



2025-02-03

KOMMUNSTYRELSEN

Plats och tid:	Bäcken, måndagen den 3 februari 2025 kl. 08:30
Ledamöter:	Johan Dahlqvist M, Ordförande Stefan Lindbäck M, vice ordförande Agneta Nilsson C (ej §§ 3-7) Robert Forsberg S Sara Risberg S Anneli Norén S Caroline Svensson C Orvo Hannlöv SD Göran Stenlund L Oscar Johansson V Peter Lundberg KD (ej §§ 3-7) Anna Lundberg S Rikard Granström S
Tjänstgörande ersättare:	Susanne Elghorn S Kristina Karlsson, S
Ej tjänstgörande ersättare:	Inger Lundberg L (ej §§ 3-7) (§§ 8-25) Erika Carlberg - (ej §§ 3-7) Monica Aidantausta SD (ej §§ 3-7)
Övriga:	Anna Lindberg, kommunchef (ej §§ 3-7) Anna Berglund, 1:e socialsekreterare (§§ 3-7) Viktor Kåreborn, samhällsbyggnadschef (ej §§ 3-7) Robert Cortinovis, socialchef (ej §§ 3-7) Carina Juntti, ekonomichef (ej §§ 3-7) Monica Sjölund, kultur- och fritidschef (ej §§ 3-7) Jonas Wallin, skolchef (§§ 13-15) Sofia Lundberg, samhällsstrateg (§§ 24, 37-38) Yvonne Westerlund, Riksbyggen (§ 38) Maria Larsson, Riksbyggen (§ 38) Anneli Vinsa, Älvsbyns fastigheter AB (§ 39) Peter Björk, Älvsbyns fastigheter AB (§ 39) Peder Öberg, Älvsbyns fastigheter AB (§ 39)
Paragrafer:	§§ 3-41 (§§ 3-7 direktjustering)
Justerare:	Oscar Johansson



Justeringsdatum: 2025-02-10

Underskrifter

Johan Dahlgvist Ordförande

Tim Berggren Sekreterare

Oscar Johansson, Justerare

Protokollet är digitalt justerat

Protokollet har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla för perioden 2025-02-11 - 2025-03-05. Protokollet förvaras på kommunkansliet.



ÄRENDELISTA

§§ 3-7 Individärenden

§ 8 Dnr KS-2025-00035 - 000 Verksamhetsredovisning KS 2025-02-03	15
§ 9 Dnr KS-2025-00039 - 002 Delegationsrapport KS 2025-02-03.....	16
§ 10 Dnr KS-2025-00036 - 000 Delgivningar KS 2025-02-03.....	17
§ 11 Dnr KS-2025-00026 - 041 Omföring av budget 2025 gällande lokalkostnader	19
§ 12 Dnr KS-2025-00033 - 042 Omföring av budget 2025 gällande IT.....	22
§ 13 Dnr KS-2024-00846 - 042 Aviserade budgetavvikelser 2025.....	24
§ 14 Dnr KS-2024-00817 - 600 Revidering av resursfördelningsmodell för förskola, förskoleklass, fritids och grundskola.....	27
§ 15 Dnr KS-2024-00702 - 042 Åtterrapporering besparingar/effektiviseringar.....	30
§ 16 Dnr KS-2025-00034 - 042 Kostnadstäckning för säkerhetssamordnare	32
§ 17 Dnr KS-2024-00819 - 003 Internkontrollplan 2025	34
§ 18 Dnr KS-2024-00622 - 002 Ändring till delegationsordning IFO.....	36
§ 19 Dnr KS-2025-00037 - 003 Reglemente socialnämnd.....	37
§ 20 Dnr KS-2025-00038 - 003 Revidering kommunstyrelsens reglemente.....	40
§ 21 Dnr KS-2025-00052 - 003 Revidering av arvodesreglemente - ordförande socialnämnden	42
§ 22 Dnr KS-2024-00233 - 007 Översiktlig granskning av hemsjukvård och processen för utskrivningsklara patienter.....	44
§ 23 Dnr KS-2024-00840 - 003 Kommunikationspolicy	48
§ 24 Dnr KS-2024-00782 - 299 Program för hållbar lokalförsörjning	51



§ 25 Dnr KS-2024-00804 - 206	
Revidering av plan- och bygglovstaxa.....	53
§ 26 Dnr KS-2024-00548 - 206	
Revidering av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	55
§ 27 Dnr KS-2024-00841 - 706	
Taxa för måltider i särskilt boende och korttidsboende.....	59
§ 28 Dnr KS-2024-00842 - 706	
Taxa för måltider i ordinärt boende	61
§ 29 Dnr KS-2018-00106 - 214	
Detaljplan för fastigheten Sågfors 1:10 mfl.....	63
§ 30 Dnr KS-2024-00809 - 214	
Detaljplan för Svalan 8.....	65
§ 31 Dnr KS-2024-00448 - 736	
Avtal med reglemente gällande färdtjänst och riksfärdtjänst 2024.....	68
§ 32 Dnr KS-2024-00800 - 709	
Reviderad riksnorm samt matnorm för ekonomiskt bistånd	70
§ 33 Dnr KS-2024-00801 - 709	
Reviderade ersättningar familjehemsvård 2025.....	73
§ 34 Dnr KS-2024-00852 - 779	
Patientsäkerhetsberättelse 2024	75
§ 35 Dnr KS-2024-00855 - 624	
Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2024.....	77
§ 36 Dnr KS-2024-00853 - 709	
Information om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah kvartal 4 2024.....	79
§ 37 Dnr KS-2024-00071 - 055	
Framtidens boendeporfölj.....	81
§ 38 Dnr KS-2025-00051 - 280	
Stiftande av kooperativ hyresrättsförening och uppdrag om projektering.....	83
§ 39 Dnr KS-2021-00483 - 212	
Utvecklingsplan Älvåkra ishall	89
§ 40 Dnr KS-2024-00849 - 822	
Öppettider sommar Älvsbyns sportcenter.....	91
§ 41 Dnr KS-2025-00041 - 102	
Avsägelse (S) politiska uppdrag - allmänna utskottet samt val av ny ledamot..	93



KS § 8

Dnr KS-2025-00035 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2025-02-03

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av och godkänner informationen enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Anna Lindberg har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning, enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

Verksamhetsredovisning KS 2025-02-03

Förslag till beslut

Tagit del av och godkänner informationen enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 9

Dnr KS-2025-00039 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2025-02-03

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av redovisad delegationsrapport och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande ärenden anmäls enligt KS § 229 – 293 /2023-12-19.

Delegationsrapport bifogas.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

Delegationsrapport KS 2025-02-03

Förslag till beslut

Tagit del av redovisad delegationsrapport och lägger den till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 10

Dnr KS-2025-00036 - 000

DELGIVNINGAR KS 2025-02-03

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av redovisade delgivningar.

Ärendebeskrivning

Handlingar i ärendet:

Allmänna utskottet – protokoll 2025-01-08

Socialutskottet – protokoll 2025-01-09

Kultur- och fritidsutskottet – protokoll 2025-01-07

Styrgruppsmöte – protokoll 2025-01-13

Tillgänglighet- och trygghetsrådet – mötesanteckningar 2024-01-07

Älvsbyns energi AB – protokoll 2024-12-10

Älvsbyns fastigheter – protokoll 2024-12-17

E-nämnden – protokoll 2024-12-18

Region Norrbotten – protokollsutdrag 2024-11-30

Samordningsförbundet södra Norrbotten – bevisanslag och protokoll 2024-11-27

Sveriges Kommuner och Regioner – meddelande Överenskommelse ny socialtjänstlag 2025



KS § 10

Dnr KS-2025-00036 – 000 forts.

DELGIVNINGAR KS 2025-02-03

Beslutet skickas till

Kommunchef

Förslag till beslut

Tagit del av redovisade delgivningar.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 11

Dnr KS-2025-00026 - 041

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE LOKALKOSTNADER

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde social verksamhet med 2155 tkr.
2. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde utbildning med 508 tkr
3. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde kultur och fritid med 44 tkr.
4. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde samhällsbyggnads med 618 tkr.
5. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till KC- stab med 819 tkr
6. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till politik med 40 tkr.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun har inför år 2025 infört en ny budgetmodell, den s.k. prislappsmodellen, vilket i korthet innebär att verksamhetsområdena i budgetarbetet utgår från en teknisk ram. I den tekniska ramen ska verksamhetens samtliga kostnader finnas.

Lokalkostnader har tidigare budgeterats centralt, i och med införandet av prislappsmodellen och internhyra behöver budget för lokalkostnader omföras från verksamhetsområde drift och services budgetram för fastigheter till de verksamheter som ska bära kostnaderna.

När kommunfullmäktige fattade beslut om budget för 2025 saknades uträkningar för lokalkostnader och interhyresuppgifter för kommunhuset och centrumhuset, budget för dessa kostnader blev således kvar på verksamhetsområde drift och services (fastigheter).

Utöver vad som framgår ovan finns även en extern hyra för Fluxen tillhörande verksamhetsområde social verksamhet som också blev kvar på



KS § 11

Dnr KS-2025-00026 – 041 forts.

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE LOKALKOSTNADER

verksamhetsområde drift och services (fastigheter). Förslaget innebär en omfördelning av budgeten gällande lokalkostnader enligt följande:

Från verksamhetsområde drift och services (fastigheter) till:

Ansvar	Summa
Verksamhetsområde Social verksamhet	2155 tkr
Verksamhetsområde Utbildning	508 tkr
Verksamhetsområde Kultur och Fritid	44 tkr
Verksamhetsområde Samhällsbyggnads	618 tkr
KC- stab	819 tkr
Politik	40 tkr
Totalt	4184 tkr

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Ekonomichef

Förslag till beslut

Föreslå kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde social verksamhet med 2155 tkr.
2. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde utbildning med 508 tkr.



KS § 11

Dnr KS-2025-00026 – 041 forts.

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE LOKALKOSTNADER

3. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde kultur och fritid med 44 tkr.
4. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till verksamhetsområde samhällsbyggnads med 618 tkr.
5. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till KC- stab med 819 tkr
6. Omfördela budget gällande lokalkostnader från verksamhetsområde drift och service (fastighet) till politik med 40 tkr.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 12

Dnr KS-2025-00033 - 042

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE IT

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ramen för verksamhetsområde drift och service minskas med 8 800 tkr.
2. Ramen för verksamhetsområdena KC-stab ökas med 8 800 tkr.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun har inför år 2025 infört en ny budgetmodell, den s.k. prislappsmodellen, vilket i korthet innebär att verksamhetsområdena i budgetarbetet utgår från en teknisk ram. I den tekniska ramen ska verksamhetens samtliga kostnader finnas. När kommunfullmäktige fattade beslut om budget för 2025 fanns kostnaderna för IT-verksamheten i ramen för verksamhetsområde drift och service. Då IT verksamheten bedöms som stödfunktion ska kostnaderna föras till ramen för KC-stab där övriga stödfunktioner finns samlade. Detta är ett steg i implementeringen av prislappsmodellen.

Förslaget innebär att ramen för verksamhetsområde drift och service (ansvar 133X) minskas med 8 800 tkr och ramen för KC-stab (ansvar 124X) ökas med motsvarande summa.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att föreslå kommunfullmäktige att

1. Ramen för verksamhetsområde drift och service minskas med 8 800 tkr.
2. Ramen för verksamhetsområdena KC-stab ökas med 8 800 tkr.



KS § 12

Dnr KS-2025-00033 – 042 forts.

OMFÖRING AV BUDGET 2025 GÄLLANDE IT

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 13

Dnr KS-2024-00846 - 042

AVISERADE BUDGETAVVIKELSER 2025

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Att utöka ramen för verksamhetsområde samhällsbyggnads med 870 tkr.

Kommunstyrelsens beslut

1. Följa utvecklingen avseende kostnadsutvecklingen i samband med ekonomiska rapporterna.
2. Möjliggöra för ökade intäkter inom området kultur och fritid.
3. Särskilda ekonomiska händelser ska rapporteras via utskotten.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 10 juni 2024 (KF § 58) om strategisk plan och budget för 2025-2028 och kommunstyrelsen har 16 december 2024 fastställt internbudgeten 2025 (KS § 283).

Kommunfullmäktiges budget visar på ett positivt resultat på 8 657 tkr.

I dagsläget finns befarade obalanser på 13 370 tkr för 2025. Obalanserna återfinns inom verksamheterna politisk verksamhet, kultur och fritid, samhällsbyggnad och social verksamhet.

Politisk verksamhet

Avvikelsen uppskattas till 500 tkr till följd av ökade kostnader för arvoden i kommunfullmäktige och utskotten samt stöd till partier.

Kostnaden påverkas av antal möten som genomförs. Införandet av socialnämnd förväntas minska kostnaderna för politisk verksamhet.

Kommunfullmäktige har tillsatt en beredning som har i uppgift att se över den politiska organisationen inför kommande mandatperiod. Uppdraget förväntas dock inte bidra till minskade kostnader för 2025.

Kultur och fritid

Avvikelsen uppskattas till 2 600 tkr till följd av lokalkostnader (el, värme, försäkringar, internränta och avskrivning med mera).

Arbetet med internhyra är påbörjat och i budgeten för 2026 kommer skolans kostnader för hyra av fritidsanläggningar föras på verksamhetsområde utbildning. Det påverkar dock inte kostnaderna för 2025.



KS § 13

Dnr KS-2024-00846 – 042 forts.

AVISERADE BUDGETAVVIKELSER 2025

Verksamheten arbetar med att ta fram förslag på hur intäkterna kan ökas och på så sätt möta kostnaderna. Det pågår även en kartläggning av nyttjandegraden per fritidsanläggning. Politiska beslut krävs för att införa eller öka taxor.

Samhällsbyggnad

Avvikelsen uppskattas till 870 tkr till följd av ökade kostnader för regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM). Då kommunförvaltningen inte har någon möjlighet att under innevarande år påverka kostnaderna för RKM föreslås att ramen för samhällsbyggnad utökad med 870 tkr.

Social verksamhet

Avvikelsen inom individ och familjeomsorgen uppskattas till 9 400 tkr till följd av ökat antal placeringar inom HVB och familjehem (7 600 tkr) och ökade kostnader för missbruksvård (1 800 tkr). Det är svårt att påverka kostnader som är relaterade till pågående placeringar då de följer vårdplaner. Arbetet med förebyggande insatser för att undvika framtida placeringar är viktigt.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget är att öka budgetramen för samhällsbyggnad med 870 tkr för att täcka de ökade kostnaderna för regionala kollektivtrafikmyndigheten. En ramökning skulle innebära att förväntat resultat skrivs ner med 870 tkr.

Konsekvenser för barn

Förslaget bedöms inte innebära några konsekvenser för barn.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att

1. Följa utvecklingen avseende kostnadsutvecklingen i samband med ekonomiska rapporterna.
2. Möjliggöra för ökade intäkter inom området kultur och fritid.
3. Föreslå kommunfullmäktige att utöka ramen för verksamhetsområde samhällsbyggnads med 870 tkr.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (S) yrkar på att särskilda ekonomiska händelser ska rapporteras via utskotten.



KS § 13

Dnr KS-2024-00846 – 042 forts.

AVISERADE BUDGETAVVIKELSER 2025

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Vidare ställer ordförande proposition på Caroline Svenssons tilläggsyrkande, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 14

Dnr KS-2024-00817 - 600

REVIDERING AV RESURSFÖRDELNINGSMODELL FÖR FÖRSKOLA, FÖRSKOLEKLASS, FRITIDS OCH GRUNDSKOLA

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta ny resursfördelningsmodell för förskola, förskoleklass, grundskola och fritids enligt bilaga.
2. Ny resursfördelning ersätter tidigare resursfördelningsmodeller för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem.
3. Konsekvenser av beslutet följs årligen upp av utbildningsutskottet.

Reservation

Caroline Svensson (C) och Agneta Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde 2024-12-16 i beslut KS § 298 att återremittera ärendet resursfördelningsmodell för förskola, förskoleklass, fritids och grundskola i väntan på fackliga förhandlingar. De fackliga förhandlingarna har nu hållits och avslutades i oenighet.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde 2021-03-08 KS § 36 att initiera en genomlysning av resursfördelningsmodellen i grundskolan.

Av skollag (2010:800) 2 kap 8b § framgår att kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

I Älvsbyns kommun har resurser till viss del fördelats utefter fastställda resursfördelningsmodell för respektive skolform, dvs. förskola, förskoleklass, grundskola samt fritidsverksamhet. Utöver resursfördelning som bygger på antal barn eller elever har resurser tilldelats verksamhetsområde utbildning genom fastställda ramar som sedan fördelats till respektive skolformer och enheter.

Från och med budgetår 2025 kommer prislappsmodellen att tillämpas där resurser till verksamhetsområde utbildnings fördelas efter teknisk ram samt prioriteringar.

Förskola

I Älvsbyns kommun fördelas resurser inom förskolan enligt följande. En avdelning innefattar 17 platser och ger tre årsarbetare vid tätorten. I Korsträsk,



KS § 14

Dnr KS-2024-00817 – 600 forts.

REVIDERING AV RESURSFÖRDELNINGSMODELL FÖR FÖRSKOLA, FÖRSKOLEKLASS, FRITIDS OCH GRUNDSKOLA

Visträsk och Vidsel ger samma antal platser 3,5 årsarbetare då dessa utgör s.k.”en-avdelningsförskolor”.

Ny resursfördelning föreslås generera tre årsarbetare per 18 barn med ett tillägg om 0,5 årsarbetare till förskolor med endast en avdelning. Till resursavdelningar tilldelas en årsarbetare specialpedagog. Förskoleklass

Förskoleklass gällande resursfördelning ger en årsarbetare per 11,7 elever.

Ny resursfördelning föreslås generera en årsarbetare per 12 elever, undervisningstid utifrån timplan till var grupp.

Grundskola

Grundskolans resursfördelning fördelar resurser till lärare, specialpedagog/speciallärare samt administration enligt beslut se bilaga.

Ny resursfördelning bygger på antal klasser x undervisningstid utifrån timplan /lärares undervisningstid x nuvarande medellön för lärare vid aktuellt stadie.

Fritidshem

Fritidshemmens gällande resursfördelning ger en årsarbetare per 17,5 barn. För liten enhet ges ett tillägg på 0,4 årsarbete.

Ny resursfördelning föreslås generera för fritidshem vid förskoleklass t.o.m. årskurs tre en årsarbetare per 18 barn och vid årskurs fyra t.o.m. årskurs sex, en årsarbetare per 20 barn.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget väntas medföra att förskoleklass, grundskola och fritidsverksamhet tilldelas mindre resurser inom ramen för resursfördelningen, samt att barngrupperna i förskolan blir större.

Konsekvenser för barn

Förslaget väntas medföra att resurser till verksamheterna minskar vilket kan påverka barn och elever i verksamhetsområde utbildning.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Skolchef



KS § 14

Dnr KS-2024-00817 – 600 forts.

REVIDERING AV RESURSFÖRDELNINGSMODELL FÖR FÖRSKOLA, FÖRSKOLEKLASS, FRITIDS OCH GRUNDSKOLA

Bilagor

Resursfördelningsmodell för förskola, förskoleklass, grundskola och fritids i Älvsbyns kommun.

Beslut BUN 2006-12-12 § 89 justering i resursfördelningsmodell för grundskolan.

Protokollsutdrag 2011-12-19 KS § 234 Resursfördelningsmodell förskola, förskoleklass och fritids.

Resursfördelningsmodell förskola, förskoleklass, fritidshem – tjänsteskrivelse 2011-11-23.

Förslag till beslut

Föreslår kommunstyrelsen att:

1. Anta ny resursfördelningsmodell för förskola, förskoleklass, grundskola och fritids enligt bilaga.
2. Ny resursfördelning ersätter tidigare resursfördelningsmodeller för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem.

Beslutsgång

Anna Lundberg (S) yrkar på konsekvenser av beslutet årligen följs upp av utbildningsutskottet.

Caroline Svensson (C) yrkar avslag.

Peter Lundberg (KD) yrkar bifall till Anna Lundbergs förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget mot Caroline Svenssons yrkande om avslag, kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Vidare ställer ordförande proposition på Anna Lundbergs tilläggsyrkande, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Reservation

Caroline Svensson (C) reserverar sig mot beslutet.

Agneta Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet.



KS § 15

Dnr KS-2024-00702 - 042

ÅTERRAPPORTERING BESPARINGAR/EFFEKTIVISERINGAR

Kommunstyrelsens beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamheten har av fullmäktige fått i uppdrag att genomföra en rad utredningar och att analysera och förklara nettokostnadsavvikelser i samband med att Strategiska planen 2025-2028 antogs i juni 2024 (KF 2024-06-10, §58).

Kommunstyrelsen beslutade 16 september att kommunchefen får i uppdrag att påbörja uppdraget omgående.

I samband med att delårsrapporten per augusti 2024 behandlades av kommunstyrelsen 7 oktober 2024 efterlyses åtgärder för att hantera underskotten och att åtgärder ska återrapporteras till styrelsen fram till budgetbeslut 2025.

Åtgärder, förväntad effekt och status beskrivs i bifogat dokument.

Ekonomiska konsekvenser

Själva uppföljningen innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser men resulterar i att kommunstyrelsen är väl informerade om pågående åtgärder och hur arbetet fortlöper.

Konsekvenser för barn

Saknas

Beslutsunderlag

Enligt budget

Beslutet skickas till

Kommunchef

Ekonomichef

Bilagor

Sammanställning av pågående åtgärder



KS § 15

Dnr KS-2024-00702 – 042 forts.

ÅTERRAPPORTERING BESPARINGAR/EFFEKTIVISERINGAR

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 16

Dnr KS-2025-00034 - 042

KOSTNADSTÄCKNING FÖR SÄKERHETSSAMORDNARE

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige

Att anta reviderad bilaga 2 till Avtal om samverkan för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.

Ärendebeskrivning

Av "Avtal om samverkan för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner" framgår att kostnaden för verksamheten ska fördelas på respektive kommun utifrån en kostnadsfördelningsnyckel som fastställs senast den 28 februari varje år utifrån aktuellt invånarantal och en fast korrigeringsfaktor som anges i bilaga 2 till avtalet.

Inför budget 2025 har ett förslag att ändra korrigeringsfaktorn från 0,151 till 0,125 lyfts utifrån flytt av säkerhetssamordnare i Piteå och Älvsbyn samt flytt av Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) bidrag till respektive kommun från GRN till Kommunstyrelsen i respektive kommun. Den föreslagna korrigeringsfaktorn 0,125 beräknades fram utifrån respektive kommuns budgetram 2024, MSB bidrag 2024 samt äskande inför 2025 i samband med budgetprocessen inför 2025.

Den budgetram som därefter tilldelats GRN inför 2025 inkluderade inte samtliga äskanden vilket påverkat beräkningen av korrigeringsfaktorn. 747 tkr som äskades med anledning av flytt av MSBs bidrag tillhörande Piteå har inte tilldelats och detta medför att korrigeringsfaktor beräknats på nytt och fr.o.m. 2025 föreslås den ändras från 0,151 till 0,133.

Förändringen av korrigeringsfaktorn medför att respektive kommun fr.o.m. 2025 behåller MSBs bidrag hos respektive Kommunstyrelse. Detta medför även att Älvsbyn kommun totalt sett får minskade kostnader gentemot GRN motsvarande 900 tkr mellan budget 2024 och 2025 för att täcka kostnaderna för Säkerhetssamordnare i Älvsbyn. Bilaga 2 till Avtal har även uppdaterats på så sätt att tidigare beräkningsunderlag ersatts av nya beräkningar utifrån förändringar beskrivna ovan. Även ett antal mindre redaktionella ändringar föreslås i bilagan för att ta bort irrelevant information och rätta till felaktig information.



KS § 16

Dnr KS-2025-00034 – 042 forts.

KOSTNADSTÄCKNING FÖR SÄKERHETSSAMORDNARE

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser blir det.

Konsekvenser för barn

Inga konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

§ 2 GRN ändring av kostnadsfördelning enligt avtal om samverkan för gemensam räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommun.

Avtal om samverkan i gemensam nämnd för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.

Revidera Bilaga 2 – Avtal om samverkan i gemensam nämnd för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.

Bilaga 2 – Avtal samverkan i gemensam nämnd för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.

Förslag till beslut

Gemensamma räddningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå att kommunfullmäktige antar reviderad bilaga 2 till Avtal om samverkan för räddningstjänstverksamhet i Piteå och Älvsbyns kommuner.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 17

Dnr KS-2024-00819 - 003

INTERNKONTROLLPLAN 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta internkontrollplan för 2025.
2. Ge utskotten i uppdrag att tillsammans med verksamheterna ta fram förslag på internkontrollplan för 2026.
3. Tillägg i internkontrollplan med hur många delegationsbeslut som rapporteras korrekt.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallag (2017:725) 6 kap 6 § säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Arbetet med att ta fram en internkontrollplan för 2025 har utgått från följande områden:

- Kontroll av måluppfyllelse enligt strategisk plan för 2025–2027.
- Kontroll av efterlevnad av lagstiftning gällande det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Kontroll av utbildning- och övningsinsatser gällande risk- och säkerhet.
- Kontroll av processer och rutiner inom social verksamhet.
- Kontroll av finansiell kontroll.

Arbetsgång vid framtagande av internkontrollplan för 2025:

1. Kontrollområden har identifierats.
2. Risk- och väsentlighetsanalys inom respektive kontrollområde har genomförts.
3. Eventuella risker och dess konsekvenser har analyserats och vägts mot sannolikheten att de inträffar.
4. Riskvärdering har genomförts utifrån Sveriges kommuner och regioners (SKR) matris med poängsättning.
5. Internkontrollmoment har identifierats och ansvariga utsätts.
6. Komplettering av internkontrollområde direktupphandling.
7. Resultat har sammanställts i en tabell, se bilaga.



KS § 17

Dnr KS-2024-00819 – 003 forts.

INTERNKONTROLLPLAN 2025

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

- Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2025.
- Risk- och väsentlighetsanalys
- Instruktion och bilaga internkontroll

Förslag till beslut

Föreslår kommunstyrelsen att anta internkontrollplan för 2025.

Beslutsgång

Caroline Svensson (C) yrkar att ge utskotten i uppdrag tillsammans med verksamheten att ta fram förslag på internkontrollplan för 2026.

Caroline Svensson (C) yrkar på tillägg av kontrollmoment i internkontrollplanen med hur många delegationsbeslut som rapporteras korrekt.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med Caroline Svenssons tillägg, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 18

Dnr KS-2024-00622 - 002

ÄNDRING TILL DELEGATIONSORDNING IFO

Kommunstyrelsens beslut

Att besluta om ändring av punkt 4.6 i Kommunstyrelsens delegationsordning på så sätt att handläggare vuxen ges delegation att inleda utredning om LVM

Ärendebeskrivning

I nuvarande delegationsordning har 1:e socialsekreterare delegation för att inleda utredning om LVM, punkt 4.6. I de fall att sådant ärende uppstår på jourtid så kallas handläggare vuxen in och träder i tjänst. För att handläggare vuxen ska kunna sätta i gång arbetet med utredningen så krävs att beslut om utredning är taget. LVM utredning innehåller vissa utredningsåtgärder som bara kan genomföras när utredning är inledd i systemet. För att underlätta handläggning om utredning av LVM så behöver handläggare vuxen mandat att fatta beslut om att inleda utredning om LVM.

Motivering till beslut

För att underlätta handläggning av utredning om LVM behöver delegaten i Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.6 ändras från 1:e socialsekreterare till handläggare.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Konsekvenser för barn

Inga konsekvenser för barn.

Förslag till beslut

Att besluta om ändring av punkt 4.6 i Kommunstyrelsens delegationsordning på så sätt att handläggare vuxen ges delegation att inleda utredning om LVM

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 19

Dnr KS-2025-00037 - 003

REGLEMENTE SOCIALNÄMND

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa socialnämndens reglemente.
2. Socialnämndens reglemente gäller från 2025-04-01
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ändra antal ledamöter och ersättare till sju.
2. Lägga till att socialnämnden bör samråda med kommunstyrelsen innan beslut fattas i fråga som kan inverka på kommunens utveckling eller ekonomiska ställning. Socialnämnden ska samråda med kommunstyrelsen inför kommunstyrelsens planering och budgetering. Socialnämnden ska säkerställa att kommunstyrelsen får behövlig information för denna uppgift.

Reservation

Anna Lundberg (S), Kristina Karlsson (S), Sara Risberg (S), Susanne Elghorn (S) och Oscar Johansson (V) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 25 november 2024 att inrätta en socialnämnd i Älvsbyns kommun samt ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur budget för socialnämnden kan fördelas inför 2026 års budget.

Inriktningsbeslutet betyder att inrätta en socialnämnd, vilket innebär att det inte kommer finnas ett socialutskott. Kommunstyrelsen kommer inte heller att hantera individärenden, det blir endast en socialnämnd. Det innebär att alla frågor som rör social verksamhet kommer hanteras av socialnämnden. Den slutliga regleringen av vilka frågor som hanteras av vilken nämnd fastställs när socialnämndens reglemente antas av fullmäktige.

Av kommunallag (2017:700) 6 kap 44 § framgår att kommunfullmäktige ska anta ett reglemente om nämndernas verksamhet och arbetsformer.

I ett reglemente ska uppgiftsfördelningen mellan nämnderna klargöras. Det ska bl.a. anges vilken eller vilka nämnder som ska ha hand om lagstadgade uppgifter som ankommer på kommunen och om t.ex. uppgifter inom socialtjänstens område ska fördelas på flera nämnder.



KS § 19

Dnr KS-2025-00037 – 003 forts.

REGLEMENTE SOCIALNÄMND

Reglementet reglerar socialnämndens uppgifter, sammansättning och arbetsformer och kompletterar kommunallagen och speciallagsstiftning för nämnder.

Socialnämnden ska ansvara för stöd och omsorg inom socialtjänstens ansvarsområde för att främja självständighet och jämlika levnadsvillkor. Detta inkluderar stöd till barn, unga, vuxna, personer med funktionsnedsättning, självförsörjning, familjerådgivning, samt hälso- och sjukvård.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas medföra minskade kostnader för den politiska organisationen i Älvsbyns kommun, då socialnämnden tar över kommunstyrelsens och socialutskottets uppgifter inom socialtjänst, omsorg och hälso- och sjukvård.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Socialchef

Bilagor

Socialnämndens reglemente

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Fastställa socialnämndens reglemente.
2. Socialnämndens reglemente gäller från 2025-04-01
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Kommunstyrelsen

Göran Stenlund (L) yrkar att antal ledamöter och ersättare ska uppgå till sju.

Stefan Lindbäck (M) yrkar bifall till Göran Stenlunds förslag.

Anna Lundberg (S) yrkar bifall till beredningsförslaget.



KS § 19

Dnr KS-2025-00037 – 003 forts.

REGLEMENTE SOCIALNÄMND

Peter Lundberg (KD) yrkar bifall till Göran Stenlunds förslag.

Agneta Nilsson (C) yrkar bifall till Göran Stenlunds förslag.

Orvo Hannlöv (SD) yrkar bifall till Göran Stenlunds förslag.

Kristina Karlsson (S) yrkar bifall till Anna Lundbergs förslag.

Oscar Johansson (V) yrkar på en socialnämnd med sju ledamöter och ersättare samt ett arbetsutskott med tre ledamöter och ersättare.

Caroline Svensson (C) yrkar på tillägg att socialnämnden bör samråda med kommunstyrelsen innan beslut fattas i fråga som kan inverka på kommunens utveckling eller ekonomiska ställning. Socialnämnden ska samråda med kommunstyrelsen inför kommunstyrelsens planering och budgetering. Socialnämnden ska säkerställa att kommunstyrelsen får behövlig information för denna uppgift.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget mot Göran Stenlunds förslag, kommunstyrelsen bifaller Göran Stenlunds förslag.

Votering begärs och ska genomföras med handuppräckning

6 ledamöter röstar bifall till beredningsförslaget.

7 ledamöter röstar bifall till Göran Stenlunds förslag.

Kommunstyrelsen bifaller Göran Stenlunds förslag.

Vidare ställer ordförande proposition på Caroline Svenssons förslag, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Vidare ställer ordförande proposition på Oscar Johanssons förslag, vilket kommunstyrelsen avslår.

Reservation

Anna Lundberg (S) reserverar sig mot beslutet om

Anneli Norén (S) reserverar sig mot beslutet.

Kristina Karlsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Sara Risberg (S) reserverar sig mot beslutet.

Susanne Elghorn (S) reserverar sig mot beslutet.

Oscar Johansson (V) reserverar sig mot beslutet.



KS § 20

Dnr KS-2025-00038 - 003

REVIDERING KOMMUNSTYRELSENS REGLEMENTE

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa reviderat reglemente för kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsens reglemente gäller från 2025-04-01
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 25 november 2024 att inrätta en socialnämnd i Älvsbyns kommun samt ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur budget för socialnämnden kan fördelas inför 2026 års budget.

Inriktningsbeslutet betyder att inrätta en socialnämnd, vilket innebär att det inte kommer finnas ett socialutskott. Kommunstyrelsen kommer inte heller att hantera individärenden, det blir endast en socialnämnd. Det innebär att alla frågor som rör social verksamhet kommer hanteras av socialnämnden. Den slutliga regleringen av vilka frågor som hanteras av vilken nämnd fastställs när socialnämndens reglemente antas av fullmäktige.

Av kommunallag (2017:700) 6 kap 44 § framgår att kommunfullmäktige ska anta ett reglemente om nämndernas verksamhet och arbetsformer. I ett reglemente ska uppgiftsfördelningen mellan nämnderna klargöras. Det ska bl.a. anges vilken eller vilka nämnder som ska ha hand om lagstadgade uppgifter som ankommer på kommunen.

I det reviderade reglementet för kommunstyrelsen har de uppgifter som faller inom ramen för social verksamhet överförs till socialnämnden. Kommunstyrelsens förvaltning ansvarar dock fortfarande för de personella resurser samt den sakkunskap som erfordras.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas medföra minskade kostnader för den politiska organisationen i Älvsbyns kommun, då socialnämnden tar över kommunstyrelsens och socialutskottets uppgifter inom socialtjänst, omsorg och hälso- och sjukvård.



KS § 20

Dnr KS-2025-00038 – 003 forts.

REVIDERING KOMMUNSTYRELSENS REGLEMENTE

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Socialchef

Bilagor

Kommunstyrelsens reglemente

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att:

1. Fastställa reviderat reglemente för kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsens reglemente gäller från 2025-04-01
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 21

Dnr KS-2025-00052 - 003

REVIDERING AV ARVODESREGLEMENTE - ORDFÖRANDE SOCIALNÄMNDEN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Besluta om tillägg i arvodesreglementet gällande arvode för socialnämndens ordförande med 80 procent av inkomstbasbelopp (IKB) per år.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 25 november 2024 att inrätta en socialnämnd i Älvsbyns kommun samt ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur budget för socialnämnden kan fördelas inför 2026 års budget.

Som ett led i inrättandet av socialnämnd behöver arvodesreglementet revideras med ett tillägg gällande arvode för socialnämndens ordförande.

Arvodesreglementet reglerar ersättningar till Älvsbyns kommuns förtroendevalda gällande förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner men också arvoden av olika slag.

Ordförande för bland annat kommunfullmäktige, nämnder och utskott samt vice ordförande i kommunstyrelsen har rätt till begränsat arvoden vilket regleras i procent av inkomstbasbelopp (IKB) per år.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ökade kostnader för arvoden.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

Arvodesreglemente – bestämmelser om ersättningar till Älvsbyns kommuns förtroendevalda



KS § 21

Dnr KS-2025-00052 – 003 forts.

REVIDERING AV ARVODESREGLEMENTE - ORDFÖRANDE SOCIALNÄMNDEN

Förslag till beslut

Föreslå kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar om tillägg i arvodesreglementet gällande arvode för socialnämndens ordförande med 80 procent av inkomstbasbelopp (IKB) per år.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 22

Dnr KS-2024-00233 - 007

ÖVERSIKTLIG GRANSKNING AV HEMSJUKVÅRD OCH PROCESSEN FÖR UTSKRIVNINGSKLARA PATIENTER

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av revisorernas rekommendationer avseende granskning av samverkan av inom hemsjukvården och processen utskrivningsklara patienter.
2. Kommunstyrelsen överlämnar yttrande som svar på revisionsgranskningen.
3. Upprätta handlingsplan med tidsplanering avseende punkt 1–5 som återrapporteras till socialnämnden regelbundet.
4. Avvikelser som upprättas mellan kommunen och region återrapporteras två gånger per år till socialnämnden.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av Älvsbyns kommuns revisorer har KPMG granskat kommunens samverkan inom hemsjukvården och processen utskrivningsklara. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2024.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen i Älvsbyns kommun har säkerställt en ändamålsenlig samverkan med Region Norrbotten avseende hemsjukvård med fokus på processen för utskrivningsklara patienter, samt ifall den interna kontrollen i sammanhanget är tillräcklig.

Den samlade bedömningen utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen delvis har säkerställt en ändamålsenlig samverkan med Region Norrbotten avseende hemsjukvård och dess process för utskrivningsklara patienter. Den interna kontrollen bedöms i allt väsentligt vara tillräcklig.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att systematisk uppföljning sker av aktuella överenskommelser och avtal.
- Säkerställa att systematisk uppföljning av samverkan dokumenteras i syfte att kunna följa och säkerställa att åtgärder och arbetssätt ger avsett resultat.
- Tillse att översyn och revidering av samverkansavtalet görs utifrån resultat av systematisk uppföljning.
- Säkerställa efterlevnad av rutin/riktlinjer avseende informationsöverföring vid utskrivning från slutenvård.



KS § 22

Dnr KS-2024-00233 – 007 forts.

ÖVERSIKTLIG GRANSKNING AV HEMSJUKVÅRD OCH PROCESSEN FÖR UTSKRIVNINGSKLARA PATIENTER

- Säkerställa att avvikelser i samverkan rapporteras, sammanställs och analyseras för att utgöra underlag i utvecklingsarbetet.

Yttrande

Kommunrevisorerna har i missiv till kommunstyrelsen begärt svar på vilka åtgärder kommunstyrelsen har för avsikt att vidta gällande de rekommendationer och synpunkter som framgår ovan samt i rapporten. Utifrån de rekommendationer som framkommer av missivet och rapporten har verksamhetsområde social verksamhet inkommit med svar på åtgärder som verksamheten vidtar gällande detta.

1. Säkerställa att systematisk uppföljning sker av aktuella överenskommelser och avtal.

- Alla lokala överenskommelser och avtal med regionen följs upp löpande under året. Revidering sker en gång per år. Ansvarig är medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
- Utskrivningsprocessen/Avtal om betalningsansvar: Följs upp vid minst två tillfällen per år via Norrbottens kommuners Lifecare grupp samt vid den lokala s.k. SIP i samverkan med hälsocentralen i Älvsbyn. Från kommunen deltar: MAS-MAR, enhetschef och koordinatorsjuksköterska. Från Hälsocentralen: enhetschef sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut.
- Gällande systematisk uppföljning av hemsjukvårdsavtalet behöver detta göras av samtliga berörda kommuner på länsnivå. Detta då avtalet är likadant för 14 kommuner i länet. Ett arbete pågår tillsammans med Norrbottens kommuner (NK) för att få till stånd en systematisk uppföljning av hemsjukvårdsavtalet på länsnivå med Region Norrbotten.

2. Säkerställa att systematisk uppföljning av samverkan dokumenteras i syfte att kunna följa och säkerställa att åtgärder och arbetssätt ger avsett resultat.

- Detta sker vid all samverkan både lokalt och regionalt och protokollförs.
- Hemsjukvårdsavtalet – se svar angående hemsjukvårdsavtalet under punkt ett.



KS § 22

Dnr KS-2024-00233 – 007 forts.

ÖVERSIKTLIG GRANSKNING AV HEMSJUKVÅRD OCH PROCESSEN FÖR UTSKRIVNINGSKLARA PATIENTER

3. Tillse att översyn och revidering av samverkansavtalet görs utifrån resultat av systematisk uppföljning.

- Översyn och revidering av lokala avtal och överenskommelser sker systematiskt via samverkan Region/kommun (ReKo-möten), fyra gånger per år.
- Översyn av regionala avtal och överenskommelser gällande utskrivningsprocessen sker systematiskt via ledningsgrupp Lifecare, två gånger per år.
- Hemsjukvårdsavtalet. Se svar under punkt ett.

4. Säkerställa efterlevnad av rutin/riktlinjer avseende informationsöverföring vid utskrivning från slutenvård.

- Efterlevnad/rutiner/riktlinjer gällande utskrivningsprocessen sker systematiskt via ledningsgrupp Lifecare, två gånger per år.

5. Säkerställa att avvikelser i samverkan rapporteras, sammanställs och analyseras för att utgöra underlag i utvecklingsarbetet.

- Sker utifrån kommunens riktlinje för avvikelser, synpunkter och klagomål. Avvikelse upprättas till regionen då avvikelsen uppkommer och skickas till ansvarig enhet vid regionen. Ansvarig är MAS.
- Rapporteras i samband med den årliga patientsäkerhetsberättelsen.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.



KS § 22

Dnr KS-2024-00233 – 007 forts.

ÖVERSIKTLIG GRANSKNING AV HEMSJUKVÅRD OCH PROCESSEN FÖR UTSKRIVNINGSKLARA PATIENTER

Beslutet skickas till

Socialchef

Bilagor

Missiv - granskning av samverkan av inom hemsjukvården och processen utskrivningsklara patienter.

Rapport - granskning av samverkan av inom hemsjukvården och processen utskrivningsklara patienter.

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av revisorernas rekommendationer avseende granskning av samverkan av inom hemsjukvården och processen utskrivningsklara patienter.
2. Kommunstyrelsen överlämnar yttrande som svar på revisionsgranskningen.
3. Upprätta handlingsplan med tidsplanering avseende punkt 1–5 som återrapporteras till socialnämnden regelbundet.
4. Avvikelser som upprättas mellan kommunen och region återrapporteras till socialnämnden regelbundet.

Kommunstyrelsen

Kristina Karlsson (S) yrkar på ändring av punkt 4 i beredningsförslaget till att avvikelser som upprättas mellan kommunen och region återrapporteras två gånger per år till socialnämnden.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget med Kristina Karlssons ändringsyrkande, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 23

Dnr KS-2024-00840 - 003

KOMMUNIKATIONSPOLICY

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa kommunikationspolicy för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.
2. Upphäva informationspolicy för Älvsbyns kommun.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-28 att fastställa en informationspolicy för Älvsbyns kommun i beslut KF § 112.

Informationspolicyn har omarbetats och förslaget är att kommunikationspolicyn ska ersätta befintlig informationspolicy.

Den nu gällande informationspolicyn styr hur kommunen arbetar med information för att medvetet nå ut och stärka kommunens varumärke. Information innebär en ensidig överföring av fakta, medan kommunikation omfattar både överföring av information och den interaktion som sker när informationen utbyts och bearbetas. För att bättre möta dagens behov och utmaningar har informationspolicyn reviderats och breddats till en kommunikationspolicy.

Kommunikationspolicyn ger en tydligare övergripande vägledning och lämnar detaljerna till riktlinjerna. Genom att vara övergripande kan policyn bättre stödja och optimera nyttan av de underliggande riktlinjerna.

Förändringar i korthet:

- Anpassning till ny mall för policydokument.
- Syftet har ändrats från att bara beskriva informationsarbete till att omfatta kommunikation.
- En övergripande vägledning har skapats, med detaljer lämnade till riktlinjerna.
- Ansvaret för kommunikation på olika nivåer är förtydligat i ett övergripande perspektiv och medarbetarnas roll har inkluderats.
- Grundprinciperna har utökats och förklarats.
- Målen med kommunikationen har blivit mer övergripande.
- Digital kommunikation har angetts som förstahandsval, med analoga kanaler som komplement.



KS § 23

Dnr KS-2024-00840 – 003 forts.

KOMMUNIKATIONSPOLICY

- Regleringen av kanaler är mer övergripande beskrivet.
- Hantering av mediekontakter beskrivs nu i policyn.

Syftet med en kommunikationspolicy är att säkerställa en tydlig, konsekvent, enhetlig, öppen och effektiv kommunikation inom och utanför organisationen.

Kommunikationspolicyn är utformat för att ge alla anställda en tydlig förståelse av kommunens grundprinciper för kommunikation. policyn ska vägleda anställda, öka medvetenheten om vikten av god kommunikation och stödja professionell utveckling.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef

Kommunikatör

Bilagor

Kommunikationspolicy

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige:

1. Fastställa kommunikationspolicy för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.
2. Upphäva informationspolicy för Älvsbyns kommun.
3. Redaktionella ändringar kan förekomma.



KS § 23

Dnr KS-2024-00840 – 003 forts.

KOMMUNIKATIONSPOLICY

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 24

Dnr KS-2024-00782 - 299

PROGRAM FÖR HÅLLBAR LOKALFÖRSÖRJNING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta program för hållbar lokalförsörjning.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun befinner sig i en utmanande ekonomisk situation som i huvudsak beror på minskade skatteintäkter till följd av en negativ befolkningsutveckling med ett ökat antal äldre och ett minskat antal yngre invånare, samt ökade kostnader i samhället.

En omfattande del av kostnaderna kan direkt eller indirekt härledas till kommunens stora lokalbestånd vilket med vissa undantag är föråldrat och i behov av kostsamma reoveringar. Därtill hör att lokalerna delvis inte är ändamålsenligt utformade vilket hindrar verksamheterna från att bedrivas kostnadseffektivt.

Med bakgrund av detta har kommunen påbörjat utredningar om befintliga lokaler och hur dessa nyttjas. Kommunen har också fattat beslut som syftar till att synliggöra och på sikt minska kostnaderna för lokaler genom att förändra budgetmodell och gå från ”Budget på budget” till ”Prislappsmodellen” samt beslutat att kostnaderna för lokaler ska minskas med 5 miljoner kronor under 2025.

För att synliggöra vikten av det arbete som påbörjats och fastställa långsiktiga inriktningar och strategier för det fortsatta arbetet med lokaler har ett program för hållbar lokalförsörjning tagits fram.

Ekonomiska konsekvenser

Programmet beskriver inriktningar för det fortsatta arbetet med lokalförsörjning som ska bidra till direkta besparingar i form av minskade lokalkostnader och indirekta besparingar i form av ökad kostnadseffektivitet i verksamheterna.

Konsekvenser för barn

Arbetet med hållbar lokalförsörjning syftar till att skapa en positiv utveckling i samhället och ska medföra positiva konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.



KS § 24

Dnr KS-2024-00782 – 299 forts.

PROGRAM FÖR HÅLLBAR LOKALFÖRSÖRJNING

Beslutet skickas till

Kommunchef

Bilagor

Program för hållbar lokalförsörjning.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att anta Program för hållbar lokalförsörjning.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 25

Dnr KS-2024-00804 - 206

REVIDERING AV PLAN- OCH BYGGLOVSTAXA

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. anta plan- och bygglovstaxa enligt bilaga
2. besluta att avgiftsbeloppen får indexjusteras i enlighet med vad som föreskrivs i plan- och bygglovtaxan
3. besluta att redaktionella ändringar får förekomma

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommuns styrdokument för bygglovstaxa (0008/19-206) omfattar avgifter för att täcka kommunens kostnader för handläggning, prövning m.m. enligt plan- och bygglagen (2010:900). Taxan gäller för miljö- och byggnämndens verksamhet.

Handläggning, prövning m.m. enligt plan- och bygglagen omfattar även kommunstyrelsens verksamhet, varför plan- och bygglovstaxan föreslås gälla för miljö- och byggnämnden och kommunstyrelsen.

Plan- och bygglovstaxa för Älvsbyns kommun föreslås gälla tills vidare.

Förslag till revidering av plan- och bygglovstaxa görs med stöd av 12 kap. 8-10 §§ plan- och bygglagen samt 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725).

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär rätt att ta ut avgift för att täcka kommunens kostnader för viss tjänst eller myndighetsutövning enligt bilaga.

Konsekvenser för barn

Förslaget bedöms inte medföra direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef

Bilagor

Plan- och bygglovstaxa för Älvsbyns kommun



KS § 25

Dnr KS-2024-00804 – 206 forts.

REVIDERING AV PLAN- OCH BYGGLOVSTAXA

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige

1. antar plan- och bygglovstaxa enligt bilaga
2. beslutar att avgiftsbeloppen får indexjusteras i enlighet med vad som föreskrivs i plan- och bygglovtaxan
3. beslutar att redaktionella ändringar får förekomma

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 26

Dnr KS-2024-00548 - 206

REVIDERING AV TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta förslag till revidering av taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område enligt bilaga, med redaktionella ändringar.

Ärendebeskrivning

Kommunen ska bedriva tillsyn enligt miljöbalken. För detta får kommunen ta ut en avgift. Möjligheterna för kommuner att ta ut avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken regleras i miljöbalken 27 kap. 1 §.

Kommunfullmäktige antog den nuvarande taxan i oktober 2021. Det finns nu ett behov av att revidera taxebestämmelserna, justera avgifterna för vissa verksamhetskoder utifrån det aktuella tillsynsbehovet, ändra avgiftsmodellen för vissa ärendetyper för att bättre anpassa avgifterna efter handläggningsbehovet samt att indexjustera timavgiften i taxan.

Allmänna utskottet beslutade 2024-09-11, ALLM.U § 72, att återremittera ärendet för att se över om fler fasta taxor kan ändras till timpris samt hur detta påverkar verksamhet och resurser.

I den nya reviderade taxan föreslås att fler ärendetyper ska omfattas av timavgift. Schablonavgifterna för provning och handläggning av ärenden ändras till grundavgifter, som sätts för varje enskild ärendetyp, på samma sätt som tidigare. Dock kommer tillsynsmyndigheten att ta ut en tilläggsavgift vid komplettering eller platsbesök. Grundavgiften för varje ärendetyp sätts på en nivå som motsvarar den faktiskt nedlagda handläggningstiden för ett genomsnittligt, komplett ärende av den aktuella ärendetypen. På så sätt får alla ärendetyper ett större inslag av timpris.

Enligt nuvarande taxebestämmelser tar nämnden inte ut avgift för ärenden som kräver mindre än 30 minuters handläggningstid. Detta innebär att ärenden som tar mindre än 30 minuter blir skattefinansierade. Den operativa tillsynsmyndigheten har utrett möjligheten att ta ut avgift för varje påbörjad kvart istället för varje påbörjad halvtimme, samt att ta ut avgift för ärenden som kräver minst 15 minuters handläggningstid. Ett sådant förslag bedöms påverka verksamheten negativt genom ökat administrativt arbete och kan medföra avgifter för verksamhetsutövare, exempelvis vid inlämning av en enkel underrättelse till tillsynsmyndigheten.



KS § 26

Dnr KS-2024-00548 – 206 forts.

REVIDERING AV TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

Tillstånds- och anmälningspliktig verksamhet är föremål för styrd tillsyn som ska utföras regelbundet. All tillstånds- och anmälningspliktig verksamhet ska ha tillsyn i enlighet med miljö- och byggnämndens tillsynsplan. Anmälningspliktig verksamhet föreslås istället för fast avgift kunna debiteras timavgift, med undantag för vissa verksamhetstyper som huvudsakligen är kommunal verksamhet. För dessa typer av verksamheter bedöms det vara mer kostnads- och resurseffektivt att fortsätta ta ut fasta avgifter, och det föreslås därför att fasta avgifter ska tillämpas även i fortsättningen. Miljö- och byggnämndens nuvarande tillsynsplan gäller för perioden 2024–2026. För att kostnadstäckningen ska bli så likartad som möjligt för alla verksamhetsutövare föreslås att ändringen från fasta årliga avgifter till timavgifter träder i kraft den 1 januari 2027.

Verksamheter som bedrivs med tillståndsplikt enligt miljöprövningsförordningen, kommer även fortsättningsvis att ha fast årlig avgift.

Länsstyrelsen har i grunden tillsynsansvaret för sådan verksamhet, men kan överlåta tillsynen till kommunerna. Länsstyrelserna har beslutat att dessa verksamheter ska ha fasta avgifter och att antalet tillsynstimmar per år inte får justeras i taxan för dessa verksamheter.

För att tydliggöra revideringarna har den nya och reviderade texten gulmarkerats, medan text som ska ersättas är rödmarkerad och genomstruken i bilagan.

När det gäller utformning av avgifter är olika modeller tänkbara, bland annat avgifter kopplade direkt till kommunens kostnader såsom timtaxa eller schabloniserade avgifter såsom ansöknings- eller prövningsavgifter liksom fasta avgifter för tillsyn. Regeringen har anfört att en viss schablonisering av avgifterna är nödvändig men har samtidigt framhållit att avgiften måste stå i rimlig proportion till de kostnader som den avgiftsbetalande åsamkar myndigheten.

Tillsynsmyndigheten följer löpande upp den tid som läggs ned på tillsyn för varje enskilt tillsynsobjekt. Om det finns särskilda skäl, med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, kan miljö- och byggnämnden fatta beslut om nedsättning eller efterskänkning av avgiften.



KS § 26

Dnr KS-2024-00548 – 206 forts.

REVIDERING AV TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

Av regeringens skrivelse (2009/10:79 sid. 22) framgår att själva uttagandet av en avgift bör inte medföra höga administrativa kostnader för tillsynsorganet eller objektsansvariga. Myndigheten bedömer att om myndigheten skulle tillämpa efterhandsdebitering generellt för all prövning och tillsyn skulle det medföra höga administrativa kostnader för myndigheten, och medföra högre kostnader generellt för företagen och medborgarna. Den operativa tillsynsmyndigheten bedömer därför, liksom regeringen, att viss schablonisering av avgifterna är nödvändig.

Ekonomiska konsekvenser

År 2024 var timavgiften 1 140 kr. Avrundning vid indexuppräknings och uteblivna indexuppräknings har lett till att timavgiften nu är lägre än den skulle ha varit om den hade indexuppräknats korrekt. Om avgiften istället hade indexuppräknats kumulativt med KPI (konsumentprisindex) enligt den gamla taxan för perioden 2015–2020, och därefter kumulativt med PKV (prisindex för kommunal verksamhet) enligt den nuvarande taxan för 2021–2023, skulle avgiften för 2024 ha varit 1 163 kr.

Miljö- och byggnämnden kan inte rätta till detta fel genom indexuppräknings. Efter nämndens indexuppräknings i december 2024 höjs timavgiften till 1 192 kr för 2025. PKV för oktober 2024 är 4,57 procent, vilket innebär att timtaxan föreslås höjas till $1\,163 \cdot 1,0457 =$

1 216 kr för 2025, med basmånad oktober 2024.

Den föreslagna höjningen av taxan beräknas öka den operativa tillsynsmyndighetens intäkter med cirka 2 procent, då $1\,163 / 1\,140 = 1,02$. Övergången från schablonavgifter till grundavgifter och justeringen av avgiftsnivåerna förväntas höja tillsynsmyndighetens kostnadstäckning marginellt. På sikt bedöms valet av avgiftsmodell i sig bedöms inte påverka tillsynsmyndighetens kostnadstäckning. I grundavgifterna ingår endast en mindre komplettering av ärendet, vilket ger sökande ett starkare incitament att vara noggrannare under ansökningsprocessen. Detta bör leda till högre kvalitet på ansökningarna, vilket i sin tur snabbar upp handlägningsprocessen och frigör resurser.

Övergången från schablonavgift till tillsynsavgift innebär att, enligt tillsynsmyndighetens nuvarande tillsynsplan, i genomsnitt 13,33 anmälningspliktiga tillsynsobjekt per år kommer att övergå till timavgift. Detta bedöms ha en ringa påverkan på tillsynsmyndighetens administrativa börda. SKR:s behovsbaserade taxa förutsätter att tillsynsmyndigheterna löpande ska utvärdera verksamheters tillsynsbehov och justera taxan för respektive bransch baserat på tillsynsmyndighetens erfarenhet och behovsutredning, vilket medför



KS § 26

Dnr KS-2024-00548 – 206 forts.

REVIDERING AV TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

en administrativ börda för myndigheten. Övergången till timavgifter innebär dock att tillsynsmyndigheten inte längre löpande behöver justera dem fasta avgifterna, vilket minskar den administrativa bördan marginellt. Sammantaget bedöms den administrativa bördan därmed förbli ungefär densamma. På sikt bedöms valet av avgiftsmodell inte påverka tillsynsmyndighetens kostnadstäckning.

Omvärldsbevakning

I Norrbotten var medianen för timtaxan för provning och tillsyn enligt miljöbalken 1 176 kr år 2024, och medelvärdet var 1 171 kr. Efter indexjustering med PKV förväntas medianvärdet och medelvärdet för avgifterna uppgå till 1 230 kr respektive 1 225 kr. Efter den föreslagna höjningen kommer Älvsbyns kommuns taxa att vara ungefär 1 procent lägre än medianen.

Konsekvenser för barn

Taxan bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef

Bilagor

Taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område

Förslag till beslut

Att kommunfullmäktige antar förslag till revidering av taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område enligt bilaga, med redaktionella ändringar.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 27

Dnr KS-2024-00841 - 706

TAXA FÖR MÅLTIDER I SÄRSKILT BOENDE OCH KORTTIDSBOENDE

Kommunstyrelsens beslut

Avslår ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde 2020-02-17 om ny taxa för matdistribution enligt beslut KF § 20.

Inför 2025 görs en översyn av taxorna för måltider i särskilt boende, korttidsboende och ordinärt boende. I detta ärende hanteras endast måltider i särskilt boende och korttidsboende.

Syftet med översynen är att säkerställa att taxans nivå är korrekt. Översyn av taxan har inte skett sedan 2020, dock görs årliga justeringar av taxan enligt konsumentprisindex (KPI).

Taxan reglerar pris för måltider i särskilt boende och korttidsboende.

Taxa för måltidsabonnemang i särskilt boende uppgår 2024 till 4839 kr per månad.

Taxa för måltider i korttidsboende uppgår 2024 till 161 kr per dygn.

Alla biståndsbedömda måltider är momsbefriade

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas medföra att avgifterna för måltider i särskilt boende och korttidsboende justeras upp i relation till inflation och svarar upp till de kostnadsökningar som skett de senaste åren. Förslaget innebär att intäkterna ökar.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Socialchef

Bilagor

- Taxa för måltider i särskilt boende och korttidsboende.



KS § 27

Dnr KS-2024-00841 – 706 forts.

TAXA FÖR MÅLTIDER I SÄRSKILT BOENDE OCH KORTTIDSBOENDE

Förslag till beslut

Att kommunfullmäktige:

1. Fastställer taxa enligt bilaga.
2. Fastställd taxa justeras årligen enligt KPI.

Kommunstyrelsen

Stefan Lindbäck (M) yrkar på avslag.

Oscar Johansson (V) yrkar på återremiss.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Oscar Johanssons yrkande om återremiss mot Stefan Lindbäck's yrkande om avslag, kommunstyrelsen bifaller Stefan Lindbäck's förslag.



KS § 28

Dnr KS-2024-00842 - 706

TAXA FÖR MÅLTIDER I ORDINÄRT BOENDE

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställer taxa enligt bilaga.
2. Fastställd taxa justeras upp årligen enligt KPI.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde 2015-11-30 om ny taxa för matdistribution 2016, där taxa för biståndsbedömd matdistribution till hemmaboende i kommunen regleras.

Inför 2025 görs en översyn av taxorna för måltider till särskilt boende, korttidsboende och ordinärt boende. I detta ärende hanteras endast måltider till ordinärt boende.

Syftet med översynen är att säkerställa att taxans nivå är korrekt samt möjliggöra årlig justering av taxan enligt KPI. Enligt nu gällande beslut från 2015 sker inga årliga justeringar av taxan enligt konsumentprisindex (KPI). Taxan omfattar portionspriser för måltider till ordinärt boende i kommunen. Taxa 2024 för matportion 1 till 7 = 74kr styck och måltider 8 eller mer = 61kr styck.

Alla biståndsbedömda måltider är momsbefriade.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas medföra att avgifterna för måltider i ordinärt boende justeras upp i relation till inflation och svarar upp till de kostnadsökningar som skett de senaste åren. Förslaget innebär att intäkterna ökar.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut väntas inte medföra några direkta eller indirekta negativa konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Socialchef

Bilagor

- Taxa för måltider till ordinärt boende



KS § 28

Dnr KS-2024-00842 – 706 forts.

TAXA FÖR MÅLTIDER I ORDINÄRT BOENDE

Förslag till beslut

Att kommunfullmäktige:

1. Fastställa taxa enligt bilaga.
2. Fastställd taxa justeras upp årligen enligt KPI.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 29

Dnr KS-2018-00106 - 214

DETALJPLAN FÖR FASTIGHETEN SÅGFORS 1:10 MFL

Kommunstyrelsens beslut

Att ställa ut Detaljplan för USP Tooling för samråd.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns kommun har 2016 sålt mark till USP Tooling som saknade planmässiga förutsättningar för att införlivas i deras fastighet. Kommunstyrelsen beviljade planbesked för företaget USP Tooling 2018-04-09 §41 för att möjliggöra detta. Ett förslag till detaljplan för Verksamhet och Bostad har upprättats för företaget inom fastigheterna Sågfors 1:67, del av Sågfors 1:10 och del av Älvsbyn 22:2. Detaljplanen innebär sammanfattningsvis att mark som USP Tooling köpt av Älvsbyns kommun ges planmässiga förutsättningar för att ingå i fastigheten Sågfors 1:67. Marken används redan idag på det sätt som detaljplanen reglerar. Planförslaget ska ställas ut för samråd enligt plan- och bygglagen.

Motivering till beslut

Planförslaget bedöms uppfylla intentionen med kommunens markförsäljning till företaget, samt intentionen i kommunens översiktsplan.

Ekonomiska konsekvenser

Plansökande bekostar lantmåteriförrättning.

Åtgärden medför inga kostnader för Älvsbyns kommun.

Konsekvenser för barn

Beslutet bedöms inte medföra några negativa konsekvenser för barns boende, hälsa, fritid, utbildning eller rätt till kontakt med sina föräldrar. Ej heller utgör beslutet diskriminering eller påverkar barns rätt till liv.

Beslutsunderlag

Planbesked, plankarta och planbeskrivning



KS § 29

Dnr KS-2018-00106 – 214 forts.

DETALJPLAN FÖR FASTIGHETEN SÅGFORS 1:10 MFL

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnad

Bilagor

Plankarta och planbeskrivning

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunstyrelsen att ställa ut Detaljplan för USP Tooling för samråd.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 30

Dnr KS-2024-00809 - 214

DETALJPLAN FÖR SVALAN 8

Kommunstyrelsens beslut

Att meddela positivt planbesked för inledande av planläggning av fastigheten Svalan 8.

Ärendebeskrivning

En begäran om planbesked för fastigheten Svalan 8 inkom 29 november 2024. Sökande önskar skapa planmässiga förutsättningar för sammanlagt cirka 2000 kvadratmeter byggnadsyta (BYA) inom fastigheten för centrumändamål, handel, kontor och bostäder. Önskad åtgärd erfordrar upprättande av ny detaljplan.

Planeringsförutsättningar

Detaljplan

Fastigheten Svalan 8 är sedan tidigare detaljplanelagd för handelsändamål med en avgränsad, i dagsläget fullt utnyttjad, byggrätt.

Översiktsplan

I Fördjudap översiktsplan för Älvsbyns tätort (2018) anges att Älvsbyns kommun har för avsikt att lämna positivt planbesked för planförfrågningar som gagnar centrumverksamhet, handel och bostadsbyggande inom utpekade expansions-, förtättnings- och utvecklingsområden. Ett av de utpekade förtättningsområdena utgörs av Svalan 8. För fastigheten anges att annan verksamhet, vid sidan av handel, bör prövas i en planprocess. För att tillskapa attraktivitet i centrum anges i översiktsplanen att förutsättningar ska ges för planering av områden med en mix av verksamheter och boendeformer. I utpekade områden ska ett funktionsblandat centrum med lokaler i bottenplan för mötesplatser, service och handel eftersträvas. I översiktsplanen framhålls även vikten av närheten mellan busshållplatser och offentlig och kommersiell service samt gena och säkra vägar för gående och cyklister till målpunkter i centrum för att undvika biltransporter.

Statliga intressen

Älvsbyns tätort, däribland Svalan 8, omfattas av riksintresse för naturvård enligt 3 kapitlet 6 § miljöbalken (1998:808) avseende Piteälven.



KS § 30

Dnr KS-2024-00809 – 214 forts.

DETALJPLAN FÖR SVALAN 8

Motivering till beslut

Samhällsbyggnad föreslår att positivt planbesked ska meddelas. Önskad åtgärd bedöms inte strida mot Fördjupad översiktsplan för Älvsbyns tätort (2018) eller medföra negativ påverkan på riksintresset.

Planläggning avses inledas under första kvartalet 2025 och bedöms kunna avslutas första kvartalet 2026, under förutsättning att tidplan kan hållas samt att erforderligt planunderlag finns framtaget i berört skede under planprocessen.

Beslut att bevilja planbesked fattas med stöd av 5 kap. 2-5 § plan- och bygglagen (2010:900).

Ekonomiska konsekvenser

Plansökande bekostar upprättande av planhandlingar samt kommunens handläggning av planprocessen.

Konsekvenser för barn

Meddelande om planbesked bedöms inte medföra negativa konsekvenser för barns boende, hälsa, fritid, utbildning eller rätt till kontakt med sina föräldrar. Meddelande om planbesked bedöms inte heller medföra diskriminering eller påverka barns rätt till liv.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef

Bilagor

Ansökan om planbesked

Allmänna utskottet förslag till kommunstyrelsen

Att meddela positivt planbesked för inledande av planläggning av fastigheten Svalan 8.



KS § 30

Dnr KS-2024-00809 – 214 forts.

DETALJPLAN FÖR SVALAN 8

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 31

Dnr KS-2024-00448 - 736

AVTAL MED REGLEMENTE GÄLLANDE FÄRDTJÄNST OCH RIKSFÄRDTJÄNST 2024

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta avtalet för färdtjänst och riksfärdtjänst med RKM.

Ärendebeskrivning

Avtal har träffats mellan Kommunalförbundet Norrbottens Läns

Kollektivtrafikmyndighet (RKM) och Älvsbyns kommun beträffande färdtjänst och riksfärdtjänst med kringliggande ärenden och tjänster enligt senast uppdaterat Reglemente för Färdtjänst och Riksfärdtjänst i Norrbotten.

Avtalet ersätter tidigare avtal med Älvsbyns kommun daterat juni 2014.

Älvsbyns kommun har gett uppdrag till RKM att handha uppgifter för färdtjänst och riksfärdtjänst med kringliggande ärenden och tjänster.

Huvudsakligen görs detta enligt gällande lagstiftning inom området men i vissa fall finns gemensamma länsspecifika överenskommelser om tilläggstjänster utöver lag. En strävan finns om att samordna regelverken i länet

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Ekonomichef
Socialchef

Bilagor

Fördelning kostnader enligt nytt avtal färdtjänst och riksfärdtjänst gällande myndighetsutövning och reschantering.

Reglemente för färdtjänst och riksfärdtjänst i Norrbotten

Avtal färdtjänst och riksfärdtjänst

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige antar avtalet för färdtjänst och riksfärdtjänst med RKM.



KS § 31

Dnr KS-2024-00448 – 736 forts.

AVTAL MED REGLEMENTE GÄLLANDE FÄRDTJÄNST OCH RIKSFÄRDTJÄNST 2024

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 32

Dnr KS-2024-00800 - 709

REVIDERAD RIKSNORM SAMT MATNORM FÖR EKONOMISKT BISTÅND

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta reviderad riksnorm för 2025 med höjning av samtliga poster med 2,8% enligt underlag från Socialstyrelsen.
2. Anta reviderad matnorm för 2025.
3. Uppdatera årligen riksnorm enligt fastställd nationell nivå med start 2026-01-01.
4. Uppdatera årligen matnorm utifrån riksnorm med start 2026-01-01

Ärendebeskrivning

Varje år tar regeringen beslut om en riksnorm som ligger till grund för beräkning av försörjningsstödet. Riksnormen fördelas på olika kostnadsposter som motsvarar de behov som riksnormen ska tillgodose. För 2025 höjs nivån på försörjningsstödet med 2,8% jämfört med 2024.

I vissa undantagsfall kan en klient beviljas försörjning enligt matnorm.

Matnormen beräknas utifrån aktuell riksnorm för kostnadsposten livsmedel alla måltider. Denna kostnadspost är indelad i åldersgrupper där skälig kostnad för livsmedel alla måltider är utredd.

Försörjningsstöd enligt matnorm kan exempelvis beviljas:

- vid en akut nödsituation,
- en kortare vistelse i kommunen
- då den sökande har lägre kostnader vid vistelse i heldygnsvård
- vid avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd enligt riksnorm på grund av
- att den sökande inte stått till arbetsmarknadens förfogande och inte sökt
- arbete men saknar medel till sitt uppehälle
- vid avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd enligt riksnorm på grund av
- att den sökande bedömts vara självförsörjande genom egna medel som
- denne använt till annat och därmed saknar medel till sitt uppehälle.



KS § 32

Dnr KS-2024-00800 – 709 forts.

REVIDERAD RIKSNORM SAMT MATNORM FÖR EKONOMISKT BISTÅND

Vid bedömning om försörjningsstöd enligt matnorm ska hänsyn tas till om det finns barn i hushållet och deras situation ska särskilt uppmärksammas och beaktas enligt barnperspektivet. Utöver detta görs även en individuell bedömning kring om den sökande riskerar allvarliga sociala konsekvenser om bistånd enligt reducerad norm ej beviljas. Bistånd enligt matnorm beviljas restriktivt och enligt särskilda skäl i det enskilda fallen.

För att underlätta handläggningen så att rätt nivå för beviljat bistånd räknas redan från 1 januari behöver nivå för riksnorm uppdateras årligen utifrån den fastställda nationella riksnormen.

Motivering till beslut

Nivå för riksnorm fastställs årligen nationellt. För 2025 höjs riksnormen med 2,8% jämfört med 2024.

För att underlätta handläggningen av ekonomiskt bistånd finns ett behov av att riksnorm och matnorm uppdateras årligen.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnad för bistånd i form av beviljad riksnorm höjs med 2,8%. Årlig kostnadshöjning enligt fastställd riksnorm.

Konsekvenser för barn

Barn som lever i hushåll med låg socioekonomisk förmåga är oerhört utsatta. För att undvika att konsekvenser för barn av denna utsatthet är större än nödvändigt behöver nivå för försörjningsstöd årligen uppdateras.

Beslutsunderlag

Förslag av kostnadsposter i riksnorm samt matnorm 2025
Riksnormen för försörjningsstöd 2025

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Anta reviderad riksnorm för 2025 med höjning av samtliga poster med 2,8% enligt underlag från Socialstyrelsen.
2. Anta reviderad matnorm för 2025.



KS § 32

Dnr KS-2024-00800 – 709 forts.

REVIDERAD RIKSNORM SAMT MATNORM FÖR EKONOMISKT BISTÅND

3. Uppdatera årligen riksnorm enligt fastställd nationell nivå med start 2026-01-01.
4. Uppdatera årligen matnorm med start 2026-01-01

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar att punkt 4 ändras till, uppdatera årligen matnorm utifrån riksnorm med start 2026-01-01.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på punkt 1–3 i beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Vidare ställer ordförande proposition på punkt 4 i beredningsförslaget mot Caroline Svenssons ändringsyrkande, kommunstyrelsen bifaller Caroline Svenssons förslag.



KS § 33

Dnr KS-2024-00801 - 709

REVIDERADE ERSÄTTNINGAR FAMILJEHEMSVÅRD 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Revidera ersättningar till familjehem med 3,5% för 2025 enligt SKR rekommendationer (cirkulär).
2. Revidera ersättningar till kontaktpersoner och kontaktfamiljer med 3,5% för 2025 enligt SKR rekommendationer (cirkulär).
3. Uppdatera årligen ersättning till familjehem enligt SKR rekommendationer med start 2026-01-01
4. Uppdatera årligen ersättning till kontaktpersoner och kontaktfamiljer enligt SKR rekommendationer med start 2026-01-01
5. Ge i uppdrag att se över om en ökad ersättning till kontaktpersoner och kontaktfamiljer kan bidra till att få fler sådana och därmed minska behov av familjehem och behandlingshem.

Ärendebeskrivning

Sveriges kommuner och regioner (SKR) skickar årligen ut rekommendationer (cirkulär) för ersättningar till familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer. För 2025 är höjningen 3,5%.

Familjehem, kontaktfamiljer och kontaktpersoner är en viktig del av den sociala barnvården och att hålla skäliga och konkurrenskraftiga ersättningar är ett sätt att säkra tillgången på dessa samt för att underlätta vid rekrytering av nya. För att underlätta hanteringen av ersättningar till familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer så finns ett behov av att årligen automatiskt uppdatera enligt SKR rekommendationer (cirkulär).

Motivering till beslut

Beslutet tar sitt ursprung i SKR rekommendationer för ersättningar till familjehem, kontaktfamiljer och kontaktpersoner. För att underlätta hantering av ersättningar till kontaktpersoner, kontaktfamiljer och familjehem behöver ersättning uppdateras automatiskt årligen.

Ekonomiska konsekvenser

Ökning av kostnader familjehemsvård med 3,5% för 2025. Årlig ökning enligt SKR rekommendationer.



KS § 33

Dnr KS-2024-00801 – 709 forts.

REVIDERADE ERSÄTTNINGAR FAMILJEHEMSVÅRD 2025

Konsekvenser för barn

Förslaget innebär inga konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Cirkulär 24049 REV Ersättning familjehemsvård vårdnadsöverflyttningar 2025

Beslutet skickas till

IFO

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunstyrelsen att beslut att:

1. Revidera ersättningar till familjehem med 3,5% för 2025 enligt SKR rekommendationer (cirkulär).
2. Revidera ersättningar till kontaktpersoner och kontaktfamiljer med 3,5% för 2025 enligt SKR rekommendationer (cirkulär).
3. Uppdatera årligen ersättning till familjehem enligt SKR rekommendationer med start 2026-01-01
4. Uppdatera årligen ersättning till kontaktpersoner och kontaktfamiljer enligt SKR rekommendationer med start 2026-01-01

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på att ge i uppdrag att se över om en ökad ersättning till kontaktpersoner och kontaktfamiljer kan bidra till att få fler sådana och därmed minska behov av familjehem och behandlingshem.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Vidare ställer ordförande proposition på Caroline Svenssons tilläggsyrkande, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 34

Dnr KS-2024-00852 - 779

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE 2024

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner patientsäkerhetsberättelse i Älvsbyns kommuns socialverksamhet för verksamhetsåret 2024.

Ärendebeskrivning

Patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659) syftar till att göra hälso- och sjukvården säkrare. I PSL står det att vårdgivaren har ett ansvar att bedriva ett kvalitetsarbete som är systematiskt och förebyggande för att förhindra vårdskador.

Patientsäkerhetsberättelsen ska beskriva hur patientsäkerheten har utövats under föregående kalenderår, vilka åtgärder som genomförts för att öka säkerheten och vilka resultat som har uppnåtts samt vilka utvecklingsområden som identifierats.

Patientsäkerhetsberättelsen ska finnas tillgänglig 1 mars varje år.

Älvsbyns kommun har hälso- och sjukvårdsansvar för patienter som bor i särskilt boende och boende för patienter med funktionsvariationer samt patienter i ordinärt boende där behov av hemsjukvård har bedömts. Ansvarar också för hembesök till personer över 18 år där behov av hembesök föreligger, tex hjälpmedelsutprovning enl. riktlinje.

Alla mätningar är från 1 januari 2024–31 december 2024

Under året har socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården lagt ner ett gediget arbete med att byta journalsystem och avvikelssystem. De nya systemen skiljer sig i stora delar i strukturerna vilket har föranlett att ett stort arbete har lagts ner på riskanalyser, flödeskartläggningar, processkartor samt utbildning och support till användarna.

Detta arbete har även inneburit att alla journaler är genomgångna och uppdaterade utifrån diagnoser och behandlingsstrategier. Alla samtycken och kontaktuppgifter är uppdaterade.

Kvalitetsarbete är fortlöpande under året. Genom arbetsgrupper, kvalitetsträffar, riskanalyser, samverkan med andra vårdgivare. och uppdatering av riktlinjer, rutiner och checklistor. Det har genomförts loggkontroller under året.

Ekonomiska konsekvenser

Patientsäkerhetsberättelsen innebär inte några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Patientsäkerhetsberättelsen innebär inte några konsekvenser för barn.



KS § 34

Dnr KS-2024-00852 – 779 forts.

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE 2024

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Annika Nilsson, MAS

Bilagor

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Förslag till beslut

Föreslå kommunstyrelsen att godkänna patientsäkerhetsberättelse i Älvsbyns kommuns socialverksamhet för verksamhetsåret 2024.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 35

Dnr KS-2024-00855 - 624

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE FÖR ELEVHÄLSAN 2024

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan i Älvsbyns kommuns skolverksamhet för verksamhetsåret 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslag (2010:659) 3 kap. 1 § framgår att ”Vårdgivaren ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) respektive tandvårdslagen (1985:125) upprätthålls.” Vårdgivare för elevhälsan är kommunstyrelsen. Vårdgivaren har ett ansvar att bedriva ett kvalitetsarbete som är systematiskt och förebyggande för att förhindra vårdskador. Vårdgivaren ska varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Där ska det framgå hur patientsäkerheten har utövats under föregående kalenderår, vilka åtgärder som genomförts för att öka säkerheten och vilka resultat som har uppnåtts samt vilka utvecklingsområden som identifierats.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut väntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut bidrar till ett systematiskt kvalitetsarbete gällande elevhälsan samt ger vårdgivaren förutsättningar att besluta om åtgärder, vilket gynnar elever i förskoleklass, grundskola, gymnasieskola samt den anpassade grundskolan.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Skolchef

Bilagor

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2024



KS § 35

Dnr KS-2024-00855 – 624 forts.

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE FÖR ELEVHÄLSAN 2024

Förslag till beslut

Föreslå kommunstyrelsen att godkänna patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan i Älvsbyns kommuns skolverksamhet för verksamhetsåret 2024

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 36

Dnr KS-2024-00853 - 709

INFORMATION OM INKOMNA RAPPORTER, UTREDNINGAR OCH BESLUT ENLIGT LEX SARAH KVARTAL 4 2024

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av informationen om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah för verksamhet enligt SoL och LSS för kvartal 4 2024.

Ärendebeskrivning

Den som fullgör uppgifter inom socialtjänsten ska genast rapportera om han eller hon uppmärksammar eller får kännedom om ett missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållanden inom verksamheten som rör den som får, eller kan komma i fråga för insatser (14 kap. 3 § SoL). Rapporteringen sker genom en s.k. lex Sarah rapport.

Händelser i en verksamhet som avviker från kvalitet och som har haft en påtagligt negativ påverkan eller påtagligt riskerar att påverka den enskilde negativt är ett missförhållande och ska rapporteras och utredas enligt bestämmelserna om lex Sarah.

Den nämnd som ansvarar för verksamhet enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska hållas informerad om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah. Detta görs genom information till socialutskottet och kommunstyrelsen kvartalsvis (se gällande riktlinjer för rapportering, utredning och anmälan enligt lex Sarah KS beslut 2022-05-23 § 89).

Ekonomiska konsekvenser

Information om lex Sarah ärenden till SU och KS innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Information om lex Sarah ärenden till SU och KS innebär inga konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.



KS § 36

Dnr KS-2024-00853 – 709 forts.

**INFORMATION OM INKOMNA RAPPORTER,
UTREDNINGAR OCH BESLUT ENLIGT LEX SARAH
KVARTAL 4 2024**

Beslutet skickas till

Socialchef

Bilagor

Beslutsunderlag är en skriftlig sammanställning av inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah i verksamhet enligt SoL och LSS för kvartal 4 2024.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Socialutskottet föreslår kommunstyrelsen att ha tagit del av informationen om inkomna rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah för verksamhet enligt SoL och LSS för kvartal 4 2024.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 37

Dnr KS-2024-00071 - 055

FRAMTIDENS BOENDEPORTFÖLJ

Kommunstyrelsens beslut

Tar emot resultatet av utredningen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 2024-03-25 § 61 att upphandla en samarbetspartner som tillsammans med kommunen skulle utreda frågan om vilken portfölj av boenden inom social verksamhet som kommunen har behov av.

Uppdraget tillföll efter upphandling Riksbyggen som drivit utredningen som pågått under perioden september 2024-januari 2025. Utredningens organisation har bestått av en beslutande styrgrupp, en utredande projektgrupp och en referensgrupp. Styrgruppen har under utredningens gång uppdragit till projektgruppen att även utreda

- Kommunal hälso- och sjukvård lokaliserade till lämpligt ställe
- Hemtjänstlokaler som är lokaliserade till lämpligt ställe
- Ett tillagningskök som kan hantera alla måltider, säkra krisberedskap, möjliggöra optimala arbetsprocesser och hålla en god kvalitet
- Mottagningskök till alla enheter för att garantera en god kvalitet på måltiderna på plats samt
- Krisberedskap inom alla områden enligt ovan.

Resultatet av utredningen har sammanställts i en rapport som bifogas detta ärende.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har inga ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Beslutet har ingen påverkan på barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.



KS § 37

Dnr KS-2024-00071 – 055 forts.

FRAMTIDENS BOENDEPORTFÖLJ

Beslutet skickas till

Socialchef
Kommunchef
Ekonomichef
Riksbyggen

Bilagor

Beslutsunderlag gällande framtidens boende för äldre och personer i behov av vård och omsorg och stöd i Kooperativ hyresrättsförening i Älvsbyns kommun daterat 2025-01-22, inklusive bilagor.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att ta emot resultatet av utredningen och lägga den till handlingarna.

Kommunstyrelsen

Stefan Lindbäck (M) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 38

Dnr KS-2025-00051 - 280

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Älvsbyns kommun stiftar en kooperativ hyresrättsförening tillsammans med Riksbyggen.
2. Älvsbyns kommun antar stadgar för den kooperativa hyresrättsföreningen, enligt bilaga.
3. Älvsbyns kommun tecknar samverkansavtal med den kooperativa hyresrättsföreningen, enligt bilaga. Om kommunfullmäktige beslutar att inte gå vidare med en eller flera av förslagen ska undertecknandet föregås av redaktionella ändringar i samverkansavtalet så att avtalet motsvarar kommunfullmäktiges beslut om vilket eller vilka av förslagen föreningen ska gå vidare med.
4. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av ett särskilt boende med 110 såbo-platser och 10 korttidsplatser samt verksamhetslokaler för hemsjukvård på området Nybergshägnan genomförs.
5. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av ett trygghetsboende med 44 lägenheter varav 30 är biståndsbedömda samt verksamhetslokaler för hemtjänst på fastigheten Älvsbyn Leken 12 genomförs.
6. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av gruppboende med 24 lägenheter genomförs.
7. Älvsbyns kommun bekostar projekteringen av de eventuella bostäder och verksamhetslokaler som projekteras men inte leder till byggnation

Reservation

Anna Lundberg (S) Anneli Norén (S) Kristina Karlsson (S) Sara Risberg (S)
Susanne Elghorn (S) reserverar sig mot beslutet punkt 7 i beredningsförslaget.

Caroline Svensson (C) Agneta Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet om avslag på återremiss.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 2024-03-25 § 61 att upphandla en samarbetspartner som tillsammans med kommunen skulle utreda frågan om vilken portfölj av boenden inom social verksamhet som kommunen har behov av.



KS § 38

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

Uppdraget tillföll efter upphandling Riksbyggen som drivit utredningen som pågått under perioden september 2024-januari 2025. Utredningens organisation har bestått av en beslutande styrgrupp, en utredande projektgrupp och en referensgrupp. Styrgruppen har under utredningens gång uppdragit till projektgruppen att även utreda

- Kommunal hälso- och sjukvård lokaliserade till lämpligt ställe
- Hemtjänstlokaler som är lokaliserade till lämpligt ställe
- Ett tillagningskök som kan hantera alla måltider, säkra krisberedskap, möjliggöra optimala arbetsprocesser och hålla en god kvalitet
- Mottagningskök till alla enheter för att garantera en god kvalitet på måltiderna på plats samt
- Krisberedskap inom alla områden enligt ovan

Resultatet av utredningen har sammanställts i en rapport som bifogas detta ärende.

För att komma till rätta med identifierade brister, möjliggöra besparingar samt möta kommande behov föreslås i utredningen nybyggnation av:

- ett särskilt boende med 110 säbo-platser och 10 korttidsplatser samt verksamhetslokaler för hemsjukvård på området Nybergshägnan,
- ett trygghetsboende med 44 lägenheter varav 30 biståndsbedömda samt verksamhetslokaler för hemtjänst på fastigheten Älvsbyn Leken 12,
- gruppboendestäder med totalt 24 lägenheter samt
- ett tillagningskök med kapacitet för cirka 1750 portioner per dag och matsal.

Utredningen föreslår vidare att kommunen och Riksbyggen stiftar en kooperativ hyresrättsförening vars syfte är att uppföra, äga och förvalta de byggnader som föreslås ovan. En sådan förening regleras av lagen om kooperativa föreningar och lagen om ekonomiska föreningar. Föreningen ska registreras hos Bolagsverket och kommer att utgöra en egen juridisk person. Föreningen kommer att styras av föreningens stadgar och föreningens styrelse i vilken kommunen kommer att ingå. Vissa av föreningens beslut kräver enligt föreningens stadgar också kommunens skriftliga godkännande.

Samverkan mellan kommunen och den kooperativa hyresrättsföreningen föreslås regleras i ett samverkansavtal enligt bilaga.



KS § 38

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

Efter bildande av föreningen kan projektering påbörjas. Projektering är en viktig del av processen där planering och förberedelser för ett projekt sker innan det faktiska byggandet kan börja. Projekteringen syftar till att säkerställa att projektet kan genomföras på ett effektivt och säkert sätt. Exempel på vad som ingår i projektering är gestaltning och utformning, framtagande av tekniska lösningar och konstruktionsritningar, planering av installationssystem samt upprättande av miljö- och arbetsmiljöplaner. Projekteringen avslutas med att bygghandlingar i form av detaljerade ritningar och specifikationer tas fram. Först när projekteringen har genomförts är det möjligt att göra en mer exakt beräkning av byggkostnaden.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnad för stiftande av kooperativ hyresrättsförening

Bolagsverket tar ut en avgift på 1 600 kronor för att registrera en kooperativ förening. Stiftandet av föreningen är inte förenat med ytterligare kostnader.

Projekteringskostnad

Att projektera de bostäder och verksamhetslokaler som föreslås i utredningen beräknas kosta cirka 15,8 mkr fördelat enligt följande:

- cirka 5,8 mkr för projektering av ett särskilt boende med 110 säboplatser och 10 korttidsplatser samt verksamhetslokaler för hemsjukvård särskilt boende,
- cirka 2,8 mkr för projektering av ett trygghetsboende,
- cirka 2,8 mkr för projektering av gruppboende med totalt 24 lägenheter och
- cirka 4,4 mkr för projektering av ett tillagningskök med kapacitet för cirka 1750 portioner per dag och matsal.

Om projekteringen leder till byggnation av en eller flera av bostäderna och verksamhetslokalerna ska kostnaden för respektive projektering ingå i produktionskostnaden. Om projekteringen inte leder till byggnation bekostar kommun projekteringen av de eventuella bostäder och verksamhetslokaler som inte byggs.

Produktionskostnad

Kalkylerna för att bygga samtliga bostäder och verksamhetslokaler som föreslås i utredningen visar på en beräknad produktionskostnad på cirka 900 mkr fördelat enligt följande:



KS § 38

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

- cirka 533 mkr för ett särskilt boende,
- cirka 162 mkr för ett trygghetsboende med 44 lägenheter varav 30 biståndsbedömda samt verksamhetslokaler för hemtjänst,
- cirka 114 mkr för gruppboendestäder med totalt 24 lägenheter och
- cirka 91 mkr för ett tillagningskök med kapacitet för cirka 1750 portioner per dag och matsal.

Om projekteringen leder till beslut om byggnation av ett eller flera av bostäderna och verksamhetslokalerna ska kommunen lämna kommunal borgen till den kooperativa hyresrättsföreningen för finansiering av byggkostnaderna.

Möjlig besparing

Om kommunen beslutar att bygga samtliga bostäder och verksamhetslokaler som utredningen föreslår beräknas kommunen, givet den förväntade ökningen av antalet 80+ göra en nettobesparing på cirka 17 mkr per år i jämförelse med om verksamheten fortsätter att bedrivas i nuvarande lokaler och inga andra åtgärder vidtas.

Den kalkylerade besparingen utgörs av

- en förväntad besparing inom äldreomsorgen med 23,8 mkr per år,
- en besparing inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning som kan uppgå till 3,7 mkr per år (beroende på utjämningsystemet) samt
- en förväntad kostnadsökning för ett nytt tillagningskök med 2,5 mkr årligen.

Konsekvenser för barn

Goda boendemiljöer med utrymme för möten och gemensam utomhusvistelse skapar goda förutsättningar för trivsel såväl hos boende som besökare. Beslutet anses därför medföra positiva konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.



KS § 38

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

Beslutet skickas till

Socialchef

Kommunchef

Ekonomichef

Riksbyggen

Bilagor

Beslutsunderlag gällande framtidens boende för äldre och personer i behov av vård och omsorg och stöd i Kooperativ hyresrättsförening i Älvsbyns kommun daterat 2025-01-22, inklusive bilagor.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att

1. Älvsbyns kommun stiftar en kooperativ hyresrättsförening tillsammans med Riksbyggen.
2. Älvsbyns kommun antar stadgar för den kooperativa hyresrättsföreningen, enligt bilaga.
3. Älvsbyns kommun tecknar samverkansavtal med den kooperativa hyresrättsföreningen, enligt bilaga. Om kommunfullmäktige beslutar att inte gå vidare med en eller flera av förslagen ska undertecknandet föregås av redaktionella ändringar i samverkansavtalet så att avtalet motsvarar kommunfullmäktiges beslut om vilket eller vilka av förslagen föreningen ska gå vidare med.
4. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av ett särskilt boende med 110 säbo-platser och 10 korttidsplatser samt verksamhetslokaler för hemsjukvård på området Nybergshägnan genomförs.
5. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av ett trygghetsboende med 44 lägenheter varav 30 är biståndsbedömda samt verksamhetslokaler för hemtjänst på fastigheten Älvsbyn Leken 12 genomförs.
6. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av gruppboende med 24 lägenheter genomförs.



KS § 38

Dnr KS-2025-00051 – 280 forts.

STIFTANDE AV KOOPERATIV HYRESRÄTTSFÖRENING OCH UPPDRAG OM PROJEKTERING

7. Uppdra till utsedda ledamöter att verka för att projektering av ett tillagningskök med kapacitet för cirka 1750 portioner per dag och matsal genomförs.
8. Älvsbyns kommun bekostar projekteringen av de eventuella bostäder och verksamhetslokaler som projekteras men inte leder till byggnation

Kommunstyrelsen

Stefan Lindbäck (M) yrkar bifall till punkt 1-6 och 8 samt avslag till punkt 7.

Peter Lundberg (KD) yrkar bifall till punkt 1-6 och 8 samt avslag till punkt 7.

Orvo Handlöv (SD) yrkar bifall till punkt 1-6 och 8 samt avslag till punkt 7.

Oscar Johansson (V) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Caroline Svensson (C) yrkar på återremiss för att kommunen ska utreda hur det skulle bli om kommunen skulle bygga och äga ett trygghetsboende själv, vilken vård kommunen vill bedriva samt vad kommunen har råd att bygga.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Caroline Svenssons yrkande om återremiss, vilket kommunstyrelsen avslår.

Ordförande ställer proposition på beredningsförslag punkt 1-6 och 8, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Vidare ställer ordförande proposition på beredningsförslag punkt 7, vilket kommunstyrelsen avslår.

Reservation

Anna Lundberg (S) reserverar sig mot beslutet punkt 7 i beredningsförslag.

Anneli Norén (S) reserverar sig mot beslutet punkt 7 i beredningsförslag.

Kristina Karlsson (S) reserverar sig mot beslutet punkt 7 i beredningsförslag.

Sara Risberg (S) reserverar sig mot beslutet punkt 7 i beredningsförslag.

Susanne Elghorn (S) reserverar sig mot beslutet punkt 7 i beredningsförslag.

Caroline Svensson (C) reserverar sig mot beslutet om avslag på återremiss.

Agneta Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet om avslag på återremiss.



KS § 39

Dnr KS-2021-00483 - 212

UTVECKLINGSPLAN ÄLVÅKRA ISHALL

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Lägga utredningen till handlingen.

Reservation

Caroline Svensson (C) och Agneta Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns fastigheter har genomfört en utredning för ishallen under 2024, Utredning Älvåkra ishall 2024.

Utredningen är ett resultat av den utvecklingsplan för Älvåkra ishall som påbörjades 2022 enligt uppdrag från kommunstyrelsen.

Under budgetarbetet 2025 kommer det att presenteras olika förslag om hur ishallen kan utvecklas.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningen för ishallen ger ett underlag inför kommande prioriteringar av satsningar och investeringar i Älvsbyns kommun.

Konsekvenser för barn

Direkta konsekvenser saknas.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef

Bilagor

Utredning Älvåkra ishall 2024

Bilaga 1 Ishall delegationsbeslut takkonstruktion

Bilaga 2 Ishall takförstärkning 2

Bilaga 3 Ishall takförstärkning 3

Bilaga 4 Ishall takskottning

Bilaga 5 Utlåtande Älvsbyns ishall tak 241025 (Norconsult)



KS § 39

Dnr KS-2021-00483 – 212 forts.

UTVECKLINGSPLAN ÄLVÅKRA ISHALL

Bilaga 6 Ishall brand åtgärdsförslag

Bilaga 7 Älvåkra Ishall Besiktningsprotokoll 2023-12-29, samt bilder på anmärkningarna

Bilaga 8 Utredning ritning förslag utbyggnad Ishall 241029

Älvårka ishall 2023-12-29 Besiktningsprotokoll Sv ishockeyförbund

Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen att kommunfullmäktige.

1. Lägga utredningen till handlingen.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på återremiss för att komplettera utredningen med konsekvenser för barn.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Caroline Svenssons yrkande om återremiss, vilket kommunstyrelsen avslår.

Votering begärs och ska genomföras med handuppräckning

2 ledamöter röstar bifall till Caroline Svenssons förslag.

11 ledamöter röstar avslag till Göran Stenlunds förslag.

Kommunstyrelsen avslår Caroline Svenssons förslag.

Vidare ställer ordförande proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Reservation

Caroline Svensson (C) reserverar sig mot beslutet.

Agneta Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet.



KS § 40

Dnr KS-2024-00849 - 822

ÖPPETTIDER SOMMAR ÄLVSBYNS SPORTCENTER

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för att klargöra om ärendet ska beslutas av kommunfullmäktige.

Reservation

Peter Lundberg (KD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Älvsbyns sportcenters bassänger och simhall har ett behov av underhåll. Underhåll är inte optimalt att genomföras under ordinarie öppettider, det är bättre att ha ett driftstopp på fyra veckor under sommaren för att genomföra underhållet samt att tömma bassängerna. Detta för att skolorna har sommarlov, vilket inte kommer att påverka den verksamheten samt att det är färre besökare sommartid.

En semesterstängning på fyra veckor innebär att sommarvikarier inte behöver anställas till Älvsbyns sportcenter vilket ger minskade kostnader till följd.

Kortare öppettider under perioden 1 juni till 31 augusti kommer att göra det möjligt att omfördela personal till arbetslaget park.

Besöksstatistik bör ligga till grund för eventuell justering av öppettider.

Motivering till beslut

Beslutet kan ge minskade kostnader med ca 100 tkr.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet förväntas ge minskade kostnader med ca 100 tkr. Det försämrar möjlighet till intäkter under samma period.

Konsekvenser för barn

Minskade möjligheter att besöka simhallen under sommaren.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef



KS § 40

Dnr KS-2024-00849 – 822 forts.

ÖPPETTIDER SOMMAR ÄLVSBYNS SPORTCENTER

Bilagor

Statistik

Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Hålla semesterstängt fyra veckor varje sommar.
2. Ha kortare öppettider från 1 juni till 31 augusti varje år.
3. Redaktionella ändringar kan göras.

Kommunstyrelsen

Caroline Svensson (C) yrkar på återremiss av ärendet för att klargöra om ärendet ska beslutas av kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Caroline Svenssons yrkande om återremiss, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Reservation

Peter Lundberg (KD) reserverar sig mot beslutet.



KS § 41

Dnr KS-2025-00041 - 102

AVSÄGELSE (S) POLITISKA UPPDRAG - ALLMÄNNA UTSKOTTET SAMT VAL AV NY LEDAMOT

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna Rikard Granström (S) entledigad.
2. Utse Kristina Karlsson (S) till ledamot i allmänna utskottet.

Ärendebeskrivning

Rikard Granström (S) har 2025-01-18 inkommit med avsägelse för uppdrag som ledamot i allmänna utskottet.

Kommunstyrelsen har att utse en ny ledamot till allmänna utskottet för fortsatt mandatperiod 2023-2026 från Socialdemokraterna ska utses.

Beslutsunderlag

Enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Kansliet

Bilagor

Avsägelse

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Godkänna Rikard Granström (S) entledigad
2. Utse för- och efternamn (S) till ledamot i allmänna utskottet

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på beredningsförslaget, vilket kommunstyrelsen bifaller.