



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 08:30 - 16:50	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, Tomas Egmark, s Sture Nordin, s Jenny Dahlberg, s Anneli Johansson, s Wivianne Nilsson, v Göran Lundström, c Berit Hardselius, c Inger Lundberg, L (deltar ej §§ 62-63) Robert Andersson, kd Sören Nilsson, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Agneta Burman, s (ersätter Anna Lundberg) Anita Backman, s (ersätter Stefan Hortlund) Kjell-Åke Larsson, c (ersätter Inger Lundberg, §§ 62-63)	
Ej tjänstgörande ersättare:	Sara Risberg, s	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Lars Nyberg, § 44, 73 Nataliya Nilsson, § 44 Karin Berglund, § 44, 63 Benita Jonsson, § 44, 62-63 Kjell Tegnelund, § 44, 62 Ulrika Hamsch, § 44, 64 Åsa Häggström, § 44, 70 Ulla Lundberg, § 44, 60-61 Hans Nyberg, § 44, 56, 68-69,71 Jan-Erik Backman, § 44, 61 Mona Brännmark, § 61 Ingrid Karlsson, § 44, 65, 67 Erik Isaksson, § 44, 65	kommunchef kommunsekreterare Älvsbyns Fastigheter AB enhetschef AoI personalchef inköpare fritids- o kulturchef näringslivsutvecklare kostchef ekonomichef socialchef skolchef rektor miljö- och byggchef sambhällsplanerare
Justeringsdag:	2017-05-30	
Paragrafer:	§ 44 - 73	
Justerare:	Jenny Dahlberg	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Jenny Dahlberg justerare

ANSLAGSBEVIS

Organ	Justeringen har tillkännagivits via anslag Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2017-05-29
Protokollet är anslaget	2017-05-31 -- 2017-06-22
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet / Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 44

Dnr 0130/17 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2017-05-29

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

- ◆ Älvsbyns Fastigheter AB, Lars Nyberg informerar om arbetet vid Kanis.
- ◆ Enhetschef för arbete och integration Nataliya Nilsson informerar om integration, arbetsmarknad, missbruk och öppenvård.
- ◆ Personalchef Karin Berglund och inköpare Benita Jonsson redovisar upphandling av pensionsadministration.
- ◆ Inköpare Benita Jonsson samt fritids- och kulturchef Kjell Tegelund redogör för upphandling drift av bowlinghallen.
- ◆ Näringslivsutvecklare Ulrica Hamsch berättar om utvecklingen av servicepunkter.
- ◆ Kostchef Åsa Häggström informerar om förändringar matdistribution och prisjusteringar.
- ◆ Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar budgetramar för 2018 och delårsrapport per 30 april 2017.
- ◆ Skolchef Jan-Erik Backman och socialchef Hans Nyberg redovisar sina respektive verksamheter.
- ◆ Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson och samhällsplanerare Erik Isaksson redogör för planärenden.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 45

Dnr 0128/17 - 000

DELGIVNINGAR KS 2017-05-29

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Älvsbyns kommunföretag AB – protokoll 2017-03-22

Revisionen

- Granskning av årsbokslut och årsredovisning 2016 (dnr 140/17-042)
- Grundläggande granskning miljö- och byggnämnden 2016 (dnr 143/17-007)

Överförmyndaren – svar på revisorernas rapport (dnr 437/16-007)

Älvsbyns kommun - Utmärkelse för rådig insats (dnr 109/17-170)

Medborgarlöfte mellan lokalpolisområde Piteå älvdal samt Älvsbyns kommun (dnr 186/17, 106)

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 46

Dnr 0132/17 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2017-05-29

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls enligt KS § 170/14-12-15 (dnr 255/14-002)

Enhetschef Arbete och integration

Bidrag till Piteå älvdals brottsofferjour (dnr 134/17-109)

Fritids- och kulturchef

Valborgs- och 1:a majfirande – avslag (dnr 145/17-109)

Bidragsfördelning 2017 – föreningsbilagan (dnr 127/17-109)

Bidrag Matfestival 2017 (dnr 133/17-109)

Bidrag Korskyrkans 80-årsjubileum (dnr 159/17-109)

Bidrag Pite älv Pride 2017 (dnr 172/17-109)

Bidrag studieförbund 2017 (dnr 182/17-109)

Kommunchef

Markupplåtelseavtal avseende ledningsrätt (dnr 158/17-344)

Förlängning av styrdokument – Rutiner ärendehantering (dnr 164/17-004)

Kommunsekreterare

Upplåtelse av allmän plats för tillfälliga arrangemang – bilutställning
(dnr 149/17-268)

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 47

Dnr 0183/17 - 002

ÄNDRING I DELEGATIONSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN

Kommunstyrelsens beslut

Ändra kommunstyrelsens delegationsordning enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunsekreterare Lilian Johansson har sammanställt inkomna förslag till ändringar i kommunstyrelsens delegationsordning. **Röd text innebär ny delegation, ändring eller tillägg** och ~~överstruken text~~ utgår.

1 KOMMUNSTYRELSEN SOM PERSONAL-ORGAN

1.8 och 1.13 *Ändrad delegat*

Delegat
pers.specialist

2 KOMMUNSTYRELSENS SOM NÄMND

2.2, 2.3, 2.10, 2.12, 2.13, 2.16 och 2.17

Ändrad delegat

Delegat

Resp enhetsch/
AvdC KLK

2.11 *nytt lagrum* **A-miljöpolicy**

2.12 ~~Anställdas deltagande i konferenser, utbildningar, kurser~~ utgår

4 EKONOMIFRÅGOR

4.4 ~~Avskrivning av fordran~~ utgår

7 INKÖPSFRÅGOR

7.1 **Beslut om tilldelning av kontrakt och beslut om avrop från inköpscentral i de fall avtalsvärdet inte överstiger 6 000 000 kr.**

Delegat
Kommunchef

7.2 *Nytt belopp 1:a strecksatsen: 3 000 000 kr*

10 FASTIGHETSÄRENDEN

10.12 **Försäljning av industritomter inom detaljplanerat område**

Delegat
VD Älvsbyns
Fastigheter AB

SKOLVERKSAMHETEN (sid 20) Beslut KS § 127/2016-11-07.

8 GRUNDSÄRSKOLAN

8.9 **Beslut om en elev i grundskolan ska läsa en kombination av ämnen eller ämnesområden samt ämnen enligt grundskolans kursplaner om eleven har förutsättningar för det.**
Lagrum 11 kap 8 § SL.

Delegat
Rektor

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 47

Dnr 0183/17 - 002 forts

ÄNDRING I DELEGATIONSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN

SOCIALTJÄNSTEN (sid 30) Beslut i KS §§ 14-15/2017-01-23.

Sist i första stycket. Därutöver delegerar kommunstyrelsen beslutanderätten till arbete- och omsorgsutskottet, de styrdokument som berör myndighetsutövning inom socialtjänstens område.

Se fler förslag från AoI och BoF enligt bilaga.

Förslag till beslut

Ändra kommunstyrelsens delegationsordning enligt förslag.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 48

Dnr 0165/17 - 003

ÄGARDIREKTIV FÖR ÄLVSBYNS ENERGI AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns Energi AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa årliga ägardirektiv för de helägda kommunala bolagen.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 17 maj 2017 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till ägardirektiv, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns Energi AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 49

Dnr 0166/17 - 003

ÄGARDIREKTIV FÖR ÄLVSBYNS FASTIGHETER AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns Fastigheter AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa årliga ägardirektiv för de helägda kommunala bolagen.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 17 maj 2017 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till ägardirektiv, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns Fastigheter AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 50

Dnr 0167/17 - 003

ÄGARDIREKTIV FÖR ÄLVSBYNS KOMMUNFÖRETAG AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa årliga ägardirektiv för de helägda kommunala bolagen.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 17 maj 2017 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till ägardirektiv, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 51

Dnr 0161/17 - 003

BOLAGSORDNING FÖR ÄLVSBYNS ENERGI AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna bolagsordning för Älvsbyns Energi AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bolagsordningarna måste ändringar i bolagsordningarna godkännas av fullmäktige innan fastställande kan göras på en bolagsstämma.

Kommunfullmäktige har att fastställa bolagsordning för Älvsbyns Energi AB.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 17 maj 2017 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till bolagsordning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns Energi AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 52

Dnr 0162/17 - 003

BOLAGSORDNING FÖR ÄLVSBYNS FASTIGHETER AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna bolagsordning för Älvsbyns Fastigheter AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bolagsordningarna måste ändringar i bolagsordningarna godkännas av fullmäktige innan fastställande kan göras på en bolagsstämma.

Kommunfullmäktige har att fastställa bolagsordning för Älvsbyns Fastigheter AB.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 17 maj 2017 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till bolagsordning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns Fastigheter AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 53

Dnr 0163/17 - 003

BOLAGSORDNING FÖR ÄLVSBYNS KOMMUNFÖRETAG AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna bolagsordning för Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bolagsordningarna måste ändringar i bolagsordningarna godkännas av fullmäktige innan fastställande kan göras på en bolagsstämma.

Kommunfullmäktige har att fastställa bolagsordning för Älvsbyns kommunföretag AB.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 17 maj 2017 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till bolagsordning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 54

Dnr 0178/17 - 003

**KOMMUNGEMENSAMT STYRKORT - STRATEGISK PLAN FÖR
ÄLVSBYNS KOMMUN 2019-2020**

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa de prioriterade målen för 2018 i det kommungemensamma styrkortet, enligt bilaga.

Reservation

Göran Lundström (c) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren har sammanställt budgetberedningens prioriterade mål i det kommungemensamma styrkortet, kolumnen längst till höger enligt bilaga.

Budgetberedningen

Budgetberedningen går igenom de prioriterade målen var för sig.

Budgetberedningens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa de prioriterade målen för 2018 i det kommungemensamma styrkortet, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) föreslår att uppdra till kommunchefen att upprätta en handlingsplan för införande av intraprenad.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på budgetberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 55

Dnr 0188/17 - 003

STYRNING AV KOMMUNALA BOLAG - HANDLINGSPLAN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- a) Fastställa handlingsplan styrning av kommunala bolag.
- b) Uppföljning av förändringsarbetet redovisas i januari och maj 2018.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har upprättat förslag på handlingsplan gällande styrning av kommunala bolag.

Älvsbyns kommun genomförde 2006 en omorganisation för att skapa större effektivitet. Omorganisationen innebar att den kommunaltekniska verksamheten utlokaliseras till Älvsbyns kommuns fastighetsbolag och energibolag. Efter det att denna förändring genomfördes så har relationen mellan kommunen och bolagen varit ansträngd. Olika politiska företrädare och ledande tjänstemän har ansett att bolagen inte klarat av sitt uppdrag, och att ägaren Älvsbyns kommun inte erhållit önskad effekt av omorganisationen som de förväntat sig.

Av detta skäl anlitas Nordtoppen AB för att göra en utredning av Älvsbyns kommuns bolagsorganisation samt att komma med förslag på förändringar som ska kunna beslutas och implementeras inför nästa mandatperiod. Nordtoppen AB har presenterat en rådgivande rapport för kommunstyrelsen 2017-03-06, som beslutade att uppdra till kommunchefen att arbeta fram en handlingsplan för hantering av de råd som framgår i rapporten.

Handlingsplan

Den rådgivande rapporten fokuserade i huvudsak på om det "blev som vi tänkt oss med förändringarna 2007" och intervjufrågorna har rört mål, drift/process, SWOT (Styrkor, svagheter, hot och möjligheter) och framtid. Svaren från respondenterna visade sig handla om 6 olika huvudområden:

- ✓ Koncernstruktur.
- ✓ Bolagsstyrning.
- ✓ Målformulering.
- ✓ Bolagsstyrelserna.
- ✓ Beställning av kommunala tjänster från Kommunen till bolagen.
- ✓ Ekonomiska besparingar och samordningsvinster.

Med denna resultatredovisning som grund genomfördes en analys som utmynnade i en sammanfattning och rekommendationer. Rekommendationerna kan sammanfattas enligt följande:

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 55

Dnr 0188/17 – 003 forts

STYRNING AV KOMMUNALA BOLAG - HANDLINGSPLAN

- ✓ Ägarstyrningen av de olika bolagen behöver förbättras. Detta bland annat genom att företrädare från kommunstyrelsen får en tydligare roll och därigenom tar ett större ansvar för styrningen av bolagskoncernen.
- ✓ Behålla koncernstrukturen i Älvsbyns kommunföretag.
- ✓ Förbättra målstyrningen av de olika bolagen genom bättre affärsplanering som även kopplas till Älvsbyns kommuns strategiska plan.
- ✓ Stärk kompetensen och förbättra jämställdheten i bolagsstyrelserna.
- ✓ Det finns ett behov att genomföra en processkartläggning för att klargöra exakt hur samhällsbyggnadstjänster som energibolaget och fastighetsbolaget idag utför, ska hanteras i framtiden inom Älvsbyns kommun.
- ✓ Plocka ner de ”låg hängande frukterna” rörande samordningsvinster och därigenom besparingar mellan Älvsbyns kommun och de olika bolagen.

Handlingsplan inklusive tidsplan:

1. Processkartlägg de kommunaltekniska verksamheterna, de kommunala verksamheter som bedrivs i bolagsform samt miljö- och byggkontorets verksamhet. Genomförs under kv 3 och 4 2017, slutredovisas senast 2017-12-31.
2. Arbeta fram förslag på organisation, både politisk- och tjänstemannaorganisation, utifrån resultatet av processkartläggningen. Genomförs under kv 1 2018, klart senast 2018-03-31.
3. Förankra och förhandla ny organisation. Genomförs under kv 2 och 3 2018, klart senast 2018-09-30.
4. Implementera eventuella organisationsförändringar. Genomförs under kv 4 2018, klart senast 2018-12-31.
5. Anpassa styrdokument till ny organisation. Genomförs under kv 2 och 3 2018, klart senast 2018-09-30.
6. Genomför en utbildning av styrelserna i affärsplanering och processen med Älvsbyns kommuns strategiska plan. Genomförs under kv 3 och 4 2017, genomfört senast 2017-12-31.
7. Vid nomineringsarbetet beaktar partierna behovet av styrelsekompetens, verksamhetsspecifik kompetens och könsfördelning.
8. Arbetet rörande samordningsvinster är pågående och förändringar implementeras löpande.

Förslag till beslut

Fastställa handlingsplan styrning av kommunala bolag.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 55

Dnr 0188/17 – 003 forts

STYRNING AV KOMMUNALA BOLAG - HANDLINGSPLAN

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) föreslår att en uppföljning av förändringsarbetet redovisas i januari och maj 2018.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Göran Lundströms förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 56

Dnr 0091/17 - 007

GRANSKNING AV VÄRDEGRUNDSARBETE INOM ÄLDREOMSORGEN

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna granskningsrapporten om värdegrundsarbetet inom äldreomsorgen.

Sammanfattning av ärendet

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Annica Nilsson har yttrat sig i ärendet.

Värdegrund och värdegrundsarbete är ett ständigt pågående arbete i socialtjänst och hälso- och sjukvård i kommunal verksamhet. Det handlar om de grundläggande värderingar som formar en individs normer och handlingar. Detta arbete har inte ett stoppdatum utan är ett ständigt arbete.

Granskningen har sammanställt värdegrundsarbetet som det såg ut just då. Arbetet i verksamheterna har fortsatt och utifrån granskningen behöver vissa delar tolkas.

2011 så antogs ett antal värdighetsgarantier i äldreomsorgen och vid granskningen av KPMG så bedöms brister i styrning och uppföljning av dessa. Under punkten 9.6 så beskrivs detta. Det motiverar en uppföljning av hur det ser ut i dagsläget

Värdighetsgarantier

1. Älvsbyns kommun garanterar att en genomförandeplan för personen upprättas senast tre veckor efter uppstart av hemtjänst, vistelse vid korttidsboende eller inflyttning till särskilt boende.
2. Älvsbyns kommun garanterar att den personal personen möter i äldreomsorgens verksamheter bär namnbricka.
3. Älvsbyns kommun garanterar att personen erbjuds ett hembesök av någon av den personal som arbetar på dagverksamheten innan personen börjar besöka den.

Uppföljning av värdighetsgarantierna

1. Alla personer som får insatser i hemmet garanteras en genomförandeplan med uppföljningar. Detta är grunden för att säkerställa insatsen. Det har dock visat sig att det finns problem med dokumentationssystemet och tillvägagångssättet vid dokumentation vid uppföljning. En mall håller på att upprättas via systemansvarig för dokumentationssystemet just för att det ska gå att ta ut statistik på rätt sätt. Ett mål för 2016 var att genomföra
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 56

Dnr 0091/17 – 007 forts

GRANSKNING AV VÄRDEGRUNDSARBETE INOM ÄLDREOMSORGEN

andepaner skulle upprättas utifrån beviljat bistånd där den enskildes behov, mål med insatserna samt dennes önskemål tydligt framgår samt att 70 % av personer i äldreomsorgen har upprättade genomförandeplaner. Tidsangivelsen 3 veckor är svår att mäta då det ser lite olika ut från person till person.

2. All personal har namnbricka, vikarier får tillfälliga.
3. I uppföljning av de värdighetsgarantier som upprättats kan ses att en person som ska börja besöka dagverksamhet erbjuds ett hembesök av personalen innan insats påbörjas. När det gäller att ta ut statistik för detta så är det i dagsläget omöjligt men en översyn av hur detta ska kunna ske har påbörjats.

Ledningssystemet är under uppbyggnad och processkartläggningen pågår. När det gäller rutiner och checklistor så ser det olika ut. Granskningen visar att äldreomsorgen har rutiner och checklistor i pärmar, detta kommer att förändras med tiden eftersom ledningssystemet byggs upp. Vid hälso- och sjukvårdsenheten finns inte pärmar för rutiner och checklistor utan kan hämtas digitalt. I övrigt föreslås ett godkännande av granskningen.

Beslutet skickas till
Kommunrevisionen

Förslag till beslut
Ta del och godkänna granskningsrapporten.

Kommunstyrelsen
Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) föreslår att ärende återremitteras för ytterligare beredning där följande frågor besvaras:

- 1) Uppföljning av värdighetsgarantierna punkt 1: beskriver hemtjänst och de problem med dokumentationen som finns där med genomförandeplaner. Beskriver målet men inget om hur man når det. Uppföljning av målet och hur ser det ut på de andra två verksamheterna?
- 2) Uppföljning av värdighetsgarantierna punkt 3: Vilket arbete pågår för uppföljning (målet satt 2011) av hembesök före påbörjad dagverksamhet?
- 3) Uppföljning av revisorernas punkt 3: I svaret beskrivs inget arbete med att använda öppna jämförelser för uppföljnings- och utvecklingsarbete.
- 4) Uppföljning av revisorernas punkt 4: I svaret beskrivs inget om fortbildning avseende värdegrundsarbetet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 56

Dnr 0091/17 – 007 forts

**GRANSKNING AV VÄRDEGRUNDSARBETE INOM ÄLDREOM-
SORGEN**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Göran Lundströms återremissförslag och beredningsförslaget var för sig. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 57

Dnr 0083/17 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG OM BYGDEGÅRD I ÄLVSBYNS KOMMUN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Avslå medborgarförslag om bygdegård i Älvsbyns kommun.

Sammanfattning av ärendet

Jan Öberg har inlämnat medborgarförslag om att Älvsbyns kommun tillsammans näringsidkare föreslås köpa Hedmans fastighet på Nygrensvägen 15 som ska försäljas under 2017. Förslagsställaren tänker sig att fastigheten kan användas som bygdegård, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 24 april 2017, § 22, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast den 19 juni 2017.

Fritids- och kulturchef Kjell Tegelund har yttrat sig i ärendet.

Hedmansgården är välkött och centralt belägen, men något uttalat behov av ytterligare kommunala lokaler av typen bygdegård har inte varit på tal sedan Petterssons fastighet försåldes för ett antal år sedan. När väl Hedmans fastighet kommer ut på marknaden så finner nog den sin köpare, som kommer att sköta om fastigheten så att dess kulturella värde kommer att bevaras till eftervärden.

VD Älvsbyns Fastigheter David Wimander har också yttrat sig i ärendet. Om kommunen har behov av en bygdegård eller har något särskilt intresse att äga och bevara en fastighet av detta slag låter jag andra yttra sig om.

Avseende lokalen/fastigheten kan jag konstatera följande;

- Kommunen har redan i dag både i egna och andras bestånd bra tillgång till samlingslokaler av olika slag.
- Det framgår inte av underlaget om den aktuella fastigheten är lämplig för ändamålet och vilka eventuella åtgärder som krävs för att kunna nyttja den som bygdegård. Dock kan man anta att både tillgänglighet och ev brand kan behöva åtgärdas.
- Drift- och underhållskostnaderna av denna typ av fastighet är generellt höga.

Förslag till beslut

Avslå medborgarförslag om bygdegård i Älvsbyns kommun. forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 57

Dnr 0083/17 – 008 forts

MEDBORGARFÖRSLAG OM BYGDEGÅRD I ÄLVSBYNS KOMMUN

Kommunstyrelsen

Inger Lundberg (L) yrkar bifall till medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer beredningsförslaget och Inger Lundbergsförslag mot varandra. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 58

Dnr 0052/17 - 008

**MOTION (C) GRATIS WIFI I RESTAURANGEN OCH SAMLINGS-
LOKALEN PÅ FLUXEN**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Bifall till motionen om gratis wifi i restaurangen och samlingslokalen på Fluxen.

Sammanfattning av ärendet

Berit Hardselius (c) och Göran Lundström (c) har lämnat in en motion om gratis wifi i restaurangen och samlingslokalen på Fluxen, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 13 februari 2017, § 3, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast den 19 juni 2017

Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren har yttrat sig i ärendet.

Idag har kommunen gratis wifi, dvs gratis gästuppkoppling mot trådlöst nätverk på två ställen i kommunen, i kommunhuset och på biblioteket. I kommunhuset skyddas nätverket av lösenord och på biblioteket tilldelas gästerna inloggningsbiljetter. Även om det är ett s.k. öppet gästnät måste kommunen ha en viss kontroll över vilka som loggar in och hur nätverket används.

Just nu pågår en översyn av det befintliga trådlösa nätverket i hela kommunen. Översynen avser gälla kapacitet, täckning samt enkel och säker gästnätloggning och bakgrunden till den är införandet av 1:1 vid högstadiet samt ökade krav/önskemål om enkel och säker gästnätloggning inom fler verksamheter i kommunen

När översynen är genomförd och nätet är anpassat till de nya kraven kan även gratis wifi erbjudas i restaurangen och samlingslokalen i Fluxen. Kostnaden för detta hanteras inom ramen för redan planerad uppgradering och anpassning av nätet.

Förslag till beslut

Bifall till motionen om gratis wifi i restaurangen och samlingslokalen på Fluxen.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 59

Dnr 0148/17 - 008

**MOTION (C) - ATTRAKTIV RASTPLATS, TÅTORTENS ANSIKTE
UTÅT**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Bifall till motionen. Påbörja förstudie för att skapa en attraktiv rastplats enligt motionen.

Sammanfattning av ärendet

Centerpartiet har lämnat in en motion till fullmäktige avseende attraktiv rastplats. Tanken är att använda befintliga grävmassor från markarbeten i Älvsbyn för att utöka området som finns mot Piteälven efter Östermalmsleden, enligt bifogad karta. Förslag att marken fyllas ut ända fram till älven. Rastplatsen bör utformas så att utfart sker in mot samhället via Östermalmsleden, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 24 april 2017, § 21, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast den 19 juni 2017.

VD Älvsbyns Energi AB, Jan Sipola har yttrat sig i ärendet.

Vattensystemet i Piteälven är ett Natura 2000 område. Området är avsett för rörligt friluftliv, med riksintresse, och är klassat med högt naturvärde. Strandskyddsdispens krävs för byggnation enligt motionen.

Trafikverket har avsatt medel för en åtgärdsvalsstudie år 2018 för väg 94 mellan Norrabyrondellen – Kaniskorsningen. Skrivelse är skickat den 14 maj 2017 till Trafikverket om att denna åtgärdsvalsstudie bör påbörjas sommaren 2017.

Finansiering behövs för att utreda möjlig placering mellan Garvargatan - korsning väg 94 samt omfattning av föreslagen rastplats. I ett första skede bör röjning av lövsly samt gallring av lövträd utföras på denna sträcka.

Undertecknad har samrätt med miljöchefen Ingrid Karlsson i ärendet och tillstyrker motionen med detta yttrande.

Förslag till beslut

Bifall till motionen. Påbörja förstudie för att skapa en attraktiv rastplats enligt motionen.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 59

Dnr 0148/17 – 008 forts

**MOTION (C) - ATTRAKTIV RASTPLATS, TÅTORTENS ANSIKTE
UTÅT**

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 60

Dnr 0177/17 - 041

BUDGETRAMAR FÖR 2018 SAMT PLAN FÖR 2019 OCH 2020

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa budgetramar för verksamheten
för 2018 till 495 192 tkr
för 2019 till 492 192 tkr
för 2020 till 492 192 tkr enligt bilaga 1.

Reservation

Göran Lundström (c), Sören Nilsson (sd) och Inger Lundberg (L) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret ekonomi har sammanställt socialdemokraternas förslag, bilaga 1 och centerpartiets förslag, bilaga 2, till budgetramar för verksamheten 2018 samt plan för 2019 och 2020.

Bilaga 3 är en sammanställd specifikation av båda förslagen.

Budgetberedningen

Ordföranden föredrar socialdemokraternas förslag till budgetramar, enligt bilaga 1.

Kjell-Åke Larsson (c) redovisar centerpartiets förslag till budgetramar, enligt bilaga 2.

Beslutsgång

Ordföranden ställer socialdemokraternas förslag och centerpartiets förslag mot varandra och finner att budgetberedningen bifaller socialdemokraternas förslag.

Budgetberedningens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa budgetramar för verksamheten
för 2018 till 495 192 tkr
för 2019 till 492 192 tkr
för 2020 till 492 192 tkr enligt bilaga 1.

Reservation

Kjell-Åke Larsson (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 60

Dnr 0177/17 – 041 forts

BUDGETRAMAR FÖR 2018 SAMT PLAN FÖR 2019 OCH 2020

Kommunstyrelsen

Centerpartiet har lämnat in ändrat budgetförslag som delas ut på sammanträdet.

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer budgetberedningens förslag och centerpartiets nya förslag mot varandra. Kommunstyrelsen bifaller budgetberedningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 61

Dnr 0168/17 - 042

DELÅRSRAPPORT PER 30 APRIL 2017

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna upprättad delårsrapport per april 2017, enligt bilaga.

Uppdra till kommunchefen att;

- omedelbart vidta åtgärder för att komma tillrätta med de prognostiserade budgetavvikelserna
- återredovisa vidtagna åtgärder samt effekterna av dessa till kommunstyrelsen den 21 augusti 2017

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret, ekonomi har på uppdrag av kommunstyrelsen upprättat delårsrapport per april 2017, enligt bilaga.

Delårsrapporter upprättas per april och augusti som en del i den löpande planlagda uppföljningen.

I delårsrapporten per april har inga periodiseringar gjorts.

Syftet med delårsrapporten är att vara;

- en uppföljning av resultat och ställning för rapportperioden
- en uppföljning av om verksamheten prognostiseras bedrivs inom fastställda ramar samt prognos för helåret
- ett underlag för beslut

Kommunens periodresultat uppgår till -9,8 mkr och årsresultatet har prognostiserats till -4,4 mkr vilket innebär att budgetavvikelsen för årets resultat prognostiseras till -7,0 mkr.

Budgetunderskottet för verksamhetens ramar prognostiseras till -12,8 mkr. Den största obalansen återfinns inom gymnasieramen för vilken det prognostiseras ett sammantaget underskott om 12,9 mkr. Främsta orsaken är höga interkommunala kostnader och låga interkommunala intäkter. För dessa beräknas underskottet till 9,0 mkr. Vidare förväntas kostnaderna för undervisning vid programmet för språkintröduktion överstiga budget med 3,9 mkr. Gymnasieramen har även under 2014 och 2015, med en ökande trend, haft obalans mellan kostnaderna för den verksamhet som bedrivs och beviljad budget. Det kan noteras att även ramarna barn- och familj, hälso- och sjukvård samt ensamkommande flyktingbarn prognostiseras gå med underskott mot budget.

För att inte kommunen i 2017 års bokslut ska redovisa ett negativt balansforts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 61

Dnr 0168/17 – 042 forts

DELÅRSRAPPORT PER 30 APRIL 2017

kravsresultat och därmed tvingas upprätta en handlingsplan för hur det negativa resultatet ska återställas måste de prognostiserade obalanserna snarast sättas i fokus och åtgärder vidtas för att komma till rätta med budgetavvikelserna.

Kommunens årsbudget för investeringar uppgår till 25,0 mkr och utfallet per april uppgår till 2,0 mkr. Det kan noteras att den största delen av kommunens investeringar genomförs under vår/sommar/höst.

Förslag till beslut

Godkänna upprättad delårsrapport per april 2017, enligt bilaga.

Uppdra till kommunchefen att;

- omedelbart vidta åtgärder för att komma tillrätta med de prognostiserade budgetavvikelserna
- återredovisa vidtagna åtgärder samt effekterna av dessa till kommunstyrelsen den 21 augusti 2017

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Skolchef Jan-Erik Backman och gymnasirektor Mona Brännmark redogör för gymnasiets kostnader.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 62

Dnr 0103/17 - 052

UPPHANDLING DRIFT AV BOWLINGHALLEN

Kommunstyrelsens beslut

Anta Folkets Hus Föreningen Älvsbyn för drift av Bowlinghallen i Älvsbyn.

Sammanfattning av ärendet

Upphandling av drift av Bowlinghallen är gjord på begäran av fritids- och kulturchef Kjell Tegelund. Upphandlingen är gjord enligt LUK (2016:1147) Upphandling av Koncession.

Koncession innebär att leverantören står för risken vilket gör att utvärderingskriterier som till exempel lägst pris faller bort.

Anbudet har utvärderats efter huvudkriterierna affärsidé, erfarenhet och omsättningshyra. Krav på lämnat visningsintyg med anbudet finns i upphandlingen. Den som lämnar anbud bör vara förtrogen med lokalernas skick, utseende och befintliga maskiner.

Uppdraget består i drift av bowlinghallen där kommunen ser att leverantören har möjlighet att erbjuda kommuninvånare och besökare ett attraktivt utbud. I upphandlingen har anbudslämnarna fått beskriva och berätta hur de vill driva bowlinghallen, beskriva sin erfarenhet av bowlinghallar och arbete med ungdomar.

Antal inkomna anbud: 3 st
Antal fullständiga anbud: 1 st

Begäran om direktjustering.

Beslutet skickas till

Förslagsställare

Förslag till beslut

Anta föreslagen leverantör för drift.

Kommunstyrelsen

Fritids- och kulturchef Kjell Tegelund och inköpare Benita Jonsson föredrar ärendet samt föreslår att anta Folket Hus Föreningen Älvsbyn för drift av bowlinghallen.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 62

Dnr 0103/17 – 052 forts

UPPHANDLING DRIFT AV BOWLINGHALLEN

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Paragrafen justeras omedelbart

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 63

Dnr 0085/17 - 055

UPPHANDLING PENSIONSADMINISTRATION

Kommunstyrelsens beslut

Anta KPA som leverantör av pensionsadministration, som enligt utvärdering fått högsta antal poäng.

Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns kommun och Piteå kommun har genomfört en samordnad upphandling av pensionsadministration och försäkringslösningar enligt Lagen om offentlig upphandling (LOU 2007:1091).

Antal inkomna anbud: 2 stycken

Antal utvärderade anbud: 2 stycken

Upphandlingen har handlagts av Piteå kommun. Utvärderingen av anbuderna har genomförts med hjälp av konsult från Söderberg och Partners, personal från ekonomi och personalavdelningarna i Älvsbyn och Piteå kommun samt inköpsavdelningen i Piteå kommun. Avtalsperiod 2017-10-01--2020-09-30 med möjlighet till 1 års förlängning.

Utvärderingsmetoden bygger på poängsatt kvalitet där högst poäng är det bästa anbudet, nedanstående delområden har utvärderats:

- Pris
- Service till arbetsgivaren
- Service till anställda
- Onlinesystem

Begäran om direktjustering av ärendet

Beslutsunderlag

Anbudsutvärdering

Beslutet skickas till

Ekonomichef, personalchef och upphandlare

Förslag till beslut

Anta leverantör med högsta antal poäng.

Kommunstyrelsen

Personalchef Karin Berglund och inköpare Benita Jonsson föredrar ärendet. Vinnande anbud enligt utvärdering är anbud 1, KPA.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 63

Dnr 0085/17 – 055 forts

UPPHANDLING PENSIONSADMINISTRATION

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Paragrafen justeras omedelbart.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 64

Dnr 0181/17 - 140

SERVICEPUNKTER INOM ÄLVSBYNS KOMMUN

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Fastställa servicepunkter i Vidsel och Visträsk enligt verksamhetsbeskrivningen.
- 2) Medel för finansiering av servicepunkter inom Älvsbyns kommun, totalt 100 000 kronor, budgeteras kommande år ur verksamhet 003 kommunstyrelsen. Medel för uppstart 2017 i form av skyltning och informationsmaterial tas ur verksamhet 1151 näringslivsbefrämjande åtgärder.
- 3) Uppföljning av nyttjandet ska årsvis redovisas för kommunstyrelsen.
- 4) Servicepunkterna ska marknadsföras.

Sammanfattning av ärendet

Näringslivsutvecklare Ulrica Hamsch har lämnat in en skrivelse om servicepunkter inom Älvsbyns kommun.

Älvsbyns kommun har i två projekt (Kreativa byar 1 och 2) genomfört kartläggning av medborgarnas och företagarnas behov av service i byarna Vidsel och Visträsk samt aktivt arbetat och stöttat skapandet av den ekonomiska föreningen Kreativa byar. En av aktiviteterna i projektet "Kreativa byar – 2" var att göra en långsiktig plan för lokala servicepunkter där man bedriver offentlig service.

Servicepunkter ska likställa och säkerställa delar av den offentliga servicen till befolkningen i området, med bland annat ny teknik som hjälpmedel. Människor från hela kommunen, länet, landet eller som besökare/turist ska kunna besöka och få hjälp på servicepunkten.

Kommunstyrelsen beslutade 2015-01-26, § 20, att uppstart av en servicepunkt i Vidsel skulle genomföras och att den även skulle bilda modell för ett eventuellt fortsatt arbete med etablering av servicepunkt i Visträsk.

Älvsbyns kommun öppnade en servicepunkt i Vidsel 2015-09-01. Avtal skrevs mellan kommunen och Mari Helen Mat AB med uppdragstid sammanfattat 2 år. Avtalet upphör 2017-08-31. Under våren 2017 har en utvärdering av den befintliga servicepunkten gjorts med utgångspunkt att inrätta en servicepunkt i Visträsk. Utvärderingen har visat att en omstrukturering av befintlig servicepunkt i Vidsel är nödvändig utifrån de behov och förutsättningar som finns.

Följande förslag på hur kommunens servicepunkter ska utformas i framtiden har tagits fram. Jämförelse med andra kommuner har genomförts.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 64

Dnr 0181/17 – 140 forts

SERVICEPUNKTER INOM ÄLVSBYNS KOMMUN

Förslag till beslut

- 1) Fastställa servicepunkter i Vidsel och Visträsk enligt verksamhetsbeskrivningen.
- 2) Medel för finansiering av servicepunkter inom Älvsbyns kommun, totalt 100 000 kronor, budgeteras kommande år ur verksamhet 003 kommunstyrelsen. Medel för uppstart 2017 i form av skyltning och informationsmaterial tas ur verksamhet 1151 näringslivsbefrämjande åtgärder.

Kommunstyrelsen

Näringslivsutvecklare Ulrica Hamsch föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) bifaller förslaget med tillägg att:

- uppföljning av nyttjandet ska årsvis redovisas för kommunstyrelsen
- servicepunkterna ska marknadsföras

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Göran Lundströms förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 65

Dnr 0007/14 - 212

FÖRDJUPAD ÖVERSIKTSPLAN FÖR ÄLVSBYNS CENTRUM

Kommunstyrelsens beslut

Låta det bilagda förslaget till fördjupad översiktsplan för Älvsbyns centrum ställas ut för samråd under perioden 12 juni – 12 september 2017.

Sammanfattning av ärendet

Enheten Miljö och bygg har tagit fram ett förslag till fördjupad översiktsplan för Älvsbyns centrum enligt bilaga.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-04-14 att upprätta en fördjupad översiktsplan för Älvsbyns centrum. Dåvarande myndighetsnämnden ansåg att det behövdes en översiktlig centrumplan. Nämnden ville att hänsyn skulle tas till befintliga estetiska värden samtidigt som man undersökte var fler bostäder kunde byggas, hur handeln skulle kunna utvecklas och hur parkeringsfrågor, tillgänglighet och trygghetsfrågor i framtiden skulle kunna lösas. Under planeringens gång har även trafikstrategiska frågor kommit att lyftas in i planarbetet eftersom trafikfrågor är viktiga ur ett planperspektiv för att skapa ett attraktivt, säkert och hållbart samhälle.

Beslutsunderlag

Förslag till fördjupad översiktsplan för centrum

Förslag till beslut

Låta det bilagda förslaget till fördjupad översiktsplan för Älvsbyns centrum ställas ut för samråd under perioden 12 juni – 12 augusti 2017.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson och samhällsplanerare Erik Isaksson föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att samrådstiden förlängs t o m den 12 september 2017.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 66

Dnr 0252/16 - 214

**BEGÄRAN OM DETALJPLANLÄGGNING AV FASTIGHETEN
LILL-KORSTRÄSK 1:15**

Kommunstyrelsens beslut

Låta förslag till detaljplan för fastigheten Lill-Korsträsk 1:15 ställas ut för granskning under perioden 2017-06-12 – 2017-07-12.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om förslag att detaljplan för fastigheten Lill-Korsträsk 1:15 ställs ut för granskning.

Ägarna till fastigheten Lill-Korsträsk 1:15 har låtit ta fram ett förslag till detaljplan för fritidshus på deras fastighet. Syftet med detaljplanen är att bevara området gammeldags fritidshuskaraktär och samtidigt avstycka fem fritidshusfastigheter i samband med generationsskifte.

Planområdet omfattar fastigheten Lill-Korsträsk 1:15.

Förslaget till detaljplan har varit ute på samråd. Efter samrådet har planförslaget reviderats enligt följande:

1. *Användningen av det punktprickade markområdet närmast sjön har ändrats till naturmark för att säkerställa strandskyddets syften.*
2. *Användningen av det område i öster som i det ursprungliga förslaget var markerat med NATUR har ändrats till odling och djurbållning. Den björkallé som enligt länsstyrelsen omfattas av biotopskydd beskrivs i planbeskrivningen och får även i plankartan beteckningen NATUR*
3. *Markering av administrativa gränser har ändrats enligt Boverkets allmänna råd (2014:5)*
4. *Planbeskrivningen har kompletterats med en beskrivning av planrådets nuvarande karaktär och hur planförslaget bidrar till att bevara densamma.*
5. *Länsstyrelsens kommentarer har föranlett en minskning av tillåten byggnadsarea i planförslaget. Tillåten byggnadsarea har justerats ned till 95 kvadratmeter för en huvudbyggnad samt 45 kvadratmeter sammanlagt för högst två komplementbyggnader.*
6. *I planbeskrivningen har skrivits in en motivering till att området ska ha enskilt huvudmannaskap.*
7. *Planbeskrivningen har kompletterats med avseende på omgivningsbuller och andra störningar (damm lukt och ljus) som kan uppkomma från intilliggande verksamheter samt en tydligare beskrivning av jordbruksverksamheten enligt ett förslag från Älvsbyns LRF-avdelning.*

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 66

Dnr 0252/16 – 214 forts

**BEGÄRAN OM DETALJPLANLÄGGNING AV FASTIGHETEN
LILL-KORSTRÄSK 1:15**

8. *Ett område för en gemensambetsanläggning för avlopp har avsatts inom det område längst i söder där det i det ursprungliga planförslaget varit avsatt som kvartersmark.*
9. *Gemensambetsanläggningen där carportar avsågs uppföras har tagits bort och området ingår istället i området för odling och djurhållning.*
10. *Plankartan har ändrats så att vägen blir kvar i nuvarande läge eftersom den femte tomten utgår.*

Beslutsunderlag

Grundkarta
Plankarta med bestämmelser
Planbeskrivning med genomförandebeskrivning
Samrådsredogörelse
Fastighetsförteckning

Beslutet skickas till

Jens Sundström e-post jens.sundstrom@hjortborgen.se

Förslag till beslut

Låta förslag till detaljplan för fastigheten Lill-Korsträsk 1:15 ställas ut för granskning under perioden 2017-06-12 – 2017-07-02.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Berit Hardselius (c) önskar längre granskningsperiod.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och förlängd granskningsperiod till 12 juli 2017 vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 67

Dnr 0115/17 - 214

**PLANBESKED FÖR FASTIGHETEN ÄLVSBY 27:23 (NYGÅRD) -
UTGÅR**

Förslag till beslut

Bevilja positivt planbesked för detaljplan för fastigheten Älvsbyn 27:23 samt uppdra åt miljö- och byggkontoret att handlägga detaljplanen.

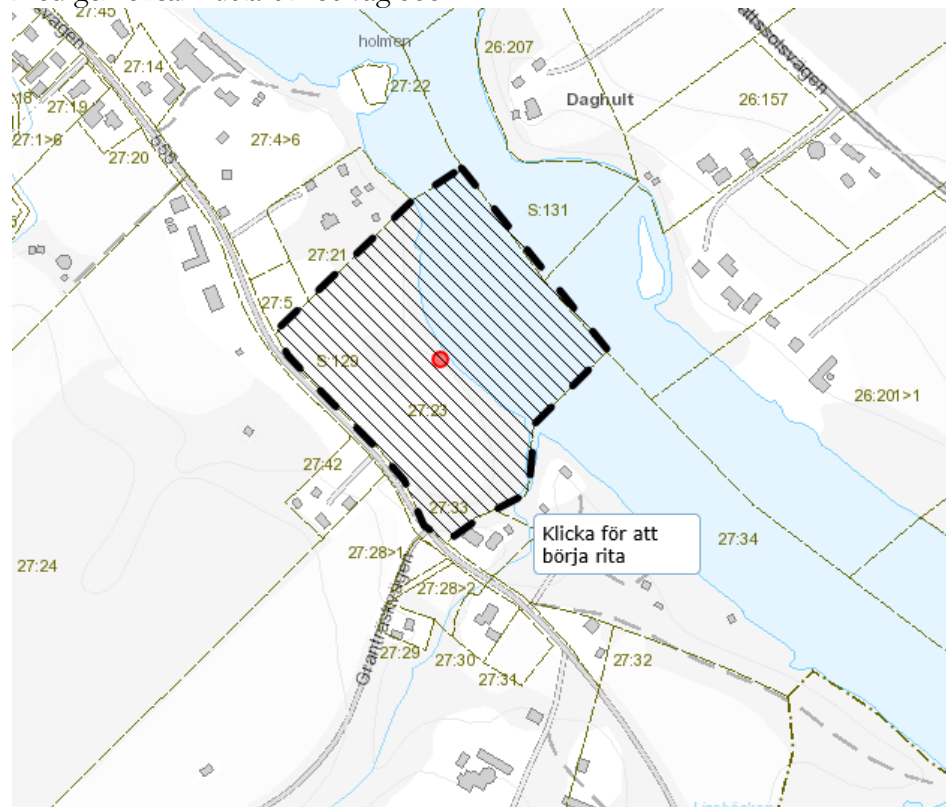
Detaljplanen ska bekostas av exploatören, i detta fall den som har begärt planbesked. Innan handläggning av detaljplanen påbörjas ska ett planavtal upprättas mellan exploatören och kommunen där det framgår hur planen ska upprättas och finansieras.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande planbesked för fastigheten Älvsbyn 27:23 (Nygård).

Anders Lidström har begärt planbesked för att upprätta den detaljplan för fastigheten Älvsbyn 27:23 i Nygård.

Planens syfte är att skapa sex fastigheter för friliggande två plans bostadshus med gemensam utfart mot väg 555.



forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 67

Dnr 0115/17 – 214 forts

**PLANBESKED FÖR FASTIGHETEN ÄLVSBY 27:23 (NYGÅRD) -
UTGÅR**

Beslutet skickas till

Anders Lidström
Norrabyvägen 17
942 34 Älvsbyn

Kopia till: Torbjörn Brindelöv, Älvsbyvägen 956, 941 91 Piteå

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 68

Dnr 0174/17 - 706

AVGIFTER INOM HEMTJÄNSTEN - FÖRSLAG PÅ ÄNDRADE TAXOR

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa ändrade avgifter enligt följande: Höjning av timtjänstaxan till 300 kr per timme samt att även avgiftsbelägga ledsagning med 300 kr per timme från och med 1 juli 2017. Årligen indexhöja timtaxan enligt Kostnadsprisindex (KPI) enligt oktober månads index, med verkställande i januari.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om förslag på ändrade taxor inom hemtjänsten.

Taxorna för hemtjänstavgifter ändrades 2012 då taxsystemet förändrades från att ha baserats utifrån två olika nivåer där nivå 1 innebar en kostnad om 880 kr i intervallet 1-8 timmar hemtjänst samt nivå 2 som innebar en kostnad om 1760 kr för 9 – timmar och uppåt. Istället för nivåer infördes en debitering per timme om 150 kr.

Socialtjänsten har under flera år dragits med underskott. Effektiviseringsåtgärder har vidtagits under åren men dessa åtgärder räcker inte utan det finns behov att dessutom öka intäkterna. En höjning av timkostnaden med 150 kr från nuvarande 150 kr till 300 kr skulle ge en intäktsökning på ca 24 000 kr per månad utifrån nuvarande förutsättningar.

Vid jämförelse med andra jämförbara kommuner som har timtaxa har Älvsbyn relativt låga taxor. Älvsbyn har en timtaxa på 150 kr, Uppvidinge 295 kr, Årjäng 300 kr, Sunne 405 kr, Eda 310 kr, Norsjö 300 kr samt Skinnskatteberg 130 kr per påbörjad halvtimme.

För de flesta brukare som idag har ett stort antal timmar, över 13 timmar per månad så innebär förslaget inte någon avgiftshöjning. För de brukare som har beslut om 13 timmar eller färre innebär förslaget betydligt högre avgifter. För de brukare som enbart har matdistribution innebär förslaget en ökning med 37,50 kr per matleverans.

Vidare föreslås att avgiftsbelägga ledsagningen som idag är avgiftsfri med motsvarande timbelopp om 300 kr.

Avslutningsvis föreslås även att timtaxan inom hemtjänsten i framtiden årligen regleras med en indexhöjning med KPI som bas.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 68

Dnr 0174/17 – 706 forts

**AVGIFTER INOM HEMTJÄNSTEN - FÖRSLAG PÅ ÄNDRADE
TAXOR**

Beslutet skickas till

Avgiftshandläggare Soc, Biståndshandläggare SoL, Enhetschefer hemtjänst.

Förslag till beslut

Fastställa ändrade avgifter enligt följande: Höjning av timtjänsttaxan till 300 kr per timme samt att även avgiftsbelägga ledsugning med 300 kr per timme från och med 1 juli 2017. Årligen indexhöja timtaxan enligt Kostnadsprisindex (KPI) enligt oktober månads index, med verkställande i januari.

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Sören Nilsson (sd) föreslår 50 % av föreslagen höjning.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Sören Nilssons förslag var för sig. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 69

Dnr 0119/17 - 710

**INFORMATION OM VILLKOR FÖR PERSONLIG ASSISTANS
ENLIGT LSS**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Fastställa styrdokumentet *"Information om villkor för personlig assistans"* enligt bilaga.
- 2) Styrdokumentet ska användas och fungera som informationsunderlag vid avtalsskrivning mellan kommunen (assistansanordnare) och den assistansberättigande.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef personlig assistans Anna-Karin Andersson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande information om villkor för personlig assistans enligt LSS.

Personlig assistans kan beviljas personer med omfattande funktionsnedsättning, antingen personlig assistans via socialförsäkringsbalken (SFS 2010:110) eller personlig assistans enligt "Lagen om stöd och service" (LSS). Den enskilde har sedan rätt att välja vem som ska utföra assistansen (assistansanordnare), där alternativen är kommunen, privat företag eller att sköta assistanssamordnandet på egen hand.

Undertecknad ser behovet att Älvsbyns kommun som assistansanordnare har ett informationsunderlag som redogör villkor vid avtalsskrivande mellan kommunen och den assistansberättigande. Användandet av dokumentet *"Information om villkor för personlig assistans"* säkerställer att viktig information ges i samband med att den assistansberättigande väljer Älvsbyns kommun som assistansanordnare.

Förslag till beslut

Styrdokumentet *"Information om villkor för personlig assistans"* ska användas och fungera som informationsunderlag vid avtalsskrivning mellan kommunen (assistansanordnare) och den assistansberättigande.

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 70

Dnr 0180/17 - 737

**FÖRÄNDRING AV MATDISTRIBUTION OCH PRIS FÖR
KUNDER BOENDE I VIDSEL**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- a) Pris för varm eller kyld mat är 61:-/portion.
- b) Förändring av matdistribution och pris gäller fr om 2017-06-19.

Sammanfattning av ärendet

Kostchef Åsa Häggström har lämnat in en tjänsteskrivelse om förändring av matdistribution och pris för kunder boende i Vidsel.

I dagläget får boende i Vidsel med omnejd mat från skolköket i Vidsel. De som omfattas av detta är personer med biståndsbedömd matdistribution. Vissa bor på Violen medan andra bor i egna hem i eller i närheten av Vidsel. Antalet personer som har matdistribution i detta område är i dagsläget ca 20.

All övrig mat till äldre personer i kommunen tillagas idag på Fluxenköket. Det är dels maten till särskilda boenden men också till dagverksamheter, Aktivitets-
huset samt den mat som hämtas och levereras hem till kund av hemtjänst-
personal. De portioner som levereras hem är kylda och portionsförpackade. Under flera år har ett stort arbete pågått för att nå upp till de högt ställda krav som finns på märkning av portioner som är kylda. På varje portion ska rättens namn framgå liksom tillagnings- och bäst före-datum samt fullständig ingrediensförteckning. Detta löses idag på Fluxenköket med hjälp av kostsystemet Mashie.

För att nå upp till dessa lagkrav även i Vidsel föreslås beslut enligt följande.

- Personer i Vidsel (med biståndsbedömd matdistribution) levereras kylda matportioner (märkta enligt lagkrav) från Fluxenköket.
- Personer i Vidsel (med biståndsbedömd matdistribution) som önskar fortsätta äta gemensam lunch på Violen får varm mat levererad från Vidsels skolkök. Observera att detta upphör om antalet som vill äta gemensam lunch blir så lågt som 5 personer eller färre (då räcker inte hemtjänst-personalens tid till att genomföra gemensam måltid).

Till de kylda portioner som levereras från Fluxenköket ingår dagligen grönsaker samt efterrätt till lunchen. I de varma portionerna som levereras från Vidsels skolkök ingår dagligen grönsaker, måltidsdryck och kaffe samt efterrätt 1 gång/vecka.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 70

Dnr 0180/17 – 737 forts

**FÖRÄNDRING AV MATDISTRIBUTION OCH PRIS FÖR
KUNDER BOENDE I VIDSEL**

- Pris oavsett varm eller kyld mat, 61:-/portion. 61:-/portion gäller redan sedan 2016-01-01 för kyld mat som levereras från Fluxenköket (tidigare pris varm mat från skolköket i Vidsel 53:-/port).
- Förändring fr om 2017-06-19.

Information: Enligt Kommunallagen måste lika pris gälla inom kommunen. Befintlig transport inom Vidsel är uppsagd och ersätts istället med en utökning av annan redan befintlig transport. Ny upphandling av mattransporter ska göras under 2018.

Förtydligande: biståndsbedömd matdistribution är momsbefriad.

Förslag till beslut

- 1) Personer i Vidsel (med biståndsbedömd matdistribution) levereras kylda matportioner (märkta enligt lagkrav) från Fluxenköket.
- 2) Personer i Vidsel (med biståndsbedömd matdistribution) som önskar fortsätta äta gemensam lunch på Violen får varm mat levererad från Vidsels skolkök. OBS måste vara fler än 5 personer.
- 3) Pris för varm eller kyld mat är 61:-/portion.
- 4) Förändring av matdistribution och pris gäller fr om 2017-06-19.

Kommunstyrelsen

Kostchef Åsa Häggström föredrar ärendet.

Robert Andersson (kd) bifaller punkten 3 och 4.

Ordföranden föreslår att punkt 1 och 2 läggs som information till kommunstyrelsen samt yrkar bifall till punkt 3 och 4.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Robert Anderssons och eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 71

Dnr 0030/17 - 739

**REKOMMENDATION - KVALITET I SÄRSKILT BOENDE FÖR
ÄLDRE NATTETID**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta den framtagna rekommendationen om Kvalitet i särskilda boenden enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om rekommendation från SKL att stärka utveckling och kvalitet på särskilda boenden nattetid.

För att stärka kvalitén på omsorgen nattetid på särskilda boenden har Sveriges kommuner och Landsting (SKL) i dialog med kommuner, Föreningen Sveriges socialchefer, FAMNA och vårdföretagarna tagit fram denna rekommendation.

Bakgrunden är att regeringen våren 2016 avslog Socialstyrelsens förslag till bemanningsföreskrifter för särskilt boende för äldre. Socialstyrelsens uppdrag med föreskrifterna var att säkerställa en trygg och individanpassad omsorg samt att försäkra sig om att det på det särskilda boendet skulle finnas personal dygnet runt.

Istället för bemanningsföreskrifterna valde regeringen att förtydliga Socialtjänstförordningen (2001:937, 2 kap 3 §). Där framgår det att den enskildes behov ska vara styrande och att personal ska finnas tillgänglig dygnet runt. För att ytterligare stötta kommunernas arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende har SKL tagit fram denna rekommendation där de områden anges som kräver ett särskilt focus i förnyelse- och förbättringsarbete.

SKL rekommenderar kommunerna att stärka och utveckla kvalitén enligt följande fyra punkter.

1. Koll på läget
2. Planera utifrån behov
3. Ta fram en strategi för att utveckla digitaliseringens möjligheter
4. Ledarskap

Beslutsunderlag

Rekommendation i Särskilt boende, bilaga 1.

Förslag till beslut

Anta den framtagna rekommendationen om Kvalitet i särskilda boenden.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN
KS § 71

Dnr 0030/17 – 739 forts

**REKOMMENDATION - KVALITET I SÄRSKILT BOENDE FÖR
ÄLDRE NATTETID**

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 72

Dnr 0044/17 - 800

KULTUR- OCH UNGDOMSLEDARSTIPENDIUM 2017

Kommunstyrelsens beslut

Utse Lawe Söderholm till kulturstipendiater för 2017.

Utse Jenny Knuts, 18 år, Älvsbygymnasterna till ungdomsledarstipendiat 2017.

Utdelning sker vid kommunfullmäktiges sammanträde 19 juni 2017.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturchef Kjell Tegelund har lämnat in en tjänsteskrivelse om kultur- och ungdomsledarstipendium 2017.

Älvsbyns kommun har att utse kultur- och ungdomsledarstipendiater för 2017. Stipendierna är på 6 000 kronor vardera. Sista ansökningsdag för 2017 års stipendier var 2017-04-30.

Beslutsunderlag

Inkomna ansökningar.

Kulturstipendium

Älvsbyns kommuns kulturstipendium utdelas till utövare och/eller främjare av verksamheter inom litteratur, konst, musik, teater eller inom kulturellt område t ex folkbildning, hembygdsvård eller naturvård.

Vid tilldelandet av stipendium har den företrädare som sedan länge verkat inom Älvsbyns kommun. Stipendiet kan utdelas till enskild eller grupper.

Stipendiet som utgör 6 000 kronor utdelas antingen helt eller delat.

Ungdomsledarstipendium

Älvsbyns kommuns ungdomsledarstipendium är avsett att stödja eller uppmuntra insatser inom ungdomsverksamheten i Älvsbyns kommun. Stipendiet utdelas varje år till ungdomsledare bosatt i kommunen.

Stipendiesumman får fritt användas enligt stipendiatens eget bestämmande. Stipendiet utdelas endast en gång till en och samma person.

Vid tilldelandet av stipendium har den företrädare som sedan länge verkat inom Älvsbyns kommun.

Stipendiet som utgör 6 000 kronor utdelas antingen helt eller delat.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 72

Dnr 0044/17 – 800 forts

KULTUR- OCH UNGDOMSLEDARSTIPENDIUM 2017

Följande nomineringar/ansökningar har inkommit:

Kulturstipendium

Lawe Söderholm

Ungdomsledarstipendium

Jenny Knuts, 18 år, Älvsbygymnasterna. (Inkom 2017-05-03)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har att utse kultur- och ungdomsledarstipendiater för 2017. Utdelning sker vid kommunfullmäktiges sammanträde 19 juni 2017.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 73

Dnr 0200/17 - 845

NYA CAMPINGPRISER VID KANIS

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa nya campingpriser vid Kanis enligt följande:

Dygnshyra husvagnsplats inkl el	350:-
Helghyra inkl el (fredag-söndag)	600:-
Säsongsplats för husvagn	5 000:-
Elpriset	1.60:-

Övriga priser samt öppettider är oförändrade.

Sammanfattning av ärendet

Lars Nyberg Älvsbyns Fastigheter AB, föreslår nya campingpriser vid Kanisbacken, Älvsbyn enligt följande:

	<u>Nytt pris</u>
Dygnshyra husvagnsplats inkl el höjs med 50:-	350:-
Helghyra inkl el (fredag-söndag) höjs med 100:-	600:-
Säsongsplats för husvagn höjs med 2 000:-	5 000:-
Elpriset höjs med 0,10:-	1.60:-

Övriga priser samt öppettider är oförändrade.

Förslag till beslut

Fastställa nya campingpriser enligt förslag.

Kommunstyrelsen

Lars Nyberg Älvsbyns Fastigheter AB företrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande