



**KOMMUNSTYRELSEN**

Tid:	kl 8:30: - 16:20	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, Tomas Egmark, s Sture Nordin, s Stefan Hortlund, s Kristina Sandsten, v Göran Lundström, c Sören Nilsson, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Agneta Burman, s Anna Lundberg, s Birger Wallgren, v Agneta Nilsson, c Johannes Granström, L Robert Andersson, kd	
Ej tjänstgörande ersättare:	Kjell-Åke Larsson, c	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Mikael Olofsson § 146 Bo Johansson m fl, § 146 Ingrid Karlsson, § 146 Lennart Lundgren, § 152 Jan-Erik Backman, § 146 Hans Nyberg, § 146 Ulla Lundberg, § 150	kommunchef kommunsekreterare enhetschef AoI revisorerna miljö- o byggchef VD Älvsbyns Fastigheter skolchef socialchef ekonomichef
Justeringsdag:	2015-12-21	
Paragrafer:	§ 146-156	
Justerare:	Stefan Hortlund	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Stefan Hortlund justerare

---

**ANSLAGSBEVIS**

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2015-12-14
Protokollet är anslaget	2015-12-22 -- 2016-01-13
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 146

Dnr 0467/15 - 000

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING KS 2015-12-14

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av informationen.

**Kommunstyrelsen**

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsuppföljning enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

**Kommunstyrelsen**

- ◆ Enhetschef Arbete och integration Mikael Olofsson informerar om projekt KOFA – Kompetens för alla, där Piteå, Arvidsjaur och Älvsbyn deltar. Projektet startar 2016-01-01 och pågår till 2018-08-31. Syftet med projektet är att öka sysselsättningsgraden bland nyanlända och personer med fysisk och psykisk funktionsnedsättning. Älvsbyns mål är 50 deltagare under projektiden.
- ◆ Årliga överläggningar med kommunens revisorer; Bo Johansson, Catarina Jonsson, Maria Öhman, Greger Andersson, Robert Lidström och sakkunnigt biträde KPMG, Kristian Damlin.
- ◆ Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson berättar om Laver och miljön kring Laver, enligt bilaga.
- ◆ Älvsbyns Fastigheter AB, VD Lennart Lundgren redovisar tänkbara områden för byggande av nytt äldreboende. Intressanta områden är vid folkhögskolan, Timmersvansen samt område vid älven.
- ◆ Skolchef Jan-Erik Backman informerar om skolans verksamheter.
- ◆ Socialchef Hans Nyberg redovisar socialtjänstens verksamheter.
- ◆ Ekonomichef Ulla Lundberg redogör ekonomisk månadsuppföljning för november 2015.
- ◆ Kommunchef Magnus Nordström redovisar om pågående arbetet med gemensam organisation löneadministration Piteå-Älvsbyn.

Vidare informerar kommunchefen om nuläget gällande datalagring – Node Pole.  
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 146

Dnr 0467/15 – 000 forts

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING KS 2015-12-14

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 147

Dnr 0451/15 - 000

**DELGIVNINGAR KS 2015-12-14**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av redovisade delgivningar.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Handlingar i ärendet:

Upplösning av Stiftelsen Oanade Krafter (dnr 451/15, 000)

Revisorerna – Granskning av delårsrapport per aug 2015 (dnr 362/15, 042)

Barn- och fritidsutskottet – protokoll 2015-10-13

Älvsbyns kommunföretag – protokoll 2015-09-15

**Förslag till beslut**

Ta del av redovisade delgivningar.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 148

Dnr 0452/15 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2015-12-14

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

**Sammanfattning av ärendet**

Följande ärenden anmäls enligt KS § 170/14-12-15 (dnr 255/14-002)

Kommunchef

Sammanställning av styrdokument som förlängs utan ändring

Fritids- och kulturchef

Bidrag till Storforsens julmarknad 2015 (dnr 408/15, 109)

Färdigställande och tryck av bok Gievrie – det vi möter med respekt! – avslag (dnr 432/15, 109)

Bidrag till Röda Korsets kulturrevenemang 14 nov 2015 (dnr 439/15, 109)

Bidrag till bowlingresa (dnr 459/15, 109)

Näringslivsutvecklare

Byautvecklingspeng Krokträsk/Ladubergs byaförening (dnr 392/15, 109)

Byautvecklingspeng Visträsk byaförening (dnr 443/15, 109)

Byautvecklingspeng Tväråns intresseförening (dnr 466/15, 109)

Byautvecklingspeng Muskus byaförening (dnr 357/15, 109)

Bidrag bredband – Visträsk byagård (dnr 444/15, 109)

VD Älvsbyns fastigheter AB

Försäljning fastigheten Älvsbyn 22:33 (tomten T6 på Prästgården) (dnr 241/15, 284)

Försäljning fastigheten Älvsbyn 22:30 (tomten T3 på Prästgården) (dnr 354/15, 284)

Försäljning fastigheten Älvsbyn 22:28 (tomten T1 på Prästgården) (dnr 404/15, 284)

Servitutsavtal in- och utfart Nyfors kurs- o fritidsanläggning (dnr 445/15, 261)

Avtal om anläggningsarrende – markområde på Älvsbyn 22:1 – hundkapplöpningsbana (dnr 474/15, 261)

**Förslag till beslut**

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 149

Dnr 0468/15 - 006

**SAMMANTRÄDESPLAN 2016 FÖR ARBETE- OCH OMSORGSUTSKOTTET, BARN- OCH FRITIDSUTSKOTTET OCH PERSONALUTSKOTTET**

**Kommunstyrelsens beslut**

Fastställa upprättad sammanträdesplanering för utskotten år 2016, enligt bilaga.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningskontoret har upprättat förslag till sammanträdesplanering för arbete- och omsorgsutskottet (AOU), barn- och fritidsutskottet (BFU) och personalutskottet (PU) för år 2016 se bilaga.

I den politiska sammanträdesplanen för 2016 är AOU är markerat mörkröd, BFU är lila och PU grå.

Förslaget innehåller 7 sammanträden för AOU, övriga utskott har 6 sammanträden vardera.

**Förslag till beslut**

Fastställa upprättad sammanträdesplanering för utskotten år 2016, enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 150

Dnr 0462/15 - 042

**EKONOMISK MÅNADSUPPFÖLJNING OKTOBER 2015 SAMT  
STYRNING INFÖR DETALJBUDGETARBETET 2016**

**Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisad månadsuppföljning för oktober och november 2015.  
Godkänna information om politisk styrning inför kommande detaljbudget-  
arbete gällande år 2017.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomiavdelningen har upprättat ekonomisk månadsuppföljning per 31  
oktober 2015, enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Godkänna redovisad information.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg redovisar ekonomisk månadsuppföljning och  
visar nya siffror för november 2015 enligt bilaga.

Kommunchef Magnus Nordström redovisar övergripande konsekvenser av  
fullmäktiges beslut § 113, gällande budgetramar 2016 samt plan för 2017 och  
2018, samt presenterar förslag till politisk styrning inför detaljbudgetarbetet  
gällande år 2017 enligt bilaga. Budgetprocessen planeras starta i februari 2016.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommun-  
styrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 151

Dnr 0448/15 - 212

**SKYLT- OCH DESIGNPROGRAM FÖR ATT FRÄMJA ETT  
ATTRAKTIVT HANDELSCENTRUM I ÄLVSBY**

**Kommunstyrelsens beslut**

Hänskjuta ärendet till budgetberedningen och begära ett engångsanslag på 125 tkr för att ta fram ett skylt- och designprogram för centrala delarna av Älvsbyn.

**Reservation**

Göran Lundström (c) och Johannes Granström (L) reserverar sig mot beslutet.

\_\_\_\_\_

**Sammanfattning av ärendet**

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om skylt- och designprogram för att främja ett attraktivt handelscentrum i Älvsbyn.

En gatumiljö där människor trivs att vara ger liv och utveckling åt centrum och den lokala handeln. Miljö- och byggnämnden bedömer att det skulle vara positivt för handeln och utvecklingen av Älvsbyns centrum om det fanns ett skylt- och designprogram för de mest centrala delarna som kan inspirera fastighetsägare och verksamheter. Ett skylt- och designprogram har som syfte att skapa sammanhang och struktur och ett estetiskt tilltalande uttryck när det gäller skyltar vid affärslokaler och skyltar för övrig vägvisning i centrum. Programmet skulle samtidigt kunna vara ett bra underlag för nämndens beslutsfattande vid ansökan om bygglov för skyltar. Handlarna i området bör ges stort inflytande i framtagandet av programmet.

Kostnaderna för att ta fram ett program är svåra att bedöma, det kan vara värdefullt om en arkitekt och/eller designer då och då kan delta i projektet på konsultbasis. Det är viktigt att det blir ett resultat som tilltalar Älvsbyborna, de som besöker kommunen och inte minst köpmännen själva.

**Beslutet skickas till**

Miljö- och byggkontoret  
Budgetberedningen

**Förslag till beslut**

Hos budgetberedningen begära ett engångsanslag på 125 tkr för att ta fram ett skylt- och designprogram för centrala delarna av Älvsbyn.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 151

Dnr 0448/15 – 212 forts

**SKYLT- OCH DESIGNPROGRAM FÖR ATT FRÄMJA ETT  
ATTRAKTIVT HANDELSCENTRUM I ÄLVSBY**

**Kommunstyrelsen**

Tomas Egmark (s) föredrar ärendet samt bifaller detsamma.

Göran Lundström (c) och Johannes Granström (L) yrkar avslag på förslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Göran Lundströms förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 152

Dnr 0486/15 - 216

**MARKUNDERSÖKNING SÄRSKILT ÄLDREBOENDE (SÄBO)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Tillskjuta pengar ur etapp 2 för genomförande av markundersökningar vid Timmersvansen och område vid älven.

**Sammanfattning av ärendet**

VD Älvsbyns Fastigheter AB har lämnat in en tjänsteskrivelse om markundersökning för särskilt äldreboende (SÄBO).

Älvsbyns Fastigheter AB har av kommunstyrelsen den 28 september 2015 fått i uppdrag att påbörja en förstudie för ett nytt äldreboende i Älvsbyn. I förstudien ingår två etapper, utredningsarbete och programarbete. Under etapp 1 utredningsarbete har det framkommit att det inte finns detaljplaner samt utförda markundersökningar på de tänkbara platser som ett nytt äldre boende kan uppföras.

För att inte processen ska stanna upp föreslår Älvsbyns Fastigheter AB att medel som finns avsatta för programarbetet används till markundersökningar på de tänkbara områdena.

**Beslutsunderlag**

Förstudie nytt äldreboende Dnr 0162/15-739

**Förslag till beslut**

Tillskjuta medel för markundersökningar till nytt äldreboende.

**Kommunstyrelsen**

Älvsbyns Fastigheter AB, VD Lennart Lundgren föredrar ärendet och redovisar tänkbara områden för byggande av nytt äldreboende. Intressanta områden är vid folkhögskolan, Timmersvansen samt ett vackert område vid älven. Lennart Lundgren föreslår att kommunstyrelsen tillskjuter pengar ur etapp 2 för genomförande av markundersökningar av aktuella områden.

Robert Andersson (kd) föreslår att markundersökningar genomförs vid 2 områden. Området vid älven och Timmersvansen.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Robert Anderssons förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 153

Dnr 0449/15 - 512

**BEGÄRAN OM TRAFIKSÄKERHETSHÖJANDE ÅTGÄRDER  
EFTER TVÄRVÄGEN I KORSTRÄSK**

**Kommunstyrelsens beslut**

Avslag på begäran om trafiksäkerhetshöjande åtgärder efter Tvärvägen i Korsträsk.

**Reservation**

Johannes Granström (L) reserverar sig mot beslutet.

**Sammanfattning av ärendet**

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande begäran om trafiksäkerhetshöjande åtgärder efter Tvärvägen i Korsträsk.

Miljö- och byggnämnden beslutade vid sammanträdet i oktober lyfta ett ärende om farthinder på Tvärvägen i Korsträsk till kommunstyrelsen.

Under hösten hölls ett möte i Korsträsk där byborna klagade på att trafiken kör alldeles för fort efter Tvärvägen i Korsträsk. Enligt den trafikmätning som miljö- och byggkontoret lät göra kör många fordon för fort förbi skolan i Korsträsk efter den aktuella gatan. Miljö- och byggnämnden föreslår därför kommunstyrelsen uppdra åt Älvsbyns Energi AB att så snart som möjligt anlägga farthinder efter Tvärvägen med syfte att få ned farten hos de fordon som kör för fort.

Två farthinder med pinnar i gatan kostnadsberäknas till ca 60 tkr.

**Beslutet skickas till**

Älvsbyns Energi AB  
Miljö- och byggkontoret

**Förslag till beslut**

Uppdra åt Älvsbyns Energi att ta fram förslag till utformning av farthinder samt inkomma till budgetberedningen med exakt kostnadsförslag.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden yrkar avslag på beredningsförslaget p g a det rådande ekonomiska läget samt att ansvar gällande fortkörning ligger hos polisen.

Göran Lundström (c), Robert Andersson (kd) och Sören Nilsson (sd) avslår beredningsförslaget.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 153

Dnr 0449/15 – 512 forts

**BEGÄRAN OM TRAFIKSÄKERHETSHÖJANDE ÅTGÄRDER  
EFTER TVÄRVÄGEN I KORSTRÄSK**

Johannes Granström (L) yrkar bifall till beredningsförslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på eget förslag och beredningsförslaget var för sig. Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag om avslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 154

Dnr 0424/15 - 611

**HANDLÄGGNINGSRUTINER NÄR ELEV INTE UPPFYLLER  
SKOLPLIKTEN**

**Kommunstyrelsens beslut**

Överlämna ärendet till barn- och fritidsutskottet för fastställande av handläggningsrutiner när elev inte uppfyller skolplikten.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande handläggningsrutiner när elev inte uppfyller skolplikten.

Skollagen (2001:800) tydliggör och reglerar i kap 7 skolplikt för elever i grundskolan (§§ 10, 13, 14). Om elev i grundskolan inte uppfyller skolplikten ska huvudmannen vidta åtgärder för att komma tillrätta med detta. Hur och på vilket sätt huvudmannen och skolan ska utforma sin arbetsgång finns reglerat i både rutinbeskrivningar samt styrdokument gällande skolplikt och uppföljning av skolplikt i Älvsbyns kommun.

Styrdokumenterna är beslutade 2012 och ska systematiskt revideras med utgångspunkt med vad skollagen anger. Styrdokument med tillhörande rutiner ska regelbundet uppdateras för att säkerställa varje enskild elevs rätt till skolgång och hur denna följs upp och efterlevs.

**Beslutet skickas till**

Rektorer i grundskolan - Älvsbyns kommun

**Förslag till beslut**

Fastställa reviderat styrdokument.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till barn- och fritidsutskottet för beslut, vilket kommunstyrelsen bifaller.

---



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 155

Dnr 0425/15 - 611

**RUTINER FÖR SKOLPLIKTSBEVAKNING**

**Kommunstyrelsens beslut**

Överlämna ärendet till barn- och fritidsutskottet för fastställande av rutiner för skolpliktsbevakning.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse om rutiner för skolpliktsbevakning.

Skollagen (2001:800) tydliggör och reglerar i kap 7 skolplikt för elever i grundskolan (§§ 10, 13, 14). Om elev i grundskolan inte uppfyller skolplikten ska huvudmannen vidta åtgärder för att komma tillrätta med detta. Hur och på vilket sätt huvudmannen och skolan ska utforma sin arbetsgång finns reglerat i både rutinbeskrivningar samt styrdokument gällande skolplikt och uppföljning av skolplikt i Älvsbyns kommun.

Styrdokumenterna är beslutade 2012 och ska systematiskt revideras med utgångspunkt med vad skollagen anger. Styrdokument med tillhörande rutiner ska regelbundet uppdateras för att säkerställa varje enskild elevs rätt till skolgång och hur denna följs upp och efterlevs.

**Beslutet skickas till**

Rektorer i grundskolan - Älvsbyns kommun

**Förslag till beslut**

Fastställa reviderat styrdokument för rutiner för skolpliktsbevakning.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden föreslår att ärendet överlämnas till barn- och fritidsutskottet för beslut, kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 156

Dnr 0309/15 - 759

**ANSLUTNING TILL SAMMANSATT BASTJÄNST EKONOMISKT BISTÅND (SSBTEK)**

**Kommunstyrelsens beslut**

- ge SKL i uppdrag att fortsätta utveckla och förvalta den nationella tjänsten för ekonomiskt bistånd
- anta erbjudandet om fortsatt användning av tjänsten enligt den invånar-baserade finansieringsmodellen

**Sammanfattning av ärendet**

Enhetschef Arbete och integration Mikael Olofsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om anslutning till Sammansatt Bastjänst Ekonomiskt Bistånd (SSBTEK).

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) vänder sig till de kommuner som är anslutna till den nationella digitala tjänsten för ekonomiskt bistånd (SSBTEK - Sammansatt Bastjänst för Ekonomiskt Bistånd) för att erbjuda fortsatt användning av tjänsten och be om bekräftelse från kommunen kring uppdrag och finansiering.

Tjänsten SSBTEK ger ett effektivare informationsutbyte mellan kommunens handläggare av ekonomiskt bistånd och de statliga myndigheter som lämnar information. Tjänsten är mycket uppskattad av handläggare, har visat på stora nyttor och ca 160 kommuner är idag anslutna. SKL har åtagit sig ansvaret för fortsatt utveckling av tjänsten och sammanhållning av förvaltning och finansiering. Försäkringskassan har åtagit sig drift av tjänsten.

I samband med att kommuner anslutit sig till tjänsten har det informerats om att SKL ska återkomma med erbjudande och framtida finansieringsmodell. SKL:s styrelse fattade den 24 april 2015 beslut om att erbjuda kommunerna fortsatt användning av tjänsten enligt principen om en kommuninvånarbase-rad taxa. Kommuner som använder tjänsten ska årligen ersätta SKL för utveckling, drift och förvaltning av tjänsten. SKL fakturerar kommunerna en gång per år. SKL ersätter Försäkringskassan för driften. En del av ersättningen, ca 20-25 procent beroende på anslutningsgraden, kommer årligen att avsättas för utveckling av tjänsten. För år 2015 respektive 2016 är taxan en (1) krona per kommuninvånare och år. Eventuell justering därefter kommuni-ceras i god tid.

För att SKL ska kunna ta rollen som ansvarig för fortsatt utveckling och förvaltning av tjänsten behöver SKL få en bekräftelse från respektive kom-mun kring uppdrag och finansiering.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 156

Dnr 0309/15 – 759 forts

**ANSLUTNING TILL SAMMANSATT BASTJÄNST EKONOMISKT  
BISTÅND (SSBTEK)**

Kostnaden enligt finansieringsmodellen skiljer sig inte mot det som angavs vid anslutningen som fattades beslut om 2015-08-24 och hanteras inom ramen för ekonomiskt bistånd.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- ge SKL i uppdrag att fortsätta utveckla och förvalta den nationella tjänsten för ekonomiskt bistånd
- anta erbjudandet om fortsatt användning av tjänsten enligt den – invånar-baserade finansieringsmodellen

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden föredrar ärendet samt bifaller detsamma.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande