



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 08:30 - 14:50	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, Tomas Egmark, s Anna Lundberg, s Sture Nordin, s Anneli Johansson, s Birger Wallgren, v Göran Lundström, c Berit Hardselius, c Inger Lundberg, L Sören Nilsson, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Sara Risberg, s Anita Backman, s Kjell-Åke Larsson, c	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Peter Ericson, § 18 Susanne Wallin Pettersson, § 28 Ann-Louise Rosander, § 28 Magni Nilsson, § 18 Jan Sipola, § 27 Ulla Lundberg, § 22 Hans Nyberg, §§ 18 och 28	kommunchef kommunsekreterare Nordtoppen AB 2Learn verksamhetsutv Time Care VD Älvsbyns Energi AB ekonomichef socialchef
Justeringsdag:	2017-03-13	
Paragrafer:	§ 18 - 28	
Justerare:	Inger Lundberg	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Inger Lundberg justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2017-03-06
Protokollet är anslaget	2017-03-14 -- 2017-04-05
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 18

Dnr 0073/17 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2017-03-06

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Uppdra till kommunchefen att till kommunstyrelsens sammanträde den 3 april 2017 redovisa tidplan för framtagande av handlingsplan för fortsatt arbete gällande de kommunala bolagen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

- ◆ Peter Ericson Nordtoppen AB, redovisar sin rådgivande rapport om Älvsbyns kommunföretag, enligt bilaga (dnr 105/17-107).
- ◆ Susanne Wallin Pettersson 2Learn, verksamhetsutvecklare Ann-Louise Rosander och socialchef Hans Nyberg redovisar översyn av äldreomsorgens verksamhetskostnader, se § 28 (dnr 71/17-739).
- ◆ Magni Nilsson kundansvarig på Time Care informerar om personalekonomi.
- ◆ VD Älvsbyns Energi AB, Jan Sipola informerar om kommunens gator och snönivåer gällande snöröjning 2017 - 2022, se § 27.
- ◆ Ekonomichef Ulla Lundberg redogör för riktlinjer för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv, se § 22.
- ◆ Socialchef Hans Nyberg redovisar socialtjänstens verksamheter.

Ordföranden föreslår att kommunchefen får uppdrag till kommunstyrelsens sammanträde den 3 april 2017 redovisa tidplan för framtagande av handlingsplan för fortsatt arbete gällande de kommunala bolagen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget samt eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 19

Dnr 0028/17 - 000

DELGIVNINGAR KS 2017-03-06

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Avslutat samarbete med Rombo, Tanzania (dnr 4/13-106)

SKL – Överenskommelse om män och jämställdhet (övrig post)

SKL – Handlingsplan för samverkan vid genomförande av vision e-hälsa 2025 (övrig post)

RFSL Pite älvadal – Redovisning Pite älv Pride 2016 (dnr 251/16-109)

Kommunrevisionen – Granskning av överförmyndarverksamheten (dnr 437/16-007)

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 20

Dnr 0018/17 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2017-03-06

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls enligt KS § 170/14-12-15 (dnr 255/14-002).

Kommunchef

Försäljning del av fastigheterna Sävdal 1:109, Brännmark 2:7, Älvsbyn 25:1 samt Älvsbyn 25:3 (dnr 17/17-284)

Försäljning fastigheten Älvsbyn 25:91 (dnr 61/17-284)

Ramavtal laboratorietjänster (dnr 118/16-005)

Avtal köksutrustning Fluxen 2016 (dnr 26/17-054)

Tjänsteförrättande kommunchef 19/1 – 2/2 2017 (dnr 36/17, 002)

Näringslivschef

Hyses/driftsbidrag 2017 Företagarna (dnr 13/17-109)

Kommunstyrelsens ordförande

Avtal avseende turistverksamhet och skötsel av Storforsens naturreservat (dnr 72/17-106)

Köp av fastigheten Karlsdal 1:1, skifte 1 – Kanis (dnr 74/17-283)

Fritids- och kulturchef

PUMA – Popkollo Norrbotten 2017 (dnr 439/16-109)

PUMA – Penseldrag över gränser (dnr 34/17-109)

PUMA – Älvsby teaterläger 2017 (dnr 42/17-109)

PUMA – Älvsby konst- och filmkollo 2017 (dnr 43/17-109)

Piteå & Älvsbyns orkesterförenings konsert (dnr 45/17-109)

PUMA – Dansläger 2017 (dnr 53/17-109)

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 21

Dnr 0066/17 - 003

HANDLINGSPLAN MOT VÅLDSBEJAKANDE EXTREMISM

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta handlingsplan mot våldsbejakande extremism enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef arbete och integration, Nataliya Nilsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande handlingsplan mot våldsbejakande extremism.

- December 2015: Överenskommelse om en nationell strategi mot terrorism med målet att skydda Sverige mot terrorism. Poängteras att kommunerna har ett ansvar för ett strukturerat och konkret arbete med att förebygga radikalisering och rekrytering till våldsbejakande grupper. För att förebygga våldsbejakande extremism - krävs ett väl fungerande och långsiktigt samarbete mellan de aktörer som på olika sätt berörs av frågan: offentlig verksamhet (kommun, skola, fritidsverksamhet, socialtjänst, polis och säkerhetspolis) samt andra aktörer inom civilsamhället - idrottsföreningar, ungdomsorganisationer och religiösa samfund.
- Januari 2016: Älvsbyn - kommunstyrelsen beslutar att uppdra till enhetschef på arbete och integration, att påbörja framtagandet av handlingsplan genom att föra en dialog med föreslagna befintliga forum, gällande deras roll vid implementeringen. (BRÅ, skola/ polis/soc, Blåslampan).
- September 2016: Vid Brottsförebyggande rådets (BRÅ) sammanträde togs beslut om att upprätta och skicka ut enkät för att ta fram en lokal lägesbild om närvaro och aktiviteter inom höger-, vänster- och religiöst extremismmiljö i Älvsbyns kommun. Enkäten skickas ut till skola, socialtjänsten, representant från civilsamhälle, räddningstjänsten. Syfte med enkäten är att ta fram lokal lägesbild om närvaro och aktiviteter inom:
 - Vit makt-miljön (högerextremism)
 - Autonom miljön (vänsterextremism)
 - Islamistisk extremismmiljö

Utifrån kartläggningen identifiera behov av generella, specifika och individriktade insatser för att förebygga våldsfrämjande extremism.

- November 2016: Vid BRÅ:s sammanträde genomgång av resultat av kvantitativ enkät samt egna iakttagelser från verksamheter och föreningar samt enskilda. Lokal lägesbild visar att det existerar någon form av våldsbejakande extremism i kommunen. Viktigt att poängtera att de som
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 21

Dnr 0066/17 – 003 forts

HANDLINGSPLAN MOT VÅLDSBEJAKANDE EXTREMISM

angav att det existerar våldsbejakande extremism uppger att de har uppmärksammat politisk och religiös extremism. Även kännetecknen på religiös och höger extremism (i form av klistermärken, klotter) har räknats på samma sätt som om det finns faktiska anhängare till någon av rörelserna. Framtagande av handlingsplanen bygger på lokal lägesbild. Beslut om att kontaktperson färdigställer handlingsplan, skickas ut på remiss under januari 2017 till berörda aktörer.

- Februari 2017: Handlingsplanen fastställs på BRÅ:s sammanträde.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar handlingsplan mot våldsbejakande extremism enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 22

Dnr 0069/17 - 003

**RIKTLINJER FÖR GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH
RESULTATUTJÄMNINGSRESERV**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa riktlinjer för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Ulla Lundberg har lämnat in förslag till riktlinjer för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunen. Om kommunen har inrättat en resultatutjämningsreserv ska riktlinjerna även omfatta hanteringen av denna.

Styrdokumentet är utformat för att svara upp mot kommunallagens krav på riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Riktlinjerna avser i huvudsak den skattefinansierade verksamheten. För den verksamhet som drivs i bolagsform sker styrningen via ägardirektiv och andra styrande dokument.

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige fastställa riktlinjer för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 23

Dnr 0436/16 - 007

GRANSKNING AV KOMMUNENS ARBETSMILJÖARBETE

Kommunstyrelsens beslut

Tagit del av rapporten. De rekommendationer som KPMG föreslagit är åtgärdade och påbörjade.

Sammanfattning av ärendet

Personalchef Karin Berglund har yttrat sig i ärendet om granskning av kommunens arbetsmiljöarbete.

På uppdrag av Älvsbyns kommuns revisorer har KPMG genomfört en granskning av kommunens styrning och uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Granskningen har avgränsats att omfatta socialtjänstens och skolans verksamheter.

KPMG konstaterar att en hel del förändringar har genomförts sedan tidigare granskning 2013. Bland annat har ett personalutskott inrättats för hantering av personalfrågor och uppföljning av arbetsmiljöarbetet, samt att kommunens arbetsmiljöarbete har utvecklats positivt de senaste åren.

Rapporten innehåller följande rekommendationer

1. Systematiskt arbetsmiljöarbete – Rehabilitering

Att upprätta och sammanställa kostnader för rehabiliteringsinsatser inom verksamheterna, i syfte att kunna göra kostnadsanalyser och följa resultat av insats.

Åtgärd

- Rutinerna hur rehabiliteringskostnaderna konteras hos varje chef kommer att ses över.
- Personalavdelningen kommer att inhämta en sammanställning av kostnaderna från varje chef för att följa upp kostnaderna både på övergripande nivå och på verksamhetsnivå samt analysera insatserna.

2. Utarbeta mål och riktlinjer för att förebygga ohälsosam arbetsbelastning

Åtgärd

- Arbetsmiljöpolicyn kommer att revideras för att skriva in mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön.
- Material och information om ohälsosam arbetsbelastning kommer läggas in i chefshandboken samt länkar till AFS 2015:4 och arbetsmiljöverkets dokument ”Vägledning till Arbetsmiljöverkets föreskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö, AFS 2015:4”.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 23

Dnr 0436/16 – 007 forts

GRANSKNING AV KOMMUNENS ARBETSMILJÖARBETE

- Vi ser inte att det finns något behov av en riktlinje då ohälsosam arbetsbelastning fångas upp på andra sätt (APT, medarbetarsamtal, skyddsronder, medarbetarenkät etc) samt att materialet som finns är tydligt.

3. Utarbeta riktlinjer för att förebygga, upptäcka och motverka kränkande särbehandling

Åtgärd

- I samband med ändringar i diskrimineringslagen har personalavdelningen utformat ny riktlinje för kränkande särbehandling. Riktlinjen beslutas av Personalutskottet 2017-03-08.

4. Introduktionsprogrammet för nya chefer behöver utvärderas

Åtgärd

- Introduktionsprogrammet utvärderas löpande av anställande chefer och revideras vid behov.
- Personalavdelningen kommer att tydliggöra vissa delar i programmet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten. De rekommendationer som KPMG föreslagit är åtgärdade och påbörjade.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 24

Dnr 0055/17 - 102

NOMINERING AV LEDAMÖTER, ERSÄTTARE SAMT REVISORER TILL PITE ÄLV EKONOMISK FÖRENING

Kommunstyrelsens beslut

Nominera Magnus Nordström till ordinarie ledamot i Pite Älv Ekonomisk förening. Nomineringarna ska vara valberedningen tillhanda senast den 17 mars 2017.

Sammanfattning av ärendet

Pite Älv Ekonomisk förening har årsstämma under april 2017 vilket innebär att nya styrelseledamöter, ersättare i styrelsen, ordförande, revisorer samt valberedning ska nomineras, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen har att utse ordinarie ledamot/ersättare i Pite Älv Ekonomisk förening. Nomineringarna skickas till valberedningen info@pitealv.se senast den 17 mars 2017.

Förslag till beslut

Utse ordinarie ledamot/ersättare i Pite Älv Ekonomisk förening. Nomineringarna ska vara valberedningen tillhanda senast den 17 mars 2017.

Beslutsunderlag

Pite älv ekonomisk förening – Nomineringar, 7 februari 2017.

Beslutet skickas till

pitealv@alvsbyn.net

Kommunstyrelsen

Ordföranden föredrar ärendet samt föreslår omval av Magnus Nordström till ordinarie ledamot i Pite Älv Ekonomisk förening.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 25

Dnr 0048/17 - 106

**ANSÖKAN OM KOMMUNENS DEL 2017 I FINANSIELLA SAM-
ORDNINGSFÖRBUNDET CONSENSUS**

Kommunstyrelsens beslut

Tillföra Consensus 50 000 kr för år 2017 och åren framöver, som kommunens del i den finansiella samordningen, totalt 250 000 kr.

Pengarna anvisas ur verksamhet 912 kommunstyrelsen till förfogande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Helena Öhlund (s) har lämnat in ansökan om kommunens del 2017 i finansiella samordningsförbundet Consensus.

Samordningsförbundets verksamhet genomsyras av ett brukar- och medborgarperspektiv där individen står i centrum. Förbundets arbete ska stimulera och utveckla samverkan och nya samarbetsformer. Parterna i förbundet består av försäkringskassan, arbetsförmedlingen, landstinget och kommunen. Varje part bidrar finansiellt med samma belopp.

Försäkringskassan söker de statliga pengarna och övriga parter söker i respektive myndighet. I Norrbotten finns tre finansiella samordningsförbund, Luleå Pyramis, Piteå Activus och Älvsbyn Consensus.

Consensus mål är att fyrtio procent av deltagarna ska påbörja studier, arbetsprovning eller få tillträde till arbetsmarknaden inom 6 månader från avslutad insats. Målet är uppfyllt i Consensus, femtio procent har kommit till egen försörjning, vilket är en stor vinst för individen men även för parterna i samordningsförbundet.

Försäkringskassan och arbetsförmedlingen har rekviderat 500 000 kr för Consensus 2017. Landstinget och kommunen ska bidra med 250 000 kr vardera.

Förslag till beslut

Tillföra Consensus 50 000 kr för år 2017 och åren framöver, som kommunens del i den finansiella samordningen, totalt 250 000 kr.

Pengarna anvisas ur verksamhet 912 kommunstyrelsen till förfogande.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föredrar ärendet samt yrkar bifall till förslaget.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 25

Dnr 0048/17 – 106 forts

**ANSÖKAN OM KOMMUNENS DEL 2017 I FINANSIELLA SAM-
ORDNINGSFÖRBUNDET CONSENSUS**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 26

Dnr 0009/17 - 109

BIDRAG TILL BALETTEN TROLLTAGEN 2017

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Fritid & Kultur stödjer Trolltagen med 50,0 tkr.
- 2) Kommunstyrelsen bidrar med 100,0 tkr, kostnaden anvisas ur verksamhet 912 kommunstyrelsen till förfogande.

Reservation

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot viss överfinansiering.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturchef Kjell Tegnelund har lämnat in en skrivelse gällande Event och balett i Storforsen ekonomiska förenings ansökan om bidrag till Trolltagen 2017.

Event och balett i Storforsen ekonomisk förening ansöker om 150 tkr av Älvsbyns kommun i stöd för 2017 års uppsättning av baletten Trolltagen. Baletten Trolltagen är unik för Norrbotten och Storforsen. Den uppfördes för första gången 1987 så 2017 är det 30-årsjubileum.

Baletten ska uppföras på Storforsens utescen 7-9 juli 2017. Det blir 4 föreställningar samt förprogram. Totalt dansar 25 personer varav 12 barn. Till detta tillkommer projektledare, scenarbetare m.fl. så det är 35 personer i projektet.

Intäkter från:

NLL	150,0
Älvsbyns kommun	150,0
Sparbanken Nord	150,0
Stiftelsen Greta	150,0
Egen insats	50,0
Biljetter	150,0
Summa intäkter	750,0

Utgifterna är beräknade till 750,0 tkr varav lönekostnader är den största posten om 400,0 tkr

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har att ta ställning till ansökan från Event och balett i Storforsen ekonomisk förening om stöd till Trolltagen 2017. Fritid & Kultur kan stödja Trolltagen med 50,0 tkr och önskvärt är att kommunstyrelsen kan gå in med resterande 100,0 tkr så arbetsgruppen med Trolltagen får det ekonomiska stöd som behövs för genomförandet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 26

Dnr 0009/17 – 109 forts

BIDRAG TILL BALETTEN TROLLTAGEN 2017

Beslutsunderlag

Ansökan till NLL om projektbidrag.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föredrar ärendet.

Sören Nilsson (sd) föreslår att bidrag från Älvsbyns kommun begränsas till totalt 100 tkr.

Beslutsgång

Ordföranden ställer beredningsförslaget och Sören Nilssons förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 27

Dnr 0081/17 - 319

NIVÅER SNÖRÖJNING 2017-2022

Kommunstyrelsens beslut

Bibehållen nivå för snöröjning 2017-2022. Ändring av isrivning till 5 cm packad snö görs på matarlederna Östermalmsleden, Västermalmsleden samt Nyvägen, övriga gator och GC-vägar 10 cm.

Sammanfattning av ärendet

VD Älvsbyns Energi AB, Jan Sipilä har lämnat in en tjänsteskrivelse om nivåer snöröjning 2017-2022.

Kommunstyrelsen har att besluta om vilka nivåer som ska tillämpas inför snöröjningsupphandlingen för åren 2017-2022.

Kommunstyrelsen beslutade i augusti 2012 om nuvarande nivå. Storgatan 4 cm (övre delen mellan Östermalmsleden och Nyvägen). GC-väg Storgatan-Parkgatan samt Storgatan-Stigarna 4 cm. Övriga gator, vägar, ytor samt planer snöröjs vid 7 cm med prioritering för GC-vägar. Isrivning på gator och GC-vägar sker vid 10 cm packad snö

Det varmare klimatet med snabba väderomslag medför att matarlederna Östermalmsleden, Västermalmsleden och Nyvägen, vilka även har högre hastighet, har problem med spårbildningar. Dessa vägar bör ha tidigare isrivning än övriga områden. 5 cm packad snö föreslås som nivå.

Älvsbyn har i jämförelse med fyrkanten-kommunerna en låg snönivå för påbörjad snöröjning på det kommunala vägnätet, 4 + 7 cm. Denna nivå har gällt under de senaste 10 åren.

Vid föregående snöröjningsupphandling år 2012 avseende tiden 2012-2017 tog Älvsbyns Energi AB in anbud på tre olika nivåer för påbörjad snöröjning. Föreslagna nivåer år 2012 var (4+7) cm (6+9) cm respektive (7+7) cm.

Trafikverket snöröjer Storgatan vid 2 cm.

Hela Storgatan kommer att överföras i kommunal ägo och drift, preliminärt 2018/19. Vid övertagandet av nedre delen av Storgatan föreslås snöröjning vid samma nivå som på den övre delen av Storgatan, 4 cm. Kostnadsökningen är beräknad till 250 tkr årligen. Snöröjningen exkl halkbekämpning för gator och GC-vägar kostar idag 2 350 tkr årligen.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 27

Dnr 0081/17 – 319 forts

NIVÅER SNÖRÖJNING 2017-2022

Halkbekämpning var under föregående snöröjningsperiod 2007-2012 på nivå 300-400 m³ sand/ bergkross 2-4 mm. Utfallet är genom pågående klimatförändringar åren 2012-2016 på 900-1200 m³, alltså tre (3) gånger mer sandning utförs nu. Halkbekämpning utförs via utkallning och till löpande pris, utöver vad snöröjningen kostar.

Snöröjningen är en fast kostnad som indexeras årligen. Beräkningen är 20 hela snösvängar årligen samt 7 extra snösvängar vid 4 cm nivån. En hel snösväng tar 8 timmar från påbörjad snöröjning. Sju enheter används vid varje hel snösväng.

Inklusive halkbekämpning och sandupptagning i egen regi ligger den totala årliga snöröjningskostnaden för gator i snitt på 2 912 tkr under åren 2013-2016.

Kostnaden för snöröjning, istrivning och halkbekämpning utgör 40 % av 2015 och 2016 års driftbudget för gator.

Sandupptagning tillkommer med 5-6 veckor med egna maskiner och 2 man, ca 250 000 kr. Tiden kan förkortas om entreprenör upphandlas, men kostnaden fördubblas.

Sträckor exkl fastigheter och bostäder som Älvsbyns kommun snöröjer årligen.

Ort	Gatulängd	GC-väg längd
Älvsbyn	51.050	7.940
Vidsel	7.150	535
Visträsk	2.500	-
Korsträsk	2.750	210
Totalt	63.450 m	8.700 m

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 27

Dnr 0081/17 – 319 forts

NIVÅER SNÖRÖJNING 2017-2022

Nivåer vid påbörjad snöröjning 2016/17.

Kommun	GC-väg (cm)	Gata (cm)	Anm
Älvsbyn	4-7	4-7	4 cm prioriterade GC-vägar
Piteå	3-9	7-12	3-5 cm prioriterade GC-vägar 3-5 cm stora vägar, bussgator
Boden	4	4-10	4 cm GC-vägar 4 cm gator m kollektivtrafik 10 cm övriga gator
Luleå	2-4	4-12	2 cm prioriterade GC-vägar 2-6 cm huvudgator 2-4 cm huvudgator högre hastighet 8-12 cm bostadsgator
Jokkmokk	4	6	4 cm alla GC-vägar (få GC-vägar) Isriver en gång per år (februari) Isrivning även vid mer än 15 cm Trafikverket snöröjer Storgatan genom Jokkmokk
Arvidsjaur	7	7	

Luleå, Boden och Piteå isriver en gång per säsong vid snösmältning på villagator. Isrivning i Älvsbyn vid 10 cm packad snö, oavsett månad.

Förslag till beslut

Bibehållen nivå för snöröjning 2017-2022. Ändring av isrivning till 5 cm packad snö görs på matarlederna Östermalmsleden, Västermalmsleden samt Nyvägen, övriga gator och GC-vägar 10 cm.

Kommunstyrelsen

VD Älvsbyns Energi AB Jan Sipola föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 28

Dnr 0071/17 - 739

RAPPORT/ÖVERSYN AV ÄLDREOMSORGENS KOSTNADER

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av översynsrapporten av äldreomsorgens verksamhetskostnader, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in en skrivelse gällande rapport/översyn av äldreomsorgens kostnader.

Översynen har sin grund i den kartläggning som SKL redovisade under våren 2016 avseende kostnader i jämförelse med övriga kommuner i Sverige. Nyckeltalen visar att Älvsbyns kommun har en äldreomsorgsverksamhet som kostar 26 miljoner kronor mer än jämförbara kommuner. I Älvsbyns kommun är verksamhetskostnaderna för hemtjänsten 15 000 kr högre per invånare 65+ år än jämförbara kommuner och en boendeplats i särskilt boende för äldre 36 000 kr per invånare 80+ år än i jämförbara kommuner. Socialchefen fick i uppdrag att analysera orsakerna till verksamhetens kostnadsutveckling och föreslå långsiktigt hållbara utvecklingsåtgärder. Under maj 2016 genomfördes en förstudie av 2Learn och verksamhetsutvecklare. I förstudien föreslogs att ett antal punkter skulle genomlysas ytterligare för att sedan sammanställas i en rapport av äldreomsorgens kostnader med förslag till tänkbara åtgärder.

Förslag till beslut

Ta del av översynsrapporten av äldreomsorgens kostnader, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Susanne Wallin Pettersson 2 Learn, verksamhetsutvecklare Ann-Louise Rosander och socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande