommunchefen att ta fram ritningar och kostnadskalkyl för utbyggnad av Fluxens tillagningskök. Förslaget redovisas vid budgetberedningens sammanträde hösten 2018.

Forts...



KS § 28

Dnr 0867/23-001 forts.

KOSTUTREDNING

Kommunstyrelsen beslutade 21 april 2021, § 42, att återremittera tre alternativ där nedanstående frågeställningar beaktas.

En enklare projektbeskrivning av de tre alternativen önskas. De tre alternativen beskriver ett tillagningskök, två tillagningskök samt köpa in extern kallmat. Beredningen avser följande frågor:

- Hur kommer trafiksituationen se ut på valda platser.
- Även förskolans tillagningskök inräknas = mottagningskök.
- Skolan och föreningslivets påverkan av att tappa sporthallen.
- Behövs hela sporthallen.
- Finns utrymme för att bygga ut Älvåkraköket.
- Placering av nytt tillagningskök.
- Trafiksituation vid placering av nytt tillagningskök på industriområdet.
- Trafiksituation vid placering av nytt tillagningskök vid Älvåkraskolan.

Motivering till beslut

Alternativ 2 i utredningsförslaget förutsätter tillagningskök i ny förskola., ny förskola ej är aktuellt. Ett motiv för två tillagningskök är beredskapsperspektivet (redundans), vilket inte uppnås med två tillagningskök på tätorten. Därför utreds ej Alternativ 2 vidare.

Alternativ 3 utreds ej vidare pga. avsaknad av leveranskapacitet hos Solanderköken (enligt utredning av Norconsult)

Ekonomiska konsekvenser

Kostnadskalkyler för de tre alternativen är framtagna i utredningen som genomfördes av Norconsult under 2022. Dessa kalkyler ska kvalitetssäkras i detaljutformningen av Alternativ 1

Konsekvenser för barn

Både trafiksituationen som samt förändringen av lokalnyttjandet kommer att påverka barnen. Detta kommer särskilt att belysas i detaljutformningen av Alternativ 1

Beslutsunderlag

Komplettering Kostutredning - Erfarenheter kris och beredskap

Kommunstyrelsens beslut 2016-08-22, § 88

Kommunstyrelsens beslut 2017-08-21, § 77

Budgetberedningens beslut 2017-09-21, § 8

Kommunstyrelsens beslut 2021-04-12, § 42

Utredning Framtida köksstruktur, Norconsult, 2022-01-14

forts...



KS § 28

Dnr 0867/23-001 forts.

KOSTUTREDNING

Allmänna utskottets beslut

1. Uppdrar kommunchefen att gå vidare med planeringen för alternativ 1, (ett tillagningskök). Enligt alternativ 1 ska båda förslagen, utbyggnad av Älvåkraköket samt nyttjandet av Forum, detaljutformas.
2. Ärendet återredovisas för kommunstyrelsen hösten 2024.

Kommunstyrelsen

Oscar Johansson (V) meddelar jäv och deltar inte i beslutet.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Chef drift och service

Bilagor

Komplettering Kostutredning - Erfarenheter kris och beredskap
Utredning framtida köksstruktur Norconsult, 2022-01-14
