



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 08:30 – 16:05	
Plats:	Bäcken	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, Sture Nordin, s Stefan Hortlund, s Jenny Dahlberg, s Inger Grankvist, s Tomas Egmark, s Matilda Wiklund, c Johan Johansson, c Agneta Nilsson, c Robert Andersson, kd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Wivianne Nilsson, v Kristina Sandsten, v Lars-Ingvar Wendt, fp	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Pär Jonsson, § 149 Revisorer, § 149 Jan Sipola, § 149 Bo Johansson, § 149 Hans Nyberg, §§ 157-158,161,165-166 Ann-Louise Öberg, § 165 Anders Nilsson, § 166 Ulla Lundberg, §§152,155-156,166	kommunchef kommunsekreterare näringslivschef VD Älvsby Energi AB ordförande ÄEAB socialchef projektledare VD Älvsbyns Fast. AB ekonomichef
Justeringsdag:	2013-12-20	
Paragrafer:	§ 149 - 167	
Justerare:	Jenny Dahlberg	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Jenny Dahlberg justerare

---

**ANSLAGSBEVIS**

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2013-12-16
Protokollet är anslaget	2013-12-20 – 2014-01-13
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliets arkiv
	Lilian Johansson



KS § 149

Dnr 0423/13 - 000

## VERKSAMHETSUPPFÖLJNING KS 2013-12-16

### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

- ◆ Näringslivschef Pär Jonsson föredrar om digitalisering av kommunens turistinformation och kommunens roll inom turism.
  - ◆ Överläggning mellan kommunens revisorer Sigvard Lundgren, Maria Öhman, Greger Andersson, Catarina Jonsson och Helen Sundström Hetta KPMG och kommunstyrelsen angående årlig övergripande granskning, dialog med kommunstyrelsen 2013, enligt bilaga. Kommunstyrelsen besvarar revisorernas frågeställningar med utskickat underlag som grund.
  - ◆ VD Älvsbyns Energi AB Jan Sipilä och ordförande Bo Johansson berättar om synpunkter gällande bolagets lån och amorteringar.
  - ◆ Kommunchef Magnus Nordström informerar om pågående utredning gällande utökning av mellankommunal samverkan, för att bland annat säkerställa långsiktig kompetensförsörjning samt frigöra resurser.
  - ◆ Räddningschef Torbjörn Johansson övertar helt ansvaret för räddningstjänsten och därmed avlastas miljö och byggchef Ingrid Karlsson.
  - ◆ Skolchef Jan-Erik Backman och socialchef Hans Nyberg redovisar sina respektive verksamheter.
-



**KS § 150**

**Dnr 0424/13 - 000**

**DELGIVNINGAR KS 2013-12-16**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av redovisade delgivningar.

---

**Sammanfattning av ärendet**

**1. Älvsbyns kommun**

KPMG AB - Avtal Revision 2013 (dnr 304/13-055)

Yttrande till Länsstyrelsen om förslag till bildande av naturreservatet

Vilhatten (dnr 359/13-439)

**2. IVO Inspektionen för vård och omsorg**

Tillsyn av HVB barn och unga vid Bros i Älvsbyns kommun (dnr 354/13-720)

**3. Budgetberedningen – Protokoll 2013-10-28**

**4. Personalutskottet – Protokoll 2013-10-23**

**5. Arbete och omsorgsutskottet – Protokoll 2013-10-16**

**6. Älvsbyns Energi AB – Protokoll styrelsen 2013-10-30**

**7. Barn- och fritidsutskottet – protokoll 2013-10-15 och 2013-11-19**

**Förslag till beslut**

Ta del av redovisade delgivningar.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---



KS § 151

Dnr 0419/13 - 002

**DELEGATIONSRAPPORT KS 2013-12-16**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

**Sammanfattning av ärendet**

Följande ärenden anmäls enligt KS § 47/13-04-15 (dnr 120/13, 002)

Kommunstyrelsens ordförande

Beslut gällande ändring av bolagsordning för Älvsbyns Energi AB (dnr 171/13-003)

Kommunchef

Avtal gällande IT-stöd för upphandling – Visma Commerce (dnr 403/13-059)

Delegationsbeslut – medfinansiering Projekt EC Inland (dnr 394/13-146)

Hävande av avtal och återköp Sågfors 1:69 (dnr 371/13-284)

Försäljning del av fastigheten Älvsbyn 24:1 (dnr 372/13-284)

Försäljning del av fastigheten Älvsbyn 24:1 (dnr 373/13-284)

Försäljning del av fastigheten Älvsbyn 24:1 (dnr 374/13-284)

Försäljning av fastigheten Älvsbyn Sågfors 1:69 (dnr 375/13-284)

Försäljning del av fastigheten Älvsbyn 24:1 (dnr 376/13-284)

Styrdokument - förlängning utan ändring (dnr 392/13-280)

VD Älvsbyns Fastigheter AB

Försäljning fastigheten Tomten T7 på Prästgården (dnr 422/13-284)

Tf Administrativ chef

Kurser och konferenser

Fritids- och kulturchef

PUMA – bidrag busstransport – Föreningen Vänskap (dnr 405/13-109)

Beslut – SMÄKK, show i 50-talsanda (dnr 301/13-109)

Beslut – Avslag, Worlds AIDS day (WAD) (dnr 340/13-109)

Beslut om bidrag till Älvsbyns Lucia 2013 (dnr 343/13-109)

PUMA – 24 Älvsbyn (dnr 351/13-109)

Beslut om bidrag till teaterföreställning (dnr 344/13-109)

Kommunalt lönebidrag till Älvsbyns socialdemokratiska arbetarekommun (dnr 350/13-109)

Kommunalt lönebidrag till Älvsby folkhögskola (dnr 383/13-109)

Beslut – Framtidsvecka i Norrbotten – avslag (dnr 213/13-146)

Skolchef

Avtal om interkommunal ersättning för elever från annan kommun  
höstterminen 2013 (dnr 366/13-166)

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**KS § 151**

**Dnr 0419/13 – 002 forts**

**DELEGATIONSRAPPORT KS 2013-12-16**

Socialchef

Tjänsteavtal SKV-Beskattningsuppgifter – ILAB (dnr 312/10-055)

Näringslivschef

Regionalt samverkansforum – medfinansiering (dnr 402/13-146)

Projekt Kreativa Byar steg 2 – medfinansiering (dnr 342/13-16)

Näringslivsutvecklare

Byautvecklingspeng – Muskus byaförening (dnr 326/13-109)

Byautvecklingspeng – Nystrands bygdeförening (dnr 321/13-109)

Byautvecklingspeng – Visträsk byaförening (dnr 289/13-109)

Byautvecklingspeng – Visträsk byaförening (dnr 393/13-109)

Byautvecklingspeng – Krokträsk/Laduberg byaförening (dnr 412/13-109)

Marknadsföringsbidrag, mässor – AB Nian Hästsport (dnr 365/13-109)

Marknadsföringsbidrag, mässor – Kontorsteknik E&B AB (dnr 363/13-109)

Marknadsföringsbidrag, mässor – Helenas med Stil (dnr 306/13-109)

Arbete och Omsorgsutskottet 2013-07-08

§ 83 Överklagande beslut LVM

§ 84-85 Ansökan om vård enligt LVU

Arbete och Omsorgsutskottet 2013-08-28

§ 87 Delgivningar 2 – domar m.m.

§ 88 Upphörande av umgängesbegränsning

§ 89-92 Utredning enligt 11 kap 1 § SoL

§ 93-94 Övervägande om fortsatt vård

§ 95-98 Övervägande vid placering

Arbete och Omsorgsutskottet 2013-10-16

§ 101 Delgivningar 2 – domar m.m.

§ 102-104 Överflyttning av ärende

§ 105-107 Utredning enligt 11 kap 1 § SoL

§ 108-109 Omprövning LVU

§ 110 Övervägande om umgängesbegränsning

§ 111 Övervägande av pågående placering

§ 112-117 Övervägande om fortsatt vård

Arbete och Omsorgsutskottet 2013-11-15

§ 118 Yttrande överklagan om överflyttning av ärende

Arbete och Omsorgsutskottet 2013-11-22

§ 119 Ansökan om vård enligt LVU

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

**KS § 151**

**Dnr 0419/13 – 002 forts**

**DELEGATIONSRAPPORT KS 2013-12-16**

**Förslag till beslut**

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 152

Dnr 0383/12 - 008

## MOTION (S) INRÄTTA EN SOCIALINVESTERINGSFOND

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Avslå motion om att inrätta en social investeringsfond enligt Norrköpings kommuns modell i Älvsbyns kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Socialdemokraterna i Älvsbyn har till kommunfullmäktige inkommit med en motion om att inrätta en social investeringsfond enligt Norrköpings kommuns modell i Älvsbyns kommun.

Kommunfullmäktige beslutade 29 oktober 2012, § 86 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast den 6 maj 2013.

Kommunstyrelsen beslutade 27 maj 2013, § 81 att återremittera motionen till ekonomichefen för ytterligare beredning.

### Yttrande

Ekonomichef Ulla Lundberg har yttrat sig i ärendet.

Under de senaste åren har diskussioner förts inom kommuner i Sverige kring vikten av förebyggande insatser vars effekter är att kommunens kostnader ska minska samtidigt som mänskliga vinster görs.

Syftet med så kallade sociala investeringar är att genom förebyggande arbete bryta negativa händelseförlopp i ett tidigt skede för att t ex kunna undvika kostnader för insatser i skolan och kostnader för placeringar av barn och ungdomar.

Den modell som används i Norrköpings kommun innebär att uppbyggandet av investeringskapital lösts genom öronmärkning av driftsresultat i kommunens balanskravsutredning. Den sociala investeringsfonden ska användas till investeringar i förebyggande arbete som på sikt ger minskade kommunala kostnader. För varje beslut om investering måste därmed en tidsperiod fastställas som kostnadsminskningen kan beräknas på. Genom att göra årliga avskrivningar/utgiftsminskningar på de verksamheter där kostnadsminskningen uppstår under den definierade perioden återbetalas investeringen till fonden och fondens kapital återställs därmed och kapitalet kan användas till nya investeringar

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**KS § 152**

**Dnr 0383/12 – 008 forts**

**MOTION (S) INRÄTTA EN SOCIALINVESTERINGSFOND**

Modellen bygger således helt på att årliga kostnadsminskningar uppstår i verksamheterna samt att vinsterna från dessa kan möta avskrivningen (återbetalningen till fonden).

Ekonomiavdelningen bedömer att en stor kommun har bättre förutsättningar än en mindre kommun att hantera sociala investeringar i en modell där årliga kostnadsminskningar och därmed vinsterna av investeringar möts av avskrivningar. För en mindre kommun är ett alternativ att skapa utrymme i driftsbudgeten till riktade insatser avseende det förebyggande arbetet för att bryta negativa händelseförlopp med sikte på minskande kostnader och mänskliga vinster.

Initialt måste dock ett utrymme skapas inom kommunens driftsbudget för att bygga upp fonden alternativt att ett utrymme skapas inom driftsbudget till riktade insatser avseende ett förebyggande arbete. Ekonomiavdelningen bedömer att ekonomiskt utrymme för eventuella riktade insatser bör behandlas av budgetberedningen i den ordinarie processen avseende kommunens budget.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet. Förslaget är lättare att genomföra i en stor kommun. I en liten kommun är det bättre att t ex budgetberedningen ser till att utrymme finns till särskilda satsningar.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KS § 153

Dnr 0311/13 - 008

## MEDBORGARFÖRSLAG ATT PLANTERA VÄXTÄTANDE KARPAR I LOMTJÄRN

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Avslå medborgarförslag om inplantering av gräskarp i Lomtjärn.

---

### Sammanfattning av ärendet

Det har kommit in ett medborgarförslag om att plantera växtätande gräskarp i Lomtjärn för att motverka att tjärnen växer igen.

Kommunfullmäktige beslutade 28 oktober 2013, § 55, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast 28 april 2014.

VD för Älvsbyns Fastigheter AB Anders Nilsson har yttrat sig i ärendet.

Efter forskningar så är erfarenheten av inplantering av gräskarp inte bra, speciellt i nordligare delar av landet. Det är också restriktioner mot inplantering av gräskarp, då det inte är en naturlig miljö för dessa. Gräskarpen kan inte heller övervintra i Lomtjärn, då det är stor risk för bottenfrysning.

För att råda bot på att tjärnen växer igen bedöms bästa åtgärden vara att förse Lomtjärn med mer färskvatten. Detta förslag har tidigare presenterats flera gånger men det har inte prioriterats som en viktig fråga i kommunens investeringsbudget.

### Förslag till beslut

Älvsbyns Fastigheter AB föreslår kommunstyrelsen/kommunfullmäktige att med detta svar avslår medborgarförslaget.

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 28 oktober 2013, § 55.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---



KS § 154

Dnr 0280/13 - 010

## PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR FÖR ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till kommunchefen att till kommunstyrelsens sammanträde den 27 januari 2014 återkomma med förslag på olika alternativ gällande planeringsförutsättningar för Älvsbyns kommun.

---

### Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om förslag till åtgärder gällande planeringsförutsättningar för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

Älvsbyns kommun har behov av fortsatta planeringsinsatser för att tillgodose de behov av detaljplaner och fördjupningar/tillägg till översiktsplanen som uppstår vid en framtida gruvetablering i kommunen. Då planeringsprocessen normalt tar några år för varje plan behöver kommunen tillgodose behovet av planering i mycket god tid innan etableringen påbörjas.

### Förslag till beslut

Anta föreslagen åtgärdsplan enligt bilaga.

### Beslutsunderlag

Nulägesbeskrivning och förslag till åtgärdsplan.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att uppdra till kommunchefen att till kommunstyrelsens sammanträde den 27 januari 2014 återkomma med förslag på olika alternativ.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---



**KS § 155**

**Dnr 0225/13 - 042**

**EKONOMISK MÅNADSUPPFÖLJNING**

**Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisad information.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef Ulla Lundberg har sammanställt ekonomisk månadsuppföljning per november 2013, som presenteras vid sammanträdet.

**Förslag till beslut**

Godkänna redovisad information.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg redovisar månadsuppföljning per november 2013, enligt bilaga

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---



KS § 156

Dnr 0275/13 - 042

**YTTRANDE ÖVER REVISIONSRAPPORT - GRANSKNING AV  
DELÅRSRAPPORT PER DEN 31 AUGUSTI 2013**

**Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna nedanstående svar och överlämna det till kommunrevisionen senast den 9 januari 2014.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef Ulla Lundberg har lämnat in svar på revisionsrapport, granskning av delårsrapport per den 31 augusti 2013.

**Bakgrund**

Kommunen ska enligt kommunallagen 9 kap upprätta minst en delårsrapport avseende verksamheten från årets början. Delårsrapporten ska granskas av kommunens revisorer och revisorerna ska bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål fullmäktige beslutat. Revisorernas bedömning ska även biläggas delårsrapporten inför fullmäktiges behandling av densamma. Älvsbyn upprättar sin lagstadgade delårsrapport per 31 augusti.

**Yttrande**

Revisorerna bedömer att innehållet i delårsrapporten uppfyller kraven i kommunallagen och den kommunala redovisningslagen.

Revisorerna bedömer att kommunen inte fullt ut uppnår god ekonomisk hushållning eftersom endast 5 av 8 finansiella mål bedöms uppnås. Av fullmäktiges beslut kring god ekonomisk hushållning i ett finansiellt perspektiv framgår inte hur många mål som måste uppnås för att kommunen ska anses uppnå god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet. Fullmäktige har dock i och med att man antagit delårsrapporten gjort bedömningen att kommunen bedöms uppnå god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet utifrån sin egen norm 2013.

De finansiella målen med bäring mot god ekonomisk hushållning ses årligen över samband i upprättande av den strategiska planen. Målen fastställs därefter av kommunfullmäktige.

Kommunens driftredovisning ska enligt god sed avspegla hur kommunens olika verksamheter förhåller sig till budgeten samt de ackumulerade nettokostnaderna för verksamheterna. Då de kommunala bolagens resultat aldrig ska redovisas i driftredovisningen är revisionens kommentarer kring att bolagens resultat inte ingår i driftredovisningen svårförståelig.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 156

Dnr 0275/13 – 042 forts

**YTTRANDE ÖVER REVISIONSRAPPORT - GRANSKNING AV  
DELÅRSRAPPORT PER DEN 31 AUGUSTI 2013**

Revisionens synpunkter på att samtliga objekt bör finnas med i investeringsredovisningen genomfördes redan 2009. Av investeringsredovisningen i samtliga delårsrapporter och bokslut som upprättats sedan 2009 framgår samtliga investeringsprojekt/objekt.

Ekonomiavdelningen vill förtydliga att det inte finns några eftersläpningar av redovisningen avseende investeringsprojekt. Den gängse gången för redovisningen av investeringar som genomförs i bolagen på kommunens uppdrag är att bolagen så snart de fått fakturor från underleverantörer eller lagt ner egen arbetstid i projekten, ska fakturera kommunen för uppkomna kostnader. Ekonomiavdelningen bedömer att detta arbetssätt inte innebär några eftersläpningar i redovisningen. I samband med att prognoser upprättas för kommunens olika investeringsprojekt förs en dialog med samtliga projektansvariga så även de kommunala bolagen. Detta arbetssätt innebär att in-tecknade och prognostiserade kostnader för investeringarna redovisas såväl för kommunstyrelsen som kommunfullmäktige i samband med delårsrapporter och bokslut.

**Förslag till beslut**

Godkänna nedanstående svar och överlämna det till kommunrevisionen senast den 9 januari 2014.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_



KS § 157

Dnr 0408/13 - 106

**SAMARBETSPROJEKT MELLAN ENHETEN FÖR ARBETE  
OCH INTEGRATION OCH ÄLVSBYNS FASTIGHETER AB**

**Kommunstyrelsens beslut**

Bevilja 132 000 kr ur kommunstyrelsen till förfogande för genomförandet av projektet. Tidsperiod från 1 januari 2014 till 31 oktober 2014.

**Sammanfattning av ärendet**

Enhetschef för Arbete och integration Mikael Olofsson har lämnat in ett yttrande gällande samarbetsprojekt mellan Arbete och integration och Älvsbyns Fastigheter AB.

Enheten för Arbete och integration, Älvsbyns Fastigheter och ABF har tillsammans arbetat fram ett förslag på projekt som vänder sig till primärt nyanlända i kommunen i syfte att erbjuda ”boskolor” med både teoretisk och praktisk grund. Insatsen ska på sikt reducera kostnader för reparation och underhåll i kommunens lägenheter, förebygga vräkningar, främja en god boendemiljö och trivsel för medborgare, samt öka servicen för människor med behov av stöd i sin etablering i kommunen. Projektets mål är att fler människor väljer att bo kvar i kommunen och att de känner en förhöjd känsla av välkomnande. Kommunen växlar upp pengarna med stöd av Länsstyrelsen.

**Ärendet**

Styrgruppen kommer att bestå av Mikael Olofsson och Eleonor Linder från Arbete och integration, Kerstin Backman ABF, Anders Nilsson från Älvsbyns Fastigheter och vid behov även representanter från Migrationsverket och Hyresgästföreningen.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om projektbidrag från ABF

**Beslutet skickas till**

Förslagsställare, förvaltning, förening eller myndighet.

**Förslag till beslut**

Bevilja 132 000 kr ur kommunstyrelsen till förfogande för genomförandet av projektet. Tidsperiod från 1 januari 2014 till 31 oktober 2014.

**Kommunstyrelsen**

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 158

Dnr 0360/13 - 106

## SAMVERKAN MOT VÅLD

### Kommunstyrelsens beslut

Ställa sig positiv till en länsgemensam satsning i ett projekt som sträcker sig över två år. Kostnaden om ca 17 000 kronor tas ur kommunstyrelsen till förfogande.

### Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in yttrande om samverkan mot våld.

Samverkan mot våld har varit ett projekt i Norrbotten under åren 2011-2012. Projektet har syftat till att hitta ett strukturerat arbets sätt mellan socialtjänst, polis samt hälso- och sjukvård, för att förbättra omhändertagandet av våldsutsatta kvinnor och barn samt våldsutövare. Projektet har slutrapporterats och har lämnat ett förslag till fortsatt samverkan mot våld. Den politiska samverkansberedningen mellan kommuner och landsting beslutade den 14 maj att ställa sig bakom att verksamheten permanentas och att rekrytering av en länsmordnare inleds. Länsmordnaren ska fortsätta det arbete som projektet inlett, vilket inkluderar uppföljning och utveckling av basnivån (se bilaga).

För att säkerställa att processen inom samverkan mot våld kommer framåt i arbetet inom våld i nära relation, föreslås ett fortsatt projekt under två år (2014 – 2015).

Finansieringen av projektet om totalt 750 000 kronor/år fördelas med 70 % på medverkande kommuner och 30 % på landstinget. För Älvsbyns del innebär detta en kostnad om ca 17 000 kronor (två kronor per innevånare).

Arbetet med att stötta våldsutsatta kvinnor och barn är av yttersta vikt, med ett fortsatt länsövergripande projektarbete får vi hjälp och stöd att utveckla vårt interna arbete med dessa frågor.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till en länsgemensam satsning i ett projekt som sträcker sig över två år. Kostnaden om ca 17 000 kronor tas ur kommunstyrelsen till förfogande.

### Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 159

Dnr 0243/13 - 249

## GEODATASAMVERKAN

### Kommunstyrelsens beslut

Delta i Geodatasamverkan från och med 2014. Anslå 110 tkr ur kommunstyrelsen till förfogande till miljö- och byggkontorets budget, för att täcka licenskostnaden för åtkomst av data.

### Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om deltagande i Geodatasamverkan från 2014.

Svenska myndigheter har i enlighet med Inspire-direktivet från EU bildat en samverkan kring geodata där olika myndigheter presenterar aktuell geografisk information tillgänglig för planerare och andra som är i behov av informationen. Syftet med samverkan är bland annat att tillgången på geodata från olika myndigheter ska vara kostnadseffektiv och enkel att ta del av.

Geodatasamverkan administreras av Lantmäteriet som tar ut en licenskostnad för användandet av geodata från de olika myndigheterna. För att ta del av informationen betalar kommunerna en avgift utifrån antalet medborgare och för Älvsbyns del var avgiften för 2013 110 tkr. Undertecknad har utan framgång försökt förhandla priset på tillgängliga geodata med Lantmäteriet eftersom dessa enligt min uppfattning borde ligga på samma nivå per invånare i Älvsbyn som i exempelvis Stockholm. Tyvärr är det så att mindre kommuner till invånarantal får betala mer per invånare än större kommuner med det avgiftssystem som nu föreligger trots att datamängden som erbjuds ofta är mindre. Kommunala bolag får inte ta del av den information som kommunens licens täcker när de bedriver affärsmässig verksamhet, utan måste söka en egen licens.

Data som finns bedöms vara av stor betydelse för kommunen i synnerhet som planeringsunderlag då aktuella kartdata, fastighetsuppgifter och annan geografisk information för kommunen finns tillgänglig.

Data kommer från bland annat länsstyrelser, SCB, lantmäteriet, SMHI, MSB, SGU med flera aktörer som har geografisk information. För att kunna införa geografiskt informationssystem med tillgång till fastighetsregister m m behöver kommunen vara med i samverkan.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar om att gå med i Geodatasamverkan från och med 2014 samt att anslå 110 tkr till miljö- och byggkontorets budget från och med 2014 för att täcka licenskostnaden för åtkomst av data.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 159

Dnr 0243/13 – 249 forts

### GEODATASAMVERKAN

#### Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget med tillägg att medel anvisas ur kommunstyrelsen till förfogande. Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 160

Dnr 0318/13 - 450

## RENHÅLLNINGSDORDNING 2014 - 2017

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta renhållningsordning med avfallsplan och renhållningsföreskrifter för 2014-2017 enligt bilagor.

---

### Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande förslag till renhållningsordning med avfallsplan.

Älvsbyns Energi AB har tillsammans med miljö- och byggkontoret utarbetat ett förslag till renhållningsordning med avfallsplan och renhållningsföreskrifter för 2014-2017 enligt bilaga.

### Förslag till beslut

Anta renhållningsordning med avfallsplan och renhållningsföreskrifter för 2014-2017 enligt bilagor.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---



KS § 161

Dnr 0417/13 - 534

## GSM - TRYGGHETSTELEFONI

### Kommunstyrelsens beslut

Erbjuda GSM trygghetstelefon till de personer som är beviljade trygghets-telefon och bor i de områden där det analoga nätet är nerlagt.

### Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in tjänsteskrivelse gällande GSM trygghetstelefon.

Trygghetstelefon används idag i ordinärt boende av brukare som på grund av sjukdom eller funktionshinder måste kunna kalla på hjälp. Larmet är kopplat så att hemtjänstpersonalen kan nå och hjälpa personen. De trygghets-telefoner som finns i kommunen idag är anslutna till det analoga nätet, vilket kräver ett fast abonnemang. Ett problem idag är att Telia plockar bort det analoga nätet i vissa delar av kommunen. För att vi fortsättningsvis ska kunna ge trygghet och möjlighet för sjuka och funktionshindrade personer att bo kvar i sitt ordinarie boende i de områden som inte har tillgång till det analoga nätet, finns idag möjlighet att ansluta trygghetstelefon till GSM-nätet.

Kostnaden för en vanlig trygghetstelefon är ca 70 kr/månad och en GSM trygghetstelefon kostar ca 140 kr/mån.

Ett GSM abonnemang kostar 9 kr månad och trafik kostnaden är 19öre/minut samt öppningsavgift på 9 öre/minut.

För att garantera säkerheten med larmframkomst så bör kommunen stå för abonnemang och trafik kostnad. Trygghetstelefonen testas 1 gång per dygn av trygghetscentralen, detta innebär minst 1 samtal per dygn vilket blir ca 9 kr/månad för trafik kostnad. Kostnaden mot Trygghetscentralen är densamma som för vanlig trygghetstelefon.

GSM-trygghetstelefon kan innebära en ökad kostnad för den enskilde om max 88 kr per månad, kostnaden för trygghetstelefon ingår i maxtaxan. I dagsläget har vi inte någon brukare som är i behov av trygghetstelefon i de områden som inte har tillgång till det analoga nätet. Min bedömning är att det kommer att beröra ett fåtal personer som är i behov av GSM-telefon. För att stötta kvarboende är tillgången till trygghetstelefon en viktig faktor.

### Förslag till beslut

Att erbjuda GSM trygghetstelefon till de personer som är beviljade trygghetstelefon och bor i de områden där det analoga nätet är nerlagt.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

**KS § 161**

**Dnr 0417/13 – 534 forts**

**GSM - TRYGGHETSTELEFONI**

**Kommunstyrelsen**

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 162

Dnr 0309/13 - 619

**SYSTEMATISKT KVALITETSARBETE I SKOLAN LÄSÅRET 2012-2013**

**Kommunstyrelsens beslut**

Fastställa det systematiska kvalitetsarbetet (SKA).

---

**Ärendebeskrivning**

Skolhuvudmannen ska i samtliga verksamheter bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete, SKA. Det ska också genomföras på huvudmannanivå där samtliga verksamheter granskas av huvudmannen och årligen redovisas till styrelsen.

I redovisningen ska de olika verksamheternas resultat tydligt framgå där också en analys visar på områden för fortsatt utveckling och verksamheternas styrkor.

**Barn- och fritidsutskottet**

Rektorerna Linus Sköld, Nicklas Lyckander, Helena Hansson, Ulrik Bylander samt vik rektor Urban Lindgren redovisar det systematiska kvalitetsarbetet för respektive skola.

Ordförande föreslår att efter en del kompletteringar och redaktionella förändringar överlämna redovisningen till kommunstyrelsen.

---

**Barn- och fritidsutskottets beslut**

Det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) överlämnas till kommunstyrelsen för fastställande.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på barn- och fritidsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---



KS § 163

Dnr 0380/13 - 633

## MÖJLIGHET TILL PLACERING VID TVÅ FÖRSKOLE- ENHETER INOM KOMMUNEN

### Kommunstyrelsens beslut

Förskolechef ges delegation att besluta om ett barns placering vid två förskoleenheter inom kommunen, utifrån vårdnadshavarnas specifika önskemål och förekomst av särskilda skäl.

---

### Sammanfattning av ärendet

#### Barnets rätt till förskola

Skollagen fastställer att hemkommunen är ansvarig för att alla barn i kommunen erbjuds plats i förskolan om vårdnadshavare önskar det. Barnet ska erbjudas plats vid en förskoleenhet så nära barnets eget hem som möjligt. Kommunen ska ta skälig hänsyn till vårdnadshavarnas önskemål om placering vid en viss förskoleenhet.

#### Vårdnadshavare och föräldrar

I föräldrabalken regleras barns rätt till omvårdnad, trygghet och en god fostran. Barn kan stå under vårdnad av båda föräldrarna eller en av dem, eller en av rätten särskilt förordnad vårdnadshavare. Barnets vårdnadshavare ska bl a se till att barnets behov av omvårdnad och trygghet blir tillgodosedda samt bevaka att barnet får tillfredsställande försörjning och utbildning. Den förälder som inte har vårdnaden om barnet har inte ansvar på samma sätt.

#### Barns placering vid en förskoleenhet

Vem som bestämmer om ett barns eller en elevs placering vid en förskole- eller skolenhet beror på skolform. I förskolan är det huvudregel att den vårdnadshavare som barnet bor hos får bestämma vid vilken förskoleenhet man söker placering.

Enligt föräldrabalken måste vårdnadshavarna komma överens om barnets uppfostran och utveckling för att tillgodose barnets eget bästa. Lagen ger däremot ingen vägledning för hur man ska göra om vårdnadshavarna är oense.

Om föräldrarna har skiljt sig och har gemensam vårdnad om barnet/barnen med ett växelvis boende för barnen, kan önskemål finnas om placering vid två olika förskoleenheter. I regel har då vårdnadshavarna olika behov utifrån var i kommunen de är bosatta och vilka arbets- och restider de måste utgå ifrån för att kunna försörja sin familj.

Jämförelse kan göras med barns rätt att gå i en annan kommuns förskola.

forts

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



**KS § 163**

**Dnr 0380/13 – 633 forts**

**MÖJLIGHET TILL PLACERING VID TVÅ FÖRSKOLEENHETER INOM KOMMUNEN**

Barnet har rätt att tas emot i en kommun som inte är dess hemkommun om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens förskola. Ett sådant skäl kan vara att barnets föräldrar bor i olika kommuner. Däremot är kommuner inte skyldiga att växelvis ta emot barnet om föräldrarna bor i olika kommuner.

**Barnkonventionen**

Artikel 3 – Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstadgade organ, ska barnets bästa komma i främsta rummet.

**Förslag till beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar att förskolechef ges delegation att besluta om ett barns placering vid två förskoleenheter inom kommunen, utifrån vårdnadshavarnas specifika önskemål och förekomst av särskilda skäl.

**Barn- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att förskolechef ges delegation att besluta om ett barns placering vid två förskoleenheter inom kommunen, utifrån vårdnadshavarnas specifika önskemål och förekomst av särskilda skäl.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på barn- och fritidsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_



KS § 164

Dnr 0381/13 - 633

**RÄTT ATT UTÖKA TID I FÖRSKOLAN FÖR BARN MED  
SÄRSKILDA BEHOV**

**Kommunstyrelsens beslut**

Förskolechef ges delegation att besluta om utökning av tid i förskolan för barn i behov av särskilt stöd, BIBASS.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Utökning av tid i förskolan för barn i behov av särskilt stöd, BIBASS.

Det finns idag barn i förskolan som har ett utökat behov av tid i förskolan. I de fall detta behov framkommer ska förskolechef kunna besluta om utökning av tid utan avgiftshöjning. Detta gäller barn som har rätt till allmän förskoleplats, så kallade 15-timmarsbarn. I de fall bedömning görs att ett barn har ett utökat behov bör också förskolechef kunna fatta beslut om detta via delegation i samråd med specialpedagoger och förskollärare i verksamheten. Beslut om utökad tid syftar till barnets bästa och följer barnkonventionens intentioner om att beslut som fattas i alla lägen ska motverka att barn far illa.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att förskolechef ges delegation att besluta om utökning av tid i förskolan för barn i behov av särskilt stöd, BIBASS.

**Barn- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att förskolechef ges delegation att besluta om utökning av tid i förskolan för barn i behov av särskilt stöd, BIBASS.

---

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på barn- och fritidsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---





KS § 165

Dnr 0199/12 - 730

## FÖRSTUDIE AV FRAMTIDA ÄLDREOMSORG

### Kommunstyrelsens beslut

- 1) Bifall till slutrapportens inriktning som ryms inom budgetram.
- 2) Återrapportering sker till kommunstyrelsen efter 1:a kvartalet 2014 och sedan kontinuerligt framöver.
- 3) Uppdra till kommunchefen att vid nybyggnation hanteras den i särskild ordning.
- 4) Undersöka möjligheter för personal att starta intraprenad.

### Reservation

Matilda Wiklund (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna förslag.

### Sammanfattning av ärendet

#### Syfte

Kommunstyrelsen beslutade 2012-08-27, uppdra till kommunchefen att påbörja en förstudie av framtida äldreomsorg. 2learn AB har på uppdrag av kommunledningen genomfört en översyn av äldreomsorgens verksamhet, organisation och ledning under våren/hösten 2013. Syftet med översynen har varit att beskriva och kartlägga vilka strukturella förändringar Älvsbyns kommun behöver genomföra i sin äldreomsorgsverksamhet, -organisation och -ledning för att möta framtida behov och krav. Arbetet i översynen har i alla delar haft utgångspunkten brukaren i fokus. Vidare så har direktivet varit att de förändringar som ska genomföras ska ske inom befintlig budgetram.

#### Metod

Översynen har tagit i sin utgångspunkt i äldreberedningens resultatrapport. Med ledning av resultatet i äldreberedningens resultatrapport skapades fyra fokusgrupper som arbetat under ledning av kommunens projektledare:

- verksamhetsnära ledarskap
- verksamhets- och organisationsstruktur
- kommunikation och samverkan
- förebyggande

#### Utgångspunkter

- ”Stötta kvarboendet” har varit översynens övergripande målsättning.
- Socialstyrelsens föreskrifter SOSF 2011:9 ( Socialstyrelsens författnings-samling ) avseende medarbetares delaktighet i det systematiska

forts



KS § 165

Dnr 0199/12 – 730 forts

### FÖRSTUDIE AV FRAMTIDA ÄLDREOMSORG

förbättringsarbetet i verksamheten genom dialog och kommunikation kring deras förslag och synpunkter på förbättringsbehov, risker, och brister i verksamheten som bör elimineras.

- LEAN management som förutsätter ett systematiskt förbättringsarbete enligt metodiken PDCA. Arbetssättet i översynen har formats utifrån kraven på medarbetarens delaktighet och inflytande i det systematiska förbättringsarbetets samtliga delar.
- Ramen för översynen sattes gemensamt utifrån de befintliga resurser som verksamheten redan idag förfogar över. Översynen har inte fått bli en framtida ”önskelista” utan fokusgrupperna har arbetat utifrån förutsättningen ”vad kan vi göra med de resurser vi redan har”.
- Evidensbaserade förslag som antingen grundas på beprövad erfarenhet eller vetenskaplig grund. Därför har vi så långt som möjligt försökt säkerställa våra förslag så att de ska vara dels långsiktigt hållbara och dels effektiva och kraftfulla.

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar ett inriktningsbeslut enligt de föreslagna åtgärderna som redovisas i resultatrapporten.

#### Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg och projektledare Ann-Louise Öberg föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår bifall till slutrapportens inriktning samt uppdra till kommunchefen att vid en nybyggnation hanteras den i särskild ordning.

Matilda Wiklund (c) redovisar följande förslag:

- 1) Bifall till slutrapportens inriktning, som ryms inom budgetram. Återrapportering sker till kommunstyrelsen efter 1:a kvartalet 2014 och sedan kontinuerligt framöver.
- 2) Uppdra till socialchefen att återkomma med tidsplan och kostnadsberäkning för de förslag som kräver resurser utöver ram. Inte punkt 3 i rapporten.
- 3) Återkomma med punkt 3 när den tillfälliga omstruktureringen/ombyggnationerna för nya säbo-platserna är klar och har utvärderats.
- 4) Komma med förslag gällande trygghetsboende i de större byarna.
- 5) Undersöka möjligheter för personal att starta intraprenad.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 165

Dnr 0199/12 – 730 forts

### FÖRSTUDIE AV FRAMTIDA ÄLDREOMSORG

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Matilda Wiklunds förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen bifaller punkterna 1 och 5 samt avslår punkterna 2-4.

Vidare ställer ordföranden proposition på eget förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller densamma.

#### Reservation

Matilda Wiklund (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna förslag.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 166

Dnr 0416/13 - 739

## TILLFÄLLIGA SÄRSKILTBOENDEPLATSER OCH KORTTIDS- PLATSER

### Kommunstyrelsens beslut

- Uppdra till kommunchefen att se till att 14 stycken tillfälliga särskilt boendeplatser blir iordningställda.
- Finansiering för 2014 sker genom ett engångsanslag på 3 milj som omfördelas från ökade skatteintäkter, löneökningar och pensionskostnader med 1 milj vardera.
- Finansiering för 2015 och framåt behandlas vid ordinarie budgetprocess.
- Uppföljning sker vid kommunstyrelsens sammanträde den 15 december 2014.

---

### Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har lämnat in en tjänsteskrivelse om tillfälliga särskilt boende och korttidsboendeplatser, enligt bilaga.

### Bakgrund

Älvsbyns kommun har under en längre tid haft en brist på särskilda boendeplatser. Detta har skapat en obalans i det organisatoriska flödet och drivit upp kostnaderna i de flesta av äldreomsorgens verksamheter. Bristen på särskilda boendeplatser har medfört att korttidsplatserna använts för brukare i väntan på särskilt boende och inte till det de är avsedda till. Konsekvensen har blivit att kostnaderna för hemtjänsten under året ökat och möjligheterna att ta emot medicinskt färdigbehandlade begränsats. Kön till särskilt boende har i snitt legat på 10 personer.

Långsiktigt bör nog Älvsbyns kommun överväga möjligheterna till en nyproduktion av ett permanent särskilt boende. Besluts- och byggprocess är med största sannolikhet väldigt tidskrävande. För att inte kostnaderna inom äldreomsorgen ska fortsätta öka bör antalet särskilt boendeplatser i Älvsbyns kommun utökas.

Kommunchefen har fått uppdraget att till kommunstyrelsens sammanträde den 16 december presentera ett förslag på en tillfällig lösning som ökar antalet boendeplatser.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att iordningställa 14 stycken tillfälliga särskilt boendeplatser. Driften finansieras genom ett engångsanslag på 4 miljoner för 2014. Anpassning av lokaler belastar avsättningen strukturanpassning.

forts

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



KS § 166

Dnr 0416/13 – 739 forts

**TILLFÄLLIGA SÄRSKILTBOENDEPLATSER OCH KORTTIDS-  
PLATSER**

**Kommunstyrelsen**

Kommunchef Magnus Nordström, socialchef Hans Nyberg, VD Älvsbyns Fastigheter AB Anders Nilsson och ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Förslag till finansiering: Engångsanslag på 3 milj för år 2014 som omfördelas från ökade skatteintäkter, löneökningar och pensionskostnader med 1 milj vardera.

Finansiering för 2015 och framåt behandlas vid ordinarie budgetprocess. Uppföljning sker vid kommunstyrelsens sammanträde den 15 december 2014.

**Beslutsgång**

Ordföranden föreslår bifall till beredningsförslaget med ändring till nytt finansieringsförslag. Kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 167

Dnr 0385/13 - 800

## KULTUR- OCH UNGDOMSLEDARSTIPENDIUM 2013

### Kommunstyrelsens beslut

Återremiss av ärendet "Kultur- och ungdomsledarstipendium 2013" för ytterligare beredning till kommunstyrelsens sammanträde den 27 januari 2014.

---

### Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns kommun har att utse kultur- och ungdomsledarstipendiater för 2013. Stipendierna är på 6 000 kronor vardera. Sista ansökningsdag för stipendierna var 2013-11-01.

Kriterier för Älvsbyns kommuns kultur- och ungdomsledarstipendier fastställt av KF § 76/2010-10-18.

### Kulturstipendium

Älvsbyns kommuns kulturstipendium utdelas till utövare och/eller främjare av verksamhet inom litteratur, konst, musik, teater eller inom kulturellt område t ex folkbildning, hembygdsvård eller naturvård.

Vid tilldelandet av stipendium har den företrädare som sedan länge verkat inom Älvsbyns kommun. Stipendiet kan utdelas till enskilda eller till grupper.

Stipendiet som utgör 6 000 kronor, utdelas antingen helt eller delat.

### Ungdomsledarstipendium

Älvsbyns kommuns ungdomsledarstipendium är avsett att stödja eller uppmuntra insatser inom ungdomsverksamheten i Älvsbyns kommun. Stipendiet utdelas varje år till ungdomsledare bosatt i kommunen.

Stipendiesumman får fritt användas enligt stipendiatens eget bestämmande. Stipendiet utdelas endast en gång till en och samma person.

Vid tilldelandet av stipendium har den företrädare som sedan länge verkat inom Älvsbyns kommun.

Stipendiet som utgör 6 000 kronor, utdelas antingen helt eller delat.

Ansökan eller förslag till kulturstipendiat/ungdomsledarstipendiat ska vara inlämnat senast 1 november till Älvsbyns kommun.

forts

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



**KS § 167**

**Dnr 0385/13 – 800 forts**

**KULTUR- OCH UNGDOMSLEDARSTIPENDIUM 2013**

Följande ansökningar har inkommit:

**Kulturstipendium**

Älvsbyns Forskarförening

**Ungdomsledarstipendium**

Robert Janeheim Korsträsk IK och Älvsby Hockey

Malin Öhman, Älvsby Rytтарförening

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen har att utse kultur- och ungdomsledarstipendiater för 2013 samt plats och tid för överlämnande av utmärkelsen.

**Kommunstyrelsen**

Matilda Wiklund (c) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning till kommunstyrelsens sammanträde den 27 januari 2014.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på Matilda Wiklunds förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_