



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 08:30 - 14:10	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, Tomas Egmark, s Anna Lundberg, s Sture Nordin, s Jenny Dahlberg, s Göran Lundström, c Berit Hardselius, c Inger Lundberg, L Sören Nilsson, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Linda Lidman, s Anita Backman, s Wivianne Nilsson, v Robert Andersson, kd	
Ej tjänstgörande ersättare:	Kjell-Åke Larsson, c	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Ungdomar från Vidsel-, Älvåkraskolan- och Älvsbyns gymn. Kjell Tegnelund, § 29 Hans Nyberg, § 29 Jan-Erik Backman, § 29 Ulla Lundberg, §§ 38-39 Madelene Nyman, § 29	kommunchef kommunsekreterare fritid- och kulturchef socialchef skolchef ekonomichef enhetschef BoF
Justeringsdag:	2017-04-10	
Paragrafer:	§ 29 - 43	
Justerare:	Sture Nordin	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Sture Nordin justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2017-04-03
Protokollet är anslaget	2017-04-11 -- 2017-05-03
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 29

Dnr 0114/17 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2017-04-03

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Uppdra till socialchefen att utreda organisationen gällande socialsekreterarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

- ◆ Fritid- och kulturchef Kjell Tegelund samt ungdomar från Älvåkra- och Vidselsskolan och Älvsbyns gymnasium återkopplar från ungdomstinget.
- ◆ Personalchef Karin Berglund redovisar svar på medarbetarenkät.
- ◆ Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar årsredovisning 2016 och tilläggsanslag investeringar 2017.
- ◆ Socialchef Hans Nyberg och skolchef Jan-Erik Backman redovisar sina respektive verksamheter.
- ◆ Enhetschef barn- och familjeenheten Madelene Nyman informerar om tydligt stigande antal orosanmälningar i kommunen.

Ordföranden föreslår att uppdra till socialchefen att utreda organisationen gällande socialsekreterarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 30

Dnr 0108/17 - 000

DELGIVNINGAR KS 2017-04-03

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Norrbottens e-nämnd – protokoll 2017-02-08 (övrig post)

Älvsbyns Fastigheter AB – protokoll styrelsemöte 1, 2017-03-03

Älvsbyns Energi AB – protokoll styrelsemöte 2017-03-10

Samråd ordföranden – Minnesanteckningar 2017-02-27 (dnr 117/17-000)

Personalutskottet – protokoll 2017-03-08

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 31

Dnr 0106/17 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2017-04-03

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls enligt KS § 170/14-12-15 (dnr 255/14-002).

Fritids- och kulturchef

Stöd till Nowroz (dnr 84/17-109)

Näringslivsutvecklare

Byautvecklingspeng Sågfors-Lillkorsträsk byaförening (dnr 99/17-109)

Byautvecklingspeng Korsträsk byaförening (dnr 39/17-109)

Kommunsekreterare

Upplåtelse av allmän plats – Ricky´s Place (dnr 122/17-268)

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 32

Dnr 0121/17 - 003

**ÖVERSYN AV ARVODESREGLEMENTE INFÖR KOMMANDE
MANDATPERIOD**

Kommunstyrelsens beslut

- Tillsätta en parlamentarisk arbetsgrupp (budgetberedningen) bestående av 5 personer, med uppdrag att se över det kommunala arvodesreglementet inför kommande mandatperiod. Politiska gruppledarna inbjuds att närvara.
- Förslag till nytt arvodesreglemente presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde den 2 oktober 2017 och fastställs vid fullmäktige den 27 november 2017.

Sammanfattning av ärendet

Inför kommande mandatperiod 2019-2022 har kommunstyrelsen att se över kommunens arvodesreglemente.

Inför nuvarande mandatperiod tillsattes en parlamentarisk arbetsgrupp som fick i uppdrag att se över det kommunala arvodesreglementet. Nytt arvodesreglemente fastställdes av kommunfullmäktige 2014-10-13, enligt bilaga.

Förslag till beslut

- Tillsätta en parlamentarisk arbetsgrupp (budgetberedningen) bestående av 5 personer, med uppdrag att se över det kommunala arvodesreglementet inför kommande mandatperiod.
- Förslag till nytt arvodesreglemente presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde den 2 oktober 2017 och fastställs vid fullmäktige den 27 november 2017.

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) föreslår att arbetsgruppen ska bestå av samtliga partier.

Ordföranden föreslår att tillämpa budgetberedningens ordning där de politiska gruppledarna inbjuds att närvara på sammanträden.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 33

Dnr 0091/17 - 007

GRANSKNING AV VÄRDEGRUNDSARBETE INOM ÄLDREOMSORGEN

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av granskningsrapporten om värdegrundsarbete inom äldreomsorgen samt lämna yttrande senast den 1 juni 2017.

Sammanfattning av ärendet

KPMG har på uppdrag genomfört en granskning av värdegrundsarbetet inom äldreomsorgen. Uppdraget har ingått i revisionsplanen för år 2016.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunen bedriver ett ändamålsenligt arbete utifrån den nationella värdegrunden för äldreomsorgen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av granskningsrapporten om värdegrundsarbete inom äldreomsorgen samt lämnar yttrande senast den 1 juni 2017.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 34

Dnr 0344/16 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG OM TYDLIGARE INFORMATIONSTAVLOR M M I FLUXENS FOAJÉ

Kommunstyrelsens beslut

Bifall till medborgarförslag om tydligare informationstavlor m m i Fluxens foajé.

Sammanfattning av ärendet

Birgitta Olsson har inlämnat medborgarförslag på tydligare informationstavlor för kommunala protokoll, anslagstavlor för föreningar, strukturera turistinformationen samt se över belysning i Fluxens foajé (förslagställaren anger också att det borde vara rörelsebelysning i toalett- och garderobsutrymme).

Kommunfullmäktige beslutade 17 oktober 2016, § 66 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast vid kommunstyrelsens sammanträde i april 2017.

Fritid- och kulturchef Kjell Tegnelund har yttrat sig i ärendet.

Fluxenfoajén har tre intressenter. Det är restaurangen, Fritid & Kultur (biblioteket) samt Älvsbyns Fastigheter AB. Eftersom medborgarförslaget till största delen berör Fritid & Kulturs verksamhetsområden med information till medborgarna tar Fritid & Kultur på sig samordningsrollen mot de två övriga intressenterna så informationen under året i Fluxens foajé blir bättre exponerad och tydligare.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 17 oktober 2016, § 66.

Förslag till beslut

Att bifalla medborgarförslaget

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 35

Dnr 0006/17 - 008

**MEDBORGARFÖRSLAG OM SCREENTRYCK/BAKGRUNDS-
FOND VID SAMMANKOMSTER I IDROTTSHALLEN**

Kommunstyrelsens beslut

Avslå medborgarförslaget om screentryck/bakgrundsfond vid sammankomster i idrottshallen – Forum.

Reservation

Inger Lundberg (L) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Pia Åhman har inlämnat medborgarförslag om att en bakgrundsfond borde införskaffas till idrottshallen på Forum för att dölja ribbstolar och basketkorgar vid främst skolavslutningar.

Kommunfullmäktige beslutade 13 februari 2017, § 1, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut, senast den 3 april 2017.

Fritid- och kulturchef Kjell Tegnelund har yttrat sig i ärendet.

Förslagsställaren anför att även andra använder idrottshallen för konserter och div kulturarrangemang. Undertecknad vill rätta till detta påstående och hävdar att det är skolan som använder hallen till annat än det idrottsliga och då främst till skolavslutning.

Förslagsställaren menar att bakgrundsfonden på 5x10 meter också kan användas i biosalongen. Undertecknad ser inte den möjligheten utan att det blir konstruktioner som blir svårhanterliga i biosalongen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 13 februari 2017, § 1.

Förslag till beslut

Avslå medborgarförslaget om screentryck/bakgrundsfond vid sammankomster i idrottshallen – Forum.

Kommunstyrelsen

Inger Lundberg (L) föreslår att ärendet återremitteras till barn- och fritidsutskottet för ytterligare beredning.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 35

Dnr 0006/17 – 008 forts

**MEDBORGARFÖRSLAG OM SCREENTRYCK/BAKGRUNDS-
FOND VID SAMMANKOMSTER I IDROTTSHALLEN**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Inger Lundbergs förslag på återremiss, vilket kommunstyrelsen avslår.

Ordföranden ställer vidare proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 36

Dnr 0392/16 - 008

**MOTION (C) - ÅTGÄRDER KRING FÖRBÄTTRAD KOSTNADS-
EFFEKTIVITET**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen om åtgärder kring förbättrad kostnadseffektivitet anses vara besvarad.

Reservation

Göran Lundström (c), Inger Lundberg (L), Sören Nilsson (sd) och Robert Andersson (kd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Centerpartiet anser i sin motion ”Åtgärder kring förbättrad kostnadseffektivitet” att konkurrens kan ske på olika sätt. Ett sätt är att jämföra sig med andra som gör samma saker som en själv, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 28 november 2016, § 92, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast den 24 april 2017.

Kommunchef Magnus Nordström har yttrat sig i ärendet.

Älvsbyns kommun lät i början av 2016 SKL¹ göra en analys av den verksamhet som kommunen bedriver. I analysen ingick en jämförelse med andra likvärdiga kommuner. Kommuner som har samma verksamheter som Älvsbyn men som har andra resultat på både ekonomi och kvalitet. Centerpartiet anser att vi konkurrerar med dessa jämförbara kommuner om att bedriva en bra och kostnadseffektiv verksamhet.

Den analys som SKL gjorde påvisade inom 6 huvudområden stor skillnad på kostnadseffektiviteten. De 6 områdena är infrastruktur, fritid, förskola, utbildning, äldreomsorg samt affärsverksamhet.

Med anledning av det föreslår Centerpartiet följande:

- Älvsbyns kommun gör en djupanalys över var dessa fördyringar uppstår inom dessa 6 områden.
- I denna analys redovisas även hur ”tillkommande kostnader” vid räkenskaps-sammanställningen påverkar fördyringen.

forts

¹ Sveriges Kommuner och Landsting

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 36

Dnr 0392/16 – 008 forts

MOTION (C) - ÅTGÄRDER KRING FÖRBÄTTRAD KOSTNADS-EFFEKTIVITET

- Ett förändringsprogram tas fram för att Älvsbyns kommun ska kunna bedriva sin verksamhet med samma kostnadseffektivitet som hos de jämförbara kommunerna.
- Eventuellt kan en parlamentarisk ”styrgrupp” utses för detta förändringsarbete.

Älvsbyns kommun jobbar systematiskt med verksamhetsutveckling där målet hela tiden är att öka organisationens resurseffektivitet. Verksamhetsutveckling handlar om det organisationsinterna perspektivet. Här är det den inre effektiviteten som ska ökas. Det innebär ett kontinuerligt arbete med att hela tiden utveckla och effektivisera verksamheten och anpassa den efter rådande förhållande, behov och krav.

Verksamhetsutveckling är ett brett område som handlar om att hitta effektiva processer, utvecklande arbetssätt och bra systemstöd. Verksamhetsutveckling innebär utveckling av en befintlig verksamhet och i vissa fall utveckling av en ny verksamhet.

Det finns många olika metoder att använda sig av när man vill arbeta systematiskt med verksamhetsutveckling. Älvsbyns kommun har valt en metod som kan kallas ”ständiga förbättringar”. Grunden för verksamhetsutveckling med hjälp av ständiga förbättringar kan sägas vara att ”allt går att göra bättre”. Den bärande tanken är att det alltid finns ett sätt att åstadkomma högre kvalitet till en lägre kostnad. Ständiga förbättringar är något som bör sitta i ryggmärgen hos alla medarbetare.

En väl fungerande verksamhetsutveckling kräver en organisationskultur som har ett brukarorienterat förhållningssätt och handlar om att hela tiden ha klart för sig vem jag finns till för. Ett arbete med ständiga förbättringar måste präglas av att alla i organisationen deltar. Att alla ser och förstår att det är vårt gemensamma ansvar att aktivt arbeta för att identifiera svagheter och brister i verksamheten och vara med att bidra till att dessa åtgärdas.

I Älvsbyns kommun styrs verksamhetsutvecklingen politiskt genom den Strategiska planen där kommande fokusområden tydliggörs. Dessa utreds, återredovisas, beslutas om och implementeras. Utöver det uppdras tjänstemannaorganisationen med jämna mellanrum ytterligare verksamhetsutvecklingsuppdrag av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Det initiala utredningsarbetet genomförs antingen med egna resurser eller med hjälp av sakkunnigt konsultstöd. Implementeringen av eventuella förändringar verkställs av ordinarie organisation.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 36

Dnr 0392/16 – 008 forts

MOTION (C) - ÅTGÄRDER KRING FÖRBÄTTRAD KOSTNADSEFFEKTIVITET

I detta fall finns det ett par olika sätt att hantera resultatet av SKL-analysen, antingen som en del i den systematiska verksamhetsutvecklingen eller som en sammanhållen verksamhetsutvecklingsaktivitet. I det förstnämnda alternativet delas analysresultatet upp i olika aktiviteter, förs in i Strategiska planen, återredovisas och eventuellt fattas beslut om förverkligande. En process som tar ett antal år innan samtliga områden i analysen är genomarbetade. I det andra alternativet hålls hela analysresultatet samman i ett mer övergripande projekt som borde bli relativt komplext och resurskrävande, men som påskyndar processen avsevärt.

Arbetet med resultatet i SKL-analysen påbörjades relativt snabbt efter att den redovisats, och i vissa fall hade utvecklingsaktiviteter redan påbörjats sedan tidigare. Av de 6 huvudområdena har arbetet med äldreomsorg, förskola och affärsverksamhet kommit relativt långt. I praktiken kan det nästan påstås att redan idag hanteras resultatet av SKL-analysen som en naturlig del av den systematiska verksamhetsutvecklingen. Om vi å andra sidan vill nå ett snabbare resultat bör vi överväga ett annat tillvägagångssätt.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 28 november 2016, § 92.

Förslag till beslut

Motionen om åtgärder kring förbättrad kostnadseffektivitet anses vara besvarad/bifallen/avslagen.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att motionen ska anses vara besvarad.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till motionen samt lämnar en protokollsanteckning till protokollet.

Protokollsanteckning

”I kommunens årsredovisning under avsnittet ”God ekonomisk hushållning” skriver man att ”verksamheten ska bedrivas ändamålsenligt, effektivt och med hög produktivitet”. Vi kan konstatera efter SKL-analysen i föl att kommunen i varje fall inte lyckas med de två senare målsättningarna eftersom verksamheten inom 6 huvudområden var ca 68 mkr dyrare än jämförbara kommuner. Enligt den nyligen presenterade rapporten om äldreomsorgens kostnader står det att läsa på sidan 3 under resultat att ”Vi har inte kunnat förklara och härleda omfattningen av en del av dessa kostnadsfördyringar...”. Den tidigare förskoleutredningen, där rapporten ännu inte är politiskt behandlad, anger:

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 36

Dnr 0392/16 – 008 forts

MOTION (C) - ÅTGÄRDER KRING FÖRBÄTTRAD KOSTNADSEFFEKTIVITET

”Älvsbyns redovisade kostnader i årsredovisningar skiljer sig märkbart från de redovisade totalkostnader som uppges i SIRIS-databas. Dessa är hämtade från SCB och grundat på de räkenskapssammandrag (RS) som kommunen lämnar in”. Räknat som ovan angett är påslaget via RS för förskolan 48,93 % på kostnaden i årsredovisningen och för äldreomsorgen på 43,45 %. Älvsbyns kommun bedriver inte en kostnadseffektiv verksamhet och tar inte reda på var hela skillnaderna uppstår mot jämförbara kommuner. Vi frågar oss varför, är det på grund att man inte vill, inte kan eller inte vill påvisa att man skött detta dåligt över tid. Som ursäkt för resultat i olika sammanhang får vi även återkommande höra att Älvsbyn är bättre än andra att redovisa vår verksamhet enligt riktlinjer (skola-äldreomsorg). Vill man göra något åt redovisningen, bör kommunen begära förtydligande kring riktlinjer för redovisning. Med detta klargörande av vår uppfattning anser Centerpartiet att vår motion är ännu viktigare i dag än någonsin tidigare och yrkar bifall till den i sin helhet.”

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 37

Dnr 0447/16 - 008

MOTION (SD) LÄCKER LAVERGRUVAN ELLER LÄCKER INTE LAVERGRUVAN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Avslå motionen "Läcker eller läcker inte Lavergruvan" med avseende på det konkreta förslaget att rapportera och analysera egna mätdata eftersom kommunen inte har några sådana data.
- 2) I den del som avser frågeställningarna i övrigt anses motionen besvarad.

Reservation

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna genom Sören Nilsson har inlämnat en motion den 29 december 2016 med rubriken "Läcker Lavergruvan eller läcker inte Lavergruvan!", enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 13 februari 2017, § 2, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast den 19 juni 2017.

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har yttrat sig i ärendet, enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 13 februari 2017, § 2.

Förslag till beslut

Avslå motionen "Läcker eller läcker inte Lavergruvan" med avseende på det konkreta förslaget att rapportera och analysera egna mätdata eftersom kommunen inte har några sådana data.

I den del som avser frågeställningarna i övrigt anses motionen besvarad.

Kommunstyrelsen

Sören Nilsson (sd) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Sören Nilssons förslag vilket kommunstyrelsen avslår.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 37

Dnr 0447/16 – 008 forts

**MOTION (SD) LÄCKER LAVERGRUVAN ELLER LÄCKER INTE
LAVERGRUVAN**

Ordföranden ställer vidare proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 38

Dnr 0098/17 - 041

TILLÄGGSANSLAG INVESTERINGAR 2017

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Bevilja anslagsöverföringar från 2016 till 2017 års investeringsbudget med 5 708 tkr, enligt sammanställning.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har sammanställt äskanden om anslagsöverföringar från 2016 till 2017 års investeringsbudget. Se sammanställning nedan:

Benämning	Startår	Tot budget	Årsbudget	Upparbetat	Överföring
Byte golvbeläggningar	2016	188	188	0	188
Rep tak badhus, FFU	2016	460	460	96	364
Maskiner och inventarier	2016	270	141	0	141
Ombyggnation högst. Vidsel	2016	650	650	616	34
Åsens fsk, byte staket	2016	180	180	74	106
Lekutrustning	2016	299	299	184	115
Pärlans förskola, utemiljö	2016	300	300	173	127
Värmevagnar	2016	180	180	0	180
Utbyggnad Kanisområdet	2016	1 000	1 000	615	385
Ombyggn Ugglan 2 rum SÄBO	2016	650	650	0	0
Byte kök Ugglan	2016	800	800	681	119
Inst/inköp lås Ugglan SÄBO	2016	550	550	0	550
Skyltar/markiser SÄBO	2015	450	307	159	148
Byte möbler SÄBO	2015	50	50	45	0
Inglasning altan, Lärkan SÄBO	2015	140	140	81	0
Fiberutbyggnad	2016	500	500	49	451
Lönngatan, Lövgatan	2016	2 800	2 800	0	2 800
		9 467	9 195	2 773	5 708

Den totala investeringsbudgeten för 2017 uppgår efter anslagsöverföringen till 25 021 tkr (19 304 tkr investeringsbudget 2017).

Beslutsunderlag

Bokslutsberedningens protokoll 16 mars 2017, § 2.

Förslag till beslut

Bevilja anslagsöverföringar från 2016 till 2017 års investeringsbudget med 5 708 tkr.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 38

Dnr 0098/17 – 041 forts

TILLÄGGSANSLAG INVESTERINGAR 2017

Bokslutsberedningens förslag till kommunfullmäktige

Bevilja anslagsöverföringar från 2016 till 2017 års investeringsbudget med 5 708 tkr, enligt sammanställning.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på bokslutsberedningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 39

Dnr 0068/17 - 042

ÅRSREDOVISNING 2016

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Avsluta räkenskaperna och fastställa resultatet avseende kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2016, enligt bifogad årsredovisning.
- 2) Av resultatet 2016 avsätta 1 mkr till inrättad resultatutjämningsreserv (RUR).

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Godkänna årsredovisningen för verksamhetsåret 2016 med ett årsresultat om 11 910 tkr.
- 2) Av resultatet 2016 avsätta 1 mkr till inrättad resultatutjämningsreserv (RUR).
- 3) Redaktionella ändringar av årsredovisningen 2016 kommer att ske.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen uppvisar för 2016 ett positivt resultat på 11 910 tkr att jämföra med det budgeterade resultatet på 0 mkr. Årets resultat är även en förbättring med 11 910 tkr jämfört med 2015.

I årets resultat ingår inga jämförelsestörande poster. I 2015 års bokslut ingick en återbetalning från AFA på 4 796 tkr. I resultatet ingår inte heller några intäkter för extra statsbidrag.

Beslutsunderlag

Kommunens årsredovisning för 2016 utgör beslutsunderlag i ärendet. Bokslutsberedningens protokoll 16 mars 2016, § 1.

Förslag till beslut

Fastställa resultatet för kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2016 enligt bilaga. Verksamheterna redovisar ett sammantaget budgetöverskott på 8 192 tkr

Fastställa kommunens årsresultat för verksamhetsåret 2016 till 11 910 tkr.

Bokslutsberedningens förslag till kommunstyrelsen

- 1) Avsluta räkenskaperna och fastställa resultatet avseende kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2016, enligt bifogad årsredovisning. forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 39

Dnr 0068/17 – 042 forts

ÅRSREDOVISNING 2016

- 2) Av resultatet 2016 avsätta 1 mkr till inrättad resultatutjämningsreserv (RUR).

Bokslutsberedningens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Godkänna årsredovisningen för verksamhetsåret 2016 med ett årsresultat om 11 910 tkr.
- 2) Av resultatet 2016 avsätta 1 mkr till inrättad resultatutjämningsreserv (RUR).
- 3) Redaktionella ändringar av årsredovisningen 2016 kommer att ske.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg går igenom underlag till årsredovisning för verksamhetsåret 2016. Kommunen uppnår god ekonomisk hushållning både i det finansiella och verksamhetsmässiga perspektivet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på bokslutsberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 40

Dnr 0113/17 - 104

PARTISTÖD - RIKTLINJE OCH BLANKETT FÖR REDOVISNING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa riktlinje för partistöd enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat riktlinjer för kommunalt partistöd fastställt av fullmäktige 2016-02-15, § 17.

Styrdokumentet är helt omarbetat och en blankett är framtagen för att förenkla redovisning av hur partistödet har använts.

Förslag till beslut

Fastställa riktlinje för partistöd enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 41

Dnr 0057/17 - 106

BD POP - ÖKAT ÄGARTILLSKOTT FRÅN 2018

Kommunstyrelsens beslut

Bifall till BD Pops äskande om ökning av verksamhetsbidrag med 1 kr per invånare från 2018. För Älvsbyns del ökar verksamhetsbidraget med 8,0 tkr till 66,0 tkr. Detta gäller under förutsättning att övriga ägare tillskjuter sin del av ökat ägartillskott.

Sammanfattning av ärendet

Fritid- och kulturchef Kjell Tegelund har yttrat sig i ärendet.

Älvsbyns kommun är en av nio ägare till BD Pop. Bolagets verksamhet finansieras i huvudsak med årliga ägartillskott. Region Norrbotten och Luleå kommun står för huvuddelen, 3,0 mkr respektive 0,8 mkr. Övriga kommuner bidrar med 6 kr per invånare. Bidraget har legat på samma nivå sedan starten 2011.

Styrelsen har i ägarsamråd 2015 och 2016 motiverat behovet av en budgetförstärkning för att täcka ökat personalbehov med 1 kr per invånare, vilket skulle ge ett samlat tillskott på cirka 450,0 tkr från 2018.

Förslag till beslut

Bifalla BD Pops äskande om ökning av verksamhetsbidrag med 1 kr per invånare från 2018. För Älvsbyns del ökar verksamhetsbidraget med 8,0 tkr till 66,0 tkr. Detta gäller under förutsättning att övriga ägare tillskjuter sin del av ökat ägartillskott.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föredrar ärendet.

Sören Nilsson (sd) avslår förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Sören Nilssons förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 42

Dnr 0370/16 - 214

NY DELTALJPLAN FÖR DEL AV FASTIGHETEN 22:1, FASTIGHETEN 22:24 M.FL

Kommunstyrelsens beslut

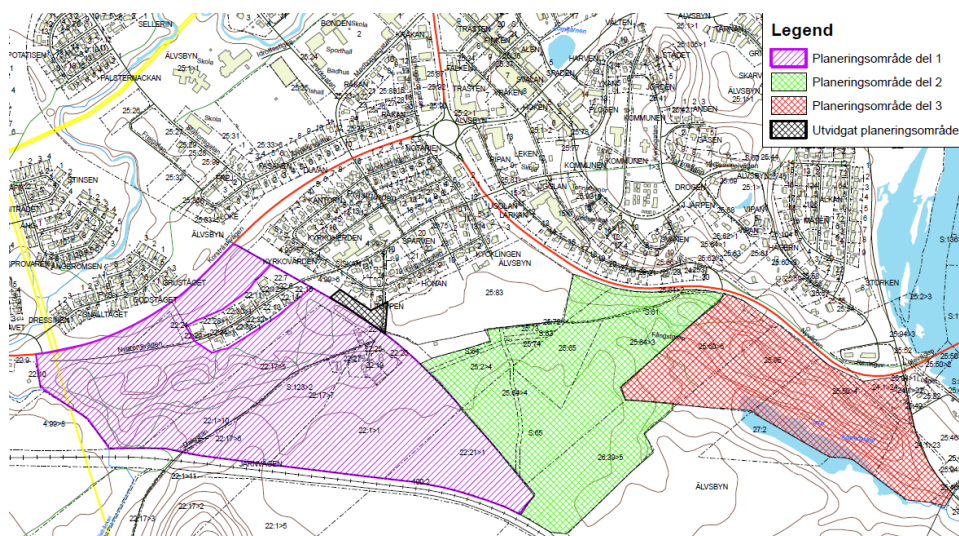
Bevilja planbesked för en utökning av planområdet med den del av fastigheten 25:2 som är belägen mellan planområdet och kvarteret Tuppen enligt karta nedan.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om begäran om planbesked för utökning av planområde.

Olle Berggren, ägare till fastigheten Tuppen 5, har ansökt om att förvärva ett markområde i anslutning till sin fastighet. Enigt telefonsamtal med Berggren den 13 mars 2017 önskar han uppföra ett större garage för husbil på den tillköpta marken. I den nuvarande detaljplanen är området avsatt som parkmark och får därför inte bebyggas.

Om det ska vara möjligt för kommunen att sälja mark för att sökanden ska kunna uppföra ett garage krävs det en ändring av detaljplanen. Eftersom kommunen redan har en pågående plan som gränsar till området är det förhållandevis enkelt att ta med marken i den pågående planen utan att det medför några extra kostnader. Därför föreslår miljö- och byggchefen kommunstyrelsen meddela positivt planbesked för en utökning av planområdet med ca 5 800 m² av fastigheten Älvsbyn 25:2 enligt kartan nedan.



forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 42

Dnr 0370/16 – 214 forts

NY DELTALJPLAN FÖR DEL AV FASTIGHETEN 22:1, FASTIGHETEN 22:24 M.FL

En utökning av planområdet innebär inte med automatik att den delen av området kan användas för uppförande av ett garage. I planprocessen vägs olika intressen in och vid konflikt med samhällsintressen så som exempelvis VA, fjärrvärme, gator eller annan teknisk försörjning eller allmänhetens behov av rekreationsområden väger dessa normalt tyngre än ett enskilt intresse.

Beslutet skickas till

Olle Berggren, Dalgatan 8, 942 33 Älvsbyn.

Förslag till beslut

Bevilja planbesked för en utökning av planområdet med den del av fastigheten 25:2 som är belägen mellan planområdet och kvarteret Tuppen enligt karta.

Kommunstyrelsen

Tomas Egmark (s) föredrar ärendet samt bifaller beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 43

Dnr 0015/17 - 456

**BEGÄRAN OM FLYTTNING AV VIDSELS ÅTERVINNINGS-
STATION**

Kommunstyrelsens beslut

Uppdra åt Älvsbyns Energi AB och enheten miljö och bygg att samråda med Vidsels byaförening och närmast berörda grannar om ny lokalisering av Vidsels återvinningsstation.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om begäran att återvinningsstationen i Vidsel flyttas.

Ägarna till fastigheten Sävdal 1:170 i Vidsel har framfört önskemål om att återvinningsstationen på fastigheten flyttas till annan plats då den är olämplig intill den livsmedelsverksamhet som de bedriver på intilliggande fastighet Krongård 1:1.

Återvinningsstationerna drivs av Förpacknings- och tidningsinsamlingen och är inte en kommunal verksamhet. När stationerna bildades upplät kommunen mark för dessa på sina fastigheter för att kunna erbjuda kommuninvånarna denna service. Fastigheten Sävdal 1:170 är såld och idag är återvinningsstationen därför lokaliserad till en privat fastighet. Återvinningsstationen i Vidsel har idag ett avskilt läge. Erfarenhetsmässigt fungerar de återvinningsstationer som ligger mest avskilt från bebyggelsen sämst då dessa oftare används för dumpning av annat avfall än det som ska återvinnas genom producentansvar. Nackdelen med ett centralt läge är att det kan upplevas som förfulande med containers uppställda nära där människor bor och vistas.

Älvsbyns Energi AB har tillsammans med miljö- och byggkontoret tagit fram förslag på två alternativa lokaliseringar för återvinningsstationen där kommunen respektive AB Älvsbybostäder är markägare. Båda alternativen ligger mer centralt än dagens.

Alternativ 1

Alternativ 1 är att flytta återvinningsstationen från nuvarande plats till Östra Vidselsvägen, fastigheten Brännmark 2:27, som ägs av AB Älvsbybostäder. Fördelen med alternativet är att läget är ganska centralt samt att man enkelt kan ta med sina återvinningsfraktioner när man gör sina inköp i livsmedelsbutiken vilket är ett miljömässigt bättre alternativ. Nackdelen är att den ligger mycket centralt i byn och skulle kunna upplevas som en förfulning av centrum i Vidsel. Längs Östra Vidselsvägen finns en asfalterad yta på fastigheten som är större än nuvarande område för uppställning av containers. Den skulle
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 43

Dnr 0015/17 – 456 forts

**BEGÄRAN OM FLYTTNING AV VIDSELS ÅTERVINNINGS-
STATION**

kunna utgöra lastzon för både besökare och de som ska hämta och lämna containers för att inte trafiken ska hindras. Det är en fördel om samtliga containers kan placeras något längre in på fastigheten så att verksamheten inte stör trafiken.

Det finns även en mindre asfalterad yta längs Kronovägen i anslutning till samma fastighet som i nuläget är för liten för att rymma alla containers, men som eventuellt skulle kunna utökas längs med gatan. Marklutningen gör att det kan bli svårt att göra en station med mer än en rad containers. Trafiken på Kronovägen kommer att öka om återvinningsstationen flyttas dit. Trafiksäkerhetsmässigt bedöms att det är ett något sämre alternativ än längs Östra Vidselsvägen men det kan vara ett bättre alternativ ur estetisk synpunkt än om återvinningsstationen läggs vid Östra Vidselsvägen eftersom den på grund av marklutningen inte kommer att synas så väl från Östra Vidselsvägen där merparten av passerande fordon färdas.

Alternativ 2

Alternativ 2 är att flytta återvinningsstationen från nuvarande plats till fastigheten Brännmark 1:110 som ägs av Älvsbyns kommun. Det är en förhållandevis stor yta och därför finns gott om utrymme för en återvinningsstation. Älvsbyns kommun äger markområdet som sköts av Älvsbyns Fastigheter AB.

Läget är mer avskilt än alternativ 1. Om detta alternativ väljs kommer det att genererera en ökande trafikmängd på Flarkvägen – Getstigen. Det avskilda läget kan innebära en risk för att området skräpas ned. Korsningen Getstigen – Östra Vidselsvägen har starkt begränsad sikt, dels på grund av en byggnads placering men även på grund av kraftig vegetation i korsningen. Alternativet kan därför innebära en ökad risk trafiksäkerhetsmässigt. Det problemet kan undanröjas genom en enkelriktning av gatan.

Utformning

Återvinningsstationen bör vara trevligt utformad för att inte bli negativ för byn. Det bör ordnas ordentlig belysning och stationen bör utformas så att snöröjning och halkbekämpning kan ske på ett enkelt sätt och med någon form av inramning som gör att skräp inte blåser omkring till intilliggande fastigheter.

Samråd

Samråd kommer att ske med Vidsels byaförening samt närmast berörda grannar om placering och senare utförande innan flyttning sker.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

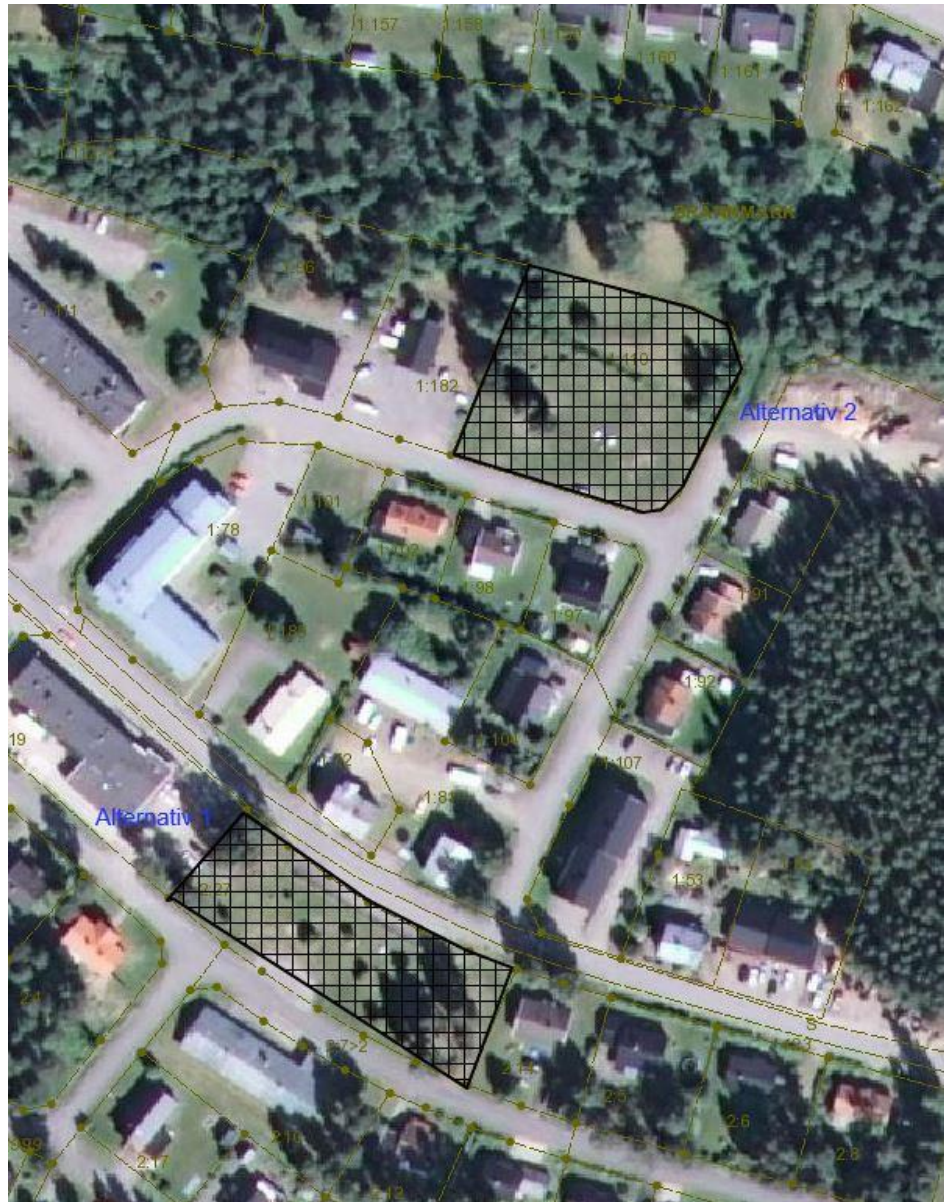


KOMMUNSTYRELSEN

KS § 43

Dnr 0015/17 – 456 forts

BEGÄRAN OM FLYTTNING AV VIDSELS ÅTERVINNINGS-
STATION



Beslutet skickas till

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson, Älvsbyns Energi AB Johanna Marttala och Älvsbyns Fastigheter AB Lars Nyberg.

Förslag till beslut

Uppdra åt Älvsbyns Energi AB och enheten miljö och bygg att samråda med Vidsels byaförening och närmast berörda grannar om de två förslagen.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 43

Dnr 0015/17 – 456 forts

**BEGÄRAN OM FLYTTNING AV VIDSELS ÅTERVINNINGSS-
STATION**

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att uppdra åt Älvsbyns Energi AB och enheten miljö och bygg att samråda med Vidsels byaförening och närmast berörda grannar om ny lokalisering av Vidsels återvinningsstation.

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande