



2025-02-24

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Plats och tid: Forsen, måndagen den 24 februari 2025 kl. 13:00

Ledamöter: Se närvarolista

Övriga: Tim Berggren, sekreterare

Paragrafer: § 1–38 (§§ 16, 35 direktjustering)

Justerare: Berit Hardselius, Linus Sköld

Justeringsdatum: 2025-03-03, (§§ 16, 35 direktjustering)

Underskrifter

Mats Mörtzell, ordförande

Tim Berggren, sekreterare

Berit Hardselius, justerare

Linus Sköld, justerare

Protokollet är digitalt justerat

Protokollet har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla för perioden 2025-03-04 - 2025-03-26. Protokollet förvaras på kommunkansliet.



ÄRENDELISTA

§ 1 Dnr KS-2024-00770 - 008 Medborgarförslag -Utreda orsaker till fel som begicks i samband med beslut om nedläggning av Visträskskolan.....	5
§ 2 Dnr KS-2024-00783 - 008 Medborgarförslag att låta Kultur och Fritid ta över driften av bowlinghallen....	6
§ 3 Dnr KS-2025-00049 - 008 Medborgarförslag att upprätta Vidsels trygghetspunkt i Vidsels Aktivitetshus..	7
§ 4 Dnr KS-2024-00774 - 008 Medborgarförslag att utreda möjligheten att erbjuda gratis skolskjuts i alla riktningar för kommunens alla barn.....	8
§ 5 Dnr KS-2024-00773 - 008 Medborgarförslag att utreda möjligheten att utöka upptagningsområden för byaskolorna.....	9
§ 6 Dnr KS-2025-00090 - 008 Medborgarförslag badhuset.....	10
§ 7 Dnr KS-2025-00062 - 008 Medborgarförslag om att placera Vidsels bibliotek i Aktivitetshuset.....	11
§ 8 Dnr KS-2025-00102 - 008 Fråga (S) till kommunstyrelsens ordförande om lokalvården.....	12
§ 9 Dnr KS-2025-00101 - 008 Fråga (S) till utbildningsutskottets ordförande om anställning av barnskötare	13
§ 10 Dnr KS-2025-00110 - 008 Fråga (S) till kommunstyrelsens ordförande om Älvsbyns Business Center.....	14
§ 11 Dnr KS-2025-00111 - 008 Fråga (S) till Mats Mörtzell: När kommer en inlämnad interpellation att behandlas?	15
§ 12 Dnr KS-2025-00097 - 000 Delgivningar KF 2025-02-24.....	16
§ 13 Dnr KS-2025-00051 - 280 Stiftande av kooperativ hyresrättsförening och uppdrag om projektering.....	17
§ 14 Dnr KS-2025-00026 - 041 Omföring av budget 2025 gällande lokalkostnader	24
§ 15 Dnr KS-2025-00033 - 042 Omföring av budget 2025 gällande IT.....	27
§ 16 Dnr KS-2025-00034 - 042 Kostnadstäckning för säkerhetssamordnare	29
§ 17 Dnr KS-2024-00448 - 736 Avtal med reglemente gällande färdtjänst och riksfärdtjänst 2024.....	31



§ 18 Dnr KS-2024-00747 - 106 Norrbus - reviderad överenskommelse	32
§ 19 Dnr KS-2025-00037 - 003 Reglemente Socialnämnd	34
§ 20 Dnr KS-2025-00038 - 003 Revidering kommunstyrelsens reglemente	37
§ 21 Dnr KS-2025-00052 - 003 Revidering av arvodesreglemente - ordförande socialnämnden	39
§ 22 Dnr KS-2024-00743 - 000 Tillägg i kommunstyrelsens reglemente gällande kommunens ansvar enligt lag (2023:407) och förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten.	41
§ 23 Dnr KS-2024-00840 - 003 Kommunikationspolicy	43
§ 24 Dnr KS-2024-00782 - 299 Program för hållbar lokalförsörjning	45
§ 25 Dnr KS-2024-00721 - 600 Systematiskt kvalitetsarbete inom skolan (SKA) - läsåret 23/24	47
§ 26 Dnr KS-2024-00601 - 633 Regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan	49
§ 27 Dnr KS-2024-00804 - 206 Revidering av plan- och bygglovstaxa	51
§ 28 Dnr KS-2024-00548 - 206 Revidering av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	53
§ 29 Dnr KS-2024-00842 - 706 Taxa för måltider i ordinärt boende	57
§ 30 Dnr KS-2024-00593 - 061 Upphäva riktlinjen Instruktion för kontrollanter i föreningslotterier	59
§ 31 Dnr KS-2024-00800 - 709 Reviderad riksnorm samt matnorm för ekonomiskt bistånd	61
§ 32 Dnr KS-2021-00483 - 212 Utvecklingsplan Älvåkra ishall	64
§ 33 Dnr KS-2024-00846 - 042 Aviserade budgetavvikelser 2025	66
§ 34 Dnr KS-2025-00098 - 102 Val av ledamöter och ersättare till socialnämnden	68
§ 35 Dnr KS-2025-00091 - 102 Avsägelse (C) av förtroendeuppdrag kommunrevisorerna samt val av ny kommunrevisor	70
§ 36 Dnr KS-2025-00076 - 102	



Val av ersättare för förtroenderevisorer i bolagen	71
§ 37 Dnr KS-2025-00008 - 102	
Avsägelse (M) politiska uppdrag - Älvsbyns Energi bolagsstyrelse	72
§ 38 Dnr KS-2024-00796 - 102	
Avsägelse (M) politiska uppdrag i KS och allmänna utskottet samt val av ny ledamot	73



§ 1

Dnr KS-2024-00770 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG -UTREDA ORSAKER TILL FEL SOM BEGICKS I SAMBAND MED BESLUT OM NEDLÄGGNING AV VISTRÄSKSKOLAN

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslag - utreda orsaker till fel som begicks i samband med beslut om nedläggning av Visträskskolan överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 13 september 2025.

Ärendebeskrivning

Maria Nilsson Broberg har lämnat ett medborgarförslag - utreda orsaker till fel som begicks i samband med beslut om nedläggning av Visträskskolan, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 13 september 2025. Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 2

Dnr KS-2024-00783 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG ATT LÅTA KULTUR OCH FRITID TA ÖVER DRIFTEN AV BOWLINGHALLEN

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslag att låta kultur och fritid ta över driften av bowlinghallen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 9 juni 2025.

Ärendebeskrivning

Roger Birger Kristoffersen har lämnat ett medborgarförslag om att låta kultur och fritid ta över driften av bowlinghallen, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 9 juni 2025. Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 3

Dnr KS-2025-00049 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG ATT UPPRÄTTA VIDSELS TRYGGHETSPUNKT I VIDSELS AKTIVITETSHUS

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslag att upprätta Vidsels trygghetspunkt i Vidsels Aktivitetshus överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 13 september 2025.

Ärendebeskrivning

Jerry Lindblom har lämnat ett medborgarförslag om att upprätta Vidsels trygghetspunkt i Vidsels Aktivitetshus, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 13 september 2025. Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 4

Dnr KS-2024-00774 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG ATT UTREDA MÖJLIGHETEN ATT ERBJUDA GRATIS SKOLSKJUTS I ALLA RIKTNINGAR FÖR KOMMUNENS ALLA BARN

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslag att utreda möjligheten att erbjuda gratis skolskjuts i alla riktningar för kommunens alla barn överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 9 juni 2025.

Ärendebeskrivning

Maria Nilsson Broberg har lämnat ett medborgarförslag om att utreda möjligheten att erbjuda gratis skolskjuts i alla riktningar för kommunens alla barn, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 9 juni 2025. Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 5

Dnr KS-2024-00773 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG ATT UTREDA MÖJLIGHETEN ATT UTÖKA UPPTAGNINGSSOMRÅDEN FÖR BYASKOLORNA

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslag att utreda möjligheten att utöka upptagningsområden för byaskolorna överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 9 juni 2025.

Ärendebeskrivning

Maria Nilsson Broberg har lämnat ett medborgarförslag om att utreda möjligheten att utöka upptagningsområden för byaskolorna, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 9 juni 2025. Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 6

Dnr KS-2025-00090 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG BADHUSET

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslag om badhuset överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 9 juni 2025.

Ärendebeskrivning

Eva Norén har lämnat ett medborgarförslag om badhuset, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 9 juni 2025. Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 7

Dnr KS-2025-00062 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG OM ATT PLACERA VIDSELS BIBLIOTEK I AKTIVITETSHUSET

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslag om att placera Vidsels bibliotek i Aktivitetshuset överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 13 september 2025.

Ärendebeskrivning

Jerry Lindblom har lämnat ett medborgarförslag om att placera Vidsels bibliotek i Aktivitetshuset, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast 13 september 2025. Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 8

Dnr KS-2025-00102 - 008

FRÅGA (S) TILL KOMMUNSTYRELSENS ORDFÖRANDE OM LOKALVÅRDEN

Kommunfullmäktiges beslut

Fråga från Anna Lundberg (S) till kommunstyrelsens ordförande 2025-02-13,
anses besvarad

Ärendebeskrivning

Anna Lundberg (S) har sänt in en fråga till kommunstyrelsens ordförande,
enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Fråga (S) till kommunstyrelsens ordförande om lokalvården

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att frågan därmed ska anses vara besvarad.
Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 9

Dnr KS-2025-00101 - 008

FRÅGA (S) TILL UTBILDNINGsutskottets ORDFÖRANDE OM ANSTÄLLNING AV BARNSKÖTARE

Kommunfullmäktiges beslut

Fråga från Anna Lundberg (S) till Göran Stenlund 2025-02-13, anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Anna Lundberg (S) har sänt in en fråga till Göran Stenlund, enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Fråga (S) till utbildningsutskottets ordförande om anställning av barnskötare

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att frågan därmed ska anses vara besvarad.
Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 10

Dnr KS-2025-00110 - 008

FRÅGA (S) TILL KOMMUNSTYRELSENS ORDFÖRANDE OM ÄLVSBYNS BUSINESS CENTER

Kommunfullmäktiges beslut

Fråga från Robert Forsberg (S) till kommunstyrelsens ordförande 2025-02-14, anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Robert Forsberg (S) har sänt in en fråga till kommunstyrelsens ordförande, enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Fråga (S) till kommunstyrelsens ordförande om Älvsbyns Business Center

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att frågan därmed ska anses vara besvarad.
Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 11

Dnr KS-2025-00111 - 008

FRÅGA (S) TILL KOMMUNFULLMÄKTIGES ORDFÖRANDE - NÄR KOMMER EN INLÄMNAD INTERPELLATION ATT BEHANDLAS

Kommunfullmäktiges beslut

Fråga från Sara Risberg (S) till kommunfullmäktiges ordförande 2025-02-14, anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Sara Risberg (S) har sänt in en fråga till kommunfullmäktiges ordförande, enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Fråga (S) till kommunfullmäktiges ordförande - När kommer en inlämnad interpellation att behandlas.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att frågan därmed ska anses vara besvarad.
Kommunfullmäktige bifaller förslaget.



§ 12

Dnr KS-2025-00097 - 000

DELGIVNINGAR KF 2025-02-24

Kommunfullmäktiges beslut

Tagit del av redovisade delgivningar.

Ärendebeskrivning

Handlingar i ärendet:

Länsstyrelsen - Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige 16319-2024

Länsstyrelsen - Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige 2293-2025

Länsstyrelsen - Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige 2292-2025

Gemensam räddningsnämnd – Internkontrollplan 2025

Gemensam räddningsnämnd - Sammanträdesplan 2025

Gemensam räddningsnämnd - Taxor för automatiska brandlarmanläggningar

Förvaltningsrätten – dom laglighetsprövning mål.nr 2163-24

Kommunstyrelsen - Verksamhetsredovisning till kommunstyrelsen 2024-12-16

Kommunstyrelsen - Verksamhetsredovisning till kommunstyrelsen 2025-02-03

Förslag till beslut

Tagit del av redovisade delgivningar.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 13

Dnr KS-2025-00051 - 280

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

Kommunfullmäktiges beslut

Återremiss för ytterligare utredning och om kommunen kan bygga i egen regi samt hur köket ska formars för hela kommunen och de kommande lagkrav. Men också tydliggöra de ekonomiska vinsterna med trygghetsboende, besparingar i hemtjänst, personalkostnader i trygghetsboende, ekonomisk kalkyl för eventuell rivningskostnad samt markberedning och skyddsrum särskilt boende och trygghetsboende.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 2024-03-25 § 61 att upphandla en samarbetspartner som tillsammans med kommunen skulle utreda frågan om vilken portfölj av boenden inom social verksamhet som kommunen har behov av.

Uppdraget tillföll efter upphandling Riksbyggen som drivit utredningen som pågått under perioden september 2024-januari 2025. Utredningens organisation har bestått av en beslutande styrgrupp, en utredande projektgrupp och en referensgrupp. Styrgruppen har under utredningens gång uppdragit till projektgruppen att även utreda

- Kommunal hälso- och sjukvård lokaliserade till lämpligt ställe
- Hemtjänstlokaler som är lokaliserade till lämpligt ställe
- Ett tillagningskök som kan hantera alla måltider, säkra krisberedskap, möjliggöra optimala arbetsprocesser och hålla en god kvalitet
- Mottagningskök till alla enheter för att garantera en god kvalitet på måltiderna på plats samt
- Krisberedskap inom alla områden enligt ovan

Resultatet av utredningen har sammanställts i en rapport som bifogas detta ärende.



§ 13

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

För att komma till rätta med identifierade brister, möjliggöra besparingar samt möta kommande behov föreslås i utredningen nybyggnation av:

- ett särskilt boende med 110 säbo-platser och 10 korttidsplatser samt verksamhetslokaler för hemsjukvård på området Nybergshägnan,
- ett trygghetsboende med 44 lägenheter varav 30 biståndsbedömda samt verksamhetslokaler för hemtjänst på fastigheten Älvsbyn Leken 12,
- gruppboendestäder med totalt 24 lägenheter samt
- ett tillagningskök med kapacitet för cirka 1750 portioner per dag och matsal.

Utredningen föreslår vidare att kommunen och Riksbyggen stiftar en kooperativ hyresrättsförening vars syfte är att uppföra, äga och förvalta de byggnader som föreslås ovan. En sådan förening regleras av lagen om kooperativa föreningar och lagen om ekonomiska föreningar. Föreningen ska registreras hos Bolagsverket och kommer att utgöra en egen juridisk person. Föreningen kommer att styras av föreningens stadgar och föreningens styrelse i vilken kommunen kommer att ingå. Vissa av föreningens beslut kräver enligt föreningens stadgar också kommunens skriftliga godkännande. Samverkan mellan kommunen och den kooperativa hyresrättsföreningen föreslås regleras i ett samverkansavtal enligt bilaga.



§ 13

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

Efter bildande av föreningen kan projektering påbörjas. Projektering är en viktig del av processen där planering och förberedelser för ett projekt sker innan det faktiska byggandet kan börja. Projekteringen syftar till att säkerställa att projektet kan genomföras på ett effektivt och säkert sätt. Exempel på vad som ingår i projektering är gestaltning och utformning, framtagande av tekniska lösningar och konstruktionsritningar, planering av installationssystem samt upprättande av miljö- och arbetsmiljöplaner. Projekteringen avslutas med att bygghandlingar i form av detaljerade ritningar och specifikationer tas fram. Först när projekteringen har genomförts är det möjligt att göra en mer exakt beräkning av byggkostnaden.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnad för stiftande av kooperativ hyresrättsförening

Bolagsverket tar ut en avgift på 1 600 kronor för att registrera en kooperativ förening. Stiftandet av föreningen är inte förenat med ytterligare kostnader.

Projekteringskostnad

Att projektera de bostäder och verksamhetslokaler som föreslås i utredningen beräknas kosta cirka 15,8 mkr fördelat enligt följande:

- cirka 5,8 mkr för projektering av ett särskilt boende med 110 säboplatser och 10 korttidsplatser samt verksamhetslokaler för hemsjukvård särskilt boende,
- cirka 2,8 mkr för projektering av ett trygghetsboende,
- cirka 2,8 mkr för projektering av gruppboende med totalt 24 lägenheter och



§ 13

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

- cirka 4,4 mkr för projektering av ett tillagningskök med kapacitet för cirka 1750 portioner per dag och matsal.

Om projekteringen leder till byggnation av en eller flera av bostäderna och verksamhetslokalerna ska kostnaden för respektive projektering ingå i produktionskostnaden. Om projekteringen inte leder till byggnation bekostar kommun projekteringen av de eventuella bostäder och verksamhetslokaler som inte byggs.

Produktionskostnad

Kalkylerna för att bygga samtliga bostäder och verksamhetslokaler som föreslås i utredningen visar på en beräknad produktionskostnad på cirka 900 mkr fördelat enligt följande:

- cirka 533 mkr för ett särskilt boende,
- cirka 162 mkr för ett trygghetsboende med 44 lägenheter varav 30 biståndsbedömda samt verksamhetslokaler för hemtjänst,
- cirka 114 mkr för gruppboende med totalt 24 lägenheter och
- cirka 91 mkr för ett tillagningskök med kapacitet för cirka 1750 portioner per dag och matsal.

Om projekteringen leder till beslut om byggnation av ett eller flera av bostäderna och verksamhetslokalerna ska kommunen lämna kommunal borgen till den kooperativa hyresrättsföreningen för finansiering av byggkostnaderna.

Möjlig besparing

Om kommunen beslutar att bygga samtliga bostäder och verksamhetslokaler som utredningen föreslår beräknas kommunen, givet den förväntade ökningen av antalet 80+ göra en nettobesparing på cirka 17 mkr per år i jämförelse med om verksamheten fortsätter att bedrivas i nuvarande lokaler och inga andra åtgärder vidtas.

Den kalkylerade besparingen utgörs av

- en förväntad besparing inom äldreomsorgen med 23,8 mkr per år,
- en besparing inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning som kan uppgå till 3,7 mkr per år (beroende på utjämningsystemet) samt.



§ 13

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

- en förväntad kostnadsökning för ett nytt tillagningskök med 2,5 mkr årligen.

Konsekvenser för barn

Goda boendemiljöer med utrymme för möten och gemensam utomhusvistelse skapar goda förutsättningar för trivsel såväl hos boende som besökare. Beslutet anses därför medföra positiva konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Under rubriken bilagor redovisas de dokument som ligger till grund för tjänsteskrivelsen, exempelvis en nämnds beslutsprotokoll, en rapport eller en statlig offentlig utredning.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Älvsbyns kommun stiftar en kooperativ hyresrättsförening tillsammans med Riksbyggen.
2. Älvsbyns kommun antar stadgar för den kooperativa hyresrättsföreningen, enligt bilaga.
3. Älvsbyns kommun tecknar samverkansavtal med den kooperativa hyresrättsföreningen, enligt bilaga. Om kommunfullmäktige beslutar att inte gå vidare med en eller flera av förslagen ska undertecknandet föregås av redaktionella ändringar i samverkansavtalet så att avtalet motsvarar kommunfullmäktiges beslut om vilket eller vilka av förslagen föreningen ska gå vidare med.
4. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av ett särskilt boende med 110 säbo-platser och 10 korttidsplatser samt verksamhetslokaler för hemsjukvård på området Nybergshägnan genomförs.
5. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av ett trygghetsboende med 44 lägenheter varav 30 är biståndsbedömda samt verksamhetslokaler för hemtjänst på fastigheten Älvsbyn Leken 12 genomförs.
6. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av gruppboendestäder med 24 lägenheter genomförs.



§ 13

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

7. Älvsbyns kommun bekostar projekteringen av de eventuella bostäder och verksamhetslokaler som projekteras men inte leder till byggnation.

Kommunfullmäktige

Johan Dahlgvist (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Orvo Hannlöv (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Peter Lundberg (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Stefan Lindbäck (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Göran Stenlund (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Caroline Svensson (C) yrkar på återremiss för att ytterligare utredning och om kommunen kan bygga i egen regi samt hur köket ska formas för hela kommunen och de kommande lagkrav. Men också tydliggöra de ekonomiska vinsterna med trygghetsboende, besparingar i hemtjänst, personalkostnader i trygghetsboende, ekonomisk kalkyl för eventuell rivningskostnad samt markberedning och skyddsrum särskilt boende och trygghetsboende.

Berit Hardselius (C) yrkar bifall till förslag om återremiss.

Peter Lundberg (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Göran Lundström (C) yrkar avslag på kommunstyrelsens förslag.

Oscar Johansson (V) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Johan Dahlgvist (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Göran Stenlund (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Erika Karlsberg (-) yrkar bifall till förslag om återremiss.



§ 13

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

**STIFTANDE AV KOOPERATIV
HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM
PROJEKTERING**

Peter Lundberg (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Sara Risberg (S) yrkar bifall till förslag om återremiss.

Robert Andersson (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Orvo Hannlöv (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Caroline Svenssons yrkande om återremiss, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 14

Dnr KS-2025-00026 - 041

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE LOKALKOSTNADER

Kommunfullmäktiges beslut

1. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde social verksamhet med 2155 tkr.
2. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde utbildning med 508 tkr
3. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde kultur och fritid med 44 tkr.
4. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde samhällsbyggnads med 618 tkr.
5. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till KC- stab med 819 tkr.
6. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till politik med 40 tkr.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun har inför år 2025 infört en ny budgetmodell, den s.k. prislappsmodellen, vilket i korthet innebär att verksamhetsområdena i budgetarbetet utgår från en teknisk ram. I den tekniska ramen ska verksamhetens samtliga kostnader finnas.

Lokalkostnader har tidigare budgeterats centralt, i och med införandet av prislappsmodellen och internhyra behöver budget för lokalkostnader omföras från verksamhetsområde drift och services budgetram för fastigheter till de verksamheter som ska bära kostnaderna.



§ 14

Dnr KS-2025-00026 – 041 forts.

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE LOKALKOSTNADER

När kommunfullmäktige fattade beslut om budget för 2025 saknades uträkningar för lokalkostnader och interhyresuppgifter för kommunhuset och centrumhuset, budget för dessa kostnader blev således kvar på verksamhetsområde drift och services (fastigheter).

Utöver vad som framgår ovan finns även en extern hyra för Fluxen tillhörande verksamhetsområde social verksamhet som också blev kvar på verksamhetsområde drift och services (fastigheter). Förslaget innebär en omfördelning av budgeten gällande lokalkostnader enligt följande:

Från verksamhetsområde drift och services (fastigheter) till:

Ansvar	Summa
Verksamhetsområde Social verksamhet	2155 tkr
Verksamhetsområde Utbildning	508 tkr
Verksamhetsområde Kultur och Fritid	44 tkr
Verksamhetsområde Samhällsbyggnads	618 tkr
KC-stab	819 tkr
Politik	40 tkr
Totalt	4 184 tkr

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Under rubriken bilagor redovisas de dokument som ligger till grund för tjänsteskrivelsen, exempelvis en nämnds beslutsprotokoll, en rapport eller en statlig offentlig utredning.



§ 14

Dnr KS-2025-00026 – 041 forts.

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE LOKALKOSTNADER

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde social verksamhet med 2155 tkr.
2. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde utbildning med 508 tkr
3. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde kultur och fritid med 44 tkr.
4. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde samhällsbyggnads med 618 tkr.
5. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till KC- stab med 819 tkr.
6. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till politik med 40 tkr.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 15

Dnr KS-2025-00033 - 042

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE IT

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ramen för verksamhetsområde drift och service minskas med 8 800 tkr.
2. Ramen för verksamhetsområden KC-stab ökas med 8 800 tkr.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun har inför år 2025 infört en ny budgetmodell, den s.k. prislappsmodellen, vilket i korthet innebär att verksamhetsområdena i budgetarbetet utgår från en teknisk ram. I den tekniska ramen ska verksamhetens samtliga kostnader finnas. När kommunfullmäktige fattade beslut om budget för 2025 fanns kostnaderna för IT-verksamheten i ramen för verksamhetsområde drift och service. Då IT verksamheten bedöms som stödfunktion ska kostnaderna föras till ramen för KC-stab där övriga stödfunktioner finns samlade. Detta är ett steg i implementeringen av prislappsmodellen.

Förslaget innebär att ramen för verksamhetsområde drift och service (ansvar 133X) minskas med 8 800 tkr och ramen för KC-stab (ansvar 124X) ökas med motsvarande summa.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ramen för verksamhetsområde drift och service minskas med 8 800 tkr.
2. Ramen för verksamhetsområden KC-stab ökas med 8 800 tkr.



§ 15

Dnr KS-2025-00033 – 042 forts.

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE IT

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 16

Dnr KS-2025-00034 - 042

KOSTNADSTÄCKNING FÖR SÄKERHETSSAMORDNARE

Kommunfullmäktiges beslut

1. Att anta reviderad bilaga 2 till Avtal om samverkan för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.
2. Paragrafen direktjusteras.

Ärendebeskrivning

Av ”Avtal om samverkan för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner” framgår att kostnaden för verksamheten ska fördelas på respektive kommun utifrån en kostnadsfördelningsnyckel som fastställs senast den 28 februari varje år utifrån aktuellt invånarantal och en fast korrigeringsfaktor som anges i bilaga 2 till avtalet.

Inför budget 2025 har ett förslag att ändra korrigeringsfaktorn från 0,151 till 0,125 lyfts utifrån flytt av säkerhetssamordnare i Piteå och Älvsbyn samt flytt av Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) bidrag till respektive kommun från GRN till Kommunstyrelsen i respektive kommun. Den föreslagna korrigeringsfaktorn 0,125 beräknades fram utifrån respektive kommuns budgetram 2024, MSB bidrag 2024 samt äskande inför 2025 i samband med budgetprocessen inför 2025.

Den budgetram som därefter tilldelats GRN inför 2025 inkluderade inte samtliga äskanden vilket påverkat beräkningen av korrigeringsfaktorn. 747 tkr som äskades med anledning av flytt av MSBs bidrag tillhörande Piteå har inte tilldelats och detta medför att korrigeringsfaktor beräknats på nytt och fr.o.m. 2025 föreslås den ändras från 0,151 till 0,133.

Förändringen av korrigeringsfaktorn medför att respektive kommun fr.o.m. 2025 behåller MSBs bidrag hos respektive Kommunstyrelse. Detta medför även att Älvsbyn kommun totalt sett får minskade kostnader gentemot GRN motsvarande 900 tkr mellan budget 2024 och 2025 för att täcka kostnaderna för. Säkerhetssamordnare i Älvsbyn. Bilaga 2 till Avtal har även uppdaterats på så sätt att tidigare beräkningsunderlag ersatts av nya beräkningar utifrån



§ 16

Dnr KS-2025-00034 – 042 forts.

KOSTNADSTÄCKNING FÖR SÄKERHETSSAMORDNARE

förändringar beskrivna ovan. Även ett antal mindre redaktionella ändringar föreslås i bilagan för att ta bort irrelevant information och rätta till felaktig information.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser blir det.

Konsekvenser för barn

Inga konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

- § 2 GRN ändring av kostnadsfördelning enligt avtal om samverkan för gemensam räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommun.
- Avtal om samverkan i gemensam nämnd för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.
- Revidera Bilaga 2 – Avtal om samverkan i gemensam nämnd för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.
- Bilaga 2 – Avtal samverkan i gemensam nämnd för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige

Att anta reviderad bilaga 2 till Avtal om samverkan för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 17

Dnr KS-2024-00448 - 736

AVTAL MED REGLEMENTE GÄLLANDE FÄRDTJÄNST OCH RIKSFÄRDTJÄNST 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Anta avtalet för färdtjänst och riksfärdtjänst med RKM.

Ärendebeskrivning

Avtal har träffats mellan Kommunalförbundet Norrbottens Läns Kollektivtrafikmyndighet (RKM) och Älvsbyns kommun beträffande färdtjänst och riksfärdtjänst med kringliggande ärenden och tjänster enligt senast uppdaterat Reglemente för Färdtjänst och Riksfärdtjänst i Norrbotten.

Avtalet ersätter tidigare avtal med Älvsbyns kommun daterat juni 2014.

Älvsbyns kommun har gett uppdrag till RKM att handha uppgifter för färdtjänst och riksfärdtjänst med kringliggande ärenden och tjänster.

Huvudsakligen görs detta enligt gällande lagstiftning inom området men i vissa fall finns gemensamma länsspecifika överenskommelser om tilläggstjänster utöver lag. En strävan finns om att samordna regelverken i länet

Beslutsunderlag

- Fördelning kostnader enligt nytt avtal färdtjänst och riksfärdtjänst gällande myndighetsutövning och resehantering.
- Reglemente för färdtjänst och riksfärdtjänst i Norrbotten
- Avtal färdtjänst och riksfärdtjänst

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta avtalet för färdtjänst och riksfärdtjänst med RKM.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 18

Dnr KS-2024-00747 - 106

NORRBUS - REVIDERAD ÖVERENSKOMMELSE

Kommunfullmäktiges beslut

Antar Norrbus-reviderad överenskommelse mellan kommunerna och Region Norrbotten på övergripande nivå, enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Region Norrbotten och länets 14 kommuner har sedan 2008 en överenskommelse om samverkan kring barn och unga, Norrbus. Utgångspunkten är att genom att samordna resurser och arbetsinsatser förbättra skolans, socialtjänstens, primärvårdens och specialistvårdens möjligheter att erbjuda insatser av god kvalitet som motsvarar de behov som finns i länet.

Norrbusöverenskommelsen fyller en viktig funktion för att säkerställa god hjälp till barn och unga med behov av stöd från fler än en aktör. I många delar har överenskommelsen fungerat väl. Behoven har dock ökat kraftigt över tid, exempelvis är identifieringen av neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, NPF, i dag betydligt vanligare än den var i Norrbus begynnelse.

En reviderad överenskommelse har utformats med förslag att gälla från och med 2025-01-01. Fokus i Norrbussamverkan är den lokala processen, där både ett främjande och förebyggande perspektiv samt individperspektiv. Centralt är även att en länsövergripande samverkan ska utvecklas i frågor gällande barn och unga. Uppföljning av Norrbus ska ske varje år.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.



§ 18

Dnr KS-2024-00747 – 106 forts.

NORRBUS - REVIDERAD ÖVERENSKOMMELSE

Beslutet skickas till

Norrbottens kommuner

Skolchef

Bilagor

Bilaga 1 – Norrbus-reviderad överenskommelse 2025-01-01.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Att kommunfullmäktige antar Norrbus-reviderad överenskommelse mellan kommunerna och Region Norrbotten på övergripande nivå, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 19

Dnr KS-2025-00037 - 003

REGLEMENTE SOCIALNÄMND

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fastställa socialnämndens reglemente.
2. Socialnämndens reglemente gäller från 2025-04-01
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Reservation

Helena Ölund (S), Anna Lundberg (S), Sara Riström (S), Victor Markström (S), Kristina Karlsson (S), Linus Sköld (S), Anneli Norén (S), Robert Forsberg (S), Linda Lidman (S), Jennie Lundberg (S), Kerstin Backman (S) och Susanne Elghorn (S) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 25 november 2024 att inrätta en socialnämnd i Älvsbyns kommun samt ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur budget för socialnämnden kan fördelas inför 2026 års budget.

Inriktningsbeslutet betyder att inrätta en socialnämnd, vilket innebär att det inte kommer finnas ett socialutskott. Kommunstyrelsen kommer inte heller att hantera individärenden, det blir endast en socialnämnd. Det innebär att alla frågor som rör social verksamhet kommer hanteras av socialnämnden. Den slutliga regleringen av vilka frågor som hanteras av vilken nämnd fastställs när socialnämndens reglemente antas av fullmäktige.

Av kommunallag (2017:700) 6 kap 44 § framgår att kommunfullmäktige ska anta ett reglemente om nämndernas verksamhet och arbetsformer.

I ett reglemente ska uppgiftsfördelningen mellan nämnderna klargöras. Det ska bl.a. anges vilken eller vilka nämnder som ska ha hand om lagstadgade uppgifter som ankommer på kommunen och om t.ex. uppgifter inom socialtjänstens område ska fördelas på flera nämnder.

Reglementet reglerar socialnämndens uppgifter, sammansättning och arbetsformer och kompletterar kommunallagen och speciallagstiftning för nämnder.

Socialnämnden ska ansvara för stöd och omsorg inom socialtjänstens ansvarsområde för att främja självständighet och jämlika levnadsvillkor. Detta inkluderar stöd till barn, unga, vuxna, personer med funktionsnedsättning, självförsörjning, familjerådgivning, samt hälso- och sjukvård.



§ 19

Dnr KS-2025-00037 – 003 forts.

REGLEMENTE SOCIALNÄMND

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas medföra minskade kostnader för den politiska organisationen i Älvsbyns kommun, då socialnämnden tar över kommunstyrelsens och socialutskottets uppgifter inom socialtjänst, omsorg och hälso- och sjukvård.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Socialchef

Bilagor

Socialnämndens reglemente

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa socialnämndens reglemente.
2. Socialnämndens reglemente gäller från 2025-04-01
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Kommunfullmäktige

Anna Lundberg (S) yrkar på fem ledamöter och ersättare.

Göran Stenlund (L) yrkar på kommunstyrelsens förslag.

Kristina Karlsson (S) yrkar att stryka följande stycke i reglementet: socialnämnden bör samråda med kommunstyrelsen innan beslut fattas i fråga som kan inverka på kommunens utveckling eller ekonomiska ställning. Socialnämnden ska samråda med kommunstyrelsen inför kommunstyrelsens planering och budgetering. Socialnämnden ska säkerställa att kommunstyrelsen får behövlig information för denna uppgift.

Orvo Hannlöv (SD) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Caroline Svensson (C) yrkar bifall till beredningsförslaget.



§ 19

Dnr KS-2025-00037 – 003 forts.

REGLEMENTE SOCIALNÄMND

Anna Lundberg (S) yrkar på fem ledamöter och ersättare.

Oscar Johansson (V) yrkar på en socialnämnd med sju ledamöter och ersättare, men tre ledamöter och ersättare som handhar individärenden.

Sara Risberg (S) yrkar på fem ledamöter och ersättare.

Kristina Karlsson (S) tar tillbaka sitt tidigare yrkande och yrkar på ett tillägg på sidan fyra under rubrik ”Övrigt angående nämndens förvaltningsorganisation” andra stycket om förutom i ärenden som gäller individer.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget mot Anna Lundbergs förslag, kommunfullmäktige bifaller beredningsförslaget.

Votering

Votering begärs. Följande voteringsproposition föredras och godkänns:

- den som röstar ja bifaller beredningsförslaget.
- den som röstar nej bifaller Anna Lundbergs förslag.

Omröstningen utfaller med 16 ja-röster och 15 nej-röster. Kommunfullmäktige bifaller beredningsförslaget.

Vidare ställer ordförande proposition på beredningsförslaget mot Oscar Johanssons förslag, kommunfullmäktige bifaller beredningsförslaget.

Votering

Votering begärs. Följande voteringsproposition föredras och godkänns:

- den som röstar ja bifaller beredningsförslaget.
- den som röstar nej bifaller Oscar Johanssons förslag.

Omröstningen utfaller med 17 ja-röster och 14 nej-röster. Kommunfullmäktige bifaller beredningsförslaget.

Vidare ställer ordförande proposition på Kristina Karlssons förslag, vilket kommunfullmäktige avslår.

Helena Ölund (S), Anna Lundberg (S), Sara Riström (S), Victor Markström (S), Kristina Karlsson (S), Linus Sköld (S), Anneli Norén (S), Robert Forsberg (S), Linda Lidman (S), Jennie Lundberg (S), Kerstin Backman (S) och Susanne Elghorn (S) reserverar sig mot beslutet.



§ 20

Dnr KS-2025-00038 - 003

REVIDERING KOMMUNSTYRELSENS REGLEMENTE

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fastställa reviderat reglemente för kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsens reglemente gäller från 2025-04-01
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 25 november 2024 att inrätta en socialnämnd i Älvsbyns kommun samt ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur budget för socialnämnden kan fördelas inför 2026 års budget.

Inriktningsbeslutet betyder att inrätta en socialnämnd, vilket innebär att det inte kommer finnas ett socialutskott. Kommunstyrelsen kommer inte heller att hantera individärenden, det blir endast en socialnämnd. Det innebär att alla frågor som rör social verksamhet kommer hanteras av socialnämnden. Den slutliga regleringen av vilka frågor som hanteras av vilken nämnd fastställs när socialnämndens reglemente antas av fullmäktige.

Av kommunallag (2017:700) 6 kap 44 § framgår att kommunfullmäktige ska anta ett reglemente om nämndernas verksamhet och arbetsformer.

I ett reglemente ska uppgiftsfördelningen mellan nämnderna klargöras. Det ska bl.a. anges vilken eller vilka nämnder som ska ha hand om lagstadgade uppgifter som ankommer på kommunen.

I det reviderade reglementet för kommunstyrelsen har de uppgifter som faller inom ramen för social verksamhet överförs till socialnämnden.

Kommunstyrelsens förvaltning ansvarar dock fortfarande för de personella resurser samt den sakkunskap som erfordras.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas medföra minskade kostnader för den politiska organisationen i Älvsbyns kommun, då socialnämnden tar över kommunstyrelsens och socialutskottets uppgifter inom socialtjänst, omsorg och hälso- och sjukvård.



§ 20

Dnr KS-2025-00038 – 003 forts.

REVIDERING KOMMUNSTYRELSENS REGLEMENTE

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

Kommunstyrelsens reglemente

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa reviderat reglemente för kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsens reglemente gäller från 2025-04-01
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 21

Dnr KS-2025-00052 - 003

REVIDERING AV ARVODESREGLEMENTE - ORDFÖRANDE SOCIALNÄMNDEN

Kommunfullmäktiges beslut

Besluta om tillägg i arvodesreglementet gällande arvode för socialnämndens ordförande med 80 procent av inkomstbasbelopp (IKB) per år.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 25 november 2024 att inrätta en socialnämnd i Älvsbyns kommun samt ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur budget för socialnämnden kan fördelas inför 2026 års budget.

Som ett led i inrättandet av socialnämnd behöver arvodesreglementet revideras med ett tillägg gällande arvode för socialnämndens ordförande.

Arvodesreglementet reglerar ersättningar till Älvsbyns kommuns förtroendevalda gällande förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner men också arvoden av olika slag.

Ordförande för bland annat kommunfullmäktige, nämnder och utskott samt vice ordförande i kommunstyrelsen har rätt till begränsat arvoden vilket regleras i procent av inkomstbasbelopp (IKB) per år.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ökade kostnader för arvoden.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

- Arvodesreglemente – bestämmelser om ersättningar till Älvsbyns kommuns förtroendevalda.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Besluta om tillägg i arvodesreglementet gällande arvode för socialnämndens ordförande med 80 procent av inkomstbasbelopp (IKB) per år.



§ 21

Dnr KS-2025-00052 – 003 forts.

**REVIDERING AV ARVODESREGLEMENTE -
ORDFÖRANDE SOCIALNÄMNDEN**

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 22

Dnr KS-2024-00743 - 000

TILLÄGG I KOMMUNSTYRELSENS REGLEMENTE GÄLLANDE KOMMUNENS ANSVAR ENLIGT LAG (2023:407) OCH FÖRORDNING (2023:579) OM VIKTIGT MEDDELANDE TILL ALLMÄNHETEN

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutar om tillägg i kommunstyrelsens reglemente (under § 8) gällande kommunens ansvar enligt lag (2023:407) och förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten.

Ärendebeskrivning

Vid årsskiftet 2023/2024 infördes en ny lag som reglerar systemet Viktigt meddelande till allmänheten (VMA). Den nya lagen tydliggör hur systemet ska fungera och reglerar ansvarsförhållandena mellan systemets olika aktörer.

I lagen anges att regeringen får begära sändning av VMA och att regeringen även får meddela föreskrifter om vilka andra aktörer som ska få denna behörighet. I förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten anges därför att ett antal ytterligare myndigheter får begära sändning av VMA, däribland kommuner och regioner.

Förändringen leder till att kommuner behöver bestämma vem eller vilka inom organisationen som ska ha behörighet att skyndsamt kunna besluta om att begära sändning av ett VMA. Kommuner behöver lägga till detta i delegationsordningen.

VMA-systemet ger långtgående möjligheter att kommunicera med hela eller delar av landets befolkning via ett flertal olika kanaler. Det behöver tillämpas med omsorg och enbart användas i de tidskritiska situationer där konkret fara föreligger och ett meddelande måste nå ut snabbt. En felaktig varning eller missledande information kan få allvarliga konsekvenser för både individer och samhället i stort. Kommuner och regioner vara restriktiva och noggranna med hur beslutanderätten om att begära sändning av VMA fördelas inom organisationen.

Kommunens behörighet att begära sändning av ett VMA kan behöva tillämpas vid kriser och allvarliga situationer trots att räddningstjänst inte föreligger, till exempel utifrån kommunens ansvar och uppdrag enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.



§ 22

Dnr KS-2024-00743 – 000 forts.

**TILLÄGG I KOMMUNSTYRELSENS REGLEMENTE
GÄLLANDE KOMMUNENS ANSVAR ENLIGT LAG
(2023:407) OCH FÖRORDNING (2023:579) OM VIKTIGT
MEDDELANDE TILL ALLMÄNHETEN**

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

Kommunstyrelsens reglemente

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Att kommunfullmäktige beslutar om tillägg i kommunstyrelsens reglemente (under § 8) gällande kommunens ansvar enligt lag (2023:407) och förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 23

Dnr KS-2024-00840 - 003

KOMMUNIKATIONSPOLICY

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fastställa kommunikationspolicy för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.
2. Upphäva informationspolicy för Älvsbyns kommun.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-28 att fastställa en informationspolicy för Älvsbyns kommun i beslut KF § 112.

Informationspolicyn har omarbetats och förslaget är att kommunikationspolicyn ska ersätta befintlig informationspolicy.

Den nu gällande informationspolicyn styr hur kommunen arbetar med information för att medvetet nå ut och stärka kommunens varumärke. Information innebär en ensidig överföring av fakta, medan kommunikation omfattar både överföring av information och den interaktion som sker när informationen utbyts och bearbetas. För att bättre möta dagens behov och utmaningar har informationspolicyn reviderats och breddats till en kommunikationspolicy.

Kommunikationspolicyn ger en tydligare övergripande vägledning och lämnar detaljerna till riktlinjerna. Genom att vara övergripande kan policyn bättre stödja och optimera nyttan av de underliggande riktlinjerna.

Förändringar i korthet:

- Anpassning till ny mall för policydokument.
- Syftet har ändrats från att bara beskriva informationsarbete till att omfatta kommunikation.
- En övergripande vägledning har skapats, med detaljer lämnade till riktlinjerna.
- Ansvaret för kommunikation på olika nivåer är förtydligat i ett övergripande perspektiv och medarbetarnas roll har inkluderats.
- Grundprinciperna har utökats och förklarats.
- Målen med kommunikationen har blivit mer övergripande.
- Digital kommunikation har angetts som förstahandsval, med analoga kanaler som komplement.
- Regleringen av kanaler är mer övergripande beskrivet.



§ 23

Dnr KS-2024-00840 – 003 forts.

KOMMUNIKATIONSPOLICY

- Hantering av mediekontakter beskrivs nu i policyn.

Syftet med en kommunikationspolicy är att säkerställa en tydlig, konsekvent, enhetlig, öppen och effektiv kommunikation inom och utanför organisationen.

Kommunikationspolicyn är utformat för att ge alla anställda en tydlig förståelse av kommunens grundprinciper för kommunikation. policyn ska vägleda anställda, öka medvetenheten om vikten av god kommunikation och stödja professionell utveckling.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Kommunikatör

Bilagor

Kommunikationspolicy

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa kommunikationspolicy för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.
2. Upphäva informationspolicy för Älvsbyns kommun.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 24

Dnr KS-2024-00782 - 299

PROGRAM FÖR HÅLLBAR LOKALFÖRSÖRJNING

Kommunfullmäktiges beslut

Anta program för hållbar lokalförsörjning.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun befinner sig i en utmanande ekonomisk situation som i huvudsak beror på minskade skatteintäkter till följd av en negativ befolkningsutveckling med ett ökat antal äldre och ett minskat antal yngre invånare, samt ökade kostnader i samhället.

En omfattande del av kostnaderna kan direkt eller indirekt härledas till kommunens stora lokalbestånd vilket med vissa undantag är föråldrat och i behov av kostsamma reoveringar. Därtill hör att lokalerna delvis inte är ändamålsenligt utformade vilket hindrar verksamheterna från att bedrivas kostnadseffektivt.

Med bakgrund av detta har kommunen påbörjat utredningar om befintliga lokaler och hur dessa nyttjas. Kommunen har också fattat beslut som syftar till att synliggöra och på sikt minska kostnaderna för lokaler genom att förändra budgetmodell och gå från ”Budget på budget” till ”Prislappsmodellen” samt beslutat att kostnaderna för lokaler ska minskas med 5 miljoner kronor under 2025.

För att synliggöra vikten av det arbete som påbörjats och fastställa långsiktiga inriktningar och strategier för det fortsatta arbetet med lokaler har ett program för hållbar lokalförsörjning tagits fram.

Ekonomiska konsekvenser

Programmet beskriver inriktningar för det fortsatta arbetet med lokalförsörjning som ska bidra till direkta besparingar i form av minskade lokalkostnader och indirekta besparingar i form av ökad kostnadseffektivitet i verksamheterna.

Konsekvenser för barn

Arbetet med hållbar lokalförsörjning syftar till att skapa en positiv utveckling i samhället och ska medföra positiva konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef



§ 24

Dnr KS-2024-00782 – 299 forts.

PROGRAM FÖR HÅLLBAR LOKALFÖRSÖRJNING

Bilagor

Program för hållbar lokalförsörjning.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta program för hållbar lokalförsörjning.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 25

Dnr KS-2024-00721 - 600

SYSTEMATISKT KVALITETSARBETE INOM SKOLAN (SKA) - LÄSÅRET 23/24

Kommunfullmäktiges beslut

1. Godkänner det systematiska kvalitetsarbetet för förskola, grundskolan, gymnasieskolan och kompetenscentrum
2. Uppdrar till kommunstyrelsen att utbildningsutskottet tillsammans med skolchef ta fram prioriterade utvecklingsområden.

Ärendebeskrivning

Skollagen anger att huvudmän för förskole- och skolenheter på huvudmannanivå och enhetsnivå systematiskt och kontinuerligt ska planera, följa upp, utreda och analysera orsakerna till resultaten och genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen. Det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever.

I bilagor redovisas det systematiska kvalitetsarbetet för Älvsbyns kommuns verksamheter förskola, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Skolchef

Bilagor

- SKA-samtliga skolområden
- Bilagor SKA-sammanfattning formalia rev.
- SKA-åtgärder



§ 25

Dnr KS-2024-00721 – 600 forts.

SYSTEMATISKT KVALITETSARBETE INOM SKOLAN (SKA) - LÄSÅRET 23/24

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänner det systematiska kvalitetsarbetet för förskola, grundskolan, gymnasieskolan och kompetenscentrum
2. Uppdrar till kommunstyrelsen att utbildningsutskottet tillsammans med skolchef ta fram prioriterade utvecklingsområden.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 26

Dnr KS-2024-00601 - 633

REGLER OCH TILLÄMPNINGSFÖRESKRIFTER INOM FÖRSKOLAN

Kommunfullmäktiges beslut

1. Godkänna förändring av Regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan enligt beskrivning punkt 8.2
2. Godkänna förändring av Regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan enligt beskrivning punkt 18.2
3. Godkänna förändring av Regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan enligt beskrivning punkt 8.1

Ärendebeskrivning

Beslutet innebär en förändring på två punkter i tillämpningsföreskrifterna i förskolan.

Förskolan har ett utökat utbildningsuppdrag och är i behov av samplanering med VO utbildnings övriga verksamheter för att kunna följa huvudmans systematiska kvalitetsarbete. Därför föreslås en förändring av Punkt 8.2 Förändring från tre till fyra stängningsdagar på ett läsår.

Tillämpningsföreskrifterna strider mot en avgiftsfri förskola även om det omfattar en frivillig placering. Därför föreslås en förändring av Punkt 18.2.

Avgift för måltider ska tas bort.

Ta bort punkt 8.1 ur föreskrifterna, förskolepersonal har inte kortare arbetstid dag innan röd dag, finns redan regel kring att barnens schema ska följa vårdnadshavares arbetstider.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Skolchef

Bilagor

- Regler-och tillämpningsföreskrifter inom förskolan 2021



§ 26

Dnr KS-2024-00601 – 633 forts.

REGLER OCH TILLÄMPNINGSFÖRESKRIFTER INOM FÖRSKOLAN

Förslag till beslut

1. Godkänna förändring av Regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan enligt beskrivning punkt 8.2
2. Godkänna förändring av Regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan enligt beskrivning punkt 18.2
3. Godkänna förändring av Regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan enligt beskrivning punkt 8.1

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 27

Dnr KS-2024-00804 - 206

REVIDERING AV PLAN- OCH BYGGLOVSTAXA

Kommunfullmäktiges beslut

1. anta plan- och bygglovstaxa enligt bilaga
2. besluta att avgiftsbeloppen får indexjusteras i enlighet med vad som föreskrivs i plan- och bygglovtaxan.
3. besluta att redaktionella ändringar får förekomma

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommuns styrdokument för bygglovstaxa (0008/19-206) omfattar avgifter för att täcka kommunens kostnader för handläggning, prövning m.m. enligt plan- och bygglagen (2010:900). Taxan gäller för miljö- och byggnämndens verksamhet.

Handläggning, prövning m.m. enligt plan- och bygglagen omfattar även kommunstyrelsens verksamhet, varför plan- och bygglovstaxan föreslås gälla för miljö- och byggnämnden och kommunstyrelsen.

Plan- och bygglovstaxa för Älvsbyns kommun föreslås gälla tills vidare.

Förslag till revidering av plan- och bygglovstaxa görs med stöd av 12 kap. 8-10 §§ plan- och bygglagen samt 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725).

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär rätt att ta ut avgift för att täcka kommunens kostnader för viss tjänst eller myndighetsutövning enligt bilaga.

Konsekvenser för barn

Förslaget bedöms inte medföra direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef

Bilagor

- Plan- och bygglovstaxa för Älvsbyns kommun



§ 27

Dnr KS-2024-00804 – 206 forts.

REVIDERING AV PLAN- OCH BYGGLOVSTAXA

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. anta plan- och bygglovstaxa enligt bilaga
2. besluta att avgiftsbeloppen får indexjusteras i enlighet med vad som föreskrivs i plan- och bygglovtaxan.
3. besluta att redaktionella ändringar får förekomma

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 28

Dnr KS-2024-00548 - 206

REVIDERING AV TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

Kommunfullmäktiges beslut

Anta revidering av taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område enligt bilaga, med redaktionella ändringar.

Ärendebeskrivning

Kommunen ska bedriva tillsyn enligt miljöbalken. För detta får kommunen ta ut en avgift. Möjligheterna för kommuner att ta ut avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken regleras i miljöbalken 27 kap. 1 §.

Kommunfullmäktige antog den nuvarande taxan i oktober 2021. Det finns nu ett behov av att revidera taxebestämmelserna, justera avgifterna för vissa verksamhetskoder utifrån det aktuella tillsynsbehovet, ändra avgiftsmodellen för vissa ärendetyper för att bättre anpassa avgifterna efter handläggningsbehovet samt att indexjustera timavgiften i taxan.

Allmänna utskottet beslutade 2024-09-11, ALLM.U § 72, att återremittera ärendet för att se över om fler fasta taxor kan ändras till timpris samt hur detta påverkar verksamhet och resurser.

I den nya reviderade taxan föreslås att fler ärendetyper ska omfattas av timavgift. Schablonavgifterna för provning och handläggning av ärenden ändras till grundavgifter, som sätts för varje enskild ärendetyp, på samma sätt som tidigare. Dock kommer tillsynsmyndigheten att ta ut en tilläggsavgift vid komplettering eller platsbesök. Grundavgiften för varje ärendetyp sätts på en nivå som motsvarar den faktiskt nedlagda handläggningstiden för ett genomsnittligt, komplett ärende av den aktuella ärendetypen. På så sätt får alla ärendetyper ett större inslag av timpris.

Enligt nuvarande taxebestämmelser tar nämnden inte ut avgift för ärenden som kräver mindre än 30 minuters handläggningstid. Detta innebär att ärenden som tar mindre än 30 minuter blir skattefinansierade. Den operativa tillsynsmyndigheten har utrett möjligheten att ta ut avgift för varje påbörjad kvart istället för varje påbörjad halvtimme, samt att ta ut avgift för ärenden som kräver minst 15 minuters handläggningstid. Ett sådant förslag bedöms påverka verksamheten negativt genom ökat administrativt arbete och kan medföra avgifter för verksamhetsutövare, exempelvis vid inlämning av en enkel underrättelse till tillsynsmyndigheten.



§ 28

Dnr KS-2024-00548 – 206 forts.

REVIDERING AV TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

Tillstånds- och anmälningspliktig verksamhet är föremål för styrd tillsyn som ska utföras regelbundet. All tillstånds- och anmälningspliktig verksamhet ska ha tillsyn i enlighet med miljö- och byggnämndens tillsynsplan. Anmälningspliktig verksamhet föreslås istället för fast avgift kunna debiteras timavgift, med undantag för vissa verksamhetstyper som huvudsakligen är kommunal verksamhet. För dessa typer av verksamheter bedöms det vara mer kostnads- och resurseffektivt att fortsätta ta ut fasta avgifter, och det föreslås därför att fasta avgifter ska tillämpas även i fortsättningen. Miljö- och byggnämndens nuvarande tillsynsplan gäller för perioden 2024–2026. För att kostnadstäckningen ska bli så likartad som möjligt för alla verksamhetsutövare föreslås att ändringen från fasta årliga avgifter till timavgifter träder i kraft den 1 januari 2027.

Verksamheter som bedrivs med tillståndsplikt enligt miljöprövningsförrordningen, kommer även fortsättningsvis att ha fast årlig avgift. Länsstyrelsen har i grunden tillsynsansvaret för sådan verksamhet, men kan överlåta tillsynen till kommunerna. Länsstyrelserna har beslutat att dessa verksamheter ska ha fasta avgifter och att antalet tillsynstimmar per år inte får justeras i taxan för dessa verksamheter. För att tydliggöra revideringarna har den nya och reviderade texten gulmarkerats, medan text som ska ersättas är rödmarkerad och genomstruken i bilagan.

När det gäller utformning av avgifter är olika modeller tänkbara, bland annat avgifter kopplade direkt till kommunens kostnader såsom timtaxa eller schabloniserade avgifter såsom ansöknings- eller prövningsavgifter liksom fasta avgifter för tillsyn. Regeringen har anfört att en viss schablonisering av avgifterna är nödvändig men har samtidigt framhållit att avgiften måste stå i rimlig proportion till de kostnader som den avgiftsbetalande åsamkar myndigheten.

Tillsynsmyndigheten följer löpande upp den tid som läggs ned på tillsyn för varje enskilt tillsynsobjekt. Om det finns särskilda skäl, med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, kan miljö- och byggnämnden fatta beslut om nedsättning eller efterskänkning av avgiften.



§ 28

Dnr KS-2024-00548 – 206 forts.

REVIDERING AV TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

Av regeringens skrivelse (2009/10:79 sid. 22) framgår att själva uttagandet av en avgift bör inte medföra höga administrativa kostnader för tillsynsorganet eller objektsansvariga. Myndigheten bedömer att om myndigheten skulle tillämpa efterhandsdebitering generellt för all provning och tillsyn skulle det medföra höga administrativa kostnader för myndigheten, och medföra högre kostnader generellt för företagen och medborgarna. Den operativa tillsynsmyndigheten bedömer därför, liksom regeringen, att viss schablonisering av avgifterna är nödvändig.

Ekonomiska konsekvenser

År 2024 var timavgiften 1 140 kr. Avrundning vid indexuppräknings och uteblivna indexuppräknings har lett till att timavgiften nu är lägre än den skulle ha varit om den hade indexuppräknats korrekt. Om avgiften istället hade indexuppräknats kumulativt med KPI (konsumentprisindex) enligt den gamla taxan för perioden 2015–2020, och därefter kumulativt med PKV (prisindex för kommunal verksamhet) enligt den nuvarande taxan för 2021–2023, skulle avgiften för 2024 ha varit 1 163 kr.

Miljö- och byggnämnden kan inte rätta till detta fel genom indexuppräknings. Efter nämndens indexuppräknings i december 2024 höjs timavgiften till 1 192 kr för 2025. PKV för oktober 2024 är 4,57 procent, vilket innebär att timtaxan föreslås höjas till $1\,163 \cdot 1,0457 = 1\,216$ kr för 2025, med basmånad oktober 2024. Den föreslagna höjningen av taxan beräknas öka den operativa tillsynsmyndighetens intäkter med cirka 2 procent, då $1\,163 / 1\,140 = 1,02$. Övergången från schablonavgifter till grundavgifter och justeringen av avgiftsnivåerna förväntas höja tillsynsmyndighetens kostnadstäckning marginellt. På sikt bedöms valet av avgiftsmodell i sig bedöms inte påverka tillsynsmyndighetens kostnadstäckning. I grundavgifterna ingår endast en mindre komplettering av ärendet, vilket ger sökande ett starkare incitament att vara noggrannare under ansökningsprocessen. Detta bör leda till högre kvalitet på ansökningarna, vilket i sin tur snabbar upp handlägningsprocessen och frigör resurser.

Övergången från schablonavgift till tillsynsavgift innebär att, enligt tillsynsmyndighetens nuvarande tillsynsplan, i genomsnitt 13,33 anmälningspliktiga tillsynsobjekt per år kommer att övergå till timavgift. Detta bedöms ha en ringa påverkan på tillsynsmyndighetens administrativa börda. SKR:s behovsbaserade taxa förutsätter att tillsynsmyndigheterna löpande ska utvärdera verksamheters tillsynsbehov och justera taxan för respektive bransch baserat på tillsynsmyndighetens erfarenhet och behovsutredning, vilket medför en administrativ börda för myndigheten.



§ 28

Dnr KS-2024-00548 – 206 forts.

REVIDERING AV TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

Övergången till timavgifter innebär dock att tillsynsmyndigheten inte längre löpande behöver justera dem fasta avgifterna, vilket minskar den administrativa bördan marginellt. Sammantaget bedöms den administrativa bördan därmed förbli ungefär densamma. På sikt bedöms valet av avgiftsmodell inte påverka tillsynsmyndighetens kostnadstäckning.

Omvärldsbevakning

I Norrbotten var medianen för timtaxan för provning och tillsyn enligt miljöbalken 1 176 kr år 2024, och medelvärdet var 1 171 kr. Efter indexjustering med PKV förväntas medianvärdet och medelvärdet för avgifterna uppgå till 1 230 kr respektive 1 225 kr. Efter den föreslagna höjningen kommer Älvsbyns kommuns taxa att vara ungefär 1 procent lägre än medianen.

Konsekvenser för barn

Taxan bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef

Bilagor

Taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta förslag till revidering av taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område enligt bilaga, med redaktionella ändringar.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller



§ 29

Dnr KS-2024-00842 - 706

TAXA FÖR MÅLTIDER I ORDINÄRT BOENDE

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fastställer taxa enligt bilaga.
2. Fastställd taxa justeras upp årligen enligt KPI.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde 2015-11-30 om ny taxa för matdistribution 2016, där taxa för biståndsbedömd matdistribution till hemmaboende i kommunen regleras.

Inför 2025 görs en översyn av taxorna för måltider till särskilt boende, korttidsboende och ordinärt boende. I detta ärende hanteras endast måltider till ordinärt boende.

Syftet med översynen är att säkerställa att taxans nivå är korrekt samt möjliggöra årlig justering av taxan enligt KPI. Enligt nu gällande beslut från 2015 sker inga årliga justeringar av taxan enligt konsumentprisindex (KPI).

Taxan omfattar portionspriser för måltider till ordinärt boende i kommunen.

Taxa 2024 för matportion 1 till 7 = 74kr styck och måltider 8 eller mer = 61kr styck.

Alla biståndsbedömda måltider är momsbefriade.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas medföra att avgifterna för måltider i ordinärt boende justeras upp i relation till inflation och svarar upp till de kostnadsökningar som skett de senaste åren. Förslaget innebär att intäkterna ökar.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Socialchef



§ 29

Dnr KS-2024-00842 – 706 forts.

TAXA FÖR MÅLTIDER I ORDINÄRT BOENDE

Bilagor

- Taxa för måltider till ordinärt boende

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställer taxa enligt bilaga.
2. Fastställd taxa justeras upp årligen enligt KPI.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller



§ 30

Dnr KS-2024-00593 - 061

UPPHÄVA RIKTLINJEN INSTRUKTION FÖR KONTROLLANTER I FÖRENINGSLOTTERIER

Kommunfullmäktiges beslut

1. kommunfullmäktige beslutar att följa spelinspektions rekommendation att föreningen betalar ett kontrollantarvode till kontrollanten för varje lotteri på 3 procent av lotteriets planerade försäljning enligt spelinspektionens rekommendationer.
2. kommunfullmäktige beslutar om en registreringsavgift på 300 kr.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2015 om en Instruktion för kontrollanter i föreningslotterier. Därefter har reglerna för registreringslotterier ändrats. Den senaste ändringen var 1 januari 2019 när den nya spellagen (2018:1138) trädde i kraft. Denna lag omreglerade den svenska spelmarknaden och innebär att kommunerna endast ansvarar för så kallade registreringslotterier. All annan licensgivning ansvarar Spelinspektionen för. Det innebär att den tidigare instruktionen inte längre fyller någon funktion. Därmed föreslås instruktionen för kontrollanter i föreningslotterier att upphöra.

Registrering kan ges till ideella föreningar eller registrerade trossamfund som i huvudsak ägnar sig åt allmännyttig verksamhet. Föreningen ska vara öppen för alla och ha ett behov av inkomst från lotteriet. Registreringslotterier och föreningslotterier är samma sak.

Det åligger kommunerna att hantera ansökningar av typen registreringslotterier. Styrdokumentet kan ersättas med en förklarande text samt hänvisning till spelinspektionen. För detta krävs inget politiskt styrdokument.

Förslaget är att riktlinjen upphävs och att informationen i stället ska finnas tillgänglig på kommunens hemsida. Där ska det även länkas till spelinspektionens webbplats där det finns en skrift som heter ”Information och tillsynsvägledning för kommunernas lotterihandläggare och kontrollanter” som kan ersätta riktlinjen.

Däremot behövs det fattas beslut i hur länge en registrering ska gälla, vem som ska kunna utses som lotterikontrollant, beslut om en registreringsavgift samt beslut om kontrollantarvode. I alla dessa förslag till beslut har vi följt rekommendationen från Spelinspektionen.

Idag finns inga föreningslotterier registrerade i Älvsbyns kommun.



§ 30

Dnr KS-2024-00593 – 061 forts.

UPPHÄVA RIKTLINJEN INSTRUKTION FÖR KONTROLLANTER I FÖRENINGSLOTTERIER

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef

Bilagor

Bilaga 1 Instruktion hemsida Föreningslotteri

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. kommunfullmäktige beslutar att följa spelinspektionens rekommendation att föreningen betalar ett kontrollantarvode till kontrollanten för varje lotteri på 3 procent av lotteriets planerade försäljning enligt spelinspektionens rekommendationer.
2. kommunfullmäktige beslutar om en registreringsavgift på 300 kr.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 31

Dnr KS-2024-00800 - 709

REVIDERAD RIKSNORM SAMT MATNORM FÖR EKONOMISKT BISTÅND

Kommunfullmäktiges beslut

1. Anta reviderad riksnorm för 2025 med höjning av samtliga poster med 2,8 procent enligt underlag från Socialstyrelsen.
2. Anta reviderad matnorm för 2025.
3. Uppdatera årligen riksnorm enligt fastställd nationell nivå med start 2026-01-01.
4. Uppdatera årligen matnorm utifrån riksnorm med start 2026-01-01

Ärendebeskrivning

Varje år tar regeringen beslut om en riksnorm som ligger till grund för beräkning av försörjningsstödet. Riksnormen fördelas på olika kostnadsposter som motsvarar de behov som riksnormen ska tillgodose. För 2025 höjs nivån på försörjningsstödet med 2,8 procent jämfört med 2024.

I vissa undantagsfall kan en klient beviljas försörjning enligt matnorm.

Matnormen beräknas utifrån aktuell riksnorm för kostnadsposten livsmedel alla måltider. Denna kostnadspost är indelad i åldersgrupper där skälig kostnad för livsmedel alla måltider är utredd.

Försörjningsstöd enligt matnorm kan exempelvis beviljas:

- vid en akut nödsituation,
- en kortare vistelse i kommunen
- då den sökande har lägre kostnader vid vistelse i heldygnsvård
- vid avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd enligt riksnorm på grund av
- att den sökande inte stått till arbetsmarknadens förfogande och inte sökt
- arbete men saknar medel till sitt uppehälle
- vid avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd enligt riksnorm på grund av
- att den sökande bedömts vara självförsörjande genom egna medel som
- denne använt till annat och därmed saknar medel till sitt uppehälle.



§ 31

Dnr KS-2024-00800 – 709 forts.

REVIDERAD RIKSNORM SAMT MATNORM FÖR EKONOMISKT BISTÅND

Vid bedömning om försörjningsstöd enligt matnorm ska hänsyn tas till om det finns barn i hushållet och deras situation ska särskilt uppmärksammas och beaktas enligt barnperspektivet. Utöver detta görs även en individuell bedömning kring om den sökande riskerar allvarliga sociala konsekvenser om bistånd enligt reducerad norm ej beviljas. Bistånd enligt matnorm beviljas restriktivt och enligt särskilda skäl i det enskilda fallen.

För att underlätta handläggningen så att rätt nivå för beviljat bistånd räknas redan från 1 januari behöver nivå för riksnorm uppdateras årligen utifrån den fastställda nationella riksnormen.

Motivering till beslut

Nivå för riksnorm fastställs årligen nationellt. För 2025 höjs riksnormen med 2,8 procent jämfört med 2024.

För att underlätta handläggningen av ekonomiskt bistånd finns ett behov av att riksnorm och matnorm uppdateras årligen.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnad för bistånd i form av beviljad riksnorm höjs med 2,8 procent. Årlig kostnadshöjning enligt fastställd riksnorm.

Konsekvenser för barn

Barn som lever i hushåll med låg socioekonomisk förmåga är oerhört utsatta. För att undvika att konsekvenser för barn av denna utsatthet är större än nödvändigt behöver nivå för försörjningsstöd årligen uppdateras.

Beslutsunderlag

Förslag av kostnadsposter i riksnorm samt matnorm 2025

Riksnormen för försörjningsstöd 2025

Beslutet skickas till

Socialchef



§ 31

Dnr KS-2024-00800 – 709 forts.

REVIDERAD RIKSNORM SAMT MATNORM FÖR EKONOMISKT BISTÅND

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta reviderad riksnorm för 2025 med höjning av samtliga poster med 2,8 procent enligt underlag från Socialstyrelsen.
2. Anta reviderad matnorm för 2025.
3. Uppdatera årligen riksnorm enligt fastställd nationell nivå med start 2026-01-01.
4. Uppdatera årligen matnorm utifrån riksnorm med start 2026-01-01.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 32

Dnr KS-2021-00483 - 212

UTVECKLINGSPLAN ÄLVÅKRA ISHALL

Kommunfullmäktiges beslut

Lägga utredningen till handlingen.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns fastigheter har genomfört en utredning för ishallen under 2024, Utredning Älvåkra ishall 2024.

Utredningen är ett resultat av den utvecklingsplan för Älvåkra ishall som påbörjades 2022 enligt uppdrag från kommunstyrelsen.

Under budgetarbetet 2025 kommer det att presenteras olika förslag om hur ishallen kan utvecklas.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningen för ishallen ger ett underlag inför kommande prioriteringar av satsningar och investeringar i Älvsbyns kommun.

Konsekvenser för barn

Direkta konsekvenser saknas.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef

Bilagor

- Utredning Älvåkra ishall 2024
- Bilaga 1 Ishall delegationsbeslut takkonstruktion
- Bilaga 2 Ishall takförstärkning 2
- Bilaga 3 Ishall takförstärkning 3
- Bilaga 4 Ishall takskottning
- Bilaga 5 Utlåtande Älvsbyns ishall tak 241025 (Norconsult)
- Bilaga 6 Ishall brand åtgärdsförslag
- Bilaga 7 Älvåkra Ishall Besiktningsprotokoll 2023-12-29, samt bilder på anmärkningarna
- Bilaga 8 Utredning ritning förslag utbyggnad Ishall 241029



§ 32

Dnr KS-2021-00483 – 212 forts.

UTVECKLINGSPLAN ÄLVÅKRA ISHALL

- Älvårka ishall 2023-12-29 Besiktningsprotokoll Sv ishockeyförbund

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Lägga utredningen till handlingen.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 33

Dnr KS-2024-00846 - 042

AVISERADE BUDGETAVVIKELSER 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Att utöka ramen för verksamhetsområde samhällsbyggnads med 870 tkr.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 10 juni 2024 (KF § 58) om strategisk plan och budget för 2025-2028 och kommunstyrelsen har 16 december 2024 fastställt internbudgeten 2025 (KS § 283).

Kommunfullmäktiges budget visar på ett positivt resultat på 8 657 tkr. I dagsläget finns befarade obalanser på 13 370 tkr för 2025. Obalanserna återfinns inom verksamheterna politisk verksamhet, kultur och fritid, samhällsbyggnad och social verksamhet.

Politisk verksamhet

Avvikelsen uppskattas till 500 tkr till följd av ökade kostnader för arvoden i kommunfullmäktige och utskotten samt stöd till partier. Kostnaden påverkas av antal möten som genomförs. Införandet av socialnämnd förväntas minska kostnaderna för politisk verksamhet. Kommunfullmäktige har tillsatt en beredning som har i uppgift att se över den politiska organisationen inför kommande mandatperiod. Uppdraget förväntas dock inte bidra till minskade kostnader för 2025.

Kultur och fritid

Avvikelsen uppskattas till 2 600 tkr till följd av lokalkostnader (el, värme, försäkringar, internränta och avskrivning med mera). Arbetet med internhyra är påbörjat och i budgeten för 2026 kommer skolans kostnader för hyra av fritidsanläggningar föras på verksamhetsområde utbildning. Det påverkar dock inte kostnaderna för 2025.

Verksamheten arbetar med att ta fram förslag på hur intäkterna kan ökas och på så sätt möta kostnaderna. Det pågår även en kartläggning av nyttjandegraden per fritidsanläggning. Politiska beslut krävs för att införa eller öka taxor.



§ 33

Dnr KS-2024-00846 – 042 forts.

AVISERADE BUDGETAVVIKELSER 2025

Samhällsbyggnad

Avvikelsen uppskattas till 870 tkr till följd av ökade kostnader för regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM). Då kommunförvaltningen inte har någon möjlighet att under innevarande år påverka kostnaderna för RKM föreslås att ramen för samhällsbyggnad utökad med 870 tkr.

Social verksamhet

Avvikelsen inom individ och familjeomsorgen uppskattas till 9 400 tkr till följd av ökat antal placeringar inom HVB och familjehem (7 600 tkr) och ökade kostnader för missbruksvård (1 800 tkr). Det är svårt att påverka kostnader som är relaterade till pågående placeringar då de följer vårdplaner. Arbetet med förebyggande insatser för att undvika framtida placeringar är viktigt.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget är att öka budgetramen för samhällsbyggnad med 870 tkr för att täcka de ökade kostnaderna för regionala kollektivtrafikmyndigheten. En ramökning skulle innebära att förväntat resultat skrivs ner med 870 tkr.

Konsekvenser för barn

Förslaget bedöms inte innebära några konsekvenser för barn.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Att utöka ramen för verksamhetsområde samhällsbyggnads med 870 tkr.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 34

Dnr KS-2025-00098 - 102

VAL AV LEDAMÖTER OCH ERSÄTTARE TILL SOCIALNÄMNDEN

Kommunfullmäktiges beslut

1. Utse Johan Dahlqvist (M) till ordförande i socialnämnden.
2. Utse Sara Risberg (S) till vice ordförande i socialnämnden.
3. Utse Mathias Eriksson Livbom (C) till ledamot och Lotta Gustafsson (C) till ersättare i socialnämnden.
4. Utse Sara Risberg (S) till ledamot och Kerstin Backman till ersättare i socialnämnden.
5. Utse Kristina Karlsson (S) till ledamot och Jenny Lundberg (S) till ersättare i socialnämnden.
6. Utse Hans Nyberg (S) till ledamot och Mikael Nord (V) till ersättare i socialnämnden.
7. Utse Monica Aidantausta (SD) till ledamot och Orvo Hannlöv (SD) till ersättare i socialnämnden.
8. Utse Johan Dahlqvist (M) till ledamot och Hans Eriksson (M) till ersättare i socialnämnden.
9. Utse Inger Lundberg (L) till ledamot och Esbjörn Henriksson (L) till ersättare i socialnämnden.

Reservation

Oscar Johansson (V) reserverar sig mot punkt ett till beslut.

Peter Lundberg (KD), Robert Andersson (KD) och Orvi Hannlöv (SD) reserverar sig mot punkt två till beslut.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och ersättare till socialnämnden för resterande av mandatperiod 2023-2026.

Den 25 november 2024 beslutade kommunfullmäktige att inrätta en socialnämnd.

Beslutet skickas till

Kansliet



§ 34

Dnr KS-2025-00098 – 102 forts.

VAL AV LEDAMÖTER OCH ERSÄTTARE TILL SOCIALNÄMNDEN

Kommunala valberedningens förslag till kommunfullmäktige

1. Utse Sara Risberg (S) till ordförande i socialnämnden.
2. Utse Monica Aidantausta (SD) till vice ordförande i socialnämnden.
3. I övrigt utse ledamöter, ersättare till social nämnden enligt bifogad förteckning.

Kommunfullmäktige

Åsa Edin (M) yrkar på ändring av punkt tre i beredningsförslaget med att utse Johan Dahlqvist (M) till ledamot och Hans Eriksson (M) till ersättare.

Åsa Edin (M) yrkar på att utse Johan Dahlqvist (M) till ordförande i socialnämnden.

Anna Lundberg (S) yrkar på att utse Sara Risberg till vice ordförande.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på punkt tre i beredningsförslaget med Åsa Edins ändringsförslag, kommunfullmäktige bifaller Åsa Edins förslag.

Ordförande ställer proposition på punkt ett i beredningsförslaget mot Åsa Edins förslag, kommunfullmäktige bifaller Åsa Edins förslag.

Ordförande ställer proposition på punkt två i beredningsförslaget mot Anna Lundbergs ändringsförslag, kommunfullmäktige bifaller Anna Lundbergs förslag.

Reservation

Oscar Johansson (V) reserverar sig mot punkt ett till beslut.

Peter Lundberg (KD) reserverar sig mot punkt två till beslut.

Robert Andersson (KD) reserverar sig mot punkt två till beslut.

Orvo Hannlöv (SD) reserverar sig mot punkt två till beslut.



§ 35

Dnr KS-2025-00091 - 102

AVSÄGELSE (C) AV FÖRTROENDEUPPDRAG KOMMUNREVISORERNA SAMT VAL AV NY KOMMUNREVISOR

Kommunfullmäktiges beslut

1. Godkänna Kjell Åke Larssons entledigande.
2. Lämna plats som kommunrevisor vakant.
3. Utse Johan Lindbäck till revisor i Älvsbyns Energi AB
4. Paragrafen direktjusteras.

Ärendebeskrivning

Kjell Åke Larsson har 2025-02-05 inkommit med en avsägelse för uppdrag som kommunrevisor.

Kommunfullmäktige har att utse ny kommunrevisor för resterande av mandatperioden 2023-2026.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Kansliet

Bilagor

- Avsägelse

Kommunala valberedningens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna Kjell Åke Larssons entledigande.
2. Lämna plats som kommunrevisor vakant.
3. Utse Johan Lindbäck till revisor i Älvsbyns Energi AB

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 36

Dnr KS-2025-00076 - 102

VAL AV ERSÄTTARE FÖR FÖRTROENDEREVISORER I BOLAGEN

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras för att se över arbetsordningen för ersättare för revisorerna.

Ärendebeskrivning

Revisorerna har 2025-02-01 inkommit med förslag om ersättare i Älvsbyns Fastigheter AB, Älvsbyns Energi AB och Älvsbyns kommunföretag AB.

Kommunfullmäktige har att utse revisorsersättare för resterande av mandatperioden 2023-2026.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kansliet

Bilagor

- Val av ersättare för förtroenderevisorer i bolagen.

Kommunala valberedningens förslag till kommunfullmäktige

Ärendet återremitteras för att se över arbetsordningen för ersättare för revisorerna.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 37

Dnr KS-2025-00008 - 102

AVSÄGELSE (M) POLITISKA UPPDRAG - ÄLVSBYNS ENERGI BOLAGSSTYRELSE

Kommunfullmäktiges beslut

1. Godkänna Erik Aneruds (M) entledigande.
2. Utse Tommy Nilsson (SD) till ledamot i Älvsbyns energi AB

Ärendebeskrivning

Erik Anerud (M) har 2025-01-07 inkommit med en avsägelse för uppdrag som ersättare i Älvsbyns energi AB.

Kommunfullmäktige har att utse ny ersättare till Älvsbyns energi AB för resterande mandatperiod 2023-2026.

Beslutsunderlag

Under rubriken bilagor redovisas de dokument som ligger till grund för tjänsteskrivelsen, exempelvis en nämnds beslutsprotokoll, en rapport eller en statlig offentlig utredning.

Kommunala valberedningens förslag till kommunfullmäktige.

1. Godkänna Erik Aneruds (M) entledigande.
2. Utse Tommy Nilsson (SD) till ledamot i Älvsbyns energi AB

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.



§ 38

Dnr KS-2024-00796 - 102

AVSÄGELSE (M) POLITISKA UPPDRAG I KS OCH ALLMÄNNA UTSKOTTET SAMT VAL AV NY LEDAMOT

Kommunfullmäktiges beslut

1. Godkänna Niklas Karlsson (M) entledigad
2. Utse Pernilla Öhlund (M) till ersättare i kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Niklas Karlsson (M) har 2024-11-26 inkommit med en avsägelse för uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen och allmänna utskottet.

Kommunfullmäktige har att utse ny ersättare i kommunstyrelsen för resterande mandatperiod 2023-2026. Kommunstyrelsen har att utse ny ersättare till allmänna utskottet för resterande mandatperiod 2023-2026.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Kansliet

Bilagor

Avsägelse.

Kommunala valberedningens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna Niklas Karlsson (M) entledigad
2. Utse Pernilla Öhlund (M) till ersättare i kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunfullmäktige bifaller.