



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Tid: kl 09:00 - 11:30

Plats: Älven, Kommunhuset


Ledamöter: Tomas Egmark, s ordförande
Sara Risberg, s vice ordförande
Bill Nilsson, s tjänstgörande ersättare
Magnus Danielsson, c tjänstgörande ersättare
Stefan Hardselius, c

Övriga: Ingrid Karlsson miljö- och byggchef
Asad Namah byggnadsinspektör
Jimmy Holmgren byggnadsinspektör


Justeringsdag: 2018-10-22

Paragrafer: § 98 - 113

Justerare: Sara Risberg


sekreterare


ordförande


justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ Miljö- och byggnämnden

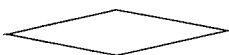
Sammanträdesdatum 2018-10-10

Protokollet är anslaget 26
2018-10-22 - 2018-11-13

Förvaringsplats för protokoll Kommunkansliets arkiv



Ärendeförteckning	Dnr
§	
98 Delgivningar	7/18 - 200
99 Delegationsrapport för perioden 2018-08-07 – 2018-09-10	8/18 - 200
100 Verksamhetsrapport för perioden 2018-08-07 – 2018-09-10	88/18 - 409
101 Delårsrapport	24/18 - 201
102 - Förbud att släppa ut toalettavloppsvatten till avlopps- anläggning	81/18 - 408
103 - Beslut om förbud	83/18 - 408
104 Klagomål över höga hastigheter och bristande trafiksäkerhet efter Yttervägen	84/18 - 512
105 Klagomål över bristande skötsel av återvinningsstationer - beslut om föreläggande	85/18 - 408
106 Beslut om lokala trafikföreskrifter om begränsad hastighet i bostads- områden inom tätbebyggt område i centralorten Älvsbyn	86/18 - 511
107 - Beslut om miljöstraffavgift	87/18 - 406
108 - Ansökan om bygglov: garage	89/18 - 231
109 Petbergsliden 1:11 - Ansökan om bygglov: nybyggnad av nätstation, projektID: 265264, och ansökan om strandskyddsdispens	90/18 - 231
110 - Ansökan om bygglov i efterhand: inglasning med tak över altan (tillbyggnad)	91/18 - 233
111 - Ansökan om bygglov och strandskyddsdispens: nybyggnad av sovstuga	92/18 - 231
112 Kommunrevisionens årliga granskning av miljö- och byggnämnden	93/18 - 007
113 Uppföljning av nämndens internkontrollplan	94/18 - 219



MAP JE 8R



MBN § 98

Dnr 7/18 - 200

DELGIVNINGAR MBN 2018-10-10

Miljö- och byggnämndens beslut
Ta del av redovisade handlingar.

Sammanfattning av ärendet

- **Boliden**
Information angående miljöstatus för den efterbehandlade Lavergruvan.
- **Älvsbyns kommun, miljö- och byggkontoret**
Yttrande med anledning av ansökan om avstyckning hos Lantmäteriet.
- Samråd med anledning av strandskyddsbestämmelserna.
- **Länsstyrelsen Norrbotten**
Beslut att upphäva beslut om tillfälligt nyttjande av utökat skyddsobjekt (Länsstyrelsens dnr 451-1683-2018).
- **RASF (Rapid Alert System for Food and Feed)**
Informationsmeddelande för uppföljning av osäkra livsmedel som levererats till/från en anläggning där Älvsbyns kommun är behörig kontrollmyndighet.
- **Älvsbyns Energi AB**
Periodisk besiktning av Visträsk avloppsreningsverk 2018.

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson redovisar delgivna ärenden.

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MBN § 99

Dnr 8/18 - 200

**DELEGATIONSRAPPORT MBN 2018 FÖR PERIODEN 2018-08-07 -
2018-09-10**

Miljö- och byggnämndens beslut
Godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggkontoret redovisar delegationsbeslut för perioden 7 augusti 2018 till och med den 10 september 2018 enligt bilaga.

Förslag till beslut

Godkänna redovisad delegationsrapport.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson redovisar delegationsrapporten.

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Ärendelista

2018-08-07 - 2018-09-10

Amanda

Sida 1

Urval: I/U/T = U, Åtgärdstyp = DELB, Handläggare = AJ

Utskriven av: AJ Diarie nr Ärendetyp Namn Ärendemening / Rubrik Fastighet	Datum Handläggare	I/U/T	Samtr./ÅtgKod	Status	Instans Beslutsdatum § Arkivplats
Handling 2017-0830-6 HSK Älvsby salong Beslut om riskklassificering och årlig tillsynsavgift Beslut om avgift PLOGEN 12	2018-08-09 AJ	U	DELB	A	
Handling 2018-0334-4 516 Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade Beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2018-08-15 AJ	U	DELB	A	
Handling 2018-0400-3 516 Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade Beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2018-08-15 AJ	U	DELB	A	
Handling 2018-0401-5 516 Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade Beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2018-08-22 AJ	U	DELB	A	
Handling 2017-0753-5 AVL Ansökan om tillstånd för installation av avloppsanläggning för WC Beslut om inrättande av avloppsanordning	2018-08-24 AJ	U	DELB	A	
Handling 2018-0077-7 516 Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade Beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2018-09-03 AJ	U	DELB	A	

6 Handlingar utskrivna

Ärendelista

2018-08-07 - 2018-09-10

Ingrid

Sida 1

Urval: I/U/T = U, Åtgärdstyp = DELB, Handläggare = IK

Utskriven av: AJ Diarienum Ärendetyp Namn Ärendemening / Rubrik Fastighet	Datum Handläggare	I/U/T	Samtr./ÅtgKod	Status	Instans Beslutsdatum § Arkivplats
Handling 2017-0737-2 LIV Älvsbyns Energi AB Ansökan om registrering av källvatten Beslut av miljö- och byggnämnden med anledning av ansökan om registrering av källvatten ÄLVSBYN 25:1	2018-08-14 IK	U	DELB	A	
Handling 2018-0421-3 REN Förpacknings och Tidningsinsamlingen - ÄVS Vidse Klagomål nedskräpning Beslut om föreläggande gällande återvinningsstationer i Älvsbyns kommun	2018-08-15 IK	U	DELB	J	
Handling 2016-0912-6 AVL Skrivelse från Miljö- och byggkontoret Beslut att ärendet är avslutat /	2018-08-24 IK	U	2018-10-10 DELB	A	
Handling 2016-0912-7 AVL Skrivelse från Miljö- och byggkontoret Beslut att ärendet är avslutat	2018-08-24 IK	U	2018-10-10 DELB	A	
Handling 2017-0324-14 AVG Vidsebo AB Klagomål över brister avseende inomhusmiljö i bostadshus Beslut om avgift BRÄNNMARK 2:19	2018-08-28 IK	U	2018-09-05 DELB	A	
Handling 2017-0013-7 AVL Skrivelse från Miljö- och byggkontoret Beslut av miljö- och byggnämnden R	2018-08-31 IK	U	DELB	J	
Handling 2012-0406-13 MTN Boliden Mineral AB Samråd - Provbrytning i Laver. Beslut av miljö- och byggnämnden STORFORS 4:2	2018-09-03 IK	U	DELB	A	

Urval: I/U/T = U, Åtgärdstyp = DELB, Handläggare = CE

Utskriven av: AJ Diarienn Ärendetyp Namn Ärendemening / Rubrik Fastighet	Datum Handläggare	I/U/T	Samtr./ÅtgKod	Status	Instans Beslutsdatum § Arkivplats
-----------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-------	---------------	--------	--------------------------------------------

Handling 2018-0461-2 VÅR	2018-09-03 CE	U	DELB	A	
--------------------------------	------------------	---	------	---	--

Anmälan av värmepumpanläggning - bergvärme
Beslut om installation av värmepumpanläggning

1 Handling utskriven

Ärendelista

2018-08-07 - 2018-09-10

Jimmy

Sida 1

Urval: I/U/T = U, Åtgärdstyp = DELB, Handläggare = JH

Utskriven av: AJ Diarienum Ärendetyp Namn Ärendemening / Rubrik Fastighet	Datum Handläggare	I/U/T	Samtr./ÅtgKod	Status	Instans Beslutsdatum § Arkivplats
------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-------	---------------	--------	--------------------------------------------

Handling 2018-0419-3 236	2018-08-14 JH	U	DELB	A	
--------------------------------	------------------	---	------	---	--

Anmälan, rivning av fritidshus
Anmälan bekräftas

Handling 2018-0363-6 231	2018-08-15 JH	U	DELB	A	
--------------------------------	------------------	---	------	---	--

Ansökan om bygglov- uppförande av ett plank
Bygglov beviljas

Handling 2018-0428-3 233	2018-08-23 JH	U	DELB	A	
--------------------------------	------------------	---	------	---	--

Ansökan om bygglov - tillbyggnad av carport
Bygglov beviljas

Handling 2018-0424-4 231	2018-08-24 JH	U	DELB	A	
--------------------------------	------------------	---	------	---	--

Ansökan om bygglov- nybyggnad av förråd
Bygglov beviljas

Handling 2018-0446-4 231	2018-08-29 JH	U	DELB	A	
--------------------------------	------------------	---	------	---	--

Ansökan om bygglov för nybyggnad/tillbyggnad av carport
Bygglov beviljas

Handling 2018-0404-5 231	2018-09-04 JH	U	DELB	A	
--------------------------------	------------------	---	------	---	--

Anmälan om nybyggnad av fritidshus - Attefallshus
Startbesked

Handling 2018-0352-2 221	2018-09-06 JH	U	DELB	A	
--------------------------------	------------------	---	------	---	--

Anmälan om olovlig byggnation
Avsluta ärendet utan åtgärd

Ärendelista

2018-08-07 - 2018-09-10

Asad

Sida 1

Urval: I/U/T = U, Åtgärdstyp = DELB, Handläggare = AH

Utskriven av: AJ Diarienum Ärendetyp Namn Ärendemening / Rubrik Fastighet	Datum Handläggare	I/U/T	Samtr./ÅtgKod	Status	Instans Beslutsdatum § Arkivplats
------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-------	---------------	--------	--------------------------------------------

Handling 2018-0444-4 231 Älvsbyns Energi AB Ansökan om bygglov - förrådsbyggnad Bygglov beviljas ÄLVSBYN 24:39	2018-08-24 AH	U	DELB	A	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	---	------	---	--

Handling 2018-0455-5 236 Anmälan om rivningslov Rivningslov beviljas	2018-08-30 AH	U	DELB	A	
----------------------------------------------------------------------------------	------------------	---	------	---	--

2 Handlingar utskrivna

Ärendelista

2018-08-07 - 2018-09-10

Yttranden

Sida 1

Urval: I/U/T = U, Åtgärdstyp = YTR

Utskriven av: AJ	Datum	I/U/T	Samtr./ÅtgKod	Status	Instans
Diariernr	Handläggare				Beslutsdatum
Ärendetyp					§
Namn					Arkivplats
Ärendemening / Rubrik					
Fastighet					

Handling					
2018-0417-2	2018-08-14	U		J	
NAT	IK		YTR		
Länsstyrelsen i Norrbotten					
Remiss angående vattenverksamhet					
Yttrande från Älvsbyns kommun					
JÄRNVÄGEN 100:2					

1 Handling utskriven



MBN § 100

Dnr 88/18 - 409

VERKSAMHETSRAPPORT FÖR PERIODEN 2018-08-07 - 2018-09-10

Miljö- och byggnämndens beslut

Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggkontoret redovisar verksamhet för perioden 2018-08-07 – 2018-09-10 enligt bilaga.

Beredningens förslag till beslut

Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson redovisar verksamhetsrapporten och konstaterar att rapporteringen blir mer utförlig i takt med att de nya miljöinspektörerna blir förtrogna med sina respektive arbetsuppgifter.

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

Justerandes signatur

AAA SR TE

Utdragsbestyrkande

Verksamhetsrapport för perioden 2018-08-07 – 2018-09-10

Miljö- och byggkontoret redovisar för perioden följande aktiviteter

Livsmedelskontroller

Kontroll enligt Livsmedelsverkets vägledning (**)		Inspektion		Revision	
		UA	A	UA	A
2018-08-15	COOP Extra	x			

(**) En avvikelse föreligger när livsmedelsföretagaren i någon aspekt inte uppfyller kraven i livsmedelslagstiftningen. Avvikelse bör anses ha samma innebörd som bristande efterlevnad av livsmedelslagstiftningen.

Tillsyn enligt miljöbalken

Enskilda avlopp

Handläggning av avloppsärenden

Miljöskydd

2018-08-28 Slutbesiktning Provbrytning i Laver

Hälsoskydd

-

Kemikalietillsyn

-

Tillsyn enligt tobakslagen

-

Tillsyn av folkölsförsäljning enligt alkohollagen

-

Tillsyn enligt lagen om detaljhandel med vissa receptfria läkemedel

-

Tillsyn enligt strålskyddslagen

-

Tillsyn enligt EG förordning om animaliska biprodukter

-

Samråd

-

Samverkan

2018-09-07 Möte med Piteå kommun om samverkan inom KFF och MBK

2018-09-07 Styrgruppsmöte GIS4Web

Miljöstrategiskt arbete samt informationsarrangemang

-

Miljöövervakning



MBN § 101

Dnr 24/18 - 201

DELÅRSRAPPORT

Miljö- och byggnämndens beslut
Lägga delårsrapporten till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet
Miljö- och byggkontoret har sammanställt en delårsrapport för andra tertialen 2018 enligt bilagor.

Beredningens förslag till beslut
Lägga delårsrapporten till handlingarna.

Miljö- och byggnämnden
Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson redovisar delårsrapporten.

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

MILJÖ OCH BYGG

Verksamhet	Budget 2018	Bokfört jan-aug	Prognos- avvikelse 2018
Miljö och bygg	3 980	2 382	500
Summa	3 980	2 382	500

VERKSAMHETEN

Myndighetsutövning

Miljö- och bygg utför offentlig kontroll, tillsyn och prövning inom flera olika lagområden. Miljö- och byggnämnden fastställer planer för hur arbetsuppgifter tillhörande myndighetsutövningen ska prioriteras. Huvuddelen av myndighetsutövningen är avgiftsfinansierad.

Samhällsplanering

Enheten ansvarar för kommunens fysiska planering vilket bland annat omfattar översiktsplanering, detaljplanering, bostadsplanering, energi- och klimatstrategier samt övergripande trafikstrategier.

Utmaningar och framtidsfrågor

Tillväxt för en kommun förutsätter att det finns färdiga framtagna planer och tillgänglig mark för exploateringar. Planarbete tar tid varför det är nödvändigt att vara ute i god tid. Planerad befolkningsökning är en utmaning för kommunen och det behöver byggas ca 100 bostäder per år för att alla 10 000 invånare som 2030 ska bo i Älvsbyns kommun ska ha en bostad. Därtill kommer behov av planering för skolor, förskolor och annat som en ökande befolkning kan komma att behöva.

2018 har varit ett år där verksamheten hittills har haft brist på personal, dels på plansidan och dels tillsyns- och kontrollsidan. Att kontoret har få handläggare gör att verksamheten är sårbar och inte hinner utföras i tid vid sjukdom eller när någon slutar. Rekrytering av personal har visat sig vara en utmaning med få sökande till utannonserade tjänster. Verksamheten utreder därför

möjligheten till samverkan på tillsyns- och kontrollsidan med Piteå kommun. Det kan även bli aktuellt med samverkan inom planområdet i framtiden där det också är svårt att rekrytera.

EKONOMI

Enheten har haft vakanser på personalsidan och bedöms därför under 2018 lämna ett överskott om ca 500 tkr. Överskottet är delvis ett resultat av redan inbetalade tillsyns- och kontrollavgifter inom lagstadgade områden där miljö och bygg inte har kunnat leverera all verksamhet på grund av personalbrist. För att inte kommunen ska halka efter ytterligare och kunna leverera tillsyn och kontroll som är planerad av nämnden behöver den del av överskottet som består av tillsyns- och kontrollavgifter överföras till nästa verksamhetsår.

MÅLUPPFYLLELSE

VERKSAMHET

STATUS

MILJÖ OCH BYGG

Uppdatera den kommuntäckande översiktsplanen och färdigställa den fördjupade översiktsplanen för centrum samt handlägga dessa planer fram till beslut i kommunstyrelsen. Planerna ska ha fokus på jämställdhet.

● 2

Färdigställa samtliga pågående kommunala detaljplaner som påbörjats 2017 eller tidigare fram till beslut om samråd, granskning och/eller antagande.

○ 1

Utföra tillsyn och kontroll enligt de planer och prioriteringar som miljö- och byggnämnden beslutar.

○ 1

Energiinriktad miljötillsyn ska årligen utföras vid minst 25 % av verksamheterna som har regelbunden miljötillsyn med syfte att informera om och därigenom verka för att kommunens och EU:s mål för utsläpp av växthusgaser i energi- och klimatstrategin nås. Målet är en minskning med minst 20 % av CO₂ till 2020 från 1990-års nivå.

○ 1



MBN § 102

Dnr 81/18 - 408

Miljö- och byggnämndens beslut

Förbjuda [] att låta toalettavloppsvatten från bostaden släppas ut till avloppsanläggningen bestående av enkammarbrunn med efterföljande igensatt infiltration på fastigheten [] efter den 31 oktober 2019.

Förbudet gäller efter detta datum om anläggningen inte dessförinnan har åtgärdats och fram till dess att anläggningen klarar utsläppskraven för normal skyddsnivå.

Beslutet fattas med stöd av:

2 kap 3§ miljöbalken (1998:808) - *försiktighetsprincipen*

9 kap 7§ miljöbalken (1998:808) - *krav på rening av avloppsvatten*

26 kap 9§ miljöbalken (1998:808) - *rätt att besluta om föreläggande och förbud*

Beslutsunderlag

Inspektionsprotokoll 2017-06-09

Sammanfattning av ärendet

Avloppsanordningen på fastigheten [] konstaterades vid en inspektion som genomfördes i juni 2017 av miljö- och byggkontorets personal ha en slamavskiljare som saknade eller hade skadade mellanväggar. Den efterföljande reningen i form av en infiltration fungerade inte utan var igensatt.

Enligt 2 kap. miljöbalken ska var och en som bedriver en verksamhet eller vidtar en åtgärd utföra de skyddsåtgärder, iaktta de begränsningar och vidta de försiktighetsåtgärder i övrigt som behövs för att förbygga, hindra eller motverka att verksamheten eller åtgärden medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.

I 9 kap 7§ miljöbalken står det att ”avloppsvatten skall avledas och renas eller tas om hand på något annat sätt så att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer. För detta ändamål skall lämpliga avloppsanordningar eller andra inrättningar utföras.”

Miljö- och byggkontorets synpunkter/bedömning

En slamavskiljare som inte har mellanväggar eller trasiga mellanväggar är till funktionen en enkammarbrunn. Den behöver kompletteras med ytterligare minst två kammare för att slamavskiljningen ska vara till-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

räcklig. I sista kammaren ska det finnas ett T-rör som förhindrar att slam följer med ut i den efterföljande reningen för att den inte ska bli igensatt.

En markbädd eller infiltration behöver normalt läggas om eller flyttas efter ca 15 år eftersom den tätnar. Markbädden/infiltrationen ska skötas så att inte växtrötter tränger ned och förstör den renande funktionen. En markbädd eller infiltration ska vara försedd med luftningsrör.

Fastigheten ligger inom område där kommunen har beslutat att normal skyddsnivå ska gälla. Avloppsanläggningar som uppfyller dagens krav för normal skyddsnivå i Älvsbyn ska klara ett reningskrav om minst 90% för organiska ämnen och minst 70% för fosfor. Krav på rening ställs bland annat för att närings- och smittämnen inte ska hamna i sjöar eller vattendrag och för att inte olägenhet i form av lukt ska uppstå för de som bor i närheten. Fastigheten ligger inte nära något vattendrag varför en längre tid kan medges innan den måste åtgärdas.

Fastighetsägaren har per telefon meddelat att han har för avsikt att åtgärda avloppet på fastigheten men ingen anmälan om ändring eller ansökan om tillstånd har inkommit till miljö- och byggkontoret. Därför föreslås nämnden besluta om förbud att låta toalettavloppet leda till avloppsanläggningen på fastigheten.

Beredningens förslag till beslut

Förbjuda att låta toalettavloppsvatten från bostaden släppas ut till avloppsanläggningen bestående av enkammarbrunn med efterföljande igensatt infiltration på rubricerad fastighet efter den 31 oktober 2019.

Förbudet gäller efter detta datum om anläggningen inte dessförinnan har åtgärdats och fram till dess att anläggningen klarar utsläppskraven för normal skyddsnivå.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggschef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--------------------



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Upplysningar

Innan en avloppsanläggning ändras eller nyanläggs ska en anmälan om ändring eller ansökan om tillstånd lämnas in till miljö- och byggnämnden. Anmälan/ansökan ska lämnas in senast sex veckor innan avloppet ska ändras/anläggas.

Hur man överklagar

Den som vill överklaga miljö- och byggnämndens beslut ska skriva till Länsstyrelsen i Luleå. Skrivelsen ska lämnas till Miljö- och byggnämnden, 942 85 Älvsbyn.

Överklagandet ska ha kommit in till miljö- och byggnämnden inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet. Skrivelsen ska ange det beslut som överklagas och den ändring i beslutet som Ni begär. Ni ska också ange varför beslutet är oriktigt och de bevis som Ni vill åberopa till stöd för Er talan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



ÄLVSBYNS
KOMMUN

INSPEKTIONS PROTOKOLL
2017-10-05 Dnr 0043/2017 AVL

7 - Inspektionsprotokoll avseende enskild avloppsanläggning

Miljö- och byggnadskontoret har den 9 juni 2017 inspekterat avloppet på er fastighet. Fastigheten används som åretruntboende.

Avvikelser	Avviker från lagparagraf:
Avloppsbrunnen saknar eller har söndervittrade mellanväggar, vilket innebär att brunnen är en enkammarbrunn. När vattentoalett är ansluten ska slamavskiljaren vara en trekammarbrunn.	Miljöbalken 9 kap 7 §, Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 12 §, HVMFS 2016:17
Infiltrationen är igensatt, vilket innebär att det i praktiken saknas en efterföljande rening.	Miljöbalken 9 kap 7 §, Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 12 §, HVMFS 2016:17

Beskrivning av avloppsanläggningen

Avloppsanläggningen består av en enkammarbrunn med en efterföljande infiltration. Ingen fördelningsbrunn finns eftersom det bara är ett rör ut i bädden. Brunnen var från början en trekammarbrunn, men mellanväggarna har gått sönder och ligger under vattenytan. T-rör finns.



Foto 1. Taget vid första inspektionen i juni.

Postadress:	Miljö- och byggnämnden Älvsbyns Kommun 942 85 Älvsbyn	Telefon	0929-170 00
Besöksadress:	Storgatan 27	Telefax	0929-171 76
E-mail:	mb@alvsbyn.se		

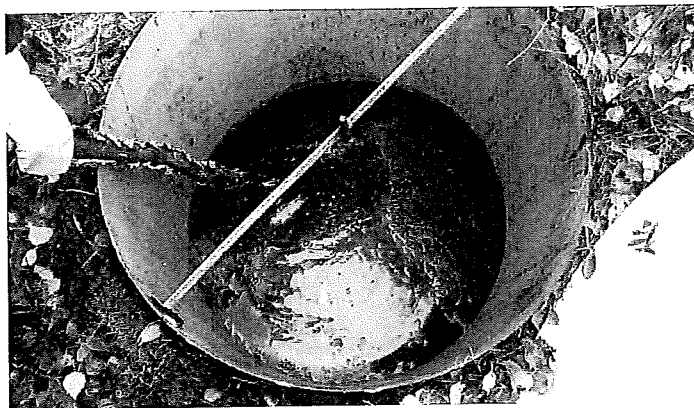


Foto 2. Taget den 5 oktober, två dagar efter slamtömning.

Avloppsanläggningens funktion

Eftersom mellanväggarna i brunnen är trasiga så fungerar inte slamavskiljningen som den ska. Slamflykt har mest troligt skett och infiltrationen har satt igen. Slam fanns i luftningsröret, vilket beror på att spridningsledningarna är igensatta. Misstänkt slam noterades också ovanpå infiltrationsbädden.



Foto 3. Misstänkt slam.

Buskar och träd noterades vid markbädden. Rötter från buskar och träd växer genom spridningsrör så att de går sönder och fylls med sand och jord. Markbädden ska hållas fri från buskar och träd. Endast gräs får växa på bädden.



Foto 4. Ett luftningsrör syns bland träden.

En uppföljande inspektion gjordes den 5 oktober 2017 för att se hur brunnen såg ut efter slamtömning. Eftersom mellanväggarna låg under vattenytan bedömde vi att de var trasiga.

Postadress: Miljö- och byggnämnden
 Älvsbyns Kommun
 942 85 Älvsbyn
 Besöksadress: Storgatan 27
 E-mail: mb@alvsbyn.se

Telefon 0929-170 00
 Telefax 0929-171 76

Avloppets lokalisering

Avloppsanläggningen ligger ca 140 m ifrån . Normal skyddsnivå gäller då anläggningen ligger mer än 100 m från sjön, enligt Älvsbyns kommuns riktlinjer för enskilda avlopp. Vid normal skyddsnivå krävs trekammarbrunn med efterföljande markbädd eller motsvarande.

Bedömning

Den nuvarande anläggningen kan jämföras med en enkammarbrunn utan efterföljande rening och är därför olaglig. Ni bör planera för en ny anläggning.

Om våra iakttagelser inte stämmer överens med er uppfattning om er avloppsanläggning, kan ni kontakta Miljö- och byggkontoret senast den 2017-11-06. Synpunkter ska i första hand lämnas in skriftligt. Efter 2017-11-06 kommer Miljö- och byggnämnden att fatta beslut om ditt avlopp.

För Miljö- och byggnämnden

Amanda Johansson
Miljöinspektör

Bifogas:

1. Blanketten ”Ansökan/anmälan om inrättande av enskilt avlopp”

Postadress: Miljö- och byggnämnden
Älvsbyns Kommun
942 85 Älvsbyn
Besöksadress: Storgatan 27
E-mail: mb@alvsbyn.se

Telefon 0929-170 00
Telefax 0929-171 76



MBN § 103

Dnr 83/18 - 408

- BESLUT OM FÖRBUD

Miljö- och byggnämndens beslut

Förbjuda _____ och _____ att efter 2019-10-31 låta toalettavloppsvatten från fastigheten släppas ut till den befintliga avloppsanläggningen bestående av en slamavskiljare med trasig kant som enligt inventering genomförd 1982 har utsläpp i vattendrag.

Beslutsunderlag

1. Anteckning från inventering 1982
2. Anteckning från telefonsamtal
3. Ev. yttrande från fastighetsägarna (Inget yttrande har kommit in vid handläggning av ärendet).
4. Foto från inventering 2010

Ärendet

Miljö- och byggnämnden har fått in anmälan om brister i ett stort antal avloppsanläggningar i kommunen. Ägarna har ombetts att undersöka avloppsanläggningen och fylla i den enkät som skickades ut. Miljö- och byggkontoret har inte fått in svar på enkäten från ägarna till den rubricerade fastigheten. I anteckningar som finns sedan 1982 om avloppet i miljö- och byggkontorets arkiv står det att anläggningen är en slamavskiljare med volymen 2,5 m³ som har utsläpp i ett vattendrag. Enligt en notering som har kommit in från Älvsbyns Energi AB som ansvarar för tömningen av slamavskiljare har brunnen även en trasig kant. Det finns inga uppgifter om något tillstånd för avloppet i miljö- och byggnämndens arkiv. Det går därför inte att utifrån en avloppsansökan se vilken typ av slamavskiljare som finns på fastigheten.

En slamavskiljare ska bestå av tre kammare och efter slamavskiljaren ska det finnas en efterföljande rening. Inom områden med hög skyddsnivå kan den efterföljande reningen vara en markbädd med fosforfälla, en biomodul eller att anläggningen består av ett minireningsverk. Piteälven tillhör Natura 2000 och inom området råder det enligt kommunens riktlinjer hög skyddsnivå. Vid hög skyddsnivå ska anläggningen klara 90% rening av både organiska ämnen och fosfor samt klara rening av kväve i avloppsvattnet med 50%

Enligt 2 kap. miljöbalken ska var och en som bedriver en verksamhet eller vidtar en åtgärd utföra de skyddsåtgärder, iaktta de begränsningar och vidta de försiktighetsmått i övrigt som behövs för att förbygga,

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

hindra eller motverka att verksamheten eller åtgärden medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.

I 9 kap 7§ miljöbalken står det att ”avloppsvatten skall avledas och renas eller tas om hand på något annat sätt så att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer. För detta ändamål skall lämpliga avloppsanordningar eller andra inrättningar utföras.”

Miljö- och byggkontorets bedömning

Bostadshuset på fastigheten ligger på södra sidan om väg 664 som går mellan byn Manjärv och väg 94 mot Kanis. Marken på platsen lutar ned mot vägen och sedan ned mot Piteälven. Miljö- och byggkontoret bedömer att anläggningen på fastigheten med utlopp i vattendrag behöver åtgärdas så att den klarar dagens krav för hög skyddsnivå. Marklutningen mot Piteälven gör det troligt att vattendraget dit avloppsvattnet leds går ned och mynnar i älven.

Utsläpp i vattendrag kan inte anses uppfylla de krav som ställs på en avloppsanordning och anläggningen bedöms därför behöva åtgärdas. Hög skyddsnivå är beslutad för Piteälven som tillhör Natura 2000 och som därmed ska ha ett långt gående skydd mot föroreningar. Därför föreslås nämnden besluta om ett förbud att låta avloppsvatten från huset släppas ut till avloppsanläggningen. Förbudet föreslås träda i kraft 2019-10-31 om anläggningen inte åtgärdas innan dess eller att fastighetsägaren på annat sätt kan visa att anläggningen uppfyller kraven för hög skyddsnivå.

Beredningens förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar förbjuda [redacted] och [redacted] att efter 2019-10-31 låta toalettavloppsvatten från fastigheten släppas ut till den befintliga avloppsanläggningen bestående av en slamavskiljare med trasig kant som enligt inventering genomförd 1982 har utsläpp i vattendrag.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Hur man överklagar

Den som vill överklaga miljö- och byggnämndens beslut ska skriva till Länsstyrelsen i Luleå. Skrivelsen ska lämnas till Miljö- och byggnämnden, 942 85 Älvsbyn.

Överklagandet ska ha kommit in till miljö- och byggnämnden inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet. Skrivelsen ska ange det beslut som överklagas och den ändring i beslutet som Ni begär. Ni ska också ange varför beslutet är oriktigt och de bevis som Ni vill åberopa till stöd för Er talan.

Justerandes signatur

CAF SR TE

Utdragsbestyrkande



MBN § 104

Dnr 84/18 - 512

KLAGOMÅL ÖVER HÖGA HASTIGHETER OCH BRISTANDE TRAFIKSÄKERHET EFTER YTTERVÄGEN

Miljö- och byggnämndens beslut

Inte utföra hastighetsmätning på Yttervägen innan kommunfullmäktige beslutat om nya trafikföreskrifter och dessa trätt i kraft.

Om behov fortfarande finns efter det kan nämnden komma att mäta hastigheten samt föreslå att kommunstyrelsen beslutar vidta åtgärder för att dämpa hastigheterna.

Sammanfattning av ärendet

har föreslagit nämnden att göra en trafikmätning efter Yttervägen eftersom han anser att många bilar kör alldeles för fort efter gatan. Gatan är rak och smal och det saknas trottoar.

Miljö- och byggkontorets synpunkter/bedömning

Om gator avsmalnas har det ofta en dämpande effekt för hastigheterna. En lång rak gata inbjuder dock erfarenhetsmässigt normalt till hög hastighet för vissa bilister. Miljö- och byggkontoret bedömer därför sannolikheten mycket stor att vissa bilister kör för fort efter Yttervägen och att det behövs en gång- och cykelväg skild från körbanan för oskyddade trafikanter efter gatan. Detta finns också som ett förslag i kommunens trafikstrategi som ska behandlas av fullmäktige längre fram i år. Bedömningen är att trafiken efter Yttervägen har ökat eftersom det har byggts farthinder på Altunavägen som många bilister undviker.

Nämnden föreslås vid dagens sammanträde till fullmäktige lämna ett förslag till lokala trafikföreskrifter att samtliga villaområden i Älvsbyn ska ha begränsad hastighet till 30 km i timmen istället för som idag 40 km i timmen. Även detta kan leda till att hastigheterna sänks något i avvaktan på att gatan kan byggas om.

Beredningens förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att inte utföra hastighetsmätning på Yttervägen innan dess att nya trafikföreskrifter har beslutats av kommunfullmäktige och trätt i kraft.

Om behov fortfarande finns efter det kan nämnden komma att mäta hastigheten samt besluta föreslå kommunstyrelsen att vidta åtgärder för att dämpa hastigheterna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt beredningens förslag, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Älvsbyn

Polisen Älvsbyn

Hur man överklagar

Den som vill överklaga miljö- och byggnämndens beslut ska skriva till Länsstyrelsen i Luleå. Skrivelsen ska lämnas till Miljö- och byggnämnden, 942 85 Älvsbyn.

Överklagandet ska ha kommit in till miljö- och byggnämnden inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet. Skrivelsen ska ange det beslut som överklagas och den ändring i beslutet som Ni begär. Ni ska också ange varför beslutet är oriktigt och de bevis som Ni vill åberopa till stöd för Er talan.

Justerandes signatur

APP SR FE

Utdragsbestyrkande



MBN § 105

Dnr 85/18 - 408

**KLAGOMÅL ÖVER BRISTANDE SKÖTSEL AV
ÅTERVINNINGSTATIONER- BESLUT OM FÖRELÄGGANDE**

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggchefen ges utökad delegation att besluta om föreläggande att tömma behållare vid återvinningsstationer i Älvsbyns kommun förenat med ett vite upp till 10 000 kronor om föreläggandet inte följs. Vitesföreläggandet ska även innefatta en skyldighet för fastighetsägaren/verksamhetsutövaren att redovisa en åtgärdsplan.

Sammanfattning

Upprepade klagomål avseende bristande skötsel av Förpacknings- och tidningsinsamlingens återvinningsstationer har förekommit under 2018. Mot bakgrund av detta önskar nämnden att beslut om vite upp till X kronor får beslutas av miljö- och byggchefen för att kunna möjliggöra snabb rättelse när behållarna inte töms.

Nuvarande delegationsordning medger miljöinspektör ett beslut om vite upp till 5 000 kronor för att åstadkomma rättelse i ärenden enligt miljöbalken. Delegationsrätten omfattar inte löpande vite.

Förslag till beslut

Miljö- och byggchefen ges utökad delegation att besluta om föreläggande att tömma behållare vid återvinningsstationer i Älvsbyns kommun förenat med ett vite upp till X kronor om föreläggandet inte följs.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att vitesbeloppet får uppgå till högst 10 000 kronor och att föreläggandet skall innefatta en åtgärdsplan. Nämnden bifaller ordförandens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MBN § 106

Dnr 86/18 - 511

**BESLUT OM LOKALA TRAFIKFÖRESKRIFTER OM BEGRÄNSAD
HASTIGHET I BOSTADSOMRÅDEN INOM TÄTTBEBYGGT
OMRÅDE I CENTRALORTEN ÄLVSBY**

Miljö- och byggnämndens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta om lokala trafikföreskrifter enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnämnden har beslutat lyfta frågan om ändrad hastighet inom centrala Älvsbyn till kommunfullmäktige för beslut. Ett förslag till nya lokala trafikföreskrifter har tagits fram enligt bilaga.

Bakgrund

2011 beslutade Myndighetsnämnden om lokala trafikföreskrifter för tättbebyggt område i centrala Älvsbyn. Hastigheten beslutades till 40 km i timmen med undantag för gator vid skolor och förskolor där hastigheten begränsats till 30 km i timmen och genomfartslederna Västermalmsleden, Östermalmsleden och Nyvägen där hastigheten tilläts öka till 60 km i timmen.

Ärendet

Det förekommer många klagomål från boende i Älvsbyn över att bilar framförs i alltför höga hastigheter inne i bostadsområdena. Det förekommer ofta ansökningar om farthinder efter gator där hastigheten borde vara låg. Trafikmätningar på några gator visar att en del bilister kör fortare än tillåten hastighet, i vissa fall mycket fortare. För att ett fordon ska hinna stannas i tid om ett barn eller djur kommer ut på gatan i ett bostadsområde rekommenderar Trafikverket att hastigheten ska vara begränsad till 30 km i timmen i rena bostadsområden där bostäder har utfart direkt mot gatan.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2018-09-05 att föreslå fullmäktige ändra föreskriven hastighet till 30 km i timmen inom samtliga bostadsområden i centrala Älvsbyn genom att ändra nuvarande lokala trafikföreskrifter för tättbebyggt område i centrala Älvsbyn.

Miljö- och byggkontorets synpunkter/bedömning

Miljö- och byggkontoret bedömer att det minskar risken för olyckor med oskyddade trafikanter om hastigheten sätts ned till 30 km i timmen i bostadsområdena. Det blir tydligare för bilisterna vad som gäller om samtliga bostadsområden i tätorten har samma hastighet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Beredningens förslag till beslut

Föreslå fullmäktige besluta om lokala trafikföreskrifter enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Förslag till lokala trafikföreskrifter.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Trafikverket, region Nord
Älvsbyns Energi AB
Polismyndigheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



ÄLVSBYNS
KOMMUN

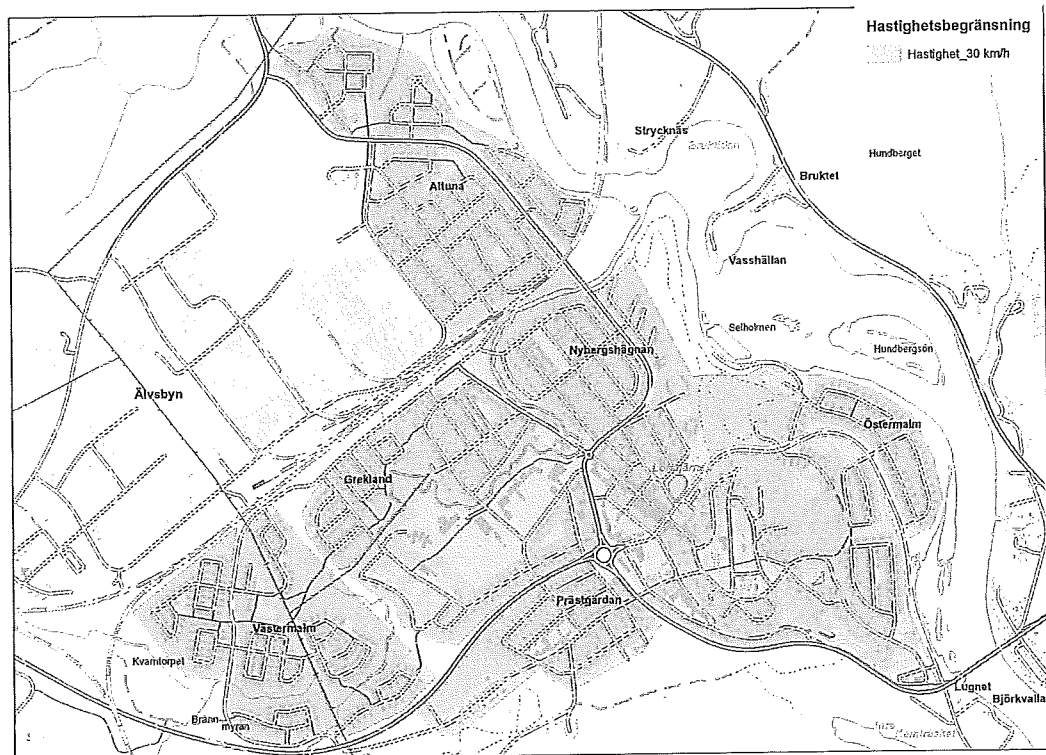
0486/2018 511

Älvsbyns kommuns Lokala trafikföreskrifter om begränsad hastighet inom tättbebyggt område i centrala Älvsbyn. UTKAST

Beslutade den 26 november 2018.

Älvsbyns kommun föreskriver med stöd av 3 kap 17 § andra stycket trafikförordningen (1998:1276) följande.

Med avvikelse från 3 kap. 17§ första stycket trafikförordningen (1998:1276) får fordon inte föras med högre hastighet än 30 km i timmen inom tättbebyggt område markerat på kartan i centrala Älvsbyn.



Från dessa bestämmelser undantas följande gator:

1. Östermalmsleden från korsning med väg 94 vid bron över älven och fram till 50 meter öster om korsning med Tärnstigen.
2. Nyvägen från korsning med väg 664 och fram till korsning med Skogsgatan och infart till bostadsområdet Stigarna.
3. Västermalmsleden

Postadress: Myndighetsnämnden
Älvsbyns Kommun
942 85 Älvsbyn
Besöksadress: Storgatan 27
E-mail: mb@alvsbyn.se

Telefon 0929-170 00 Bankgiro 5256-0471
Telefax 0929-171 76

Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 januari 2019. Samtidigt upphör Älvsbyns kommuns lokala trafikföreskrifter 0061/2009 511 om begränsad hastighet för del av Stationsgatan, i centrala Älvsbyn beslutade den 12 februari 2009.

Dessa föreskrifter kompletterar lokala föreskrifter 0504/2011 511 om begränsad hastighet inom tätbebyggt område i centrala Älvsbyn, beslutade den 23 augusti 2012.

På Älvsbyns kommuns vägnar

Ingrid Karlsson
Miljö- och byggchef

NN
Ordf. miljö- och byggnämnden



MBN § 107

Dnr 87/18 - 406

- BESLUT OM MILJÖSANKTIONSAVGIFT

Miljö- och byggnämndens beslut

- Miljö- och byggnämnden beslutar att _____ och _____ ska
1. betala en miljösanktionsavgift om 3 000 kronor för att 2011 på sin fastighet _____ utan att göra anmälan om ändring av avloppsanordning på fastigheten ha anlagt en ny avloppsinfiltation, samt
 2. betala en miljösanktionsavgift om 1 000 kronor för att utan att göra anmälan enligt miljöbalken på fastigheten _____ ha installerat en värmepump för ytjordvärme.

Lagrum

26 kap 1 och 3 §§ miljöbalken om tillsyn samt 30 kap miljöbalken om miljösanktionsavgifter.

För överträdelser som skedde 2011 ska äldre föreskrifter tillämpas enligt övergångsbestämmelser till nuvarande förordning (SFS 2012:259) om miljö-sanktionsavgifter.

I bilagan till förordning (1998:950) om miljösanktionsavgifter står att ”2.1.1 För en överträdelse av 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd är miljösanktionsavgiften 3 000 kronor, om över-trädelsen är att utan att ha gjort en anmälan inrätta en avloppsanordning trots att en sådan anmälan krävs.”

” 2.1.2 För en överträdelse av 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd är miljösanktionsavgiften

a) 3 000 kronor, om överträdelsen är att utan tillstånd inrätta en värmepumps-anläggning trots att det enligt föreskrifter som kommunen meddelat krävs tillstånd för en sådan åtgärd, och

b) 1 000 kronor, om överträdelsen är att utan att ha gjort en anmälan inrätta en värmepumpsanläggning som inte är tillståndspliktig.”

Beslutsunderlag

- Ifylld enkät från en av fastighetsägarna.
- Anmälan i efterhand av ändring av avloppsanordning.
- Anmälan i efterhand av installation av värmepumpanläggning.

Justerandes signatur

CMR SR TR

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Ärendebeskrivning

Den ena fastighetsägaren har i samband med en avloppsenkät uppgett att de 2011 har installerat en ny markinfiltration i samband med att man anlade en ny anläggning, en värmepump för ytjordvärme på fastigheten. Ingen anmälan enligt miljöbalken har inkommit till miljö- och byggnämnden trots att båda åtgärderna kräver en sådan anmälan.

_____ och _____ har inte lämnat några synpunkter på utredningen i ärendet om miljösanktionsavgifterna.

Miljö- och byggkontorets bedömning

Det bedöms inte föreligga några för miljö- och byggkontoret kända omständigheter som gör att miljösanktionsavgifterna inte ska tas ut. Det är strikt reglerat vad som utgör skäl för att inte besluta om miljösanktionsavgift, se avsnittet information om miljösanktionsavgifter nedan. Därför föreslås nämnden besluta att fastighetsägarna ska betala 1 000 kronor för att utan anmälan ha installerat en värmepumpanläggning och 3 000 kronor för att utan anmälan ha installerat en markinfiltration för avloppsvatten.

Beredningens förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att _____ och _____ ska

1. betala en miljösanktionsavgift om 3 000 kronor för att 2011 på sin fastighet
utan att göra anmälan om ändring av avloppsanordning på fastigheten ha anlagt en ny avloppsinfiltration, samt
2. betala en miljösanktionsavgift om 1 000 kronor för att utan att göra anmälan enligt miljöbalken på fastigheten ha installerat en värmepump för ytjordvärme.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet. En anmälan om ändring av avloppsanordning i efterhand samt en anmälan i efterhand om installation av en värmepump för ytjordvärme har kommit in till miljö- och byggkontoret efter handläggning av ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt beredningens förslag, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Kammarkollegiet

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--------------------



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Upplysning

Upprepas överträdelsen inom två år för dagen för detta beslut, påförs miljöstraffsavgift med dubbelt belopp.

Detta beslut kan överklagas hos Mark- och miljödomstolen.

Information om miljöstraffsavgifter

Miljöstraffsavgifter är en straffsanktion för överträdelser som lagstiftaren inte anser vara tillräckligt allvarliga för att behöva utredas av åklagare och avgöras genom ett domstolsbeslut. Istället fattar tillsynsmyndigheten beslut om miljöstraffsavgift.

Enligt 30 kap, 2 § första stycket miljöbalken ska miljöstraffsavgift tas ut även om överträdelsen inte har skett med uppsåt eller av oaktsamhet. Avgift ska inte tas ut om det är oskäligt med hänsyn t ex till att sjukdom har medfört att den avgiftsskyldige inte förmått att göra det som krävs eller att överträdelsen berott på en omständighet som inte kunnat eller borde ha förutsetts eller som den avgiftsskyldige inte kunnat påverka.

Hur man överklagar

Den som vill överklaga miljö- och byggnämndens beslut skall skriva till Mark- och miljödomstolen. Skrivelsen skall lämnas till miljö- och byggkontoret, 942 85 ÄLVSBYN.

Överklagandet skall ha inkommit till miljö- och byggkontoret inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet. Skrivelsen skall ange det beslut som överklagas och den ändring i beslutet som Ni begär. Ni skall också ange varför beslutet är oriktigt och de bevis som Ni vill åberopa till stöd för Er talan.

Justerandes signatur

CAF SR, TE

Utdragsbestyrkande



MBN § 108

Dnr 89/18 - 231

- ANSÖKAN OM BYGGLOV: GARAGE

Miljö- och byggnämndens beslut

Bygglov beviljas med stöd av 9 kap. 31b § plan-och bygglagen (PBL).

Bygglov i efterhand beviljas med stöd av 9 kap. 31b § plan-och bygglagen (PBL).

Startbesked beviljas med stöd av 10 kap. 23-24 §§ PBL.

Slutbesked medges. Slutbeskedet träder i kraft efter det att åtgärden har utförts enligt ansökan och byggherrens kontrollplan, samt att inmättningsprotokoll lämnats in till miljö- och byggkontoret (10 kap. 34 § PBL).

Handläggningsavgift 5944 kronor

(Faktura skickas separat)

Upplysningar

Kontroll ska utföras av byggherren eller sakkunnig enligt följande kontrollpunkter:
- Konstruktion, bärförmåga, säkerhet och tak säkerhet

Tekniskt samråd bedöms inte nödvändigt. Byggherren har möjlighet att begära att ett tekniskt samråd genomförs. Arbetsplatsbesök bedöms inte nödvändigt i detta ärende.

Inmätning ska utföras av Metria, Piteå eller annan utförare som är godkänd av kommunen. Direkt efter det att åtgärden anses slutförd och lämnas sedan in till miljö- och byggnämnden. Byggherren beställer och bekostar inmätningen.

Bygglovet upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från dagen då lovet har vunnit laga kraft. (9 kap. 43 § PBL)

Bygg- och rivningsavfall ska hanteras och tas omhand på sådant sätt att olika material kan tas omhand var för sig.

Ett beslut om att ge bygglov, rivningslov eller marklov får verkställas fyra veckor efter det att beslutet har kungjorts i Post- och inrikes Tidningar, även om beslutet inte har fått laga kraft. 9 kap. 42a § PBL.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Ärendet

Ansökan om bygglov för nybyggnad av ett 42 kvm garage två befintliga skärmtak har inkommit till miljö- och byggkontoret.

Åtgärden överensstämmer inte med bestämmelserna i gällande detaljplan.

För området gäller detaljplan fastställd 1960-07-22
Planbestämmelse: B, F, I, v = bostadsändamål, friliggande byggnader, högst en våning, vind får inredas. För den här detaljplanen gäller också stadsplanebestämmelser av kung1 detaljplanen från 18 maj 1956. Planbestämmelse: med F betecknat område får högst en fjärdedel bebyggas, med Iv betecknat område byggnadshöjd får vara maximalt 5,6 meter och taklutning högst 38 grader. Gårdsbyggnad med 4,5 byggnadshöjd.

Åtgärden strider mot bestämmelserna i gällande detaljplan på så vis att garaget kommer att placeras lite närmare än 4,5 meter ca 3 meter motgräns till fastigheten Fasanen 9. En liten del av garaget hamnar på punktprickad mark, mark som inte får bebyggas. Två befintliga skärmtak varav på 28 m², som byggdes ca 9 år sedan utan bygglov. Dessa kommer att beräknas som bygglov i efterhand.

Berörda grannar har beretts möjlighet att yttra sig. Ingen erinran har inkommit.

Bygglovsansökan har granskats enligt 9 kap plan- och bygglagen (PBL) med avseende på lämplighet, tillgänglighet och användning.

Miljö- och byggkontorets synpunkter/bedömning

Att garaget delvis kommer att placeras på punktprickad mark, mark som inte får bebyggas och hamnar närmare än 4,5 meter från tomtgräns ca 3 meter anser miljö- och byggkontoret är av mindre betydelse, då åtgärden inte strider med plansyftet och inte innebär betydande olägenhet för omgivningen. Särskilt att byggnadsplacering har skriftligt godkänt av granne.

Vad gäller dessa två befintliga skärmtak varav på 28 m², som byggdes ca 9 år sedan utan bygglov. En byggsanktionsavgift får inte beslutas enligt 11 kap 58 § PBL. Innan tillsynsmyndigheten beslutar att ta ut en byggsanktionsavgift ska den som anspråket riktas mot ges tillfälle att yttra sig. En byggsanktionsavgift får inte beslutas, om den som anspråket riktas mot inte har getts tillfälle att yttra sig inom fem år efter överträdelsen.

Enligt 11 kap 17 § PBL. Om en åtgärd som kräver bygglov, rivningslov eller marklov har vidtagits utan lov, ska byggnadsnämnden i ett föreläggande ge fastighetens eller byggnadsverkets ägare tillfälle att inom en viss tid ansöka om lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden (lovföreläggande).

Sökande har lämnat in en ansökan för både garage och två befintliga skärmtak. Därför behöver inte byggnadsnämnden att skicka lovföreläggande till fastighets

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

ägaren. Däremot ska byggnadsnämnden pröva ansökan och bevilja lov i efterhand för skärmtak om det är möjligt.

Miljö- och byggkontoret bedömer att det finns möjlighet att bevilja bygglov i efterhand, då åtgärden inte innebär betydande olägenhet för omgivningen. Avvikelsen kan därför anses vara mindre. Bygglov bör beviljas med liten avvikelse.

Miljö- och byggkontoret bedömer att byggnadsverket är lämpligt för sitt ändamål, har en god form-, färg- och materialverkan (8kap.1§) PBL och är lämplig med hänsyn till omgivningens karaktär på platsen (8kap.9§) PBL.

Beredningens förslag till beslut

Bygglov beviljas med stöd av 9 kap. 31b § plan-och bygglagen (PBL).

Bygglov i efterhand beviljas med stöd av 9 kap. 31b § plan-och bygglagen (PBL).

Startbesked beviljas med stöd av 10 kap. 23-24 §§ PBL.

Slutbesked medges. Slutbeskedet träder i kraft efter det att åtgärden har utförts enligt ansökan och byggherrens kontrollplan, samt att inmättningsprotokoll lämnats in till miljö- och byggkontoret (10 kap. 34 § PBL).

Beslutsunderlag

Ansökan om bygglov, situationsplan, plan- och fasadritning.

Miljö- och byggnämnden

Byggnadsinspektör Asad Namah föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt beredningens förslag, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

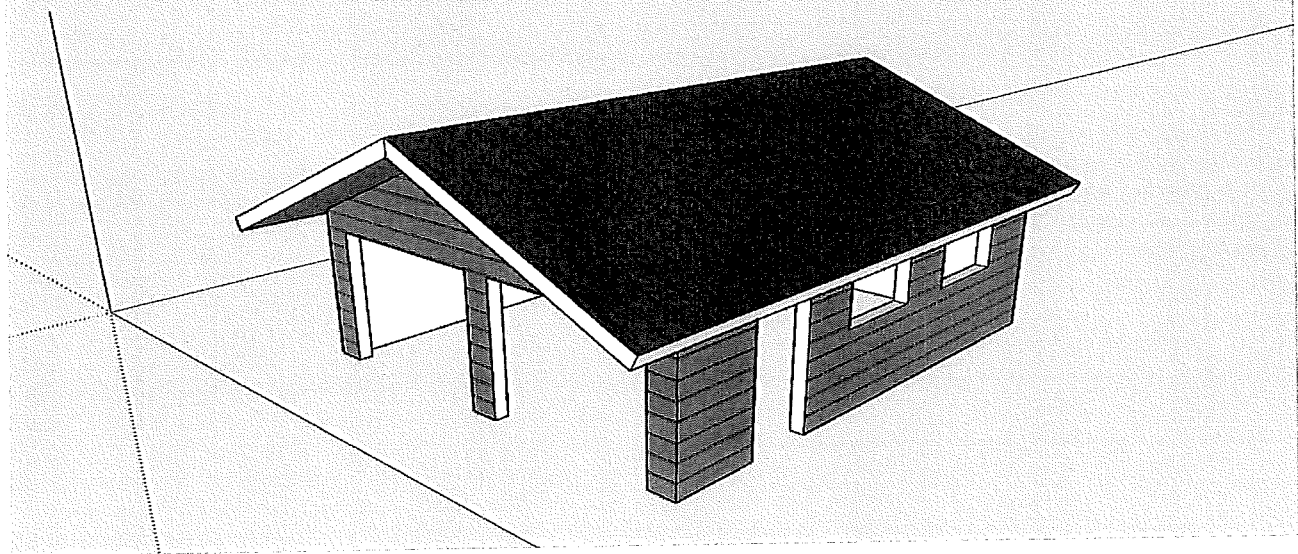
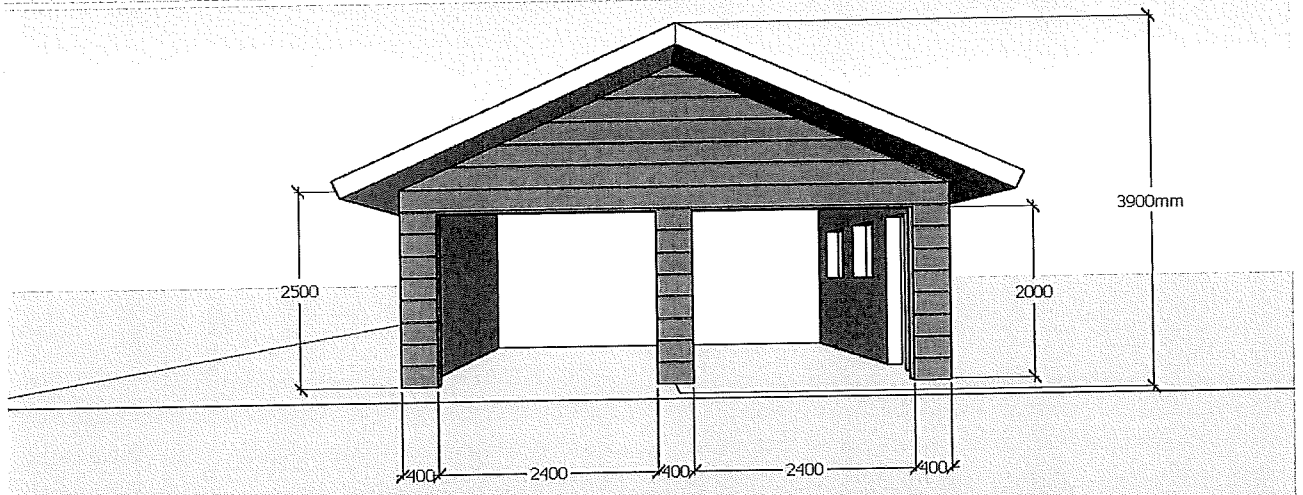
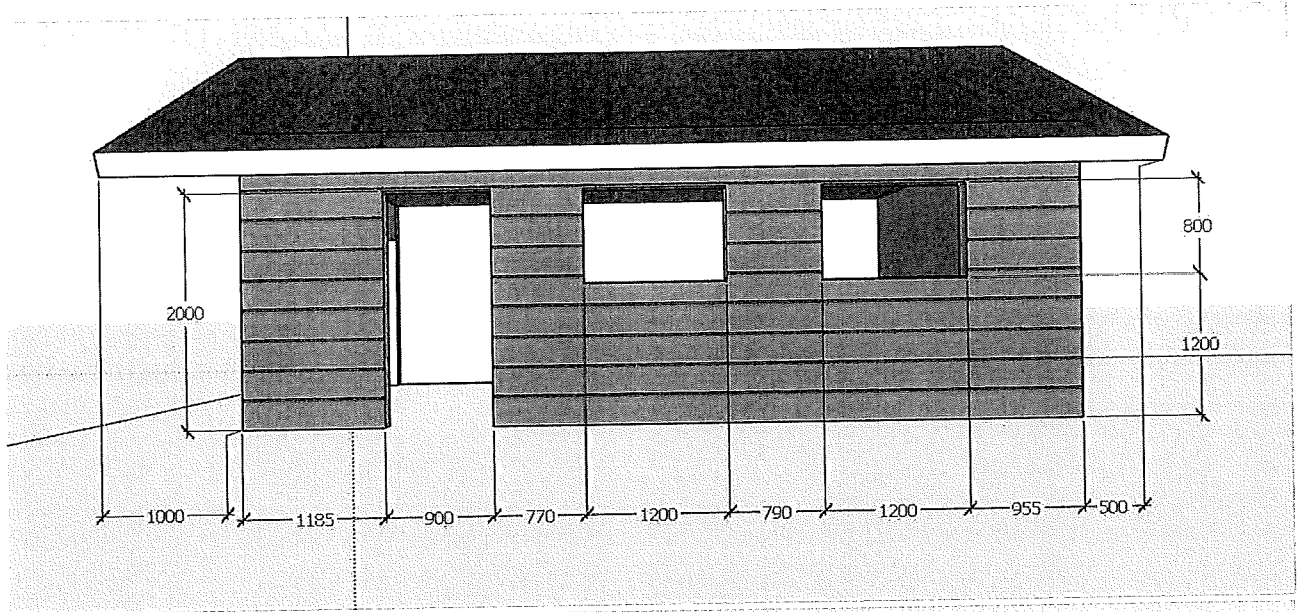
Hur man överklagar

Den som vill överklaga miljö- och byggnämndens beslut ska skriva till Länsstyrelsen i Luleå. Skrivelsen ska lämnas till Miljö- och byggnämnden, 942 85 Älvsbyn.

Överklagandet ska ha kommit in till miljö- och byggnämnden inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet. Skrivelsen ska ange det beslut som överklagas och den ändring i beslutet som Ni begär. Ni ska också ange varför beslutet är oriktigt och de bevis som Ni vill åberopa till stöd för Er talan.

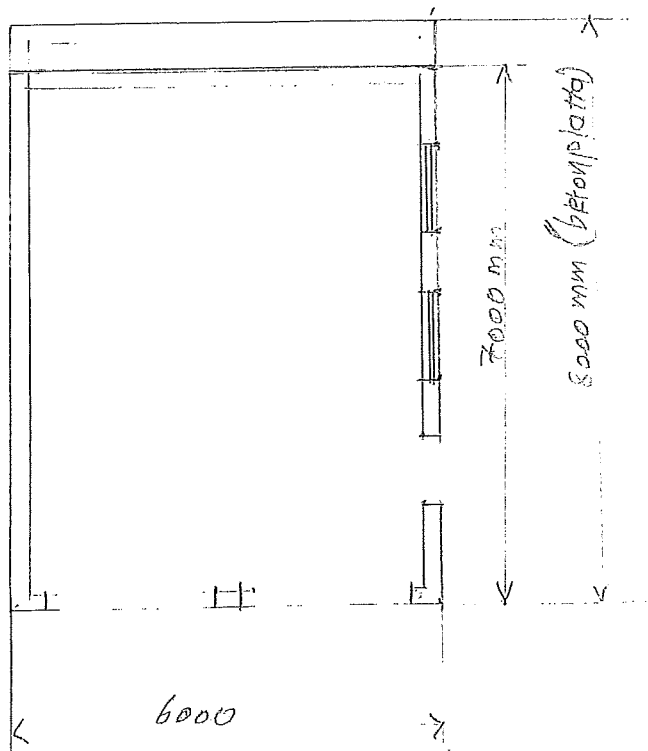
Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Bygghälsökontoret
2018-08-27
Dnr. 451/18-231

Planritning 1:100



BFIv

ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Bygghkontoret
2018 -08- 27
Dnr. 45118-231





MBN § 109

Dnr 90/18 - 231

**PETBERGSLIDEN 1:11 - ANSÖKAN OM BYGGLOV: NYBYGGNAD AV
NÄTSTATION, PROJEKTID: 265 264 OCH ANSÖKAN OM
STRANDSKYDDSDISPENS**

Miljö- och byggnämndens beslut

Bevilja bygglov med stöd av 9 kap. 31 § plan- och bygglagen (PBL).

Bevilja startbesked med stöd av 10 kap. 23-24 §§ plan- och bygglagen.

Byggherrens förslag till kontrollplan fastställs.

Slutbesked medges. Beslutet träder i kraft efter det att åtgärden har utförts enligt ansökan och byggherrens ifyllda och signerade kontrollplan lämnats in till miljö- och byggkontoret (10kap.34 § PBL).

Bevilja dispens från strandskyddsbestämmelserna med stöd av 7 kap 18 b § miljöbalken (MB). Som särskilda skäl anges 7 kap 18 c § 5 p och 7 kap. 18 d § 1p MB. Strandskyddsdispensen gäller enbart för den yta som transformatorstationen upptar och schaktning av mark- och servicekabel.

Handläggningsavgift 9648 kronor (Faktura skickas separat)

Upplysningar

Ett beslut om att ge bygglov, rivningslov eller marklov får verkställas fyra veckor efter det att beslutet har kungjorts i Post- och inrikes Tidningar, även om det inte har fått laga kraft. 9 kap. 42a § PBL.

Länsstyrelsen ska meddela inom tre veckor från att de har fått del av beslutet om de kommer att överpröva dispensen från strandskyddsbestämmelserna.

Kontrollansvarig krävs inte. Tekniskt samråd bedöms inte nödvändigt. Byggherren har möjlighet att begära att ett tekniskt samråd genomförs.

Arbetsplatsbesök bedöms inte nödvändigt i detta ärende. Utstakning krävs inte.

Fastställd kontrollplan ska fyllas i under arbetets gång och signeras av byggherren när arbetena är avslutade. Kontrollplanen lämnas sedan in till miljö- och byggnämnden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Bygglovets upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från dagen då lovet har vunnit laga kraft. (9 kap. 43 § PBL)

En dispens från strandskyddet upphör att gälla om den åtgärd som dispensen avser inte har påbörjats inom två år eller inte har avslutats inom fem år från den dag då dispensbeslutet vann laga kraft 7 kap. 18h § MB (2009:532).

Byggnaden och byggavfall ska hanteras och tas omhand på sådant sätt att olika material kan tas omhand var för sig.

Ärendet

Ansökan om bygglov och strandskyddsdispens inför nybyggnad av transformatorstation har inkommit till miljö- och byggnämnden.

Fastighetsägaren har skriftligt godkänt åtgärder och markupplåtelseavtal kommer att skrivas.

Fastigheten omfattas inte av detaljplan eller områdesbestämmelser och ligger utanför område för sammanhållen bebyggelse.

Eftersom byggnaden kommer att placeras närmare strandlinjen än 100 meter från vatten omfattas marken av strandskydd.

Bygglovsansökan har granskats enligt 9 kap plan- och bygglagen (PBL) med avseende på lämplighet, tillgänglighet och användning.

Miljö- och byggkontorets synpunkter/bedömning

Miljö- och byggkontoret bedömer att det inte finns några hinder mot åtgärden ur plan- och bygglagens (2 och 8 kap) synpunkt.

I och med att byggnaden placeras inom strandskyddsområde krävs ett särskilt skäl för att bevilja dispens från strandskyddsreglerna i 7 kap miljöbalken. Som särskilda skäl anges att området behöver tas i anspråk för att tillgodose ett angeläget allmänt intresse som inte kan tillgodoses utanför området (7 kap. 18 c § 5 p MB) och att området utpekats som landsbygdsutveckling i strandnära läge (LIS). Därutöver är det av stort allmänt intresse att ha en väl fungerande elförsörjning.

Syftet med strandskyddet (7 kap 13 § miljöbalken) uppfylls också genom att ingen privat zon skapas i och med etableringen. Därmed inskränks inte allmänhetens tillgång till stranden och växt- och djurlivets betingelser bör inte förändras väsentligt.

Beredningens förslag till beslut

Bevilja bygglov med stöd av 9 kap. 31 § plan- och bygglagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Bevilja startbesked med stöd av 10 kap. 23-24 §§ plan- och bygglagen.

Byggherrens förslag till kontrollplan fastställs.

Slutbesked medges. Beslutet träder i kraft efter det att åtgärden har utförts enligt ansökan och byggherrens ifyllda och signerade kontrollplan lämnats in till miljö- och byggkontoret (10kap.34 § PBL).

Bevilja dispens från strandskyddsbestämmelserna med stöd av 7 kap 18 b § miljöbalken (MB). Som särskilda skäl anges 7 kap 18 c § 5 p och 7 kap. 18 d § 1p MB. Strandskyddsdispensen gäller enbart för den yta som transformatorstationen upptar och schaktning av mark- och servicekabel.

Beslutsunderlag

Ansökan om bygglov och strandskyddsdispens, situationsplan, fasadritning och kontrollplan.

Miljö- och byggnämnden

Byggnadsinspektör Asad Namah föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt beredningens förslag, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Vattenfall Eldistribution AB
c/o Vattenfall Services Nordic AB
169 92 Stockholm

Länsstyrelsen i Norrbotten
971 86 Luleå

Hur man överklagar

Den som vill överklaga miljö- och byggnämndens beslut ska skriva till Länsstyrelsen i Luleå. Skrivelsen ska lämnas till Miljö- och byggnämnden, 942 85 Älvsbyn.

Överklagandet ska ha kommit in till miljö- och byggnämnden inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet. Skrivelsen ska ange det beslut som överklagas och den ändring i beslutet som Ni begär. Ni ska också ange varför beslutet är oriktigt och de bevis som Ni vill åberopa till stöd för Er talan.

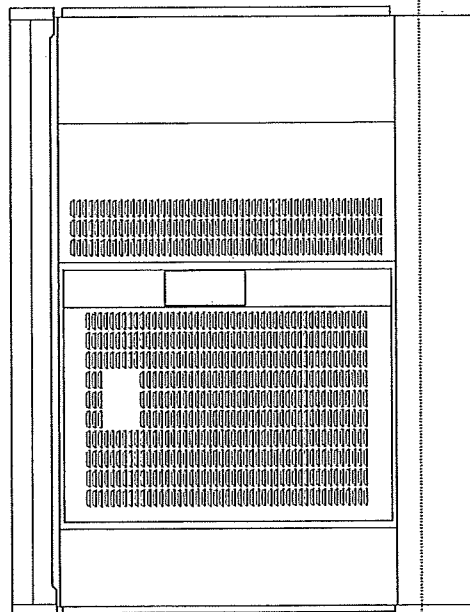
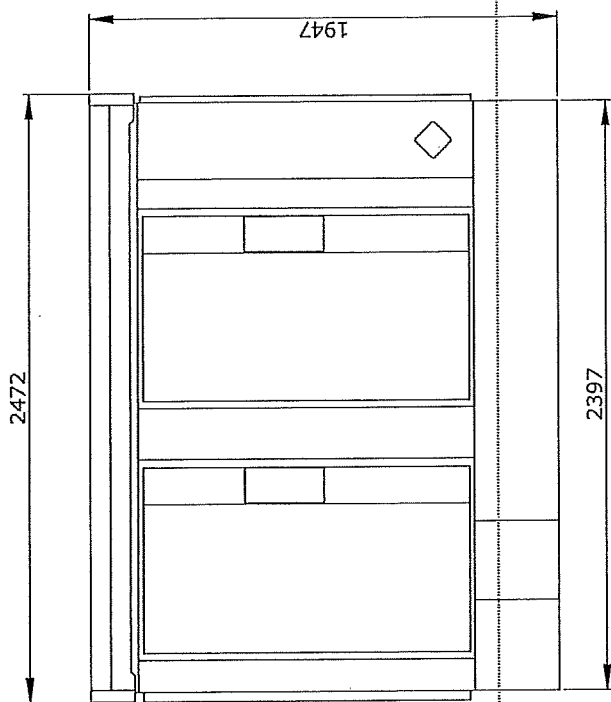
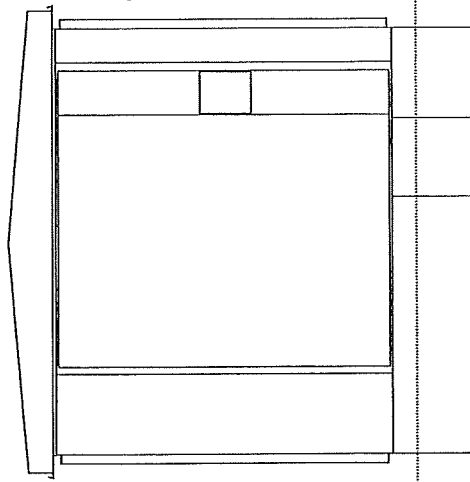
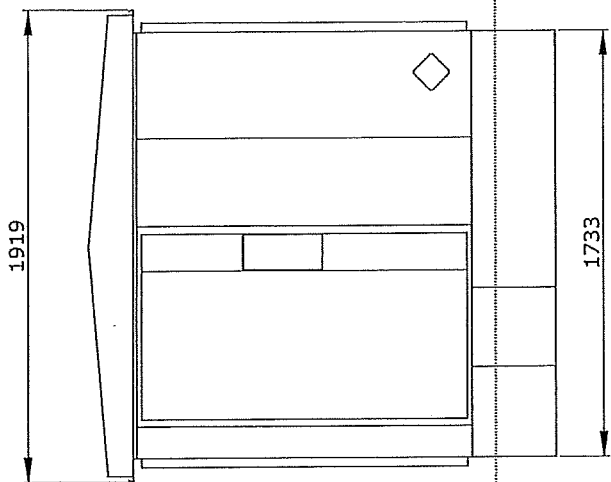
Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Bygghkontoret

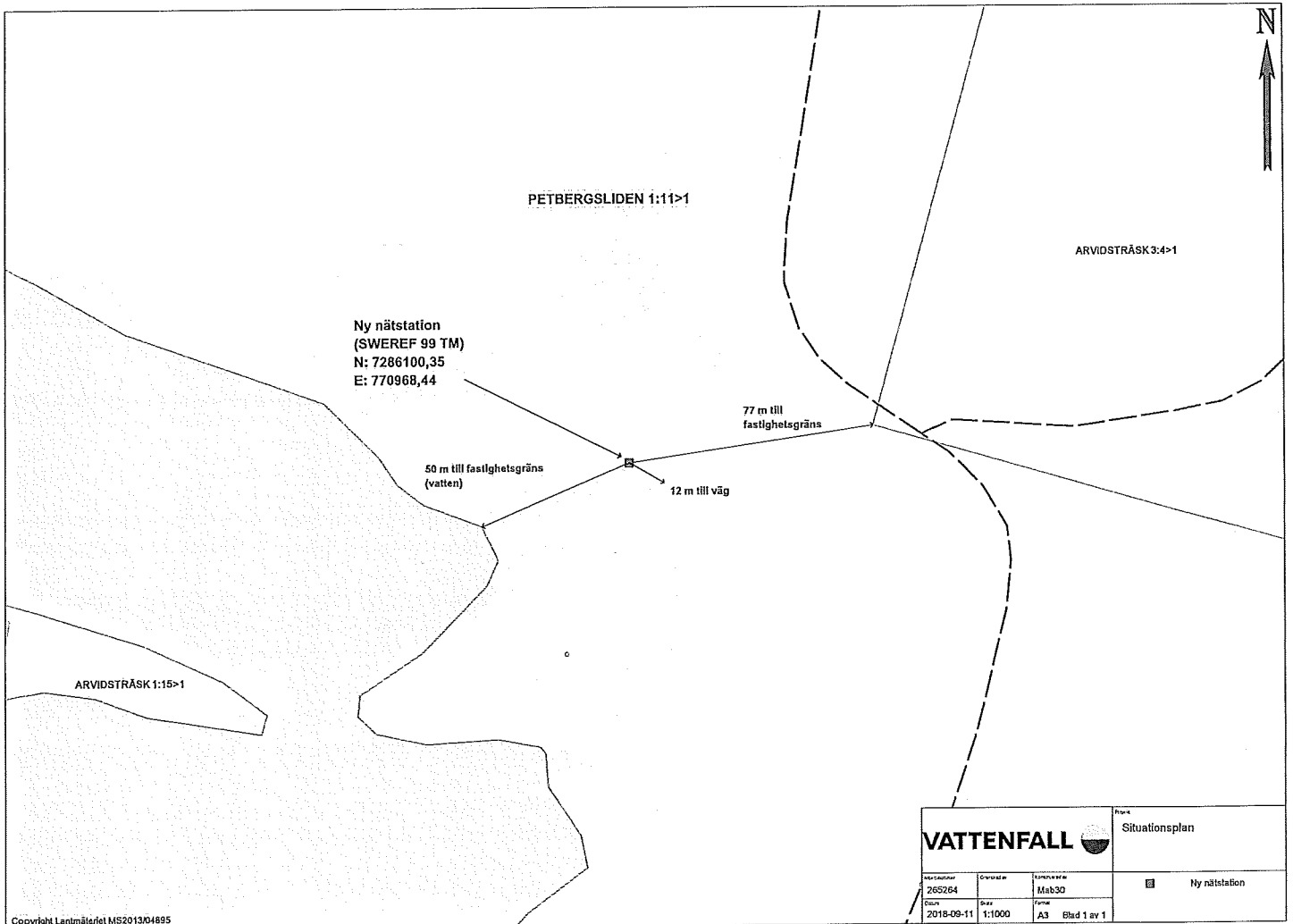
2018 -08- 14

Dnr. 480/18-231

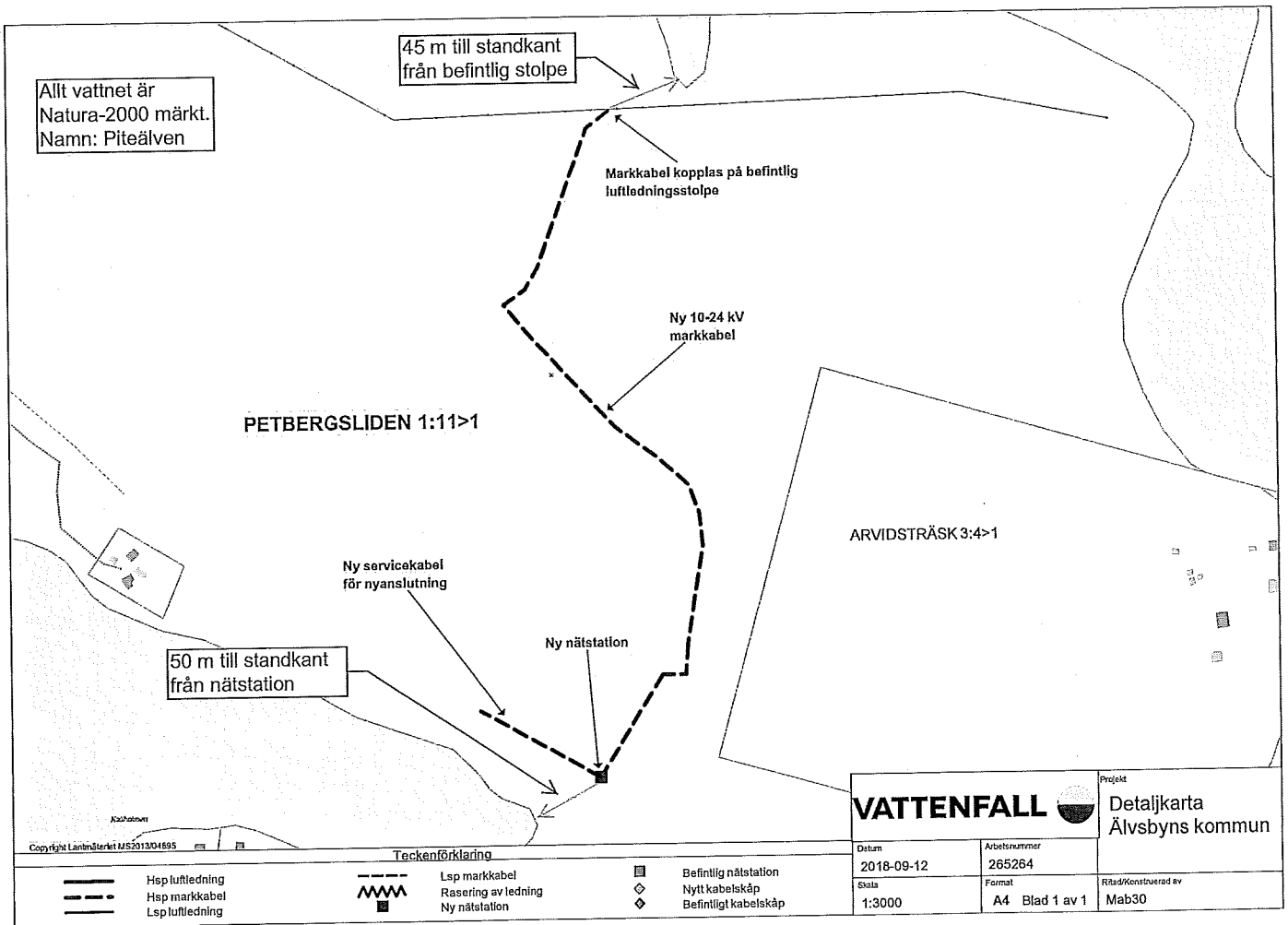


MAB NORMMONTAGE AB distribution	Nätstation ZN22-SS2-12/24	Nr. OF-240	Sign	PE	HC	Format	A3	Skala	1:20	Datum	150414
			Gråk	HC	Format	A3	Skala	1:20	Datum	150414	

Mått i mm.	
Totallängd:	2472
Totalbredd:	1919
Totalhöjd:	1947
Höjd över mark, ca:	1697
Taklutning:	5°
Fundamentshöjd:	350



VATTENFALL			Plan
			Situationsplan
Projekt	Objekt	Skapad av	Ny nätstation
265264		Mab30	
Datum	Skala	Format	
2018-09-11	1:1000	A3 Blad 1 av 1	





MBN § 110

Dnr 91/18 - 233

**- ANSÖKAN OM BYGGLOV I EFTERHAND:
INGLASNING MED TAK ÖVER ALTAN (TILLBYGGNAD)**

Miljö- och byggnämndens beslut

Bygglov i efterhand beviljas med stöd av 9 kap. 31b § plan- och bygglagen (PBL).

Startbesked beviljas med stöd av 10 kap. 23 § PBL.

Slutbesked ges med stöd av 10 kap. 34 § plan- och bygglagen.

Med stöd av 11 kap. 51 § plan- och bygglagen (2010:900) påförs sökanden på fastigheten en byggsanktionsavgift för start av en lovpliktig åtgärd innan startbesked beviljats (olovlig byggnad). Byggsanktionsavgiften är 6484 kr efter nedsättning till fjärdedel av basbeloppet 25935 kr med hänsyn till 11 kap 53a § plan- och bygglag (PBL). En byggsanktionsavgift får i ett enskilt fall sättas ned om avgiften inte står i rimlig proportion till den överträdelse som har begåtts. Avgiften får sättas ned till hälften eller en fjärdedel.

Handläggningsavgift för bygglov i efterhand 4797 kronor och byggsanktionsavgift för olovlig byggnad 6484 kronor (faktura skickas separat)

Upplysningar

Plan- och bygglag (2010:900) 11 kap 61 § en byggsanktionsavgift ska betalas inom två månader efter det att beslutet om att ta ut avgiften har delgetts den avgiftsskyldige enligt 59 §. Det gäller dock inte, om tillsynsmyndigheten i beslutet har bestämt en senare betalningsdag.

Ett beslut om byggsanktionsavgift får efter sista betalningsdagen verkställas som en dom som har vunnit laga kraft.

Om ett beslut om byggsanktionsavgift inte har verkställts inom tio år från det att beslutet vann laga kraft, behöver avgiften inte betalas.

Betalning av byggsanktionsavgiften

Byggsanktionsavgiften ska betalas till byggnadsnämnden. Den ska betalas inom två månader efter det att beslutet om att ta ut avgiften har delgetts den avgiftsskyldige eller den senare dag som byggnadsnämnden har bestämt. Byggnadsnämnden ansvarar för indrivning av byggsanktionsavgifter. Har inte avgiften betalats i tid ska byggnadsnämnden ansöka om indrivning hos kronofogdemyndigheten. Bestämmelser om begäran om indrivning med mera finns i

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

indrivningsföreläggningen. Den betalningsskyldige ska uppmanas att betala fordringen innan ansökan om indrivning görs. Indrivning behöver inte begäras för en fordran som understiger 100 kronor om indrivning inte krävs från allmän synpunkt.

Ärendet

Bygglov i efterhand söks för tillbyggnad av inglasningsaltan med 29 kvadratmeter på fastigheten _____ i Älvsbyns kommun.

Byggnation startades 2017 förrän miljö- och byggnämnden har gett ett startbesked.

Sökanden har angett att han redan har byggt utan att söka bygglov för att få startbesked.

För området gäller detaljplan fastställd 1977-04-21.

Planbestämmelse: B, F, I, 200 kvm = bostadsändamål, fristående hus, en våning, största byggnadsarea 200 kvm.

Åtgärden överensstämmer inte med bestämmelserna i gällande detaljplan.

Åtgärden strider mot bestämmelserna i gällande detaljplan på så vis att byggytan överstiger den tillåtna med 46 kvadratmeter varav 17 kvm när huset byggdes och 29 kvm med den nya tillbyggnaden med inglasad altan.

Enligt 11 kap 58 § Plan- och bygglag (2010:900). Innan tillsynsmyndigheten beslutar att ta ut en byggsanktionsavgift ska den som anspråket riktas mot ges tillfälle att yttra sig.

Den som anspråket riktas mot har getts tillfälle att yttra sig. Ingen erinran har inkommit.

Berörda grannar har beretts möjlighet att yttra sig inför bygglov i efterhand. Ingen erinran har inkommit.

Bygglövsansökan har granskats enligt 9 kap plan- och bygglagen (PBL) med avseende på lämplighet, tillgänglighet och användning.

Miljö- och bygghandläggningens synpunkter/bedömning

Enligt 11 kap. 50 § plan- och bygglagen (2010:900) ska byggnadsnämnden pröva förutsättningarna för och behovet av att ingripa eller besluta om en påföljd så snart det finns anledning att anta att någon inte har följt en bestämmelse i plan- och bygglagen, i föreskrifter, domar eller andra beslut som har meddelats med stöd av lagen eller i EU-förordningar som rör frågor inom lagens tillämpningsområde.

Enligt 11 kap. 51-52 §§ plan- och bygglagen (2010:900) ska tillsynsmyndigheten, om någon bryter mot en bestämmelse i 8-10 kap eller i föreskrifter eller beslut som har meddelats med stöd av någon av bestämmelserna i 16 kap. 2-10 §§ eller mot en bestämmelse i en EU-förordning om krav på

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

byggnadsverk eller byggprodukter, ska tillsynsmyndigheten ta ut en bygg-sanktionsavgift enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap.12 §. 52 § Byggsanktionsavgiftens storlek ska framgå av de föreskrifter som regeringen har meddelat med stöd av 16 kap. 12 §. Avgiften får uppgå till högst 50 prisbasbelopp enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken. När regeringen meddelar föreskrifter om avgiftens storlek, ska hänsyn tas till överträdelsens allvar och betydelsen av den bestämmelse som överträdelsen avser. Lag (2013:307).

Enligt 9 kap. 7 § Byggsanktionsavgiften för att trots förbudet i 10 kap. 3 § plan- och bygglagen (2010:900) påbörja en sådan tillbyggnad som kräver lov enligt 9 kap. 2 § första stycket 2 eller 8 § första stycket 3 eller 4 plan- och bygglagen eller kräver anmälan enligt 6 kap. 5 § första stycket 2, 9, 10, 12 eller 13 innan byggnadsnämnden har gett ett startbesked är: för ett en- eller tvåbostadshus, 0,5 prisbasbelopp med ett tillägg av 0,005 prisbasbelopp per kvadratmeter av tillbyggnadens sanktionsarea. (Beräkning bifogas)

Miljö- och byggnämnden bedömer att sätta ned byggsanktionsavgiften till en fjärdedel, enligt 11 kap 53a § PBL. En byggsanktionsavgift får i ett enskilt fall sättas ned om avgiften inte står i rimlig proportion till den överträdelse som har begåtts. Avgiften får sättas ned till hälften eller en fjärdedel.

Miljö- och byggnämnden bedömer att det krävs bygglov och startbesked för den åtgärd som har vidtagits.

Enligt 11 kap 17 §PBL. Om en åtgärd som kräver bygglov, rivningslov eller marklov har vidtagits utan lov, ska byggnadsnämnden i ett föreläggande ge fastighetens eller byggnadsverkets ägare tillfälle att inom en viss tid ansöka om lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden (lovföreläggande).

Sökande har frivilligt lämnat in en ansökan om tillbyggnad. Därför behöver inte byggnadsnämnden att skicka lovföreläggande till fastighetsägaren. Däremot ska byggnadsnämnden pröva ansökan och bevilja lov i efterhand om det är möjligt.

Med den nya tillbyggnaden på 29 kvm och gamla stridning på 17 kvm kommer den totala byggarean att överstiga ca 23 % av tillåten byggarea. Avvikelsen kan anses vara mindre med anledning att åtgärden inte strider med detaljplansyftet.

Miljö- och byggkontoret bedömer att det finns möjlighet att bevilja bygglov i efterhand, då åtgärden inte innebär betydande olägenhet för omgivningen. Avvikelsen kan därför anses vara mindre. Bygglov bör beviljas med liten avvikelse.

Miljö- och byggkontoret bedömer att byggnadsverket är lämpligt för sitt ändamål, har en god form-, färg- och materialverkan (8kap.1§) PBL och är lämplig med hänsyn till omgivningens karaktär på platsen (8kap.9§) PBL.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Beredningens förslag till beslut

Bygglov i efterhand beviljas med stöd av 9 kap. 31b § plan- och bygglagen (PBL).

Startbesked beviljas med stöd av 10 kap. 23 § PBL.

Slutbesked ges med stöd av 10 kap. 34 § plan- och bygglagen.

Med stöd av 11 kap. 51 § plan- och bygglagen (2010:900) påförs sökanden Älvsbyn på fastigheten en byggsanktionsavgift för start av en lovpliktig åtgärd innan startbesked beviljats (olovlig byggnad). Byggsanktionsavgiften är 6484 kr efter nedsättning till fjärdedel av basbeloppet 25935 kr med hänsyn till 11 kap 53a § plan- och bygglag (PBL). En byggsanktionsavgift får i ett enskilt fall sättas ned om avgiften inte står i rimlig proportion till den överträdelse som har begåtts. Avgiften får sättas ned till hälften eller en fjärdedel.

Beslutsunderlag

Ansökan om bygglov i efterhand, plan- och fasadritning.

Miljö- och byggnämnden

Byggnadsinspektör Asad Namah föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt beredningens förslag, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

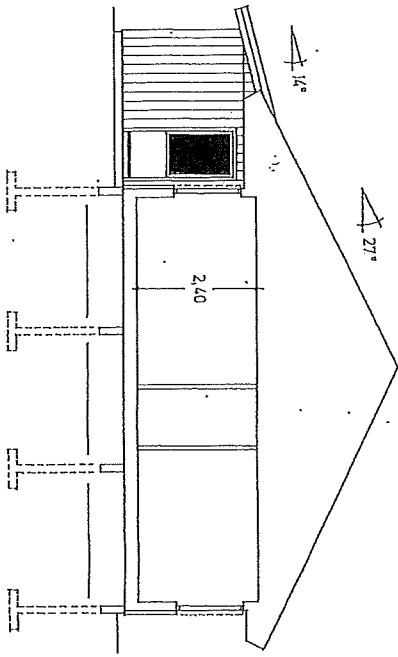
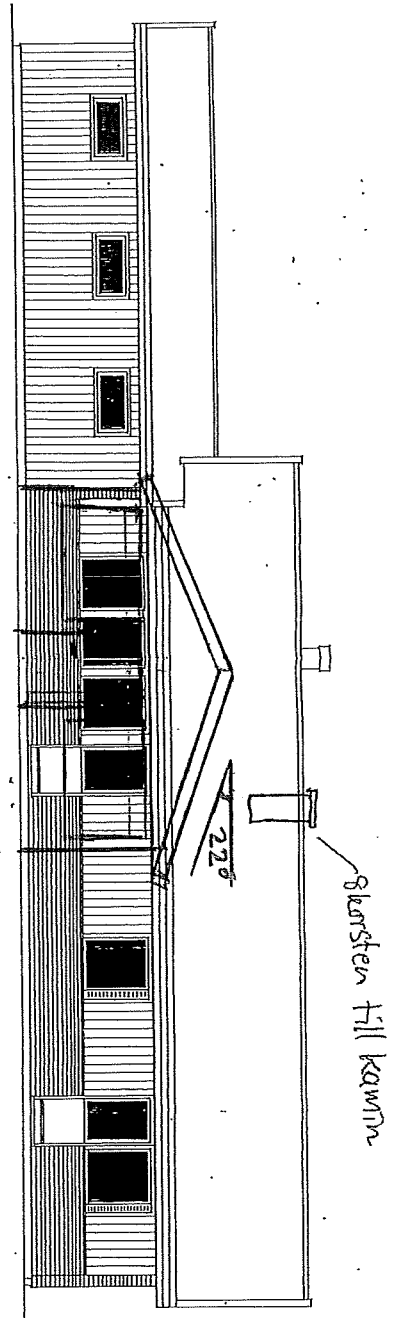
Hur man överklagar

Den som vill överklaga miljö- och byggnämndens beslut ska skriva till Länsstyrelsen i Luleå. Skrivelsen ska lämnas till Miljö- och byggnämnden, 942 85 Älvsbyn.

Överklagandet ska ha kommit in till miljö- och byggnämnden inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet. Skrivelsen ska ange det beslut som överklagas och den ändring i beslutet som Ni begär. Ni ska också ange varför beslutet är oriktigt och de bevis som Ni vill åberopa till stöd för Er talan.


Baklag MBN 110

ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Byggnadskontoret
2018-08-17
Dnr. 429/18-233



SEKTION

Tomt nr. 1&2 kv. Banförmannen
tomt nr. 1&2 kv. Tågklararen
tomt nr. 1-4 kv. Banarbetaren
VÄSTERMALM
Älvby kommun

		HUVUDKONTOR: STÅLLVERKSÄGEN, 942 00 ÄLVBYN TEL. 0929/11720	
REVIDERINGEN	ÄLSER	DATUM	SIGN.
B122R 27		+270	
RIT. K.C. ÄLVBYN 27.10.20 / <i>guy fredriksson</i>	SKALA 1 : 100	RITN.NR.	H-53
SP.		H-53	

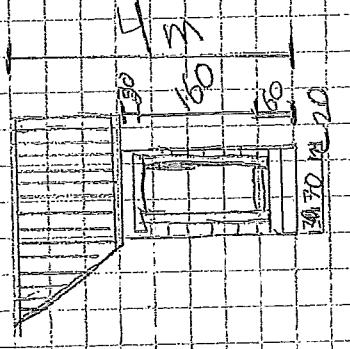
ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Byggnadskontoret

2018-08-17

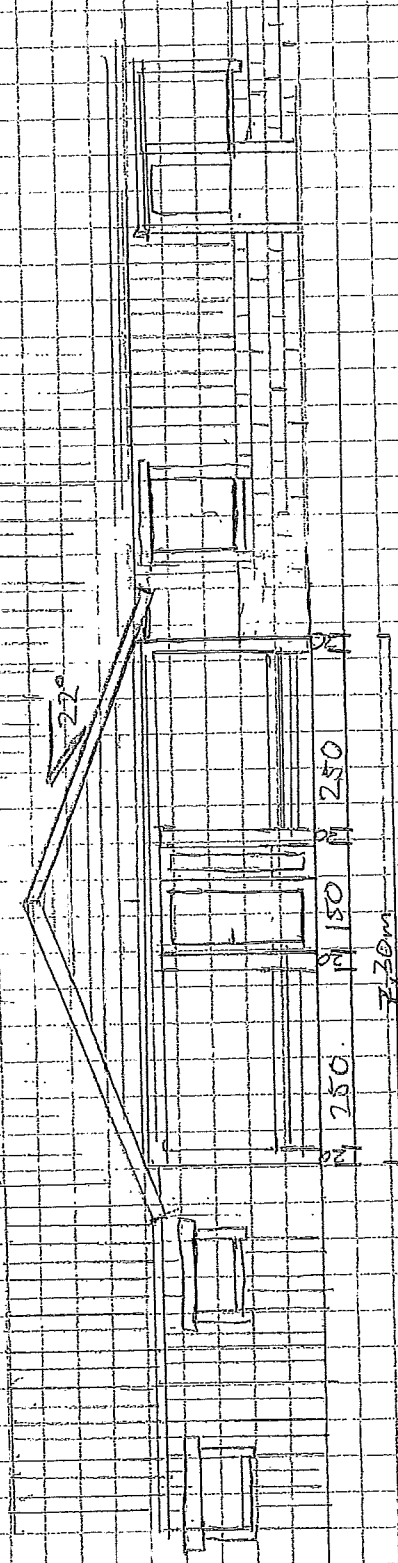
929/18-233

Dnr:

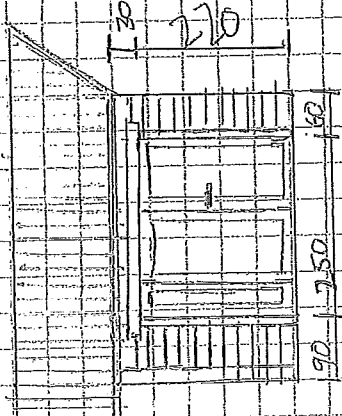
bebyggelse 240m
- 145m
- 95m



VY 3

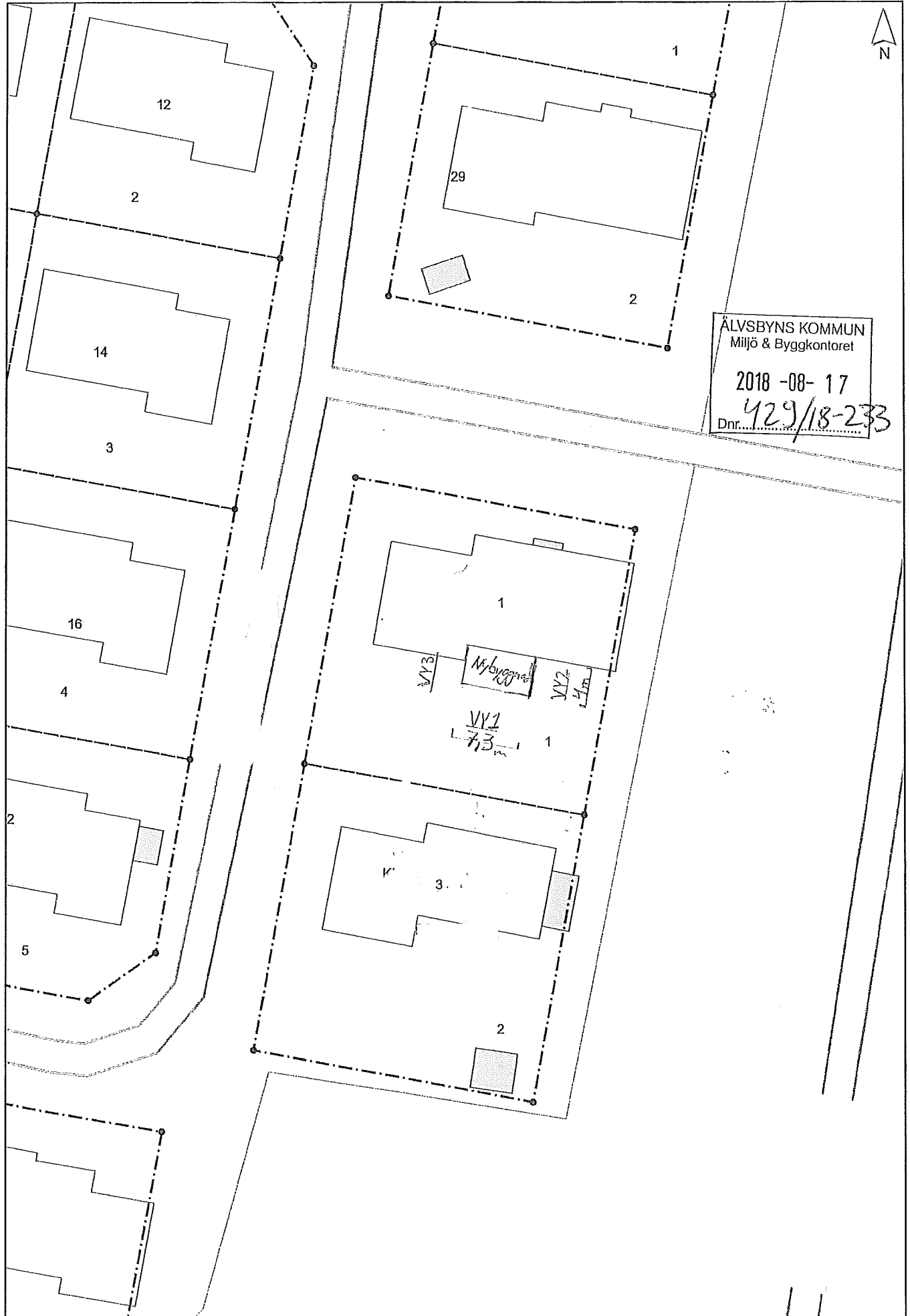


VY 1



VY 2

Skala 1:100



ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Bygghälsökontoret
2018-08-17
Dnr. 429/18-233

Byggsanktionsavgift

Ärendebeskrivning

Ärende	Påbörjat åtgärd utan startbesked
Vad berör åtgärden?	Lov- eller anmälningspliktiga åtgärder som rör en byggnad
Vilken typ av åtgärd gäller ditt ärende?	Tillbyggnad
Vilken typ av byggnad berör åtgärden?	En- eller tvåbostadshus
Fanns beviljat bygglov eller var anmälan inlämnad innan åtgärden påbörjades?	Nej
Area	29

Beräkning

Sanktionsarea	14
Aktuellt prisbasbelopp (pbb)	45 500 kr (2018)
Beräkningsgrundande formel	$(0,5 * pbb) + (0,005 * pbb * \text{sanktionsarea})$
Beräkning	$(0,5 * 45500) + (0,005 * 45500 * 14)$
Beräknad sanktionsavgift	25 935 kr



MBN § 111

Dnr 92/18 - 231

**- ANSÖKAN OM BYGGLOV OCH
STRANDSKYDDSDISPENS: NYBYGGNAD AV SOVSTUGA**

Miljö- och byggnämndens beslut

Dispens från strandskyddsbestämmelserna beviljas med stöd av 7 kap. 18 b § miljöbalken (MB). Som särskilt skäl anges 7 kap. 18 c § p1 och 7 kap. 18 e § MB.

Bygglov beviljas med stöd av 9 kap. 31 § plan- och bygglagen (PBL).
Startbesked beviljas med stöd av 10 kap. 23-24 § PBL.

Slutbesked medges. Slutbeskedet träder i kraft när åtgärden är utförd enligt ansökan, och den bifogade kontrollplanen har signerats och lämnats till miljö- och byggkontoret (10 kap. 34 § PBL).

Handläggningsavgift 10 508 kronor (Faktura skickas separat)

Upplýsningar

Länsstyrelsen ska meddela inom tre veckor från att de har fått del av beslutet om de kommer att överpröva beslutet om strandskyddsdispens.

En dispens från strandskyddet upphör att gälla om den åtgärd som dispensen avser inte har påbörjats inom två år eller inte har avslutats inom fem år från den dag då dispensbeslutet vann laga kraft 7 kap. 18h § MB (2009:532).

Ett beslut om att ge bygglov, rivningslov eller marklov får verkställas fyra veckor efter det att beslutet har kungjorts i Post- och inrikes Tidningar, även om det inte har fått laga kraft. 9 kap. 42a § PBL.

Kontrollansvarig krävs inte för åtgärden. Byggherren ansvarar själv för kontrollen av genomförandet.

Tekniskt samråd bedöms inte nödvändigt. Byggherren har möjlighet att begära att ett tekniskt samråd genomförs.

Arbetsplatsbesök bedöms inte nödvändigt i detta ärende.

Detta lov upphör att gälla om åtgärden inte påbörjas inom två år och avslutas inom fem år från det att beslutet fått laga kraft.

Bygg- och rivningsavfall ska hanteras och tas omhand på sådant sätt att olika material kan tas omhand var för sig.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Ärendet

En ansökan om bygglov och strandskyddsdispens för en sovstuga på 37 kvm på har inkommit till miljö- och byggnämnden. Åtgärden innebär att en ny stuga uppförs i anslutning till befintliga fritidshus. Sökande är

Bakgrund

Fastigheten, som är 4070 kvm, omfattas inte av detaljplan eller områdesbestämmelser och ligger utanför område för sammanhållen bebyggelse. Fastigheten omfattas helt av strandskydd. Fastigheten ligger inom området som är utpekad som landsbygdsutvecklingsområde i strandnära lägen (LIS) enligt Älvsbyns kommuns översiktsplan. På fastigheten ligger två fritidshus, det ena fanns vid avstyckning av fastigheten 1964 och det andra fick bygglov beviljat 15 augusti 1968.

I redogörelsen från lantmäteriförrättningen 1964 kan man läsa att avsikten med förrättningen är att för sommarbostadsändamål avstycka fem mindre områden, samt att stränderna vid berört område är ogästvänliga. Då dessutom styckningslotterna redan är bebyggda, har det ej funnits anledning att lämna ett område mellan tomtplatserna stranden för allmänt ändamål.

Arvidsträsket är ett riksintresseområde (NV Natura 2000 Piteälven) enligt 4 kap. 8 § MB.

Bygglovsansökan har granskats enligt 9 kap. PBL med avseende på lämplighet, tillgänglighet och användning, och enligt 2 kap PBL, med hänsyn till allmänna och enskilda intressen.

Miljö- och byggkontorets synpunkter/bedömning

Miljö- och byggnämnden bedömer att åtgärden inte kommer att medföra störningar varken för växt- och djurliv, eller det rörliga friluftslivet, varken för den enskilde eller för allmänheten. Vilket gör att strandskyddets syften i 7 kap. 13 § MB uppfylls.

Avståndet från det befintliga fritidshuset till strandlinjen är ca 16-17 meter vilket omöjliggör fri passage, och att den delen av fastigheten inom tomtplatsavgränsningen sedan långt tillbaka är helt ianspråktagen. Därmed uppfylls det särskilda skälet i 7 kap. 18 c § p1 MB.

Vidare anser miljö- och byggnämnden att åtgärden är en komplementbyggnad som kommer att ha en begränsad inverkan på strandskyddets syften.

Beredningens förslag till beslut

Dispens från strandskyddsbestämmelserna beviljas med stöd av 7 kap. 18 b § miljöbalken (MB). Som särskilt skäl anges 7 kap. 18 c § p1 och 7 kap. 18 e § MB.

Bygglov beviljas med stöd av 9 kap. 31 § plan- och bygglagen (PBL).
Startbesked beviljas med stöd av 10 kap. 23-24 § PBL.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Slutbesked medges. Slutbeskedet träder i kraft när åtgärden är utförd enligt ansökan, och den bifogade kontrollplanen har signerats och lämnats till miljö- och byggkontoret (10 kap. 34 § PBL).

Beslutsunderlag

Ansökan om bygglov och strandskyddsdispens, plan- och fasadritning, situationsplan.

Miljö- och byggnämnden

Byggnadsinspektör Jimmy Holmgren föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt beredningens förslag, vilket nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Norrbotten
971 86 Luleå

Hur man överklagar

Den som vill överklaga miljö- och byggnämndens beslut ska skriva till Länsstyrelsen i Luleå. Skrivelsen ska lämnas till Miljö- och byggnämnden, 942 85 Älvsbyn.

Överklagandet ska ha kommit in till miljö- och byggnämnden inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet. Skrivelsen ska ange det beslut som överklagas och den ändring i beslutet som Ni begär. Ni ska också ange varför beslutet är oriktigt och de bevis som Ni vill åberopa till stöd för Er talan.

Justerandes signatur

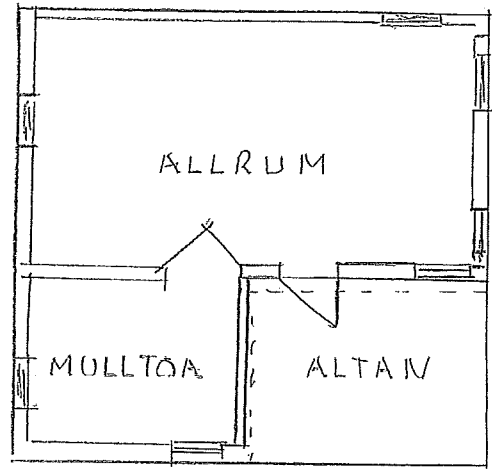
Utdragsbestyrkande

Bilaga MBN § 111

PLAN RITNING

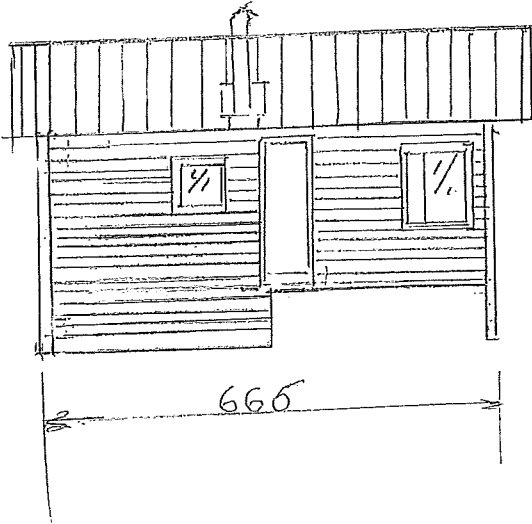
1:100

ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Byggnadskontoret
2018-09-05
Dnr. 396/18-231



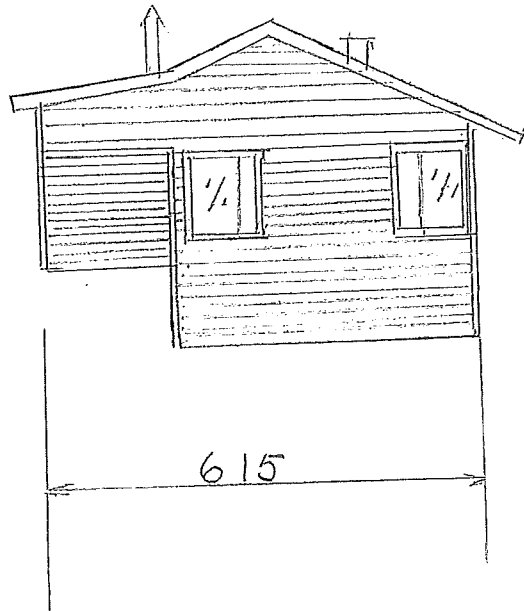
Bygga MBN § 111

FASAD NORR SKALA 1:100



ÄLVSEBYNS KOMMUN
Miljö & Bygghkontoret
2018 -09- 05
Dnr. 396/18 -231

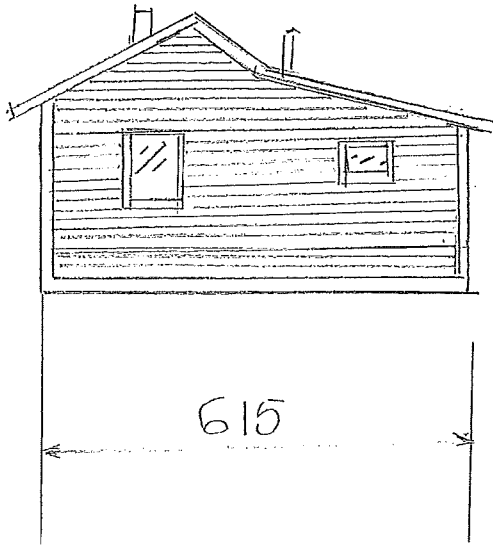
FASAD VÄSTER SKALA 1:100



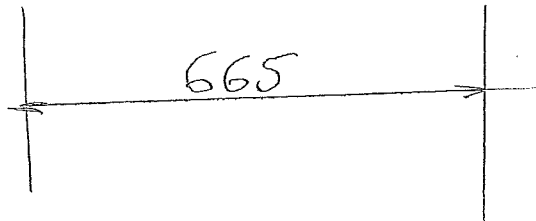
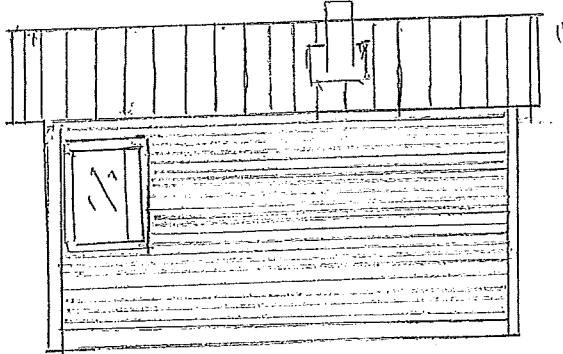
ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Bygghkontoret
2018 -09- 05
Dnr... 396/18 -231

FASAD ÖSTER SKALA 1:100

ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Byggnadskontoret
2018-09-05
Dnr. 396/18-231



FACAD ÖBÖDER SKALA 1:100

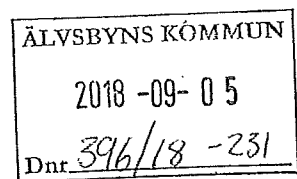


ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Bygghkontoret
2018 -09- 05
Dnr. 396/18-281

Bilaga MBN 5111

Älvsbyns kommun
Miljö & byggnadsnämnden
Att. Jimmy Holmgren
942 85 Älvsbyn

2018-09-03



1 - Komplettering bygglov

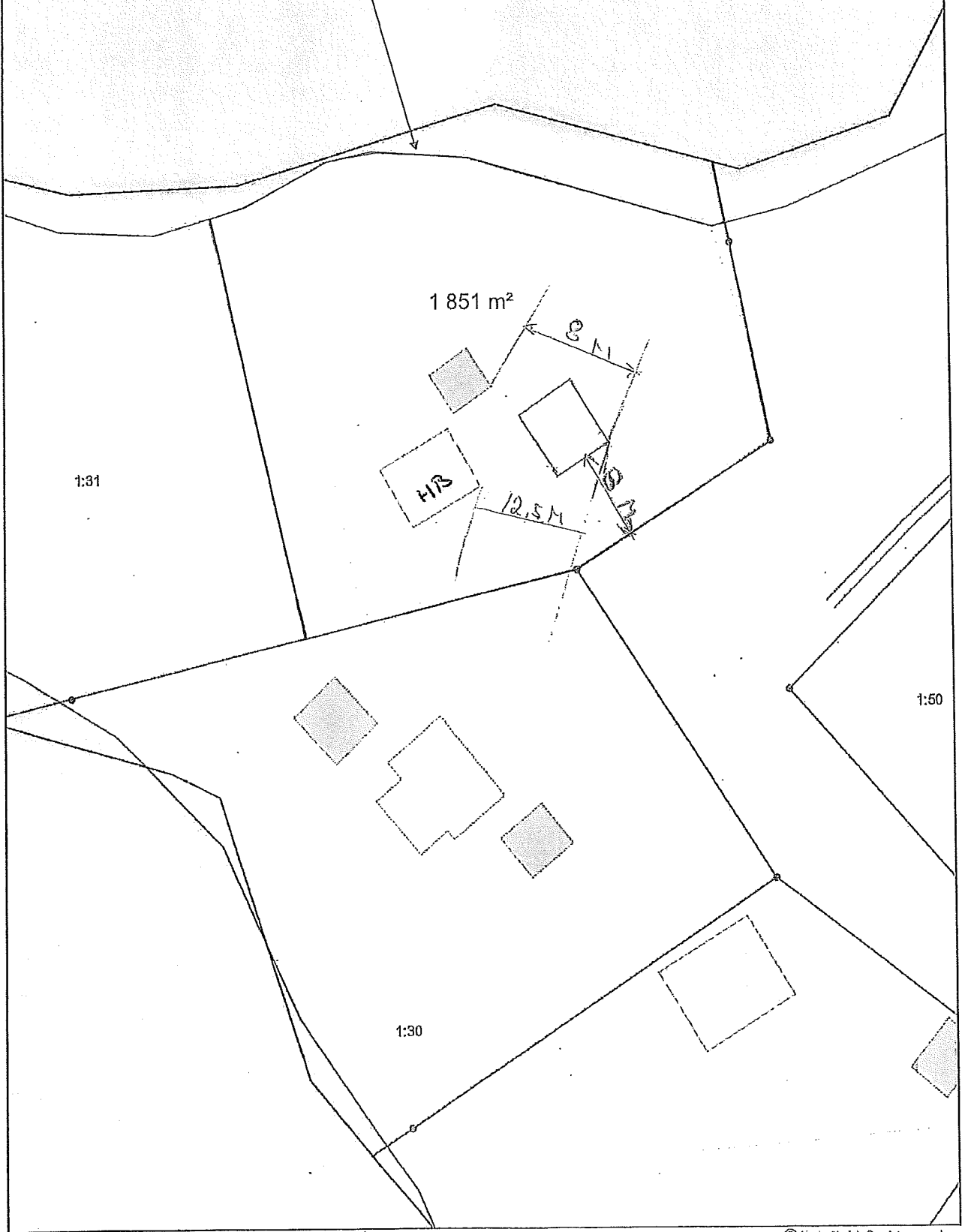
Bifogar plan och fasadritning skala 1:100 samt situationsplan skala 1:500

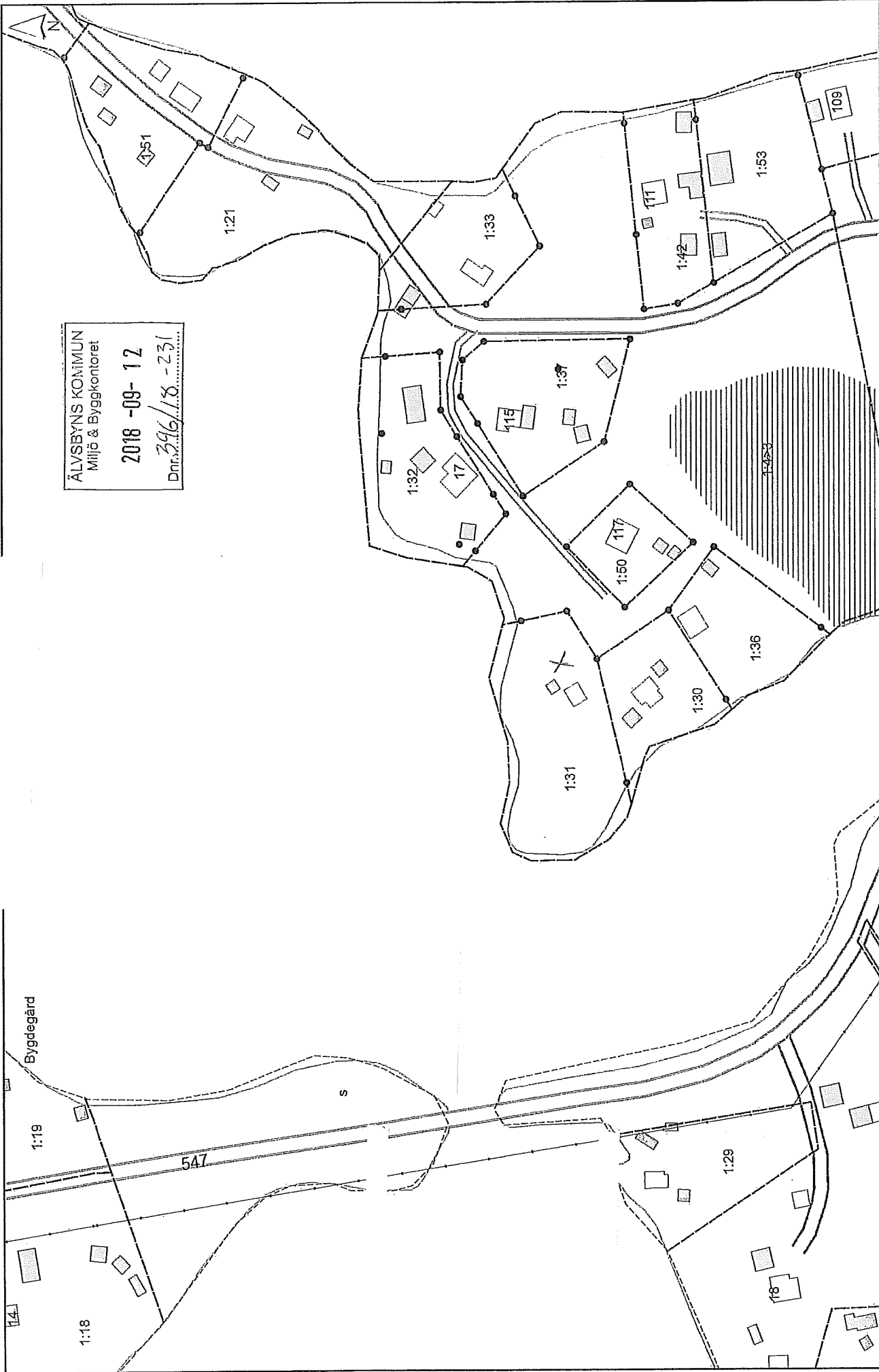
Vänliga hälsningar

ÄLVSBYNS KOMMUN
Miljö & Byggnadskontoret
2018-09-12
Dnr. 396/18-231



Tomtplatsavgränsning





Text

Skala 1:2 000

© Lantmäteriet, Geodatasamverkan

Byggnads- MBN s 111



MBN § 112

Dnr 93/18 - 007

**KOMMUNREVISIONENS ÅRLIGA GRANSKNING AV MILJÖ- OCH
BYGGNÄMNDEN**

Miljö- och byggnämndens beslut
Inget beslut har fattats i ärendet.

Sammanfattning

Kommunrevisorerna träffar miljö- och byggnämndens ledamöter för att föra en dialog kring nämndens arbete under 2018.

Förslag till beslut

Ärendet lämnas utan förslag till beslut.

Justerandes signatur

CAF SR

Utdragsbestyrkande



Grundläggande granskning

Revisionsrapport

Älvsbyn kommun

KPMG AB

2018-02-07

Bilagor: 4



Älvsbyn kommun
Grundläggande granskning

2018-01-xx

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Inledning/bakgrund	3
2.1	Syfte och revisionsfråga	3
2.2	Avgränsningar	4
2.3	Revisionskriterier	4
2.4	Projektorganisation/granskningsansvarig	4
3	Kommunstyrelsen	4
3.1	Målstyrning	4
3.2	Ekonomistyrning	5
3.3	Uppföljning av intern kontroll	5
3.4	Risker	5
3.5	Övrigt	5
4	Miljö- och byggnadsnämnden	6
4.1	Målstyrning	6
4.2	Ekonomistyrning	6
4.3	Uppföljning av intern kontroll	6
4.4	Risker	7



Älvsbyn kommun
Grundläggande granskning

2018-01-xx

1 Sammanfattning

Vår sammanfattning redovisas i form av rekommendationer:

- Kommunstyrelsen bör följa upp verksamhetsmålen, åtminstone i samband med delårsrapporten per sista augusti. Detta för att kunna få styrinformation om hur måluppfyllelsen ser ut och för att kunna vidta relevanta åtgärder för förbättrad måluppfyllelse.
- Överlag kan nämnderna och politikerna bli mer aktiva i riskanalysen inför beslutet om intern kontrollplan. Riskanalysen ska även dokumenteras.
- Inför fastställandet av den interna kontrollplanen bör val av kontrollansvarig för vissa kontroller övervägas. Det är inte alltid lämpligt att ansvarig för en verksamhet tillika är den som internt ska kontrollera granska hur en process fungerar. Det finns en inbyggd svaghet i detta.
- Information om ekonomi och måluppfyllelse och avvikelser kring dessa bör återspeglas i beslut kring åtgärder på ett tydligt sätt i protokoll. Det är i protokollen som politikerna visar sin styrförmåga.
- Kommunstyrelsen bör se över samt tydliggöra utskottens roll och ansvar.

2 Inledning/bakgrund

Kommunallagen (KL 9 kap 9§) ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområde.

Grundläggande granskning är den granskning som varje år genomförs avseende styrelse och nämnder. Den grundläggande granskningen är till sin karaktär en löpande insamling av fakta och iakttagelser. Granskningen ska ge underlag för att bedöma styrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och kontroll, säkerhet i redovisningssystem och rutiner samt måluppfyllelse, för att kunna uttala sig i ansvarsfrågan.

2.1 Syfte och revisionsfråga

Det övergripande syftet med den grundläggande granskningen är att bedöma om styrelse och nämnder har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning uppföljning och kontroll av verksamheten.

Granskningen har genomförts genom dialog med nämnden kring i förväg utskickade frågor. Svaren har verifierats utifrån den dokumentation som finns. Detta innebär att kommentarerna nedan ska ses utvecklingsmöjligheter och avvikelser att beakta. Om någon av frågorna inte särskilt kommenteras beror detta på att svaret är underbyggt och tillfredsställande.

Den grundläggande granskningen har utöver fokusområdena mål/måluppfyllelse, ekonomistyrning och intern kontroll även beaktat nämndernas egna riskanalyser och hot mot verksamheten. Denna information är ett viktigt bidrag till revisorernas riskanalys inför kommande verksamhetsår.

2.2 Avgränsningar

Grundläggande granskning till den del som avser delårsbokslut och årsbokslut redovisas i särskilda rapporter.



Älvsbyn kommun
Grundläggande granskning

2018-01-xx

2.3 Revisionskriterier

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller

— kommunallagen

2.4 Projektorganisation/granskningsansvarig

Granskningen har utförts av Kristian Damlin kundansvarig samt Camilla Strömbäck.

Kommunrevisorerna har deltagit i träffar med nämnderna.

3 Kommunstyrelsen

3.1 Målstyrning

1 Har nämnden/styrelsen tolkat mål och uppdrag från fullmäktige och brutit ned dessa så att de fungerar som styrsignaler till verksamheten		Ja	Nej	Del- vis	Vet ej
1.1	Har nämnden/styrelsen fastställt målen	x			
1.2	Har nämnden/styrelsen konkretiserat målen så att de är mätbara	x			
1.3	Har nämnden/styrelsen beslutat om åtgärder/analys vid avvikelser	x			

Kommentarer: I strategisk plan slås vision, strategi, målsättningar fast. Verksamheterna bryter sedan ner dessa till verksamhetsmål. Uppdrag ges till kommunchef alternativt utskotten. Tidigare har det inte varit helt tydligt när i tid återrapportering ska ske, detta beskrivs ha blivit mer tydligt. I delårsrapporten saknas utfallssiffror för verksamhetsmålen, det görs endast en prognos för helårsutfallet.

3.2 Ekonomistyrning

2 Har nämnden/styrelsen en ekonomistyrning samt ekonomisk uppföljning och rapportering		Ja	Nej	Del- vis	Vet ej
2.1	Uppföljning budget-prognos-utfall	x			
2.2	Frekvens och kvalitet på rapporteringen är god	x			
2.3	Fattas beslut om åtgärder vid avvikelser	x			

Kommentarer:

Rapportfrekvensen är god och ekonomirapporterna presenteras alltid muntligen. Dock kan mer tid läggas på att följa upp delårs- och årsrapport. Detta för att få en gemensam bild samt gemensamt analysera utfall och prognos.



Älvsbyn kommun
Grundläggande granskning

2018-01-xx

3.3 Uppföljning av intern kontroll

3	Finns ett systematiskt arbete med intern kontroll avseende såväl verksamheten som redovisning	Ja	Nej	Delvis	Vet ej
3.1	Finns det en fastställd årlig plan för uppföljning av den interna kontrollen?		X		
3.2	Är internkontrollplanen ett resultat av genomförd risk- och väsentlighetsanalys?		X		
3.3	Rapporteras resultat från arbetet med intern kontroll till nämnden/styrelsen			X	
3.4	Fattas beslut eller ges direktiv vid konstaterade avvikelser/brister	X			

Kommentarer:

Kommunstyrelsen har inte fastslagit någon internkontrollplan för 2017. Det finns dock ett beslutat reglemente samt riktlinjer för arbetet med internkontroll. Internkontrollplanen ska tas upp för beslut 2018-05-28. Ordförande lyfter fram att det finns en välfungerande förvaltning och att det finns flera typer av kontroller trots avsaknad av internkontrollplan. En viktig del är verkställighet av beslut där kommunsekreterare kontrollerar att beslutade ärenden verkställs. Revisionens granskningar redovisas även för kommunstyrelsen i syfte att kunna vidta åtgärder.

3.4 Risker

- IT-säkerhet. Ny lagstiftning (GDPR) från 25 maj 2018.
- Kompetensförsörjning av verksamheten. Svårt att rekrytera flera yrkesgrupper bl.a. ekonomer.

3.5 Övrigt

- GDPR. Det finns en särskild utsedd person på kansliet som är ansvarig. Det har pågått ett arbete under en längre tid och kommunens samtliga chefer har fått utbildning. Det kommer att tas fram handlingsplaner för arbetet.
- Utskotten. Strategidag med bolagen 19 december där samtliga bolag är inbjudna till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen tar del av protokoll från bolagen. Det saknas en formell uppdragsbeskrivning till bolagen. Dialogen har förbättrats jämfört med tidigare år.
- Överförmyndaren. Länsstyrelsen har riktat kritik mot Överförmyndaren. Kommunstyrelsen har gett utskottet i uppdrag att åtgärda detta med skriftlig återredovisning till kommunstyrelsen om vidtagna åtgärder, dock ej tydliggjort när. I början av 2018 kommer utskottet träffa överförmyndaren för att gå igenom vilka åtgärder som är vidtagna. Kommundirektören har fått i uppdrag att titta på ett samarbete med Piteå kommun.



Älvsbyn kommun
Grundläggande granskning

2018-01-xx

4 Miljö- och byggnadsnämnden

4.1 Målstyrning

1 Har nämnden/styrelsen tolkat mål och uppdrag från fullmäktige och brutit ned dessa så att de fungerar som styr signaler till verksamheten		Ja	Nej	Del-vis	Vet ej
1.1	Har nämnden/styrelsen fastställt målen	x			
1.2	Har nämnden/styrelsen konkretiserat målen så att de är mätbara			x	
1.3	Har nämnden/styrelsen beslutat om åtgärder/analys vid avvikelser	x			

Kommentarer: Målen har fastställts i strategisk plan och sedan har nämnden brutit ner dessa till verksamhetsmål. Det finns en utvecklingspotential när det gäller att konkretisera målen så att de blir mätbara.

4.2 Ekonomistyrning

2 Har nämnden/styrelsen en ekonomistyrning samt ekonomisk uppföljning och rapportering		Ja	Nej	Del-vis	Vet ej
2.1	Uppföljning budget-prognos-utfall			x	
2.2	Frekvens och kvalitet på rapporteringen är god	x			
2.3	Fattas beslut om åtgärder vid avvikelser		x		

Kommentarer: Nämnden ansvarar inte för verksamhetens budget utan det kommunstyrelsen. Ekonomisk rapportering sker till nämnden varje tertiäl, dock vidtar inte nämnden några särskilda åtgärder eftersom det ekonomiska ansvaret åvilar kommunstyrelsen.

4.3 Uppföljning av intern kontroll

3 Finns ett systematiskt arbete med intern kontroll avseende såväl verksamheten som redovisning		Ja	Nej	Del-vis	Vet ej
3.1	Finns det en fastställd årlig plan för uppföljning av den interna kontrollen?	x			
3.2	Är internkontrollplanen ett resultat av genomförd risk- och väsentlighetsanalys?	x			
3.3	Rapporteras resultat från arbetet med intern kontroll till nämnden/styrelsen	x			
3.4	Fattas beslut eller ges direktiv vid konstaterade avvikelser/brister	x			



Älvsbyn kommun
Grundläggande granskning

2018-01-xx

Kommentarer: Nämnden har beslutat om en internkontrollplan för verksamheten. Utöver detta beskrivs nämnden ha en god intern kontroll utifrån beslutad tillsynsplan 2017 (Miljöbalken) samt Kontrollplan 2017 (Livsmedel). Nämnden har följt upp såväl internkontrollplan, tillsynsplan som internkontrollplan under 2017.

4.4 Risker

- Personalomsättningen har varit hög på senare år. Verksamheten har få medarbetare vilket gör den sårbar, exempelvis vid sjukdom. På byggsidan finns till exempel bara underlag för en byggnadsinspektör på grund av kommunens storlek och omfattningen av det som byggs. Det är redan idag svårt att hitta personal med rätt utbildning och erfarenhet vid rekryteringar. Det tar tid att komma igång för nya medarbetare så trots att bemanningen är fulltalig kan det vara svårt att hinna med alla arbetsuppgifter.
- Verksamheten är beroende av resurser från kommunstyrelsen. Det kan på längre sikt innebära att resurser minskar så att arbete som är reglerat i svensk lagstiftning och EG-lagstiftning inte kan utföras. Långsiktigt bedöms personalrekrytering att vara en utmaning.

KPMG AB

Kristian Damlin
Kommunal revisor

Grundläggande granskning 2017

Minnesanteckningar arbets- och omsorgsutskottet

1. Hur ser ni på utskottets uppdrag och ansvar? Är uppdraget tydligt?

Upplever att man har ett tydligt uppdrag. De viktiga styrdokumenterna för utskottet är den strategiska planen samt delegationsordningen.

Har att hantera myndighetsutövningen.

2. Hur fungerar utskottets arbete?

Arbetet fungerar väl och handlingar går ut i tid. Det förekommer att handlingar kommer tätt in på mötena men det handlar då om akuta ärenden.

3. Hur ser det verksamhetsmässiga nuläget ut inom utskottets ansvarsområden?

Har startat upp tillfälliga korttidsplatser i avvaktan på färdigställande av särskilt boende. Under en period var det ca 30 personer i kö till särskilt boende, under våren 2017 ca 7-8 personer vid varje måttillfälle.

Statliga pengar har nyttjats för att starta ett hemtagningsteam. Utredning kan då göras i hemmet. Dock saknas pengar i nuläget i budgeten när de statliga medlen försvinner. Utskottet kommer göra ett äskande under våren.

Har ett antal ej verkställda beslut.

Ny lagstiftning gällande utskrivningsklara, 3 dagar. Det är idagsläget inte den bästa samverkan med regionen. Hälsocentralerna kommer få ett större ansvar. Pågår ett flertal diskussioner kring samverkan med regionen utifrån den nya lagstiftningen.

4. Hur ser det ekonomiska nuläget ut inom utskottets ansvarsområden?

Ekonomi inom utskottets verksamhetsområde ser bra ut. Inga större avvikelser.

Ensamkommande – det är stora förändringar i volym samtidigt som ersättningarna är lägre från Migrationsverket. Lång eftersläpning från migrationsverket när det gäller ersättningarna.

Risk att få viten på barn som inte får plats på korttidsboende.

Funktionshindersomsorgen – bland de lägsta kostnaderna i landet. Beskrivs som ett föredöme ”hur bedriva en kvalitativt god omsorg med små medel i en mindre kommun”.

Har kunnat minska kostnaderna för ekonomiskt bistånd.

Hemtjänst, ett utvecklingsarbete. Har ett bra planeringsverktyg. Koncentrerar samtliga hemtjänstgrupper till centrala Älvsbyn (Fluxen).

5. Vilken uppföljning sker av utskottets ansvarsområden?

Uppföljning av målen sker tre gånger per år. Utöver det sker uppföljning via nationella jämförelser. Älvsbyn ligger bra till gällande äldreomsorgen gällande bemötande.

Socialchef företrar alltid nuläget till utskottet samt även i KS.

Värdegrundsgarantierna – det pågår ett arbete ute i verksamheterna. Har tittat på om värdegrundsgarantierna ska ändras inför 2017. Ingen särskild uppföljning av värdegrundsgarantierna har dock skett.

6. Vilken rapportering sker till kommunstyrelsen?

Protokollen från utskottet delges till kommunstyrelsen och utöver det även verksamhetsredogörelser.

7. På vilket sätt diskuterar arbets- och omsorgsutskottet/kommunstyrelsen strategiska frågor kopplat till utskottets ansvarsområden?

Utskottet har ingen förberedande diskussion gällande strategisk plan, detta diskuteras direkt i kommunstyrelsen.

Utskottet tycker att frågorna får tillräckligt stort utrymme

8. Övrigt som kan vara av intresse att delge revisorerna?

Har fått i uppdrag att se över socialsekreterarnas organisation. Det är svårt att rekrytera socialsekreterare.. Har fyra olika ”verksamhetsområden” där handläggarna verkar. Skapar en sårbarhet i organisationen. Troligen förslag om att lägga detta i en och samma organisation.

Elevhälsan hamnar under skolan, halverar nästan halva barn- och ungdomssektionen.

Arbetsterapeuter är den svåraste gruppen att rekrytera i nuläget.

Grundläggande granskning 2017

Minnesanteckningar barn- och fritidsutskottet

1. Hur ser ni på utskottets uppdrag och ansvar? Är uppdraget tydligt?

Ingen särskild diskussion har förts under året om utskottets uppdrag och ansvar. Ledamöterna tycker det borde finnas en tydlig dokumentation kring utskottets uppdrag, roll och ansvar. Det upplevs direkt felaktigt att ett skolärende behandlas av kommunstyrelsen utan att det har varit i utskottet.

Utskottet ansvarar för myndighetsutövningen. Det som reglerar utskottets ansvar är delegationsordningen. Flera ledamöter lyfter att de upplever svårigheter att förstå vad deras uppgift är. ”*Det här utskottet är ett spel för galleriet*”, som en ledamot uttryckte det.

2. Hur fungerar utskottets arbete?

Utskottet får information i samband med möten, ofta samma information i utskott och kommunstyrelse. Utskottet hanterar inga strategiska frågeställningar.

Utskottet har initiativrätt.

Följer inte upp tagna beslut i tillräcklig omfattning.

3. Hur ser det verksamhetsmässiga nuläget ut inom utskottets ansvarsområden?

-

4. Hur ser det ekonomiska nuläget ut inom utskottets ansvarsområden?

Det är en sämre diskussion idag när det gäller ekonomi i jämförelse med den tidigare nämndsorganisationen. Den ekonomiska uppföljningen var mer gedigen tidigare. Det blir en väldigt övergripande diskussion kring ekonomi, alternativt ingen ekonomisk diskussion. Förskolan är det som diskuterats mer ingående.

5. Vilken uppföljning sker av utskottets ansvarsområden?

Får föredragningar från t.ex. skolinspektionens granskning.

6. Vilken rapportering sker till kommunstyrelsen?

Kommunstyrelsen tar del av protokoll. Samtliga protokoll från årets första månader delgavs kommunstyrelsen först i september.

7. På vilket sätt diskuterar barn- och fritidsutskottet/kommunstyrelsen strategiska frågor kopplat till utskottets ansvarsområden?

-



8. Övrigt som kan vara av intresse att delge revisorerna?

-

Grundläggande granskning 2017

Minnesanteckningar Servicenämnden

1. Hur ser ni på nämndens uppdrag och ansvar? Är uppdraget tydligt?

Tydligt samverkansavtal mellan kommunerna samt reglemente för nämnden. Nämnden har varit igång sedan 2017-01-01.

2. Hur fungerar nämndens arbete?

Nämnden har fyra sammanträden per år, två på våren och två under hösten. Har fungerat bra under 2017.

3. Hur ser det verksamhetsmässiga nuläget ut inom nämndens ansvarsområden?

Det är ca 6 500 löner som hanteras per månad.

Idag finns problem med de löneunderlag som kommer till lönekontoret. Det är alltför hög grad av felaktigheter. Viktigt att utbilda chefer kring vilka rutiner och riktlinjer som gäller.

Samverkansformen som är vald är gemensam nämnd. Det kan bli aktuellt att det blir aktuellt att nämnden tar över flera verksamheter och/eller att fler kommuner ansluter.

4. Hur ser det ekonomiska nuläget ut inom nämndens ansvarsområden?

Nämnden prognostiserasett underskott på 150 tkr för helåret 2017.

5. Vilken uppföljning sker av nämndens ansvarsområden?

Nämnden får en månatlig redovisning av verksamheten på respektive nämndssammanträde. Redovisning av ekonomi samt volymer m.m.

6. Vilken rapportering sker till kommunstyrelsen?

Delgivning till respektive kommuns kommunstyrelse av månadsrapporter.

7. Övrigt som kan vara av intresse att delge revisorerna?

-

Grundläggande granskning 2017

Minnesanteckningar Servicenämnden

1. Hur ser ni på nämndens uppdrag och ansvar? Är uppdraget tydligt?

Tydligt samverkansavtal mellan kommunerna samt reglemente för nämnden. Nämnden har varit igång sedan 2017-01-01.

2. Hur fungerar nämndens arbete?

Nämnden har fyra sammanträden per år, två på våren och två under hösten. Har fungerat bra under 2017.

3. Hur ser det verksamhetsmässiga nuläget ut inom nämndens ansvarsområden?

Det är ca 6 500 löner som hanteras per månad.

Idag finns problem med de löneunderlag som kommer till lönekontoret. Det är alltför hög grad av felaktigheter. Viktigt att utbilda chefer kring vilka rutiner och riktlinjer som gäller.

Samverkansformen som är vald är gemensam nämnd. Det kan bli aktuellt att det blir aktuellt att nämnden tar över flera verksamheter och/eller att fler kommuner ansluter.

4. Hur ser det ekonomiska nuläget ut inom nämndens ansvarsområden?

Nämnden prognostiserasett underskott på 150 tkr för helåret 2017.

5. Vilken uppföljning sker av nämndens ansvarsområden?

Nämnden får en månatlig redovisning av verksamheten på respektive nämndssammanträde. Redovisning av ekonomi samt volymer m.m.

6. Vilken rapportering sker till kommunstyrelsen?

Delgivning till respektive kommuns kommunstyrelse av månadsrapporter.

7. Övrigt som kan vara av intresse att delge revisorerna?

-



Grundläggande granskning 2018 – dialog med styrelse/nämnder

Kommunrevisorerna träffar årligen kommunens nämnder/styrelse. Detta sker tillsammans med KPMG som är revisorernas sakkunniga biträden. Syftet med dialogen är att skapa sig en uppfattning om hur arbetet fungerar. Kommunrevisionen följer också nämnder/styrelser på andra sätt under året (protokoll, frågor, fördjupade granskningar m.m.) och vid årets slut sammanfattas kommunrevisorernas synpunkter i en revisionsberättelse.

För att ni som nämnds-/styrelseledamöter ska ha en möjlighet att förbereda er lite på vad vi vill diskutera kommer här några grundfrågor, är det som så att det finns annat som ni vill ta upp så är ni givetvis välkomna att göra så.

1. Har nämnden/styrelsen tolkat mål och uppdrag från fullmäktige och brutit ned dessa så att dessa fungerar som styrsignaler till verksamheten?
 - 1.1. Har nämnden/styrelsen konkretiserat målen så att de är mätbara? Vilka är de enskilt viktigaste indikatorerna/nyckeltalen för bedömning av måluppfyllelse?
 - 1.2. Vilka åtgärder har nämnden/styrelsen beslutat om med anledning av bristande måluppfyllelse?
2. Hur fungerar nämndens/styrelsens ekonomistyrning samt ekonomiska uppföljning och rapportering?
 - 2.1. Redovisas budget, utfall samt prognos?
 - 2.2. Med vilken frekvens?
 - 2.3. Fattas beslut om åtgärder vid avvikelser?
3. Finns ett systematiskt arbete med intern kontroll avseende såväl verksamhet som ekonomisk redovisning?
 - 3.1. Finns det en fastställd årlig plan för uppföljning av den interna kontrollen?
 - 3.2. Är internkontrollplanen ett resultat av genomförd risk- och väsentlighetsanalys?
 - 3.3. Rapporteras resultat från arbetet med intern kontroll till nämnden/styrelsen?
 - 3.4. Fattas beslut eller ges direktiv vid konstaterade avvikelser/brister?

Utöver detta vill vi ha en nulägesbild av hur arbetet fortskrider utifrån de granskningar som genomförts under 2017-2018 och som berör respektive nämnd/styrelse.

Följande granskningar har genomförts:

- Grundläggande granskning 2017 (rapport bifogas)
- Behörigheter och loggkontroller
- Uppföljande granskning av beslutsunderlag
- Uppföljande granskning av skolinspektionens tillsyn 2016
- Uppföljande granskning av arbetsmiljö, värdegrund och biståndsbedömning
- Granskning av kommunens målstyrning
- Granskning av insynsarvode



Vid eventuella frågor går det bra att kontakta Kristian Damlin, sakkunnigt biträde från KPMG.
Kristian nås på 073-426 92 70 alternativt kristian.damlin@kpmg.se



MBN § 113

Dnr 94/18 - 219

UPPFÖLJNING AV NÄMNDENS INTERNKONTROLLPLAN

Miljö- och byggnämndens beslut

Lägga redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning

Miljö- och byggchefen redovisar nämndens internkontrollplan och den uppföljning av handläggningstider för klagomål, ansöknings- och anmälningsärenden som genomförts under perioden 2018-01-01 - 2018-06-30 enligt bilaga.

Förslag till beslut

Lägga redovisningen till handlingarna.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Uppföljning av nämndens internkontrollplan

Handläggningstider för klagomål, ansöknings- och anmälningsärenden som kom in 2018-01-01 – 2018-06-30

Antal 2018 01 - 2018-06		Beskrivning (jämförelse med 2017-01 - 2017-06 inom parentes)
183	st	Ansöknings- och anmälningsärenden samt klagomål (200 st)
18	dagar	medelvärde handläggningstid (23 dagar)
129	dagar	längsta tid (Klagomålsärende miljö) (129 dagar)
0	dagar	snabbast tid (0 dagar)
10	dagar	Median handläggningstid (14 dagar)
20	st	Ärenden med längre handläggningstid än sex veckor (18 st)
39	st	Pågående ärenden av 186 den 3 februari 2017 (40 st)

Uppföljning av kontrollplaner och tillsynsplaner

Miljö- och byggkontoret har haft brist på personal inom miljö- och hälsoskyddstillsyn och livsmedelskontroll under våren och sommaren vilket gör att det blir svårt att hinna med all planerad tillsyn och kontroll inom alla dessa områden. Prioritering görs nu utifrån de företag och verksamheter som har mest tid för tillsyn och kontroll enligt deras riskklass. Inom livsmedelsområdet görs för närvarande ingen planerad kontroll.

Uppföljning av kompetens och bemanning

För närvarande saknas en livsmedelsinspektör. En tjänst har varit utlyst och tre eller fyra personer kommer att kallas på intervju. I övrigt är bemanningen nu komplett.

Uppföljning av fakturering

Fakturering har släpat efter något under sommaren men de fasta tillsynsavgifterna är nu i stort sett fakturerade enligt gällande beslut om avgift. I slutet av året fakturerar kontoret internt kostnader för GIS.

Uppföljning av rutiner

Rutiner för handläggning uppdateras normalt löpande inom nämndens område men eftersom alla miljöinspektörer är nya avvaktar kontoret med att systematiskt gå igenom alla rutiner.