



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 08:30 - 15:30	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, Tomas Egmark, s Sture Nordin, s Jenny Dahlberg, s Stefan Hortlund, s Kristina Sandsten, v Göran Lundström, c Berit Hardselius, c Inger Lundberg, L Sören Nilsson, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Stefan Engström, s Birger Wallgren, v Kjell-Åke Larsson, c Rikard Granström, s	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Kjell Tegnelund, §§ 103, 112 Johanna Marttala, §§ 103, 118 Ingrid Karlsson, §§ 103, 114-116 Hans Nyberg, §§ 103, Jan-Erik Backman, §§ 103, 119-120 Ulla Lundberg, §§ 103, 109-110	kommunchef kommunsekreterare fritid- o kulturchef miljöingenjör miljö- o byggchef socialchef skolchef ekonomichef
Justeringsdag:	2016-10-03	
Paragrafer:	§ 103--123	
Justerare:	Inger Lundberg	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Inger Lundberg justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2016-09-26
Protokollet är anslaget	2016-10-04 -- 2016-10-26
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 103

Dnr 0315/16 - 000

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING KS 2016-09-26

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsuppföljning enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

- ◆ Fritids- och kulturchef Kjell Tegnelund informerar om överenskommelse gällande skötsel av Älvåkra IP och ishallen.
- ◆ Miljöingenjör Johanna Marttala informerar om nya renhållningsordningen.
- ◆ Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson berättar om aktuella detaljplaner.
- ◆ Kommunchef Magnus Nordström informerar kring lönecentrat. Januari 2017 sker löneutskick från Älvsbyn och servicenämnden har sitt första möte i oktober 2016.
- ◆ Socialchef Hans Nyberg redovisar sina verksamheter samt informerar kring ensamkommande ungdomar och konsekvenser av att behoven minskar.
- ◆ Skolchef Jan-Erik Backman redovisar skolans verksamheter.
- ◆ Ekonomichef Ulla Lundberg berättar om delårsrapporten augusti 2016 samt föredrar budgetramar 2017 samt plan för 2018 och 2019.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 104

Dnr 0291/16 - 000

DELGIVNINGAR KS 2016-09-26

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Länsstyrelsen – Slutrapportering - § 37a-medel – Insatser för att stärka och utveckla verksamhet med flyktingguider och familjekontakter med stöd av ersättning enligt förordningen (2010:1122) (dnr 245/15-721)

Jurybeslut - om namn på bostadsområde (dnr 316/16-000)

Arbete och Omsorgsutskottet – protokoll 2016-08-24

Barn- och fritidsutskottet - protokoll 2016-05-10 och 2016-05-24

Personalutskottet – protokoll 2016-08-17

Älvsbyns Energi AB – Protokoll 2016-06-30 och 2016-07-03

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 105

Dnr 0295/16 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2016-09-26

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls enligt KS § 170/14-12-15 (dnr 255/14-002)

Fritids- och kulturchef

Bidrag till Kulturdag i Storforsen (dnr 296/16-109)

Näringslivschef

EU-projekt CELLER-i – ”Lika bra med CELLER-i” (dnr 306/16-142)

Näringslivsutvecklare

Byautvecklingspeng

- Arvidsträsk byaförening (dnr 277/16-109)
- Sågfors-Lillkorsträsk byaförening (dnr 281/16-109)
- Altervattnets byaförening (dnr 292/16-109)

Arbete och Omsorgsutskottet 2016-08-24

- § 114 Delgivningar 2, dom etc
- § 115 Utredning enligt 11 kap 1 § och 2 § SoL
- § 116-119 Övervägande om fortsatt placering
- § 120 Särskild förordnad vårdnadshavare
- § 121 Utredning enligt 11 kap 1 § och 2 § SoL
- § 122-130 Övervägande om fortsatt vård

Arbete och Omsorgsutskottet 2016-09-12

- § 131 Ansökan om vård enligt LVU

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 106

Dnr 0311/16 - 003

HANDLINGSPLAN JÄMSTÄLLDHET

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta handlingsplan för jämställdhetsintegrering Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren har inlämnat yttrande om handlingsplan jämställdhet.

Kommunerna i Norrbotten har ett ansvar att verka för att uppnå det nationella jämställdhetsmålet - kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv (prop. 05/06:155). Det förutsätter lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter inom livets alla områden. Kommunerna ska arbeta för att flickor och pojkar, kvinnor och män ska erbjudas likvärdig skola, omsorg och övrig medborgarservice.

Kommunförbundet Norrbottens förbundsfullmäktige antog i april 2012 CEMR (Council of European Municipalities and Regions) jämställdhetsdeklaration och rekommenderade kommunerna i Norrbotten att underteckna densamma.

För att nå jämställd medborgarservice ska kommunerna arbeta utifrån strategin jämställdhetsintegrering. Det innebär att ett jämställdhetsperspektiv ska finnas med i ordinarie styrning och ledning, samt i utvecklings- och förbättringsarbete. Det inkluderar ett jämställdhetsperspektiv i beslutsprocesser, vid resursfördelning, i genomförande av all verksamhet samt vid uppföljning. Jämställdhetsintegrering är ett sätt att arbeta för att synliggöra om det finns likvärdiga förhållanden och villkor för flickor, pojkar, kvinnor och män.

Norrbottenskommunerna ska stödja kommunernas arbete med jämställdhetsintegrering, för att nå målet att *kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv*. Målet är att samtliga kommuner ska ha antagit CEMR Jämställdhetsdeklaration, utsett ansvariga (en man och en kvinna), deltagit i av förbundet tillhandahållen utbildning och upprättat en handlingsplan.

Fullmäktige i Älvsbyns kommun antog CEMR Jämställdhetsdeklaration 2013-10-28.

Förslag till beslut

Anta handlingsplan för jämställdhetsintegrering Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 106

Dnr 0311/16 – 003 forts

HANDLINGSPLAN JÄMSTÄLLDHET

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 107

Dnr 0019/16 - 008

MOTION (V) OM BARNOMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Avslå motionen om barnomsorg på obekvämt arbetstid.
- 2) Uppdrar till kommunchefen att till mars 2017 utreda behov, omfattning och juridik kring barnomsorg på obekvämt arbetstid.

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Jan-Erik Backman har yttrat sig i ärendet om barnomsorg på obekvämt arbetstid.

Kommunfullmäktige beslutade 15 februari 2016, § 8, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast den 17 oktober 2016.

Ärendet att erbjuda barnomsorg på kvällar, nätter och helger har tidigare behandlats i kommunstyrelsen. Under 2012-2013 genomfördes en kartläggning av det verkliga behovet av barnomsorg på obekvämt tid i Älvsbyns kommun. Av de svar som inkom kunde det konstateras att endast ett fåtal hade det reella behovet av omsorg på obekvämt tid.

I skollagen 25 kap, § 5 framgår dock att en kommun ska sträva efter att erbjuda omsorg för barn under den tid då förskole- eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs, med hänsyn tagen till föräldrars arbetstider och familjens situation i övrigt. Med det senare framhålls att vårdnadshavare har ett ansvar att finna lösningar på omsorgsbehov för sina barn och att bestämmelserna inte innebär någon rättighet för att erbjudas omsorg på obekvämt arbetstid.

Under september har en undersökning gjorts i länet för att klargöra i vilken utsträckning barnomsorg erbjuds på obekvämt tid. 12 av länets 14 kommuner har svarat. Av dessa erbjuder Arvidsjaur, Boden, Luleå och Kiruna barnomsorg på obekvämt tid kontinuerligt och vid behov även i Övertorneå. Övriga kommuner, Arjeplog, Pajala, Gällivare, Jokkmokk, Övertorneå, Haparanda samt Älvsby erbjuder inte barnomsorg på obekvämt tid.

Något behov av barnomsorg i större utsträckning har inte inkommit varför heller inte frågan förts fram för politisk bedömning.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 15 februari 2016, § 8.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 107

Dnr 0019/16 – 008 forts

MOTION (V) OM BARNOMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID

Förslag till beslut

Avslå motionen om barnomsorg på obekväm arbetstid.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen avslår motionen samt uppdrar till kommunchefen att till mars 2017 utreda behov, omfattning och juridik kring barnomsorg på obekväm tid.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och eget förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 108

Dnr 0320/16 - 041

**UPPHÄVANDE AV BESLUT OM PLAN FÖR BUDGETRAMAR
FÖR 2017 OCH 2018**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Upphäva kommunfullmäktiges beslut 30 november 2015, § 113 (dnr 360/15-041), avseende plan för ramjusteringar 2017 och 2018.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Ulla Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om att upphäva beslut om ramjusteringar för 2017 och 2018.

I samband med att budgeten för 2016 behandlades av kommunfullmäktige fattades även beslut om plan för 2017 och 2018. Den beslutade planen för 2017 och 2018 innehöll en rad justeringar av verksamhetens budgetramar.

Genomgång av dessa justeringars aktualitet har gjorts under budgetarbetet för 2017, samt arbetet med planen för 2018 och 2019.

Beslutsunderlag

Budgetberedningens protokoll 15 september 2016, § 3.

Budgetberedningens förslag till kommunfullmäktige

Upphäva kommunfullmäktiges beslut 30 november 2015, § 113 (dnr 360/15-041), avseende plan för ramjusteringar 2017 och 2018.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på budgetberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 109

Dnr 0312/16 - 041

**BUDGETRAMAR FÖR VERKSAMHETEN 2017 SAMT PLAN FÖR
2018 OCH 2019**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa budgetramar för verksamheten
för 2017 till 483 991 tkr
för 2018 till 481 091 tkr
för 2019 till 481 091 tkr enligt bilaga.

- 1) Återföra delar av uppdragsersättning från Älvsbyns Fastigheter AB till Älvsbyns kommun.
- 2) Återbetalning av villkorat aktieägartillskott 2017 om 30 mkr.

Reservation

Göran Lundström (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret ekonomi har sammanställt budgetramar för verksamheten 2017 samt plan för 2018 och 2019.

Budgetberedningen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet. Sedan tidigare information kommer budgetram om 1 mkr för samhällsplanering att ligga under ramen KS till förfogande/2.

Göran Lundström (c) lämnar centerpartiets förslag till driftbudgeten för 2017, enligt bilaga 1.

Ordföranden redovisar socialdemokraternas förslag till driftbudget 2017, enligt bilaga 2 med tillägg:

- 1) Återföra delar av uppdragsersättning från Älvsbyns Fastigheter AB till Älvsbyns kommun.
- 2) Återbetalning av villkorat aktieägartillskott 2017 om 30 mkr.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på centerpartiets och socialdemokraternas förslag om driftbudget 2017 var för sig och finner att budgetberedningen bifaller socialdemokraternas förslag.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 109

Dnr 0312/16 – 041 forts

**BUDGETRAMAR FÖR VERKSAMHETEN 2017 SAMT PLAN FÖR
2018 OCH 2019**

Vidare ställer ordföranden proposition på socialdemokraternas tilläggsförslag 1 och 2 gällande uppdragsersättning och aktieägartillskott. Budgetberedningen bifaller förslagen.

Ordföranden föreslår slutligen att en konsekvensbeskrivning av centerpartiets förslag ska genomföras och redovisas på kommunstyrelsens sammanträde den 26 september 2016, vilket budgetberedningen bifaller.

Budgetberedningens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa budgetramar för verksamheten
för 2017 till 483 991 tkr
för 2018 till 481 091 tkr
för 2019 till 481 091 tkr enligt bilaga.

- 1) Återföra delar av uppdragsersättning från Älvsbyns Fastigheter AB till Älvsbyns kommun.
- 2) Återbetalning av villkorat aktieägartillskott 2017 om 30 mkr.
- 3) Konsekvensbeskrivning av centerpartiets förslag ska genomföras och redovisas på kommunstyrelsens sammanträde den 26 september 2016.

Reservation

Göran Lundström (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt konsekvensbeskrivning av ramjusteringar budget 2017, enligt bilaga.

Göran Lundström (c) bifaller centerpartiets förslag till driftbudgeten för 2017, enligt bilaga 1 samt förslag på hantering av besparingsförslagen enligt bilaga 1.1.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Göran Lundströms förslag och budgetberedningens förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen bifaller budgetberedningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 110

Dnr 0319/16 - 042

DELÅRSRAPPORT PER AUGUSTI 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Godkänna delårsrapport per augusti 2016, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Ulla Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande delårsrapport per augusti 2016.

Ekonomiavdelningen har sammanställt delårsrapport per den 31 augusti 2016, enligt bilaga. Delårsrapporter upprättas per april och augusti som en del i den löpande uppföljningen.

Syftet med delårsrapporten är att vara:

- en uppföljning av resultat och ställning för rapportperioden
- en uppföljning av om verksamheten
- ett underlag till beslut

För verksamhetens ramar prognostiseras ett överskott på 3,3 mkr. Överskottet förklaras i första hand av pågående avtal med Migrationsverket. För de centralt budgeterade verksamheterna prognostiseras ett överskott på 2,7 mkr. Det sammantagna överskottet för verksamhetens nettokostnader beräknas därmed till 6,0 mkr.

Periodresultatet per augusti uppgår till 15,9 mkr. En förbättring med 0,4 mkr sedan föregående år. För 2016 beräknas ett budgetöverskott avseende skatte- och statbidragsintäkterna på 2,2 mkr.

För 2016 beräknas resultatet till 5,0 mkr att jämföras med det budgeterade på noll. Den beräknade budgetavvikelsen för årets resultat beräknas därmed till 5,0 mkr.

Periodens investeringar uppgår till 5,7 mkr. Den budgeterade investeringsvolymen för 2016 uppgår till 17,8 mkr, och budgetavvikelsen för pågående projekt beräknas till -3,1 mkr.

Förslag till beslut

Rapporten överlämnas till kommunstyrelsen för bedömning och godkännande.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 110

Dnr 0319/16 – 042 forts

DELÅRSRAPPORT PER AUGUSTI 2016

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 111

Dnr 0147/16 - 055

**UPPHANDLING LOKALVÅRD / STÄDNING 2016 – OMEDELBAR
JUSTERING**

Kommunstyrelsens beslut

Avbryta upphandling lokalvård/städning 2016.

Reservation

Centerpartiet, Liberalerna och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Inköpare Benita Jonsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande upphandling av lokalvård.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-11-30 att konkurrensutsätta lokalvården. På uppdrag av fullmäktige har det genomförts en upphandling av upphandlingsansvarig och verksamhetsutvecklare i Älvsbyns kommun samt konsult från Borago. Styrgrupp: socialchef, skolchef, ekonomichef, administrativ chef och personalchef. Berörda enhetschefer har deltagit i framtagandet av kravspecifikationerna.

Kvalificering

Upphandlingen har genomförts enligt 4 kap i Lagen om offentlig upphandling (LOU) enligt reglerna för öppet förfarande. Det fullständiga förfrågningsunderlaget gjordes tillgängligt via TendSign (www.opic.com/tendsign) i samband med att annonsen skickades ut. Frågor och svar publicerades via TendSign (www.opic.com/tendsign). Sista dag att lämna anbud var 2016-08-22. Anbuderna öppnades i Tendsign 2016-08-23. Ett öppningsprotokoll upprättades i samband med anbudsöppningen.

I förfrågningsunderlaget har Älvsbyns kommun ställt ett antal obligatoriska krav. Älvsbyns kommun har därefter utvärderat vilka anbud som uppfyller de ställda kraven och som har avgivit lägsta pris. Fyra anbud har inkommit i rätt tid samt uppfyllt de ställda kraven.

Krav på anbudsgivare

Anbudsgivaren måste uppfylla följande ska-krav:

- vara registrerade i aktiebolags- eller handelsregister och inneha F-skattsedel och får inte ha anmärkningar avseende obetalda skatter eller avgifter samt får inte vara i konkurs eller föremål för sådan
- ha en omsättning senaste verksamhetsåret på minst 5 milj SEK

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 111

Dnr 0147/16 – 055 forts

**UPPHANDLING LOKALVÅRD / STÄDNING 2016 – OMEDELBAR
JUSTERING**

- ha system med rutiner avseende systematiskt miljöarbete. Vilket bl a innebär en miljöpolicy och ett avvikelshanteringssystem med en beskrivning av hur kunskap och riktlinjer sprids inom företaget
- ha ett kvalitetsledningssystem med en kvalitetspolicy
- ha beskrivning av hur man systematiskt arbetar med kundnöjdhet
- inneha certifieringen enligt ISO 14000 eller ISO 9000 eller kunna beskriva hur man motsvarar dessa krav
- lämna en beskrivning över städutrustning och maskiner och vilka kemiska produkter som används
- redovisa en plan för personalarbete som innehåller rekrytering, anställningsförmåner, lönenivåer kompetensutveckling, vikariehantering, friskvård samt redovisning av eventuellt arbete med långtidsjukskrivna, långtidsarbetslösa och arbete med praktikplatser och rekrytering av ungdomar.
- ange referensuppdrag och referenspersoner som avser lokalvård i offentliga miljöer
- lägsta timdebitering 250 kr/timme
- bifoga visningsintyg som säkerställer att anbudsgivaren skaffat sig tillräcklig kännedom om objekten och ha deltagit i visning där ett urval av objekten visats.

I detta förfrågningsunderlag ingår nu även storstäd, fönsterputs samt förbrukningsartiklar som toalettpapper, pappershanddukar och tvål för samtliga enheter. Storstäd och fönsterputs ingår endast för några enheter i det nuvarande avtalet. Förbrukningsartiklar ingår inte heller i det nuvarande avtalet.

Handlingar och utvärdering av anbuderna kommer att redovisas på kommunstyrelsens sammanträde den 26 september 2016.

Förslag till beslut

Anta det anbud som uppfyller ställda krav till lägsta pris. Paragrafen justeras omedelbart.

Kommunstyrelsen

Ordföranden informerar att socialdemokraterna föreslår att avbryta upphandlingen, enligt bilaga.

Birger Wallgren (v) bifaller socialdemokraternas förslag.

Ajournering

Berit Hardselius (c) begär att sammanträdet ajourneras 13.15. Sammanträdet återupptas efter 10 minuter.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 111

Dnr 0147/16 – 055 forts

**UPPHANDLING LOKALVÅRD / STÄDNING 2016 – OMEDELBAR
JUSTERING**

Göran Lundström (c) föreslår att upphandlingen ska fortsätta.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på socialdemokraternas förslag och Göran Lundströms förslag var för sig. Kommunstyrelsen bifaller socialdemokraternas förslag,

Paragrafen justeras omedelbart.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 112

Dnr 0232/16 - 106

ÖVERENSKOMMELSE OM SKÖTSEL AV ÄLVÅKRA IP OCH ISHALL

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Godkänna överenskommelse om skötsel av Älvåkra IP och ishall enligt bilaga, med tillägg under rubriken Älvåkra IP, 5:e stycket, efter sista meningen. *Eventuell ersättning ska regleras med ÄIF fotboll.*
- 2) Redaktionella ändringar kommer att ske

Sammanfattning av ärendet

Fritid- och kulturchef Kjell Tegnelund har lämnat in en tjänsteskrivelse om överenskommelse om skötsel av Älvåkra IP och ishall.

Älvsbyns kommun, Fritid & Kultur har gemensamt med Älvsbyns Fastigheter AB förhandlat fram en överenskommelse om drift och skötsel av gräsplan och idrottsplatsen med konstgräs och friidrottsarena med tillhörande biytor, samt ishallens alla ytor som inte kan hänföras till hockeyns klubbverksamhet.

Älvsbyns kommun ersätter Älvsby IF Fotboll årligen med 900 000 kronor för servicen på IP och ishall. För halvår är det halva överenskomna summan.

För nyanskaffning och ersättning av befintligt material till IP och ishall som kommunen är ägare till och som ingår i Älvsby IF Fotbolls del av skötsel och driftinstruktioner för konstgräs och allvädersbeläggning, vars värde understiger ett basbelopp, har Älvsby IF Fotboll rätt att disponera 50 000 kronor per år utöver de 900 000 kronorna som årligen Älvsbyns kommun ersätter Älvsby IF Fotboll med. Denna summa (50 000 kronor) ska täcka mindre investeringar och ska kunna sparas till kommande år. Älvsbyns kommun har årligen att överföra dessa 50 000 kronor till Älvsbyns Fastigheter AB.

Överenskommelsen gäller i tre (3) år från och med 2016-07-01.

Styrelsen för Älvsby IF Fotboll har godkänt överenskommelsen 2016-06-01.

Förslag till beslut

Godkänna överenskommelse om skötsel av Älvåkra IP och ishall enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Fritid- och kulturchef Kjell Tegnelund föredrar ärendet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 112

Dnr 0232/16 – 106 forts

**ÖVERENSKOMMELSE OM SKÖTSEL AV ÄLVÅKRA IP OCH
ISHALL**

Göran Lundström (c) föreslår redaktionella ändringar och ny text under rubriken Älvåkra IP, 5:e stycket, efter sista meningen. *Eventuell ersättning ska regleras med ÄIF fotboll.*

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Göran Lundströms förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 113

Dnr 0339/13 - 214

**ÄNDRING AV DETALJPLANEN FÖR ALTUNA INDUSTRI-
OMRÅDE**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta detaljplan för Altuna industriområde enligt bilaga samt upphäva motsvarande del av tidigare detaljplaner för området.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande detaljplan för Altuna industriområde enligt bilaga.

Miljö- och bygghuset har tagit fram ett förslag till detaljplan för Altuna industriområde. Detaljplanen har granskats under perioden 2016-06-09 – 2016-06-30. Av granskningsutlåtandet framgår vilka ändringar som har gjorts i förslaget till detaljplanen efter granskningen.

Beslutsunderlag

Plankarta med bestämmelser
Planbeskrivning med genomförandebeskrivning
Granskningsutlåtande

Beslutet skickas till

Fastighetsägare enligt fastighetsförteckning

Förslag till beslut

Anta detaljplan för Altuna industriområde enligt bilaga samt upphäva motsvarande del av tidigare detaljplaner för området.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 114

Dnr 0435/15 - 214

**DEL AV DETALJPLAN FÖR ÄLVSBY 25:1 BÄCKÄNGEN, NYA
VÄSTERMALM- BESLUT OM ANTAGANDE**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta detaljplan för del av Älvsbyn 25:1 m fl ”Bäckängen”, Nya Västermalm enligt bilagda antagandehandlingar.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande antagande av detaljplan för del av Älvsbyn 25:1 m fl Nya Västermalm.

Ett planförslag har upprättats avseende detaljplan för del av Älvsbyn 25:1 m.fl. Nya Västermalm. Förslaget har granskats och reviderats utifrån inkomna synpunkter. Av granskningsutlåtandet framgår hur inkomna synpunkter under granskningstiden har beaktats. Granskningen avslutades 2016-09-16.

Området omfattar ett småindustriområde öster om Korsträskbäcken. Området har tidigare varit planlagt för småhusbebyggelse men i det nya planförslaget tillåts bebyggelse närmare bäcken vilket är syftet med ändringen av detaljplanen.

Förslag till beslut

Anta detaljplan för del av Älvsbyn 25:1 m.fl Nya Västermalm enligt bilagda antagandehandlingar.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 115

Dnr 0235/16 - 214

**DETALJPLAN FÖR FASTIGHETEN PUMPAREN 1 - BESLUT OM
GRANSKNING**

Kommunstyrelsens beslut

Ställa ut för granskning detaljplan för fastigheten Pumparen 1 enligt bilagt förslag under perioden 2016-10-03 – 2016-10-16.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om att ställa ut för granskning, detaljplan för fastigheten Pumparen 1.

Miljö- och byggkontoret har låtit upprätta ett förslag till detaljplan för fastigheten Pumparen 1 där även en del av fastigheten Älvsbyn 22:1 som fastighetsägaren har köpt till ingår.

Syftet med detaljplanen är att kunna uppföra ett fristående enbostadshus som ersättning för nedbrunnet kopplat hus samt att få möjlighet att stycka av ett markområde i anslutning till tomten för att få plats med det nya huset.

Förslag till beslut

Ställa ut för granskning detaljplan för fastigheten Pumparen 1 enligt bilagt förslag under perioden 2016-10-03 – 2016-10-16.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 116

Dnr 0252/16 - 214

**BEGÄRAN OM DETALJPLANLÄGGNING AV FASTIGHETEN
LILL-KORSTRÄSK 1:15**

Kommunstyrelsens beslut

Meddela positivt planbesked för fastigheten Lill-Korsträsk 1:15 samt uppdra åt miljö- och byggkontoret att handlägga detaljplanen.

Detaljplanen ska bekostas av exploatören, i detta fall fastighetsägarna. Innan handläggning av detaljplanen påbörjas ska ett planavtal upprättas mellan fastighetsägarna och kommunen där det framgår hur planen ska upprättas och finansieras.

Reservation

Göran Lundström (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsägarna till fastigheten Lill-Korsträsk 1:15 har genom Jens Sundström, Hjortborgen AB, ansökt om planbesked för fastigheten. Syftet med detaljplanen är att bevara områdets gammeldags fritidskaraktär och för att kunna stycka av fem fastigheter i samband med generationsskifte.

Området är idag bebyggt med fyra mindre fritidshus men är inte detaljplanelagt. Fastighetsägarna vill få möjlighet att bilda ytterligare en tomt mellan befintliga bebyggda tomtplatser. Markområdet närmast vägen och jordbruksverksamheten önskar fastighetsägarna behålla som grönområde.

Lillkorsträsk omfattas av bevarandeprogram för odlingslandskapet. I området förekommer aktivt jordbruk med mjölkproduktion, biltest samt turistverksamhet, bo på lantgård och det finns även ett hembageri nära planområdet. Detaljplanen kommer att kräva att strandskyddet hävs eftersom planområdet ligger inom 100 meter från stranden.

Miljö- och byggkontorets bedömning

Den tänkta detaljplanen bedöms vara i enlighet med kommunens intentioner i översiktsplanen.

Lillkorsträskområdets karaktär och pågående verksamheter gör det önskvärt att begränsa utbredningen av fritidsbebyggelsen. Området har därför inte utpekats som LIS-område i kommunens översiktsplan. Det går därför inte att använda detta skäl för dispens från strandskyddsbestämmelserna. Eftersom det aktuella planområdet redan idag är exploaterat, och då fastighetsägarna vill begränsa bebyggelsen till redan befintligt område, bedömer miljö- och bygg-

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 116

Dnr 0252/16 – 214 forts

**BEGÄRAN OM DETALJPLANLÄGGNING AV FASTIGHETEN
LILL-KORSTRÄSK 1:15**

chefen att skälet i 7 kap 18c § miljöbalken, området har redan tagits i anspråk på ett sätt som gör att det saknar betydelse för strandskyddets syften, skulle kunna vara tillämpligt. Bedömningen är att området i begränsad utsträckning bör kunna förtätas utan att det blir konflikt med strandskyddets syften eller andra intressen.

I en planprocess kommer samråd att ske bland annat med berörda grannar och verksamheter samt med andra myndigheter som berörs av planen.

Beslutsunderlag

Ansökan om planbesked

Samråd om önskad detaljplan för Lill-Korsträsk.

Beslutet skickas till

Jens Sundström, Hjortborgen AB, Lulsundsgatan 34B, 972 41 Luleå.

Förslag till beslut

Meddela positivt planbesked för fastigheten Lill-Korsträsk 1:15 samt uppdra åt miljö- och byggkontoret att handlägga detaljplanen.

Detaljplanen ska bekostas av exploatören, i detta fall fastighetsägarna. Innan handläggning av detaljplanen påbörjas ska ett planavtal upprättas mellan fastighetsägarna och kommunen där det framgår hur planen ska upprättas och finansieras.

Kommunstyrelsen beslutade 22 augusti 2016, § 100 att återremittera ärendet för ytterligare beredning där jordbruksidkaren och testverksamheten får lämna in synpunkter i ärendet.

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har haft samråd med aktiva företag på Lillskataudden, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) föreslår avslag på beredningsförslaget.

Tomas Egmark (s) vill gå vidare och föreslår bifall till beredningsförslaget

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 116

Dnr 0252/16 – 214 forts

**BEGÄRAN OM DETALJPLANELÄGGNING AV FASTIGHETEN
LILL-KORSTRÄSK 1:15**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Göran Lundströms förslag och beredningsförslaget var för sig och finner att kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 117

Dnr 0317/16 - 293

**BESLUT OM PLACERING AV NYTT SÄRSKILT ÄLDREBOENDE
(SÄBO)**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Nytt särskilt äldreboende (SÄBO) i Älvsbyns kommun placeras på Folkhögskolantomten "Västermalmshöjden".
- 2) Centerpartiets frågeställningar 1, 2 och 5 besvaras på kommunstyrelsens sammanträde den 19 december.

Reservation

Göran Lundström (c), Sören Nilsson (sd), Inger Lundberg (L) och Birger Wallgren (v) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens sammanträde den 22 augusti 2016 inleddes med ett "workshop" gällande placering av nytt särskilt äldreboende i Älvsbyns kommun (SÄBO).

Socialchef Hans Nyberg, enhetschef Monica Sjölund, verksamhetsutvecklare Ann-Louise Öberg, VD Älvsbyns Fastigheter AB Lennart Lundgren, miljö- och byggchef Ingrid Karlsson samt ekonomichef Ulla Lundberg deltog i diskussionen.

Föreslagna platser är Timmersvansen-, Nybergshägnan- och Folkhögskolantomterna, enligt bilaga. Beslut om placering av nya SÄBO tas vid kommunstyrelsens sammanträde den 26 september 2016.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar om lokalplacering av nytt särskilt äldreboende (SÄBO) i Älvsbyns kommun.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föredrar ärendet.

Tomas Egmark (s) föreslår Folkhögskolantomten som plats för nytt SÄBO.

Birger Wallgren (v) föreslår Nybergshägnan som plats för nytt SÄBO.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 117

Dnr 0317/16 – 293 forts

**BESLUT OM PLACERING AV NYTT SÄRSKILT ÄLDREBOENDE
(SÄBO)**

Göran Lundström (c) föreslår att innan beslut om plats fattas, ska följande frågor klargöras:

- 1) En plan för hur befintliga lokaler ska användas i framtiden och eventuella kostnader.
- 2) En plan för nödvändig infrastruktur kring nya byggnaden och kostnad för detta.
- 3) Storleken på boende måste ses över. (inte enbart 11 platser fler än idag)
- 4) Ska demens-dagverksamheten också inrymmas.
- 5) Utredning över fördelar och nackdelar med att samlokalisera med Landstingets verksamhet.

Inger Lundberg (L) föreslår Nybergshägnan som plats för nytt SÄBO samt bifaller Göran Lundströms frågeställningar.

Stefan Engström (s) bifaller Tomas Egmarks förslag.

Sören Nilsson (sd) föreslår en utbyggnad av Nyberga.

Ajournering

Ordföranden föreslår att sammanträdet ajourneras 14.30. Sammanträdet återupptas efter ca 15 minuter.

Ordföranden föreslår bifall till Tomas Egmarks förslag och att centerpartiets frågeställningar 1, 2 och 5 besvaras den 19 december 2016.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på samtliga fyra förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen bifaller Tomas Egmarks och ordförandens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 118

Dnr 0313/16 - 450

RENHÅLLNINGSDORDNING - FÖRESKRIFTER

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta renhållningsordning med föreskrifter enligt bilagor med följande ändringar:

- 1) § 23, andra stycket om brunnsbotten, stryks.
- 2) Omprövning vid kompostering ändras till 10 år i stället för 5 år.

Sammanfattning av ärendet

Miljöingenjör Johanna Marttala har utarbetat ett förslag till renhållningsordning med föreskrifter enligt bilaga.

Förslag till beslut

Anta renhållningsordning med föreskrifter enligt bilagor.

Kommunstyrelsen

Miljöingenjör Johanna Marttala föredrar ärendet.

Tomas Egmark (s) föreslår en ändring i renhållningsordningen § 23, andra stycket om brunnsbotten, stryks.

Göran Lundström (c) föreslår att omprövning gällande kompostering ändras till 10 år i stället för 5 år.

Inger Lundberg (L), Sören Nilsson (sd) och Birger Wallgren (v) bifaller Göran Lundströms förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget, Tomas Egmarks och Göran Lundströms förslag. Kommunstyrelsen bifaller samtliga förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 119

Dnr 0088/16 - 612

**EL- OCH ENERGIPROGRAMMET VID ÄLVSBYNS GYMNASIE-
SKOLA**

Kommunstyrelsens beslut

- 1) El och energiprogrammet, (EE) erbjuds vid Älvsbyns gymnasieskola från och med ht 2017 med 6 utbildningsplatser.
- 2) Finansiering inom befintlig ram.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Sedan hösten 2016 erbjuds Bygg- och anläggningsprogrammet i Älvsbyns gymnasieskolas utbildningsutbud. Dimensioneringen kommer på sikt att vara 12 platser. Utbildningen är ett led i att dels skapa möjligheter för ungdomar att studera en yrkesförberedande utbildning på hemorten och dels att utbilda för kommande behov på arbetsmarknaden. En etablering av en gruva i Älvsbyns kommun kommer att skapa ett stort behov av utbildad och kompetent arbetskraft såväl inom bygg- och anläggningssektorn som inom el- och energisektorn.

Syfte

El- och energiprogrammet syftar till att ge grundläggande kunskaper för arbete med elinstallationer samt till att ge tekniska och teoretiska kunskaper inom områdena automation, datorteknik och elektronik. Programmet syftar även till att ge en grund för ett fortsatt lärande i arbetslivet och för vidare studier.

Programmets karaktär och uppbyggnad

I el- och energiprogrammet betonas kunskaper i den teknik som krävs för arbete inom produktion och installation samt service och underhåll. Från att ha varit ett arbetsområde med ganska klart definierade yrkesprofileringar inom elinstallation, elektronik och styr- och reglerteknik har nya tillämpningsområden tillkommit. Den tilltagande datoriseringen och automatiseringen i samhället har på flera olika sätt påverkat det område programmet utbildar för i riktning mot elektroniska tillämpningar och datorstyrda processer.

Ämnena ellära och elkunskap är grundläggande kunskapsområden i utbildningen. Till dessa båda ämnen är de flesta av utbildningens ämnen direkt kopplade. Även matematiska beräkningar ingår som en viktig del i alla el-ämnena. Inom vissa områden behövs både system- och komponentkunnande, inom andra områden krävs fördjupade insikter i reglerteknik och analyserande mätteknik. Säkerhetstänkande är väsentligt inom utbildningens alla områden.

Många arbetsuppgifter inom utbildningens yrkesområden innebär omfattande kundkontakter där social förmåga och servicekänsla är viktigt. Andra generella

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 119

Dnr 0088/16 – 612 forts

**EL- OCH ENERGIPROGRAMMET VID ÄLVSBYNS GYMNASIE-
SKOLA**

krav är språkliga färdigheter, kvalitetsmedvetenhet, entreprenörskap samt förmåga att arbeta i och leda projekt. Den ökande internationaliseringen ställer även krav på språkkunskaper utöver svenska samt förståelse för andra kulturella mönster.

Ett miljöperspektiv präglar utbildningen både vad gäller fysisk och psykosocial arbetsmiljö och vad gäller förutsättningar för en ekologiskt hållbar utveckling.

Genom samverkan mellan kärnämnen och karaktärsämnen samt genom att praktiska och teoretiska inslag förs samman och integreras i olika ämnen och kurser bildas en helhet i utbildningen och utvecklas den kompetens som krävs i arbetslivet. De teoretiska inslagen i programmet är betydande och den arbetsplatsförlagda utbildningen utgör därför en viktig kompletterande del av utbildningen. Den arbetsplatsförlagda utbildningen ger erfarenheter av programmets verksamhetsområden och möjlighet att tillämpa och värdera olika arbetsmetoder liksom möjlighet att arbeta såväl självständigt som i arbetslag. Arbetsplatsförläggningen bidrar också till utveckling av kvalitet i arbetets utförande och förståelse av företagandets villkor.

El och energiprogrammet har fyra nationella inriktningar: automation, elteknik, energiteknik och dator och kommunikationsteknik

El och energiprogrammet i Älvsbyns kommun ska organiseras som en reguljär gymnasieutbildning med inriktning mot elteknik och energiteknik som inte finns representerat i fyrkantssamarbetet. Årskurs tre bedrivs som gymnasial lärlingsutbildning för samtliga elever.

Inriktningen *elteknik* ska ge kunskaper i att installera, underhålla och reparera elanläggningar, eldistributionsnät, larm samt tv-datanät.

Inriktningen energiteknik ska ge kunskap om olika energitekniska funktioner och principer hos olika energitekniska systemlösningar, energikällor och bränslen samt energibärande mediers egenskaper. Förmåga att utföra arbetsuppgifter i olika energitekniska anläggningar samt arbeta med hänsyn till säkerhet, kvalitet och miljö. Kunna utföra kontroll- och drifrutiner och energibesparande åtgärder i olika energianläggningar eller vattenkemiska problem med hjälp av laborativt arbete.

Inriktningarna som studier på Älvsbyns gymnasium kan t ex leda till yrken

Installationselektriker

Industrielektriker

Larmtekniker

Histekniker

Järnväg el-signal (Företag typ Strukton Rails)

Distributionselektriker (Företag typ Vattenfall)

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 119

Dnr 0088/16 – 612 forts

**EL- OCH ENERGIPROGRAMMET VID ÄLVSBYNS GYMNASIE-
SKOLA**

Driftoperatör till kraft och värmeteknik. (Företag typ värmekraftverket i Älvsbyn)

Driftoperatör vatten- och miljöteknik (Företag typ kommuner vatten och avlopp)

Skolans ansvar

Skolan ska ansvara för att eleverna vid fullföljd utbildning:

- har kunskap om grundläggande naturvetenskapliga teorier och modeller, teknik och material samt viktiga tekniska uppfinningar av betydelse för det eltekniska området,
- förstår sambandet mellan olika delar i arbetsprocessen och kraven på kvalitet i vart och ett av dessa,
- kritiskt kan granska och utvärdera det egna arbetet med utgångspunkt i gällande kvalitetssäkringssystem,
- har genom egna erfarenheter skaffat sig kännedom om hur arbetsmiljöfrågor hanteras i företag och om internkontroll av arbetsmiljön,
- har förmåga att diskutera och ta ställning till etiska frågor och förhållningsätt som rör yrkesutövningen,
- kan kommunicera på svenska och engelska med sikte på behovet i yrket, samhällslivet och vidare studier,
- kan använda informations- och kommunikationsteknik inom verksamhetsområdet,
- har kunskaper om faktorer som påverkar hälsa och säkerhet och har kännedom om hur arbetsmiljöfrågor hanteras inom berörda verksamheter samt kan verka för en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö,
- har insikt om hur kretsloppstänkande kan tillämpas samt hur resurs- och energihushållning kan användas inom de verksamheter som utbildningen berör,
- har kännedom om de bestämmelser och internationella överenskommelser som gäller för området

Dimensionering av El- och energiprogrammet i Älvsbyn

Dimensionering av El- och energiprogrammet kommer att vara 6 utbildningsplatser årligen, totalt 18 elever inom utbildningstiden som löper på 3 år. Till programmet anställs behöriga lärare inom el- och energiprogrammet samt

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 119

Dnr 0088/16 – 612 forts

**EL- OCH ENERGIPROGRAMMET VID ÄLVSBYNS GYMNASIE-
SKOLA**

gemensam apsamordnare med bygg- och anläggningsprogrammet som ska finansieras av Skolverket.

Utbildningens hemvist planeras att förläggas i samma byggnad som bygg- och anläggningsprogrammet finns i. Lokalerna hyrs i första hand under tiden april 2017-juni 2023.

Kostnader

Lärarkostnader 2017 beräknas till ca: 500 tkr.

Kostnader i samband med uppstart av utbildningen (inköp av utrustning, inventarier etc) beräknas som en engångskostnad till ca: 600 tkr.

Därefter årliga kostnader för personal och elevmateriel 1 500 tkr

Utbildningsplan El- och energiprogrammet inriktning.

Gymnasiegemensamma ämnen 600p

Eng5, Hi1a, Idh1, Ma1a, Na1a, Re1, Sa1, Sv1 eller Sv andra språk.

Karaktärsämnen Gemensammakurser 400p

Datorteknik 1a, Elektromekanik, Energiteknik 1, Mekatronik 1.

Gymnasiearbete 100p

Inriktning Elteknik 500p

Elkraftteknik, Praktisk ellära, Elinstallationer, Kommunikationsnät 1,

Inriktning Energiteknik 400p

Avhjälpande underhåll 1, Praktisk ellära, Energiteknik 2, Förnybar energi.

Valbara kurser 600-700 (beroende val av inriktning)

Individuellt val 200p (ex. högskolespår)

Eleverna ges möjlighet att inom fyrkantsamarbete läsa övriga inriktningar inom programmet under åk 2-3

Barn- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

El- och energiprogrammet, (EE) erbjuds vid Älvsbyns gymnasieskola från och med ht 2017 med 6 utbildningsplatser.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

—

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Ordföranden bifaller start av El- och energiprogram från hösten 2017.

Finansiering sker inom befintlig ram.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 119

Dnr 0088/16 – 612 forts

**EL- OCH ENERGIPROGRAMMET VID ÄLVSBYNS GYMNASIE-
SKOLA**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 120

Dnr 0321/16 - 612

**FÖRSLAG TILL SAMVERKANSAVTAL - FYRKANTENS
GYMNASIESAMVERKAN**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Besluta om fortsatt samverkan mellan de kommunala gymnasieskolorna i Fyrkanten från och med 2017-01-01, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande fortsatt samverkan mellan de kommunala gymnasieskolorna i 4-kanten från och med 2017-01-01.

2005 togs beslut om att utreda förutsättningarna för ett samverkansarbete inom gymnasieskolan i 4-kanten kommunerna. 2006 skrevs det första avtalet under av Boden, Luleå och Älvsbyns kommuner, Piteå valde då att avvakta samverkan. 2007 skrev Piteå under avtalet och sedan dess har avtal om gymnasiesamverkan funnits. Under 2013-2015 genomfördes en utredning om möjligheten att utöka samverkan med att bilda ett gymnasieförbund i 4-kanten. 2015 togs beslut om att bildandet av ett gymnasieförbund skulle läggas till handlingarna. Samverkan ska fortsättningsvis utgöras av ett fördjupat samverkansavtal.

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta om fortsatt samverkan mellan de kommunala gymnasieskolorna i 4-kanten från och med 2017-01-01, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KS § 121

Dnr 0274/16 - 706

AVGIFT FÖR DÖDSBOFÖRVALTNING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Enheten för Arbete och integration med stöd av 18 kap 2 § ärvdabalken och 5 kap 2 § begravningslagen ska få ta ut en ersättning av dödsbo för dödsboförvaltning och för åtgärder enligt begravningslagen samt att ersättningen ska uppgå till 0,8 procent av gällande prisbasbelopp per påbörjad timme exklusive mervärdesskatt, samt

Beslutet ska gälla från och med den 1 december 2016.

Sammanfattning av ärende

Enhetschef Arbete och integration Nataliya Nilsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande avgift för dödsboförvaltning.

När en person avlider ska dödsbodelägarna enligt ärvdabalken gemensamt förvalta den avlidnes egendom under dödsboets utredning. Socialnämnden har ansvaret för dödsboets provisoriska förvaltning till dess nämnden spårat och underrättat dödsbodelägare. Utgångspunkten är att socialnämndens förvaltning av dödsboet ska vara så kortvarig som möjligt. Socialnämnden har också en skyldighet enligt begravningslagen att ordna med gravsättning i de fall det saknas någon som kan ordna med det.

Enligt gällande lagstiftning har socialnämnden rätt att ta ut ersättning för sina kostnader för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. En kommun får inte ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Dödsboförvaltningen

När en person avlider ska en boutredning alltid genomföras. Boutredningen syftar till att avveckla den avlidnes hem och egendom genom att betala skulder och fördela överskottet mellan dödsbodelägarna. Utgångspunkten vid dödsboförvaltning är att det är den avlidnes anhöriga som ska förvalta dödsboet enligt 18 kap 1 § ärvdabalken (ÄB) och även ta hand om begravningsåtgärden.

När särskilda förutsättningar föreligger åligger det socialnämnden att göra en dödsboanmälan och i vissa fall att förvalta och avveckla dödsbon. Om varken dödsbodelägare eller efterlevande make som inte är delägare, kan ta hand om dödsboet är det socialnämnden som är ansvarig. I de situationer där tillgångarna endast täcker utgifter till begravningsåtgärder och avveckling av dödsboet, och tillgångarna inte omfattas av fast egendom eller tomträtt, ska socialnämnden göra en dödsboanmälan och förvalta och avveckla dödsboet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 121

Dnr 0274/16 – 706 forts

AVGIFT FÖR DÖDSBOFÖRVALTNING

Socialnämnden är endast ansvarig för boets provisoriska förvaltning till dess nämnden sparat och underrättat dödsbodelägare, vilket följer av 18 kap 2 § Ärvdabalken (ÄB). Utgångspunkten är att socialnämndens förvaltning av dödsboet ska vara så kortvarig som möjligt och förvaltningen överlämnas, så snart någon behörig kan ta hand om den avlidnes egendom.

Ansaret för gravsättning

När en person avlider är det den avlidnes anhöriga som ska ordna med begravningen. Finns det ingen anhörig som kan ordna med begravningen har socialnämnden inom ramen för den provisoriska dödsboförvaltningen skyldighet att ordna med gravsättning. Socialnämnden har rätt att ta ut ersättning ur dödsboet för dessa kostnader. Detta är reglerat i 5 kap. 2 § begravningslagen (BegrL).

Timtaxa och tidsåtgång

En jämförelse har gjorts med andra kommuner och flertalet kommuner baserar sin timtaxa på prisbasbeloppet. Denna konstruktion möjliggör att taxan justeras årligen i samband med ändring av prisbasbeloppet. En kommun får enligt 8 kap 3 c § kommunlagen inte ta ut högre avgift än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därmed motsvara kommunens självkostnad. Flertalet kommuner har valt procentsatsen 0,8 procent av prisbasbeloppet.

Exempel; 0,8 procent x 44 300 kronor (2016 års prisbasbelopp) = 354 kr/timme exklusive mervärdesskatt.

Socialnämnden ska dokumentera tidsåtgången och dokumentationen av tidsåtgången utgör sedan debiteringsunderlaget. En faktura som är utställd på dödsboet för socialnämndens kostnader, enligt debiteringsunderlaget, ska alltid upprättas.

Kommentar

Älvsbyns kommun har tidigare inte tagit ut någon avgift för tillfällig dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. Arbetet med tillfällig dödsboförvaltning kan vara mycket tidskrävande. I många fall ska kontakter tas med ett flertal myndigheter, fordringsägare och fastighetsägare. Därmed är det rimligt att ta ut en avgift motsvarande kommunens självkostnad. Det rör sig troligen inte om några större intäkter för enheten. Under perioden 1 januari t o m 31 juli 2016 hade Arbete och integration 7 dödsboanmälningar, ärenden där de var provisorisk förvaltare. Av dessa 7 ärenden var det endast 2 ärenden som hade medel kvar för att kunna betala en avgift. Någon tidmätning gjordes inte på dessa ärenden då det inte var möjligt att debitera kostnaden. Andra kommuner svarar att det rör sig om mellan 5 - 10 timmar per ärende. forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 121

Dnr 0274/16 – 706 forts

AVGIFT FÖR DÖDSBOFÖRVALTNING

Enheten för Arbete och integration bedömer att det är skäligt att Älvsbyns kommun, i likhet med andra kommuner, fastställer en avgift för dödsboförvaltning i enlighet med ovan nämnda förslag.

Förslag till beslut

Enheten för Arbete och integration föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- 1) Enheten för Arbete och integration med stöd av 18 kap 2 § ärvdabalken och 5 kap 2 § begravningslagen ska få ta ut en ersättning av dödsbo för dödsboförvaltning och för åtgärder enligt begravningslagen samt att ersättningen ska uppgå till 0,8 procent av gällande prisbasbelopp per påbörjad timme exklusive mervärdesskatt, samt
- 2) beslutet enligt punkten 1 ska gälla från och med den 1 december 2016.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 122

Dnr 0278/16 - 710

RIKTLINJER FÖR KONTAKTPERSONER ENLIGT SOL OCH LSS

Kommunstyrelsens beslut

Anta Riktlinjer för kontaktpersoner enligt SoL och LSS enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Arbete och Integration Nataliya Nilsson har omarbetat och reviderat styrdokumentet Riktlinjer för kontaktpersoner enligt SoL och LSS, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Anta reviderat styrdokument enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 123

Dnr 0279/16 - 710

RIKTLINJER VARDAGSSTÖD

Kommunstyrelsens beslut

Anta riktlinjer vardagsstöd enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Arbete och Integration Nataliya Nilsson har omarbetat och reviderat styrdokumentet Riktlinjer vardagsstöd enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande